BASHKIA TEPELENË

PLANI VENDOR I PARANDALIMIT DHE MENAXHIMIT TË INTEGRUAR TË MBETJEVE

2026 - 2031



Tepelenë, 2026

PLANI VENDOR I PARANDALIMIT DHE MENAXHIMIT TË INTEGRUAR TË MBETJEVE BASHKIA TEPELENË

Përpiluar nga Grupi i Punës së Bashkisë Tepelenë,

me mbështetje nga FLAG, në kuadër të projektit *Bashki të Forta*.

DRAFT

Fotoja e kopertinës: Tepelena | Facebook

Tabela e përmbajtjes

1.Hyrje 2

2.KONTEKSTI KOMBËTAR PËR MENAXHIMIN E INTEGRUAR TË MBETJEVE (MIM) 2

2.1 Vëzhgim i përgjithshëm mbi menaxhimin e integruar të mbetjeve 2

2.2 Korniza ligjore dhe e politikave 3

2.2.1 Strategjia dhe Plani Kombëtar për Menaxhimin e Integruar të Mbetjeve 3

2.2.2 Plani Kombëtar Sektorial për Menaxhimin e Mbetjeve të Ngurta 2019–2032 5

2.2.3 Legjislacioni kombëtar për mbetjet 6

2.3 Rolet dhe përgjegjësia në nivelin kombëtar, rajonal dhe vendor 10

2.3.1 Niveli kombëtar 10

2.3.2 Niveli rajonal 11

2.3.3 Niveli vendor 11

3.KONTEKSTI VENDOR PËR MENAXHIMIN E MBETJEVE TË NGURTA 12

3.1 Profili zhvillimor i Bashkisë 12

3.1.1 Pozita gjeografike e Bashkisë 12

3.1.2 Demografia 15

3.1.3 Zhvillimi ekonomik 15

3.2 Sistemi dhe praktikat aktuale të menaxhimit të mbetjeve 17

3.2.1 Struktura përgjegjëse për menaxhimin e mbetjeve në bashki 17

3.2.2 Prodhimi dhe përbërja e mbetjeve 19

3.2.3 Grumbullimi dhe transportimi i mbetjeve (kontenierët, itineraret) 20

3.2.4 Pastrimi i rrugëve, shesheve dhe trotuareve 24

3.2.5 Depozitimi i mbetjeve 24

3.2.6 Riciklimi 25

3.2.7 Mbetjet e biodegradueshme 25

3.2.8 Rrymat e tjera të mbetjeve 26

3.3 Ekonomia dhe financimi i menaxhimit aktual të mbetjeve 27

3.3.1 Buxheti vjetor dhe investimet 27

3.3.2 Ndarja e kostove 27

3.3.3 Tarifat dhe të ardhurat e planifikuara 29

3.4 Indikatorët e performancës 31

3.5 Ndërgjegjësimi i publikut dhe shmangia e mbetjeve 32

3.6 Sfidat kryesore dhe analiza SWOT e sistemit vendor të menaxhimit të mbetjeve 36

4. PLANIFIKIMI I MENAXHIMIT TE INTEGRUAR TE MBETJEVE 37

4.1 Fushëveprimi i planit vendor të MIM 37

4.1.2 Zona e Menaxhimit të Mbetjeve 39

4.1.3 Parashikimi i popullsisë 39

4.1.4 Parashikimi i volumeve 40

4.2 Kuadri Strategjik 43

4.2.1 Vizioni 43

4.3 Objektivat strategjikë 43

4.3.1 Objektivi strategjik 1: Parandalimi i krijimit të mbetjeve 44

4.3.2 Objektivi strategjik 2: Zhvillimi i një sistemi të integruar të menaxhimit të mbetjeve bashkiake, në përputhje me hierarkinë e mbetjeve dhe me pjesëmarrjen aktive të komunitetit, sektorit privat dhe shoqërisë civile. 46

4.3.3 Objektivi strategjik 3: Forcimi i kapaciteteve institucionale, administrative dhe teknike të Bashkisë Tepelenë për menaxhimin e integruar dhe mjedisor të mbetjeve dhe zhvillimi i kuadrit rregullator në përputhje me legjislacionin. 56

4.3.4 Objektivi strategjik 4: Sigurimi i qëndrueshmërisë financiare të shërbimeve të menaxhimit të integruar të mbetjeve përmes ofrimit eficient të shërbimit, duke garantuar mbulimin e kostove dhe përballueshmërinë e tarifës. 59

4.3.5 Objektivi strategjik 5: Forcimi i kulturës së reduktimit dhe menaxhimit të qëndrueshëm të mbetjeve përmes edukimit, ndërgjegjësimit dhe pjesëmarrjes aktive të komunitetit dhe bizneseve 62

5. PLANI I VEPRIMIT 67

6. MONITORIMI DHE VLERËSIMI I PLANIT VENDOR TË MENAXHIMIT TË INTEGRUAR TËMBETJEVE 67

6.1 Qëllimi dhe kuadri i monitorimit 67

6.2 Organizimi institucional 68

6.3 Treguesit e monitorimit 68

7. Kuadri logjik me planin operacional dhe objektiva stretegjikë, specifikë, me synimet e rezultatit dhe masat 70

8. Matricat e zbatimit të prioriteteve dhe financimit të masave 71

Lista e Figurave

Figura 1. Harta e Parkut Kombëtar të lumit Vjosë 13
Figura 2. Harta e Parkut Natyror "Zagori" 14
Figura 3. Organograma e Bashkisë Tepelenë për vitin 2024 18
Figura 4. Përbërja e mbetjeve 19
Figura 5. Kamioni kompaktor i grumbullimit të mbetjeve në qytet 20
Figura 6. Harta digjitale e infrastrukturës së menaxhimit të mbetjeve në Bashkinë Tepelenë 22
Figura 7. Harta e insfrastrukturës së menaxhimit të mbetjeve në zonën urbane 23
Figura 8. Foto nga ajri e vend depozitimit në Majkosh (majtas), foto në terren (djathtas) 25
Figura 9. Mbetje të gjelbra të hedhura në një pikë grumbullimi të mbetjeve 26
Figura 10. Venddepozitimi i mbetjeve inerte afër fshatit Luzat 26
Figura 11. Dita e Tokës, 22 prill 2026 33
Figura 12Zhvillimi dhe shpërndarja e popullsisë në bashkinë e Tepelenës sipas njësive administrative 40
Figura 13. Projeksioni i gjenerimit dhe grumbullimit të mbetjeve deri në vitin 2035 42
Figura 14. Shembull i koshave të ndarë për materialet e riciklueshme (foto majtas, bashkia Tiranë) 49
Figura 15. Shembull i grumbullimit të kartonit pranësubjekteve tregtare 50
Figura 16. Mënyrë kompostimi për mbetjet e gjelbra në kopshtet e shtëpive (foto, KRWM SHA, Landfill Maliq) 52
Figura 17. Shembull i grumbullimit të mbetjeve tëjashtëqitjeve të bagëtive dhe kafshëve 52

Lista e Tabelave

Tabela 1. Synimet e objektivave të planit kombëtar të menaxhimit të mbetjeve 4
Tabela 2. Njësitë administrative dhe fshatrat- Bashkia Tepelenë 12
Tabela 3. Popullsia për çdo Njësi Administrative sipas Census 2023 dhe Regjistrit të Gjendjes Civile 15
Tabela 4. Bizneset sipas aktivitetit dhe Njësive Administrative 16
Tabela 5. Familjet me ndihmë ekonomike 16
Tabela 6.Të dhëna për numrin e popullsisë dhe sasitë e mbetjeve, viti 2025 19
Tabela 7. Grafiku i punës i skuadrës 1 për shërbimin e grumbullimit të mbetjeve 21
Tabela 8. Grafiku i punës i skuadrës 2 për shërbimin e grumbullimit të mbetjeve 21
Tabela 9. Sipërfaqet e rrugëve dhe shesheve që fshihen dhe pastrohen 24
Tabela 10. Buxheti vjetor në vitet 2022 – 2024 për shërbimin e menaxhimit të mbetjeve 27
Tabela 11. Kostot e shërbimit të menaxhimit të mbetjeve 28
Tabela 12. Niveli i tarifave dhe të ardhurat për vitin 2025 29
Tabela 13. Niveli i tarifave dhe të ardhurave për vitin 2025 30
Tabela 14. Burimet e financimit të menaxhimit të mbetjeve në vitin 2024 dhe 2025 30
Tabela 15. Indikatorët e performancës për shërbimin e menaxhimit të mbetjeve 31
Tabela 16. Parashikimi i popullsisë deri në vitin 2035 sipas njësive administrative 39
Tabela 17. Projeksionet e gjenerimit të mbetjeve (ton/vit) 41
Tabela 18. Projeksionet e grumbullimit të mbetjeve 42

Falenderime

Bashkia Tepelenë është mirënjohës ndaj FLAG dhe stafit të të ngarkuar me hartimin e Planit Vendor të Menaxhimit të Integruar të Mbetjeve, për angazhimin, përkushtimin dhe bashkëpunimin e treguar gjatë gjithë procesit gjithëpërfshirës të përgatitjes. Kontributi profesional, njohja e nevojave të territorit dhe komunitetit dhe përfshirja aktive në identifikimin e prioriteteve kanë qenë elementë thelbësorë për ecurinë e procesit të hartimit.

Nëpërmjet këtij Plani, Bashkia Tepelenë synon të përmbushë parimet e ekonomisë qarkulluese duke i trajtuar mbetjet si pjesë e burimeve të shtershme për komunitetin dhe brezat që vijnë. Plani vendos parandalimin e gjenerimit të mbetjeve në qendër të procesit planifikues, në përmbushje të detyrimeve të planit kombëtar të parandalimit. Në vijim parashikon përpjekje të shtuara për proceset e rikuperimit të materialit përmes riciklimit, duke u mbështetur në përvojën pararojë të menaxhimit rajonal të mbetjeve me standard europian.

Plani i Parandalimit dhe Menaxhimit të Integruar të Mbetjeve u hartua nga stafi i Bashkisë Tepelenë, Drejtori i Shërbimeve Publike, Adi Vela dhe Specialiste Mjedisi, Besiana Xhafa, nën drejtimin e Julinda Karteri, Nënkryetare e Bashkisë Tepelenë, me mbështetjen e ekipit të FLAG: Alba Dakoli Wilson, Marsela Jorgji, Uarda Kuçi me kontribute nga Lindita Oshafi.

Asistencë Teknike Intensive për Përmirësimin e Shërbimeve të Menaxhimit të Mbetjeve në 7 Bashki (Korçë, Berat, Përmet, Tepelenë, Vlorë, Lushnje, Librazhd), zbatuar nga FLAG

Bashki të Forta, Projekt i Agjencisë Zvicerane për Zhvillim dhe Bashkëpunim (SDC) dhe Qeverisë së Suedisë, i zbatuar nga Helvetas

Disclaimer: Ky grup dokumentesh është prodhuar me ndihmën financiare të SDC-së dhe Qeverisë së Suedisë. Mendimet e shprehura dhe argumentet e përdorura janë ato të autorëve. Analiza dhe gjetjet e raportuara këtu janë ato të autorëve dhe nuk pasqyrojnë domosdoshmërisht politikat ose pikëpamjet e SDC-së, Helvetas-it ose Qeverisë së Suedisë.

Fjala e Kryetarit

Menaxhimi i mbetjeve dhe mbrojtja e mjedisit janë sot ndër sfidat më të rëndësishme për zhvillimin e qëndrueshëm të qyteteve. Për Bashkinë Tepelenë, kjo sfidë merr një rëndësi të veçantë, duke pasur parasysh pasurinë tonë natyrore. Në këtë kuadër, Bashkia Tepelenë është e angazhuar për të kaluar gradualisht nga një qasje tradicionale e menaxhimit të mbetjeve drejt iniciativave parandalimin e mbetjeve, ndarjen në burim, ripërdorimin, riciklimin dhe rikuperimin e materialeve.

Plani Vendor i Parandalimit dhe Menaxhimit të Integruar të Mbetjeve Tepelenë orienton politikat dhe investimet, në përputhje me kuadrin ligjor shqiptar, politikat kombëtare dhe objektivat evropiane për mbrojtjen e mjedisit.

Realizimi me sukses i këtij plani kërkon një bashkëpunim të ngushtë ndërmjet bashkisë, sektorit privat dhe shoqërisë civile, si dhe një angazhim të përbashkët për të siguruar qëndrueshmërinë financiare të sistemit përmes tarifave të përballueshme. Përmes edukimit dhe fushatave të vazhdueshme të ndërgjegjësimit, ne synojmë të rrënjosim te qytetarët dhe bizneset tona një kulturë të re mjedisore. Vetëm përmes pjesëmarrjes aktive të të gjithë komunitetit mund ta kthejmë këtë sfidë në një mundësi të artë për një mjedis më të pastër, shërbime më cilësore dhe një të ardhme të qëndrueshme për brezat që do të vijnë.

Kryetari i Bashkisë Tepelenë

Gramos SAKO

1.Hyrje

Hartimi i këtij Plani është fryt i kontributit shumëpalësh të aktorëve të komunitetit të bashkisë, udhëhequr në këtë përpjekje nga Nënkryetarja e Bashkisë Tepelenë, Znj. Julinda Karteri. Analizimi i situatës dhe përcaktimi i piketave për të ardhmen është ndërmarrë me kontributin e veçantë të Drejtorive të Bashkisë përgjatë takimeve periodike të grupit të punës.

Kontribut të vyer kanë ofruar përfaqësues të shoqërisë civile dhe institucionet që ushtrojnë veprimtari në territorin e bashkisë me sugjerime gjatë takimeve të hapura konsultuese.

2.KONTEKSTI KOMBËTAR PËR MENAXHIMIN E INTEGRUAR TË MBETJEVE (MIM)

2.1 Vëzhgim i përgjithshëm mbi menaxhimin e integruar të mbetjeve

Aspirata e Shqipërisë për t'u integruar në Bashkimin Europian, e konkretizuar përmes Marrëveshjes së Stabilizim-Asociimit, duhet të mbështetet nga një zhvillim i qëndrueshëm mjedisor. Për këtë qëllim janë përcaktuar një sërë objektivash, përmbushja e të cilëve monitorohet dhe vlerësohet çdo vit në raportet vjetore të BE-së për Shqipërinë, përkatësisht në Kapitullin 27 – Mjedisi dhe Ndryshimet Klimatike.

BE në 2025 vëren se Shqipëria ka një nivel vetëmpjesërisht të përputhurme acquis të BE-së në fushën e menaxhimit të mbetjeve dhe kërkohenpërpjekje për përmirësimin e sistemit ekzistues. Cilësohet veçanërisht vlerësimii ndikimit mjedisortë gjenerimit dhe trajtimit të mbetjeve dhe forcimi i zbatimit të legjislacionit.

Shqipëria aktualisht ka përputhje të pjesshme me:Direktivën Kuadër për Mbetjet, Direktivën për Pajisjet Elektrike dhe Elektronike, Rregulloren e Paketimit dhe Mbetjeve të Paketimit, Acquis për plastikat njëpërdorimshe, si dhe me legjislacionin e ri për Dërgesat e Mbetjeve dhe Bateritë, përditësuar me kërkesa më të rrepta.

Gjithashtu, BE inkurajon më shumë përfshirje të ekonomisë qarkulluese, duke parë jo vetëm trajtimin e mbetjeve, por gjithë ciklin e jetës së produkteve.Brenda vitit 2025 Shqipëria është angazhuar të miratojë përveç ligjit të ri për menaxhimin e mbetjeve, edhe ligjin për përgjegjësinë e zgjeruar të prodhuesit.

Disaperiudha tranzitorederi në vitin 2036 janë kërkuar tashmë për riciklimin, mbetjet bio dhe përgatitjen për ripërdorim, zbatimin e skemave të përgjegjësisë së zgjeruar të prodhuesit dhe devijimin nga landfilli. Këto kërkesa për shtyrje të afatit të përmbushjes së objektivave mbeten për t'u shqyrtuar nga BE pas marrjes së informacioneve shtesë mbi: gjendjen aktuale të infrastrukturës dhe mbledhjes së mbetjeve, kufizimet financiare dhe teknike, investimet e nevojshme për riciklim, rikuperim dhe devijim nga landfilli, kapacitetet e riciklimit dhe kostot e eksportit, planet për kompostimin e mbetjeve të gjelbra dhe riciklimin e mbetjeve ushqimore, masat për rritjen e ndërgjegjësimit publik dhe pjesëmarrjes së qytetarëve.

Në këtë kuadër vendi duhet të paraqesë edhe afatet kohore të qarta për përputhjen e plotë me *acquis*të BE-së.

Gjenerimi i mbetjeve bashkiake të vendit është i krahasueshëm me ekonomitë fqinje në rajon, raportuar në rënie nga 1.4 milion ton në 2015 (491 kg për frymë) në 0.9 milion ton në 2023 (348 kg për frymë). Ky reduktim mund të reflektojë raportim të përmirësuar dhe jo një tendencë të qëndrueshme rënëse. Në vitin 2022, mbetjet organike përbënin 58.1% të mbetjeve bashkiake, ndërsa plastika dhe letra përkatësisht 9.2% dhe 8.9%.

Ndërkohë që 89% e popullsisë ka akses në grumbullimin e mbetjeve, kryesisht në zonat urbane, Shqipëria mbështetet shumë në depozitimin e mbetjeve në landfill (mbi 70% të mbetjeve), në kontrast me vendet e BE-së ku sasia e mbetjeve të asgjësuara në landfille është 23%. Sasi të konsiderueshme të mbetjeve të krijuara nuk depozitohen në objektet e kontrolluara të asgjësimit, që rezulton në ndotje të natyrës, lumenjve, liqeneve, detit dhe mjedisit në përgjithësi.

2.2 Korniza ligjore dhe e politikave

Në bazë të marrëveshjes së Stabilizim Asociimit, nenit nr. 108, "Mjedisi", Shqipëria është angazhuar të zhvillojë dhe të forcojë bashkëpunimin me BE në luftën kundër degradimit mjedisor, me synim promovimin e qëndrueshmërisë mjedisore.

Pozicioni negociues i Shqipërisë i shpalosur në Nëntor 2025, është i orientuar drejt përmbylljes së negociatave të pranimit deri në vitin 2027 dhe arritjen e anëtarësimit deri në vitin 2030. Shqipëria ka hapur të gjashtë grup-kapitujt negociues, me të fundit mbi burimet, bujqësinë dhe kohezionin. Në këtë proces Kapitulli 27 – Mjedisi dhe Ndryshimet Klimatike, ku përfshihen objektivat në fushën e ekonomisë qarkulluese dhe menaxhimit të mbetjeve, është ndër kapitujt më kompleks të negociatave. Hapi i radhës, vendimtar, është përmbushja e standardeve të ndërmjetme dhe mbyllja e kapitujve, të cilat do të kërkojnë zbatimin e qëndrueshëm dhe efektiv të legjislacionit të BE-së. Ky hap përfshin dhe udhërrëfyesit e zbatimit të politikës specifike të BE-së për menaxhimin e mbetjeve, sipas afateve kohore të dakordësuara mes BE-së dhe Shqipërisë.

Ministria përgjegjëse për mjedisin, për të drejtuar politikën shtetërore në fushën e menaxhimit të mbetjeve, harton Strategjinë Kombëtare për Menaxhimin e Integruar të Mbetjeve dhe planin e veprimit, si dhe Planin Kombëtar Sektorial të Menaxhimit të Mbetjeve.

2.2.1 Strategjia dhe Plani Kombëtar për Menaxhimin e Integruar të Mbetjeve

Strategjia dhe Plani Kombëtar për Menaxhimin e Integruar të Mbetjeve 2020–2035 është hartuar nën kujdesin e Ministrisë së Turizmit dhe Mjedisit dhe miratuar nga Këshilli i Ministrave me Vendim nr. 418 datë 27.05.2020. Objektivat specifike të strategjisë janë të ofrojë zgjidhje praktike në:

- trajtimin e problemeve të deritanishme të sistemit të menaxhimit;
- zbatimin e kuadrit ligjor në fuqi;
- përmbushjen e detyrimeve specifike të legjislacionit të KE për menaxhimin e mbetjeve, përfshirë objektivat ambiciozë të paketës për ekonominë qarkulluese.

Pesë qëllimet strategjike përqendrohen në:

Përmirësimin e menaxhimit të mbetjeve duke përmbushur parimet kryesore dhe kërkesat ligjore të planifikimit;

Përmirësimin dhe harmonizimin e kuadrit ligjor për menaxhimin e mbetjeve;

Financimin e qendrueshëm të menaxhimit të mbetjeve;

Burimet njerëzore, rritjen e ndërgjegjësimit dhe pjesëmarrjen e popullatës në menaxhimin e mbetjeve;

Instrumentat ligjorë, institucionalë dhe financiarë për të përmirësuar menaxhimin e mbetjeve të rrezikshme.

Strategjia Kombëtare e MIM i parashikon sistemet e MIMN në bazë të Zonave të Menaxhimit

të Mbetjeve: “Një Zonë e Menaxhimit të Mbetjeve (ZMM) është një territor që mbulon juridiksionin e një ose më shumë bashkive që kanë një tipologji gjeografike të ngjashme dhe ofron një komunikim të pandërprerë të rrjetit rrugor, gjë e cila lehtëson grumbullimin dhe transportimin e mbetjeve drejt destinacioneve për para-trajtimin, rikuperimin dhe asgjësimin përfundimtar.”

Në Strategji përcaktohen këto standarde minimale dhe veprimtari me prioritet që lidhen me rrymën e mbetjeve bashkiake:

1. 100% norma e grumbullimit të mbetjeve në zonat urbane (Prioriteti 1)
2. Mbetjet të depozitohen në një vend depozitim të autorizuar dhe të kontrolluar (Prioriteti 1)
3. 90% norma e grumbullimit të mbetjeve në zonat rurale (Prioriteti 2)
4. Ndarja e mbetjeve për të vijuar më tej me riciklimin (Prioriteti 3)

Gjithashtu strategjia përcakton synimet për zbatimin e praktikave të përmirësuara të menaxhimit të mbetjeve. Disa objektiva të përzgjedhura janë si vijon:

Objektiva (të përzgjedhura) Plani Kombëtar i MIM 2020	2025	2030	2035
Mbulimi me shërbim grumbullimi (i popullsisë)	80%	90%	95%
Niveli i grumbullimit (i mbetjeve të gjeneruara)	70%	90%	95%
Mbulimi me shërbim të MIM (total)	30%	60%	80%
(në zonat urbane >100,000 banorë)	35%	70%	100%
% e sasisë së mbetjeve (për çdo fraksion) që shkojnë për riciklim / sasia totale e mbetjeve që gjenerohet	20%	30%	40%
Sasia e reduktuar e mbetjeve të biodegradueshme (krahasuar me 2016)	75%	55%	35%
% e sasisë së mbetjeve depozituar në landfill ose vendgrumbullim / sasinë totale të mbetjeve të grumbulluara	50%	30%	10%
Rehabilitimi dhe mbyllje e vend depozitimeve		të gjitha	të gjitha

Tabela 1. Synimet e objektivave të planit kombëtar të menaxhimit të mbetjeve

Parimet bazë të menaxhimit të mbetjeve, të përcaktuara në direktivën kuadër të menaxhimit të mbetjeve 2008/98/EC, që është transpozuar në kuadrin ligjor shqiptar, janë:

1. *Hierarkia e mbetjeve*—parimi kryesor për menaxhimin e mbetjeve është hierarkia e mbetjeve që ka si qëllim renditjen e mundësive të menaxhimit të mbetjeve, sipas qëllimit se çfarë është më e mirë për mjedisin dhe shëndetin e njeriut, si dhe kalimin drejt ekonomisë qarkulluese. Përparësi i jepet parandalimit të mbetjeve, duke synuar mbajtjen sa më gjatë si produkte. Në rastet kur produkti shndërrohet në mbetje, përparësia i jepet ripërdorimit, më pas riciklimit, më tej rikuperimit dhe në fund depozitimit.
2. *Ndotësi paguan*—lidhet me kostot e ndotjes që duhet të ngarkohen tek ndotësit dhe tek konsumatorët përgjegjës për të.
3. *Përgjegjësia e zgjeruar e prodhuesit*—është përgjegjësia që duhet të ketë një prodhues apo importues gjatë gjithë ciklit të jetës së produkteve, që prej krijimit deri në shkallën e postkonsumit. Përparësi i duhet dhënë ndarjes së diferencuar

të produkteve dhe të materialeve që paraqesin një rrezik më të lartë ndaj mjedisit dhe/ose për ato produkte që ka treg përpunimi për qëllime riciklimi ose rikuperimi.

4. *Parandalimi i rrezikut mjedisor*—nënkupton që kur ka të dhëna mbi praninë e rrezikut mjedisor, duhen marrë masa të përshtatshme parandaluese.
5. *Integrimi*—mbrojtja e mjedisit duhet të jetë pjesë integrale e çdo procesi të zhvillimit tëpolitikave.
6. *Përgjegjësia e ndërsjellë*—të gjithë aktorët e përfshirë në gjenerimin dhe menaxhimin e mbetjeve duhet të jenë përgjegjës dhe duhet të bashkëpunojnë për të arritur objektivat e Strategjisë.
7. *Parimi i vetëmjaftueshmërisë*—nënkupton që vendi të zhvillojë një rrjet pajisjesh dhe impiantesh të integruara dhe të përshtatshme për menaxhimin e mbetjeve.
8. *Parimi i afërsisë*—mbetjet duhet të depozitohen ose të rikuperohen në impiantet më të afërta dhe sa më afër vendit të gjenerimit të mbetjeve.
9. *Përballueshmëria financiare*—niveli i tarifës për shërbimin e menaxhimit të mbetjeve duhet të jetë i përballueshëm dhe i pranuar nga komuniteti.
10. *E drejta për informim dhe pjesëmarrje*—çdo qytetar ka të drejtë të marrë informacion rreth menaxhimit të mbetjeve lehtësisht nga të gjitha institucionet përgjegjëse. E drejta për pjesëmarrjen e publikut në vendimmarrje nënkupton që publiku duhet të jetë i informuar për të gjitha projektet e lidhura me menaxhimin e mbetjeve dhe duhet t'i jepet mundësia të marrë pjesë në procesin e vendimmarrjes.
11. *Zbatimi i praktikave më të mira*—për të eleminuar mangësitë, për të siguruar kontrollin dhe zbatimin e standardeve evropiane.

2.2.2 Plani Kombëtar Sektorial për Menaxhimin e Mbetjeve të Ngurta 2019–2032

Plani Kombëtar Sektorial për Menaxhimin e Mbetjeve të Ngurta 2019–2032, i miratuar me Vendim të Këshillit Kombëtar të Territorit Nr. 1 datë 13.01.2020, është një instrument planifikues i nivelit të dytë për menaxhimin e mbetjeve në Shqipëri. Meqë disa elementë të sistemit të menaxhimit të mbetjeve kërkojnë zgjidhje në shkallë të gjerë në mënyrë që funksionimi të kryhet me efiçencë kostoje dhe shumica e bashkive në Shqipëri janë të vogla për të siguruar funksionimin efiçent të impianteve të mëdha, kërkohet bashkëpunimi ndërmjet bashkive, përkatësisht procesi i ashtuquajtur "rajonalizim" ose ndarja në Zona të Menaxhimit të Mbetjeve. Plani Sektorial përcakton kufijtë e Zonave të Menaxhimit të Mbetjeve dhe paraqet kuadrin e planifikimit për investime në infrastrukturën e MMN në secilën ZMM. Plani Sektorial ka këto objektiva specifikë:

- të përcaktojë metodologjinë dhe teknologjinë e duhur për investimet e ardhshme në sektorin e MMN,
- të përcaktojë kostot përkatëse dhe nivelet e tarifave në të ardhmen,
- të mundësojë një sistem objektiv, të verifikueshëm dhe transparent për caktimin

e prioriteteve për investime në infrastrukturën e MIMN,

- të paraqesë një plan investimesh për infrastrukturën vendore dhe rajonale të MIMN, të ndarë në faza afatshkurtër, afatmesme dhe afatgjatë, që të sigurojë grumbullimin dhe transportin e mbetjeve, reduktimin dhe riciklimin, si dhe impiantet e trajtimit dhe/ose depozitimit të mbetjeve,
- të propozojë ndryshime të nevojshme ligjore dhe institucionale,
- të propozojë masa të tjera shoqëruese.

Plani Sektorial dhe Ligji i 2025 i menaxhimit të integruar të mbetjeve, e ndan territorin e vendit në 10 Zona të Menaxhimit të Mbetjeve. Njëra prej tyre është Zona e Mbetjeve Vlorë Jug—Gjirokastër, e cila përfshin territorin e Bashkisë Tepelenë.

2.2.3 Legjislacioni kombëtar për mbetjet

Kuadri ligjor dhe rregullator shqiptar me rëndësi të veçantë për menaxhimin e mbetjeve përmblidhet në paragrafët në vijim.

Veçojmë faktin që gjatë përpilimit të këtij plani vendor, janë miratuar nga Kuvendi i Shqipërisë LigjiNr. 57/2025 datë 16.10.2025 “Për menaxhimin e integruar të mbetjeve” dhe Ligji Nr. 74/2025 datë 04.12.2025“Për përgjegjësitë e zgjeruara të subjekteve prodhuese të produkteve që gjenerojnë mbetjeve”, si edhe Vendimi Nr. 286 datë 17.04.2026 nga Këshilli i Ministrave “Për miratimin e Programit Kombëtar për Parandalimin e Krijimit të Mbetjeve”. Ligji për MIM synon përafrimin me aquis të BE-së dhe progresin drejt ekonomisë qarkulluese me objektiva për përmirësim të shëndetit publik dhe mjedisit, progres në reduktimin e sasisë së mbetjeve të gjeneruara, rritje të shkallës së riciklimit, reduktimin e sasisë së mbetjeve për asgjësim në landfille. Ky ligj themeltar i menaxhimit të mbetjeve rikonfirmon rolin dhe kompetencën e bashkive si përgjegjëse për menaxhimin e integruar të mbetjeve bashkiake dhe rrymave të përcaktuara në ligj, në territorin bashkiak përmes sistemit të grumbullimit të mbetjeve.

Ligji i posaçëm për përgjegjësinë e zgjeruar të prodhuesit ka si qëllim ngritjen dhe funksionimin e skemës për Përgjegjësitë e Zgjeruara të Prodhuesit (PZP), në mënyrë që çdo person fizik ose juridik që zhvillon, prodhon, përpunon, trajton, shet ose importon mbi baza profesionale, produkte që gjenerojnë mbetje pas përdorimit, të mbajë përgjegjësitë e zgjeruara të prodhuesit. Sistemet e riciklimit për ambalazhet dhe mbetjet e tjera specifike janë përgjegjësi e prodhuesve dhe industrisë së riciklimit, të cilët duhet t’i organizojnë nën skemat e Përgjegjësisë së Zgjeruar të Prodhuesit (PZP), duke siguruar që mbetjet e krijuara nga produktet e tyre të menaxhohen në mënyrë të qëndrueshme.

Ligje

- “Për menaxhimin e integruar të mbetjeve” (Ligji nr. 57, datë 16.10.2025)
- “Për përgjegjësitë e zgjeruara të subjekteve prodhuese të produkteve që gjenerojnë mbetjeve”” (Ligji nr. 74. datë 04.12.2025)

Aktet nënligjore (VKM)

- “Për disa shtesa dhe ndryshime në vendimin nr. 575, datë 24.6.2015 të Këshillit të Ministrave “Për miratimin e kërkesave për menaxhimin e mbetjeve inerte”(VKM nr. 338 datë 19.06.2025)
- “Për disa ndryshime dhe shtesa në vendimin nr. 641, datë 1.10.2014, “Për miratimin e rregullave për Eksportin e mbetjeve dhe Kalimin transit të mbetjeve jo të rrezikshme e të mbetjeve inerte”, të ndryshuar (VKM nr. 520, datë 1.8.2024)
- “Per krijimin, organizimin dhe funksionimin e AgjencisëKombëtare tëEkonomisë së Mbetjeve” (VKM nr. 132, datë 6.3.2024), amenduar
- “Për miratimin e dokumentit të Politikave Strategjike dhe të Planit Kombëtar për Menaxhimin e Integruar të Mbetjeve” (VKM nr. 418, datë 27.5.2020)
- “Për miratimin e Planit Kombëtar Sektorial për menaxhimin e mbetjeve të ngurta” (Vendim nr. 1 i Këshillit Kombëtar të Territorit, datë 13.01.2020)
- “Për miratimin e masave për kostot e menaxhimit të integruar të mbetjeve” (VKM nr. 319, datë 31.05.2018)
- “Për disa ndryshime dhe shtesa në Vendimin nr. 452, datë 11.07.2012 të Këshillit të Ministrave “Për lendfillet”” (VKM nr. 389, datë 27.6.2018)
- “Për krijimin e bazës së të dhënave shtetërore për hartën dixhitale të vend depozitimeve të mbetjeve” (VKM nr. 428 datë 8.6.2016)
- “Për disa ndryshime dhe shtesa në Vendimin nr. 641 datë 1.10.2014 të Këshillit të Ministrave, Për miratimin e rregullave për eksportin e mbetjeve dhe kalimin tranzit të mbetjeve jo të rrezikshme e të mbetjeve inerte” (VKM Nr. 94 datë 14.2.2018)
- “Për miratimin e rregullave për mbajtjen, përditësimin dhe publikimin e statistikave të mbetjeve” (VKM nr. 687, datë 29.07.2015)
- “Për miratimin e kërkesave për menaxhimin e mbetjeve inerte” (VKM nr. 575, datë 24.06.2015)
- “Për përcaktimin e masave të nevojshme për grumbullimin dhe trajtimin e mbetjeve bio si dhe kriteret dhe afatet për pakësimin e tyre” (VKM nr. 608, datë 17.9.2014)
- “Për miratimin e rregullave për kontrollin e asgjësimit të PCB-ve, çndotjen apo asgjësimin e pajisjeve që përmbajnë PCB dhe/ose asgjësimin e mbetjeve të PCB-ve të përdorura” (VKM nr. 387, datë 06.05.2015)
- “Për miratimin e modelit të autorizimit për eksportin e mbetjeve dhe modelin e autorizimit për kalimin tranzit të mbetjeve jo të rrezikshme apo inerte” (Urdhër nr. 1957 datë 6.11.2014)
- “Për miratimin e rregullave për eksportin e mbetjeve dhe kalimin tranzit të mbetjeve jo të rrezikshme e të mbetjeve inerte” (VKM nr. 641, datë 01.10.2014)

- “Për grumbullimin e diferencuar të mbetjeve në burim” (VKM nr. 418, datë 25.06.2014)
- “Për miratimin e rregullave për dorëzimin e mbetjeve të rrezikshme dhe të dokumentit të dorëzimit të tyre” (VKM nr. 371, datë 11.06.2014)
- “Për miratimin e rregullave për transferimin e mbetjeve jo të rrezikshme dhe të dokumentit të transferimit të mbetjeve jo të rrezikshme” (VKM nr. 229, datë 23.04.2014)
- “Për disa ndryshime në Vendimin nr. 117 datë 13.02.2013 të Këshillit të Ministrave “Për Kriteret që përcaktojnë kur disa tipa të metalit skrap pushojnë së qëni mbetje” (VKM nr. 52, datë 05.02.2014)
- “Për miratimin e modelit të regjistrave për operatorët që gjenerojnë, grumbullojnë dhe riciklojnë vajra të përdorura” (Urdhër nr. 893 i vitit 2013)
- “Për kriteret në bazë të të cilave përcaktohet kur disa tipa të metalit skrap pushojnë së qëni mbetje” (VKM nr. 117, datë 13.02.2013)
- “Për mbetjet nga pajisjet elektrike dhe elektronike” (VKM nr. 957, datë 19.12.2012)
- “Për bateritë, akumulatorët dhe mbetjet e tyre” (VKM nr. 866, datë 04.12.2012)
- “Për miratimin e rregullave për grumbullimin e diferencuar dhe trajtimin e vajrave të përdorura” (VKM nr. 765, datë 07.11.2012)
- “Për menaxhimin e mbetjeve të automjeteve në fund të jetës” (VKM nr. 705, datë 10.10.2012)
- “Për disa ndryshime në Vendimin nr. 825 datë 13.10.2010 të Këshillit të Ministrave “Për miratimin e listave të mbetjeve që lejohen të importohen për përdorim, përpunim dhe riciklim” (VKM nr. 550, datë 22.08.2012)
- “Për landfill-et e mbetjeve” (VKM nr. 452, datë 11.07.2012)
- “Për incinerimin e mbetjeve” (VKM nr. 178, datë 06.03.2012)
- “Për ambalazhet dhe mbetjet e tyre” (VKM nr. 177, datë 06.03.2012, ndryshuar ne VKM nr.232 datë 26.04.2018)
- “Për heqjen e mjeteve motorike, të rimorkiove si dhe të pjesëve të tyre të këmbimit, të dala jashtë përdorimit, që ndodhen pranë rrugëve kombëtare” (Akt normativ nr. 3, datë 07.09.2011)
- “Për administrimin e vend depozitimeve rajonale të mbetjeve urbane” (VKM nr. 333, datë 26.01.2011)
- “Për miratimin e rregullores “Për administrimin e mbetjeve spitalore”” (VKM nr. 798, datë 29.09.2010)
- “Për rregullat dhe procedurat për hartimin dhe zbatimin e programit kombëtar të monitorimit të mjedisit” (VKM nr. 1189, datë 18.11.2009)

- “Për miratimin e Katalogut të mbetjeve” (VKM nr. 402, datë 30.06.2021)
- Për miratimin e kërkesave për menaxhimin e mbetjeve të metaleve” (VKM nr.660, datë 31.10.2018)
- “Për rregullat dhe kriteret për menaxhimin e mbetjeve nga gomat e përdorura” (VKM 652, datë 14.09.2019)

Udhëzime

- “Për kriteret e studimit të projekteve për mbylljen dhe rindërtimin e vend depozitimeve për mbetjet e ngurta urbane” (Udhëzim nr. 1250, datë 23.02.2009 dhe nr. 406/1, datë 03.03.2009, i Ministrisë së Mjedisit, Pyjeve dhe Administrimit të Ujërave dhe Ministrisë së Punëve Publike dhe Transportit)
- “Për miratimin e rregullave, përmbajtjes dhe afateve për përgatitjen e planeve të administrimit të mbetjeve të ngurta” (Udhëzim nr. 6, datë 27.11.2007, i Ministrisë së Mjedisit, Pyjeve dhe Administrimit të Ujërave)

Rregullore

- “Për trajtimin e mbetjeve të ndërtimit nga krijimi, transportimi e deri tek asgjësimi i tyre” (Rregullore nr. 1, datë 30.03.2007, e Ministrisë së Mjedisit, Pyjeve dhe Administrimit të Ujërave dhe Ministrisë së Punëve Publike dhe Transportit)
- “Rregullore higjieno-sanitare për pastrimin në zonat urbane dhe rurale, për administrimin dhe trajtimin e mbeturinave” (Rregullore nr. 376, datë 17.11.1997, e Ministrisë së Shëndetësisë)
- “Për administrimin e mbetjeve spitalore” (Rregullore nr.6, datë 30.11.2007, VKM nr.798, datë 29.09.2010

Ligje që lidhen me mbrojtjen mjedisore:

- “Për mbrojtjen e mjedisit” (Ligji nr. 10431, datë 09.06.2011)
- “Për vlerësimin e ndikimit në mjedis” (Ligji nr. 10440, datë 7.7.2011)
- “Për lejet e mjedisit” (Ligji nr. 10448, datë 14.07.2011)
- “Për disa ndryshime në Ligjin nr. 10448 datë 14.7.2011, Për lejet e mjedisit” (Ligji nr. 44, datë 14.02.2013)
- Ligje të tjera që plotësojnë kuadrin lidhur me zbatimin e shërbimeve në fushën e menaxhimit të mbetjeve:
- “Për financat e vetëqeverisjes vendore” (Ligji nr. 68, datë 27.04.2017)
- “Për vetëqeverisjen vendore” (Ligji nr. 139, datë 17.12.2015)
- “Për ndarjen administrativo-territoriale të njësive të qeverisjes vendore në Republikën e Shqipërisë” (Ligji nr. 115, datë 31.07.2014)

- “Për planifikimin dhe zhvillimin e territorit” (Ligji nr. 107, datë 31.07.2014, i amenduar me Ligjin nr. 73 datë 09.07.2015)
- “Për koncesionet dhe partneritetin publik privat” (Ligji nr. 125, datë 25.04.2013, i amenduar me Ligjin Nr.88/2014, Ligjin nr. 77 datë 16.07.2015, Ligjin Nr. 50, datë 18.07.2019)
- “Për inspektimin në Republikën e Shqipërisë” (Ligji nr. 10433, datë 16.06.2011)
- “Për planifikimin e territorit” (Ligji nr. 10119, datë 23.04.2009)
- “Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare” (Ligji nr. 9901, datë 14.04.2008, i amenduar me Ligjin nr. 129 datë 02.10.2014)
- “Për ankandin publik” (Ligji nr. 9874, datë 14.02.2008)
- “Për transferimin e pronave të paluajtshme publike të shtetit në njësitë e qeverisjes vendore” (Ligji nr. 8744, datë 22.02.2001, i amenduar 2006, 2007)
- “Për pronat e paluajtshme të shtetit” (Ligji nr. 8743, datë 22.02.2001, i amenduar 2006)

2.3 Rolet dhe përgjegjësia në nivelin kombëtar, rajonal dhe vendor

2.3.1 Niveli kombëtar

Përgjegjësitë për menaxhimin e mbetjeve të ngurta në Shqipëri ndahen midis nivelit kombëtar, rajonal apo zonal dhe atij vendor. Këto përgjegjësi funksionale janë përcaktuar në dokumentet kyç, pra në Strategjinë Kombëtare dhe Planin Kombëtar për Menaxhimin e Integruar të Mbetjeve dhe Ligjin “Për menaxhimin e integruar të mbetjeve”.

Në nivel qendror, autoritetet përgjegjëse në fushën e menaxhimit të integruar të mbetjeve, të cilat ushtrojnë kryesisht funksione politikëbërëse, rregullatore monitoruese dhe zbatuese janë: Ministria përgjegjëse për mjedisin, Agjencia Kombëtare e Ekonomisë së Mbetjeve, Agjencia Kombëtare e Mjedisit, struktura përgjegjëse inspektuese në fushën e mjedisit.

Ministria e Mjedisitështë autoriteti përgjegjës për hartimin dhe zhvillimin e politikave kombëtare për menaxhimin e integruar të mbetjeve, përcaktimin e objektivave kombëtare për reduktimin, riciklimin dhe trajtimin e mbetjeve, si dhe për përgatitjen dhe miratimin e dokumenteve strategjike përkatëse, duke përfshirë Planin Kombëtar të Menaxhimit të Mbetjeve. Ajo siguron zbatimin e ligjit dhe koordinimin institucional ndërmjet autoriteteve qendrore e vendore, përcakton kriteret teknike për infrastrukturën e menaxhimit të mbetjeve, mbikëqyr monitorimin dhe raportimin e të dhënave dhe miraton aktet nënligjore që rregullojnë funksionimin e sistemit në nivel vendi. Së bashku me institucionet e tjera vartëse, Ministria ka përgjegjësinë e plotë për krijimin dhe monitorimin e zbatimit të sistemit të menaxhimit të mbetjeve në nivel rajonal dhe vendor.

Agjencia Kombëtare e Mjedisit (AKM), në varësi të MM, ka për mision mbrojtjen, ruajtjen dhe përmirësimin e mjedisit si një pasuri jetike për brezat e sotëm dhe të ardhshëm, parandalimin dhe pakësimin e rreziqeve ndaj jetës e shëndetit të njeriut, sigurimin dhe përmirësimin e cilësisë së jetës, përdorimin e matur dhe racional të natyrës e të burimeve të saj në kuadër të zhvillimit të qëndrueshëm të vendit. Në kuadër të menaxhimit të mbetjeve, AKM ka përgjegjësi për mbledhjen, administrimin dhe raportimin e të dhënave mjedisore në nivel kombëtar, duke përfshirë treguesit që lidhen me menaxhimin e mbetjeve. AKM vë në dispozicion informacion të standardizuar për institucionet shtetërore dhe publikun, si bazë

për vlerësimin e gjendjes mjedisore dhe për vendimmarrjen në përmirësimin e sistemit të menaxhimit të integruar të mbetjeve.

Agjencia Kombëtare e Ekonomisë së Mbetjeve (AKEM), në varësi të MM, është krijuar me misionin që të sigurojë koordinimin, monitorimin dhe bashkëpunimin me qëllim kalimin e këtij sektori në ekonomi qarkulluese dhe nxitjen e zbatimit të hierarkisë së mbetjeve në shkallë të gjerë. AKEM koordinon punën me institucionet në nivel qendror e vendor, partnerët ndërkombëtarë, investitorët dhe palët e interesuara për zbatimin e standardeve në menaxhimin efikas të integruar të mbetjeve, planifikimin territorial në infrastrukturën e mbetjeve dhe implementimin e tyre. AKEM caktohet përmes ligjit të ri të menaxhimit të mbetjeve, si operator kombëtar i infrastrukturës rajonale (në nivel të zonës së mbetjeve) të menaxhimit të mbetjeve, me përgjegjësi për ndërtimin, administrimin dhe operimin e infrastrukturës kombëtare për trajtimin fundor të mbetjeve. AKEM—sipas dispozitave të ligjit të ri, është pjesë e marrëveshjeve ndërbashkiake dhe garanton standardet kombëtare për riciklim, ripërdorim dhe trajtim.

Kuadri ligjor, ngarkon ministritë e tjera si ministrinë përgjegjëse për financat, ministrinë përgjegjëse për bujqësinë dhe ministrinë përgjegjëse për shëndetësinë për hartimin e akteve nënligjore specifike sipas përgjegjësive që kanë në fushën e mbetjeve.

2.3.2 Niveli rajonal

Këshilli i Qarkut është niveli i dytë i qeverisjes vendore në Shqipëri dhe nuk është drejtpërdrejt përgjegjës për shërbimet e menaxhimit të mbetjeve,megjithese neni 13, Ligji nr. 10463/2011 “Për menaxhimin e integruar të mbetjeve”, e ngarkon me hartimin dhe miratimine planit rajonal për menaxhimin e integruar të mbetjeve, si dhe raportimin tek MM çdo vit mbi zbatimin e tij.

Ligji i 2025 i MIM artikulon Zonën e Menaxhimit të Mbetjeve, si niveli rajonal / zonal, përcaktuar sipas miratimit të Këshillit Kombëtar të Territorit, brenda të cilit kryhen operacione në nivel ndërvendor të menaxhimit të integruar të mbetjeve.Zonat e Menaxhimit të Mbetjeve nga aspekti territorial përfshijnë një ose më shumë bashki që duhet të bashkëpunojnë për organizimin dhe investimet në trajtimin e mbetjeve bashkiake.

Si pjesë e Zonës së Menaxhimit të Mbetjeve, ligji parashikon që bashkitë të nënshkruajnë marrëveshje me AKEM dhe bashki të tjera të Zonës së Mbetjeve për infrastrukturën rajonale të MM dhe financimin e përbashkët. Kjo strukturë ndërvendore e zonës monitoron zbatimin e Planit të Menaxhimit të Mbetjeve të ZMM dhe raporton çdo vit mbi progresin në arritjen e objektivave dhe zbatimin e masave të parashikuara.

Bashkitë që bëjnë pjesë në të njëjtën zonëkanë përgjegjësi të përbashkëta për menaxhimin e mbetjeve dhe marrëveshjet ndërbashkiake përcaktojnë organizimin, rolet, detyrimet dhe financimin e përbashkët të infrastrukturave të nevojshme të ZMM-së.

2.3.3 Niveli vendor

Roli i bashkive në menaxhimin e mbetjeve është përcaktuar nga Ligji nr. 139/2015 “Për vetëqeverisjen vendore”, i cili u njeh atyre përgjegjësinë për organizimin, mbledhjen dhe transportin e mbetjeve deri në pikat e grumbullimit. Bashkitë kanë gjithashtu të drejtën të krijojnë dhe të operojnë qendra për grumbullimin e diferencuar të mbetjeve, duke përfshirë mbetjet e ricikluesshme, tëbiodegradueshme dhe ato të vëllimshme. Këto njësi vendore përcaktojnë mënyrën e ofrimit të shërbimit sipas kushteve lokale, si dhe mund të

bashkëpunojnë me bashki të tjera për ndërtimin dhe administrimin e impianteve të përbashkëta të trajtimit të mbetjeve.

Ligji57/2025 “Për menaxhimin e integruar të mbetjeve”, së bashku me aktet nënligjore përkatëse përcaktojnë detyrat e detajuara të bashkive në këtë fushë, përfshirë planifikimin dhe raportimin e veprimtarive të menaxhimit të mbetjeve në juridiksionin e tyre.

Shërbimet mund të kryhen përmes strukturave bashkiake, ndërmarrjeve publike në varësi të bashkisë apo përmes kontratës me sektorin privat. Ligji për Menaxhimin e Integruar të Mbetjeve, rikonfirmon rolin dhe kompetencën e bashkive si përgjegjëse për menaxhimin e integruar të mbetjeve bashkiake dhe rrymave të përcaktuara në ligj, në territorin bashkiak. Sistemi i menaxhimit të mbetjeve duhet të synojë mbulimin e të gjithë territorit me shërbim, tëgarantojë grumbullim të diferencuar sipas rrymave përkatëse dhe të përcaktojë në përgjithësi vendndodhjene infrastrukturës së nevojshme për menaxhimin e integruar të mbetjeve brenda territorit të bashkisë.Sistemi bashkiak i menaxhimit të mbetjeve koordinohet edhe me subjektet prodhuese që zbatojnë përgjegjësitë e zgjeruara të prodhuesit dhe kanë të drejtë të investojnë dhe të ndërtojnë sistemet e tyre për grumbullimin, transportin dhe trajtimin final të rrymave të mbetjeve.

Bashkitë janë ngarkuar të organizojnë fushata informuese dhe ndërgjegjësuesetë komunitetit, por ndërkohë të monitorojnë territorin për mbetje të hedhura në mënyrë të paligjshme dhe tëbashkëpunojnë me institucionet qendrore për masa ndëshkimore.Bashkitë mbledhin dhe raportojnë statistika vjetore të mbetjeve dhe i dorëzojnë të dhënat tek AKEM dhe AKM.

Instrumenti kryesor planifikues në nivel bashkiak është Plani Vendor i Menaxhimit të Integruar të Mbetjeve, përfshirëdhe plane për rryma të veçanta të mbetjeve (letër, karton, qelq, plastikë, metal, bio). Plani, i cili duhet të jetë në përputhje me planet kombëtare dhe zonale,miratohet nga Këshilli Bashkiak pas miratimit teknik nga AKEM dhe përditësohet të paktën çdo 5 vjet.

3.KONTEKSTI VENDOR PËR MENAXHIMIN E MBETJEVE TË NGURTA

3.1 Profili zhvillimor i Bashkisë

3.1.1 Pozita gjeografike e Bashkisë

Bashkia Tepelenë shtrihet në jug të vendit dhe kufizohet: në veri me Bashkinë Memaliaj, në lindje me Bashkinë Këlcyrë, në jug me Bashkinë Gjirokastër dhe në perëndim me Bashkitë Himarë dhe Selenicë. Qendra administrative e bashkisë është qyteti i Tepelenës. Brenda territorit të saj përfshihen katër njësi administrative:

Njësitë administrative	Qytetet dhe fshatrat
Tepelenë	Qyteti i Tepelenës
Kurvelesh	5 Fshatra: Progonat, Lekdush, Gusmar, Nivicë, Rexhin
Lopës	5 Fshatra: Sinanaj, Matohasanaj, Dorëz, Dhëmblan, Lab Martalloz
Qendër Tepelenë	14 Fshatra: Dukaj, Salari, Turan, Mamaj, Veliqot, Bënçë, Dragot, Beçisht, Mezhgoran, Peshtan, Hormovë, Lekël, Kodër, Luzat.

Tabela 2. Njësitë administrative dhe fshatrat- Bashkia Tepelenë

Bashkia Tepelenë shtrihet në një sipërfaqe prej 431,24 km^2. Terreni karakterizohet nga një reliev me kontraste të theksuara morfologjike. Brenda kësaj hapësire shtrihen zona kodrinore dhe kodra mesatare, male me shpate të pjerrëta, si edhe lugina lumore me forma të ndryshme. Pjesa më e madhe e territorit ka një reliev kryesisht malor me formacione gjeologjike mbizotëruese me përmbajtje gëlqerore.Pika më e lartë e masivit malor në perëndim të lumit Vjosë është mali i Këndrevicës, me lartësi 2121 metra. Lartësia mesatare mbi nivelin e detit është 732 metra.

Territori i Bashkisë Tepelenë bën pjesë në zonën me klimë mesdhetare malore, e karakterizuar nga dimëri ftohtë me reshje dhe verëe ngrohtëdhe e thatë. Temperatura mesatare vjetore është rreth 14°C dhe reshjet mesatare variojnë nga 1,200 mm deri në 1,600 mm.

Pozicioni gjeografik, relievi dhe veçoritë specifike të territorit krijojnë kushte të favorshme për zhvillimin e habitateve natyrore të shumllojshme dhe ekosistemeve malore komplekse, të cilat mbështesin një biodiversitet të pasur bimor.Karakteristikat klimatike dhe morfologjike të Bashkisë Tepelenë ndikojnë drejtpërdrejt edhe në organizimin e shërbimit të menaxhimit të mbetjeve. Temperaturat e larta gjatë sezonit veror, reshjet intensive, terreni malor dhe rrjeti rrugor në disa zona rurale kërkojnë planifikim të kujdesshëm të itinerareve të grumbullimit, frekuencës së shërbimit dhe vendosjes së infrastrukturës së grumbullimit, me qëllim garantimin e vazhdimësisë së shërbimit.

Resurset ujore sipërfaqësore në bashkinë Tepelenë janë kryesisht lumenjtë Vjosë, Drinos dhe lumi i Bënçës. Ndërsa, ujërat nëntokësore përfaqësohen nga burimet masive karstike si Uji i Ftohtë Tepelenë, Hormova, Lekel, Bença, Gurra në Progonat, Bambulli në Dukaj.

3.1.2 Zonat e mbrojtura

3.1.2.1 Parku Kombëtar i lumit Vjosa

Parku i lumit të Vjosës është një Park Kombëtar i kategorisë II sipas ligjit kombëtar dhe standardeve ndërkombëtare nga Unioni Ndërkombëtar për Ruajtjen e Natyrës. Parku Kombëtar i lumit të Vjosës ka një sipërfaqe të përgjithshme prej 12,727 ha, nga të cilat 47.3% sipërfaqe ujore dhe pjesa tjetër janë sipërfaqe bregore, fushë e ulët e përmbytjeve aktive, sipërfaqe tokësore (breza lumorë, shpatet e kanioneve dhe rrëpirat e gërryeshme) Parku Kombëtar i lumit Vjosë ndahet në dy nënzona:

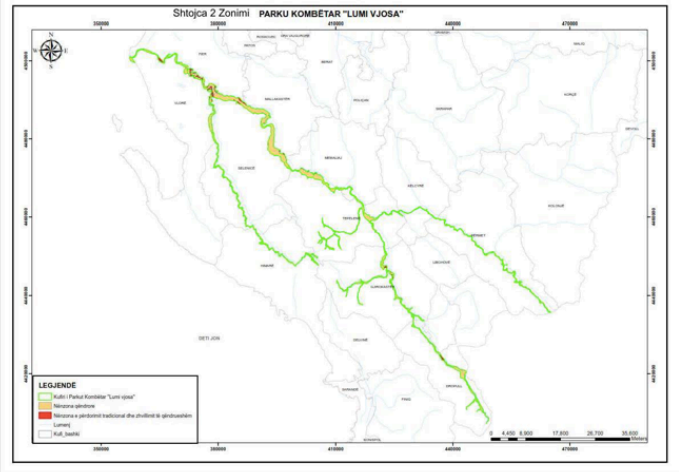


Figura 1. Harta e Parkut Kombëtar të lumit Vjosë

a) Nënzona qendrore, me sipërfaqe 11,822 ha në të cilën zbatohet shkalla e parë e

mbrojtjes (strikte), pasi performanca natyrore e saj është tepër e lartë, më pak ose aspak e shqetësuar nga veprimtaritë njerëzore. Ka përparësi ruajtjen tërësore të natyrës, të biodiversitetit, të llojeve të rrezikuara, monumentet e natyrës, të peizazhit unik tokësor, veçoritë natyrore të jashtëzakonshme gjeomorfologjike dhe historike pa qenë nevoja e ndërhyrjeve përmirësuese të përhershme, të cilat menaxhohen në atë mënyrë që të ruajnë gjendjen natyrore, të mbështesin lehtësimin e kërkimit shkencor dhe monitorimin mjedisor. Kjo nënzonë gëzon karakterin e mbrojtjes strikte dhe detajohet sipas përcaktimeve të bëra në planin e menaxhimit. Në këtë nënzonë lejohen kërkimi shkencor, zhvillimi i veprimtarive ekoturistike të lira në natyrë.

b) Nënzona e përdorimit tradicional dhe zhvillimit të qëndrueshëm me sipërfaqe 905 ha përfshin tokat pyjore, bujqësore e kullotat dhe territore ujore, ku mundësohet vazhdimi i veprimtarive tradicionale, si punime për shëndetësimin e pyjeve, aktivitete bujqësore, kullotja, grumbullimi dhe kultivimi i bimëve mjekësore e aromatike, me përdorim të balancuar të tyre dhe nuk lejohen ndërtimet e veprimtaritë ekonomike, që shkaktojnë ndryshimin e gjendjes natyrore të ekosistemit natyror.

3.1.2.2 Parku Natyror i Zagorisë

Me Vendimin e Këshillit të Ministrave nr. 60, datë 26.1.2022 u miratua ndryshimi i sipërfaqes së ekosistemit natyror “Zagori”, tështpallur “park natyror” (kategoria IV e zonave të mbrojtura). Kjo zonë përfshin sipërfaqe me pyje, tokë pyjore, bujqësore, shkurre, sipërfaqe ujore dhe zona urbane me sipërfaqe totale 24 607 ha, nga të cilat 2,979 ha i përkasin Bashkisë Tepelenë.

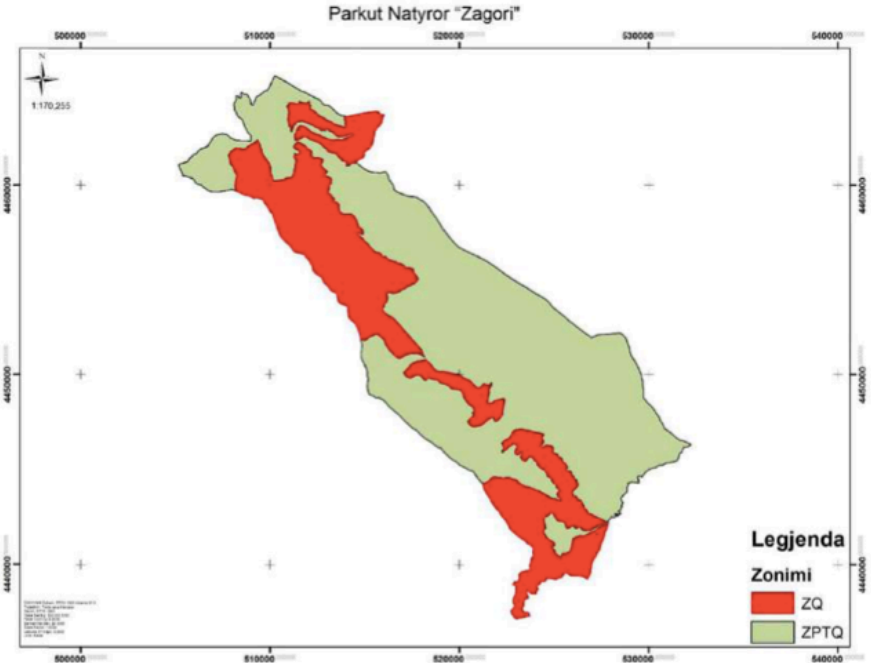


Figura 2. Harta e Parkut Natyror “Zagori”

Parku natyror i Zagorisë ndahet në dy nënzona ruajtjeje dhe administrimi:

a) Nënzona Qëndrore përfshin habitatet kryesore pyjore, shkurre dhe përcaktohet si zonë me vlera të larta e të rralla për trashëgiminë natyrore.

b) Nënzona e Përdorimit Tradicional dhe Zhvillimit të Qëndrueshëm përfshin tokat pyjore,

bujqësore dhe kullotat dhe territore ujore ku mundësohen vazhdimi i veprimtarive tradicionale si punime për shëndetësimin e pyjeve, aktivitete bujqësore, kullotja, grumbullimi dhe kultivimi i bimëve mjekësore e aromatike me përdorim të balancuar dhe nuk lejohen ndërtimet e veprimtaritë ekonomike që shkaktojnë ndryshimin e gjendjes natyrore të ekosistemit natyror.

3.1.2 Demografia

Sipas Censusit të vitit 2023, bashkia ka një popullsi prej 6,761 banorësh dhe dendësi 15.7 banorë për km^2. Ndërkohë që sipas Regjistrit Civil, kjo bashki numëron 15,340 banorë.

Në tabelën e mëposhtme paraqitet popullsia sipas njësive administrative sipas Census 2023 dhe sipas Regjistrit Civil 2021-2024.

NJA	Census	Regjistri Civil			
	2023	2021	2022	2023	2024
Tepelenë	3,709	7,980	7,833	7,509	7,670
Kurvelesh	499	2,930	2,889	2,864	2,841
Lopës	517	1,861	1,849	1,824	1,808
Qendër Tepelenë	2,036	3,189	3,095	3,064	3,021
Totale	6,761	15,960	15,666	15,261	15,340
Urbane	3,700	7,980	7,833	7,509	7,670
Rurale	3,052	7,980	7,833	7,752	7,670

Tabela 3. Popullsia për çdo Njësi Administrative sipas Census 2023 dhe Regjistrit të Gjendjes Civile

Më shumë se gjysma e popullsisë, rreth 54.7%, jeton në qytetin e Tepelenës. Njësia administrative me numrin më të vogël të banorëve është ajo e Kurveleshit. Njësitë e tjera (Lopës dhe Qendër Tepelenë) përbëjnë 37.8% të popullsisë së bashkisë.

Raporti gjinor sipas Censusit 2023 rezulton të jetë 51.5% meshkuj dhe 48.5% femra. Për sa i përket përbërjes sipas moshës, grupmosha 0–14 vjeç zë 12.5% të popullsisë totale, grupmosha aktive 15–64 vjeç përbën 62%, ndërsa popullsia mbi 65 vjeç arrin në 25.5%.

Popullsia e Tepelenës është ndikuar nga migrimi dhe ndryshimet sociale-ekonomike në Shqipëri. Sipas të dhënave, gjatë dekadave të fundit ka pasur një tendencë të migrimit të brendshëm dhe të jashtëm, veçanërisht nga zonat rurale të rrethit drejt qyteteve më të mëdha dhe jashtë vendit. Kjo ka çuar në një ulje të popullsisë dhe një plakje të strukturës demografike në shumë fshatra.

3.1.3 Zhvillimi ekonomik

Ekonomia e Tepelenës mbështetet kryesisht në bujqësi dhe blegtori. Për shkak të terrenit malor, shumë zona nuk janë të përshtatshme për kultivimin e gjerë të tokës, por banorët kultivojnë kryesisht perime, drithëra dhe bimë mjekësore. Blegtoria është gjithashtu një burim kryesor të ardhurash, me rritjen e bagëtisë së imët (dele dhe dhi) që është pjesë tradicionale e jetesës rurale të rajonit.

Në territorin e Bashkisë Tepelenë, ka 20,524 hektarë kullota, 9,584 hektarë pyje dhe rreth 3,300 hektarë tokë bujqësore. Aktiviteti blegtoral përfaqëson një sektor të rëndësishëm ekonomik, me rreth 200 blegtorë që mbajnë afërsisht 40,000 krerë të imëta dhe 1,700 krerë të trasha. Po ashtu, në bashki operojnë 20 bletërritës me një total prej 2,368 kosheresh. Sektori i biznesit karakterizohet kryesisht nga njësi shërbimi dhe tregtare, të cilat janë të përqendruara kryesisht në zonën urbane. Këto struktura ekonomike dhe shpërndarja e tyre territoriale përbëjnë indikatorë të rëndësishëm për vlerësimin e prodhimit dhe menaxhimit të mbetjeve në nivel vendor.

Nr	Biznese sipas aktivitetit	Totali	Sipas njësive administrative			
			Tepelenë	Kurvelesh	Lopës	Qendër Tepelenë
A	Institucionet shtetërore	15	15	0	0	0
B	Shoqata Jo-fitimprurëse			0	0	0
C	Biznese	508	423	22	6	57
1	Njësi tregtare dhe shërbimi	431	366	22	5	38
2	Njësi tregtare për tregtim karburanti	5	4	0	0	1
3	Njësi prodhimi	7	7	0		0
4	Subjekte ndërtimi	24	19	0	1	4
5	Profesione të lira	27	27	0	0	0
6	Tregëtar ambulant	14	0	0	0	14

Tabela 4. Bizneset sipas aktivitetit dhe Njësive Administrative

Sektori i turizmit ka filluar të zhvillohet më shumë vitet e fundit, duke tërhequr vizitorë që kërkojnë të eksplorojnë natyrën e paprekur të rajonit, kulturën dhe trashëgiminë historike. Kalaja e Tepelenës, vendet natyrore si kanionet e Nivicës dhe lumenjtë e pastër të Vjosës janë atraksione të rëndësishme për turistët. Vitet e fundit janë shtuar hotelet, bujtinat për shkak të shtimit të numrit të turistëve në zonë. Në territorin e bashkisë operojnë 15 subjekte akomoduese (bujtina), nga të cilat 8 janë në njësinë administrative Kurvelesh, 6 në njësinë administrative Qendër dhe 1 në njësinë administrative Lopës.

Viti 2025					
NJA	Familje gjithsej (nr)	Familje me ndihmë ekonomike (nr)	% ndaj totalit	Familje që kanë persona me aftësi ndryshe (nr)	% ndaj totalit
Tepelenë	3,002	65	2.17%	180	6.00%
Kurvelesh	720	16	2.22%	23	3.19%
Lopës	598	15	2.51%	17	2.84%
Qendër Tepelenë	1,265	111	8.77%	153	12.09%
Totali	5,585	207	3.71%	373	6.68%

Tabela 5. Familjet me ndihmë ekonomike

Nga të dhënat e mësipërme rezulton se 207 familje përfitojnë ndihmë ekonomike në Bashkinë Tepelenë, ku 65 prej tyre janë në qytetin e Tepelenës. Në raport me numrin total të familjeve, rezulton se përfitojnë ndihmë ekonomike 3.71% e familjeve. Familjet me persona me aftësi ndryshe janë 373 në total dhe përbëjnë 6.68% të totalit të familjeve.

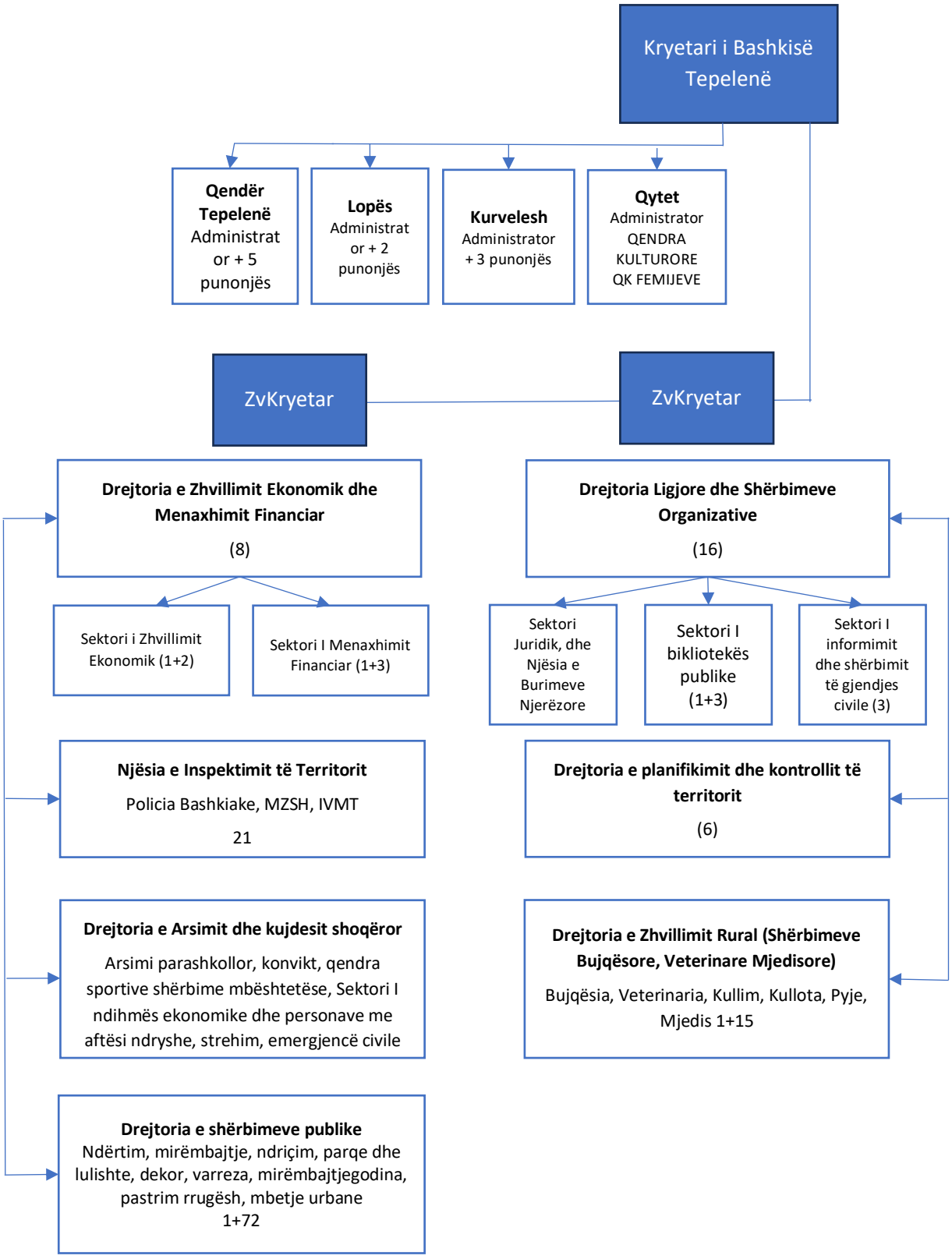
3.2 Sistemi dhe praktikat aktuale të menaxhimit të mbetjeve

3.2.1 Struktura përgjegjëse për menaxhimin e mbetjeve në bashki

Ushtrimin e funksionit të menaxhimit të integruar të mbetjeve, në planifikim, financim, zbatim dhe monitorim, bashkia e përmbush përmes strukturave te saj, ku përfshihet Drejtoria e Shërbimeve Publike që është drejtoria përgjegjëse për menaxhimin e mbetjeve.

Shërbimi i pastrimit dhe grumbullimit ofrohet nga Drejtoria e Shërbimeve Publike e cila ka gjithsej 72 punonjës, ndërsa për menaxhimin e mbetjeve bashkia në total ka 24 punonjës. Shërbimi i menaxhimit të mbetjeve urbane sigurohet nga 1 mbikëqyrës, 12 punëtorë pastrimi me kohë të plotë, 2 punëtorë me kohë të pjesshme dhe 2 shoferë mjetesh.

Figura 3. Organograma e Bashkisë Tepelenë për vitin 2024



3.2.2 Prodhimi dhe përbërja e mbetjeve

Të dhënat e Bashkisë Tepelenë mbi prodhimin e mbetjeve mbeten të bazuara kryesisht në vlerësime orientuese, pasi matja e saktë nuk kryhet për shkak të mungesës të një peshoreje në pikën e depozitimit. Vlerësimet realizohen duke u mbështetur në numrin e popullsisë dhe në kapacitetin e kontenierëve që boshatisen çdo ditë nga mjetet teknologjike. Sipas përllogaritjeve të kryera nga stafi teknik, në periudhën dimërore mblidhen rreth 4–5 ton mbetje në ditë, ndërsa gjatë sezonit veror kjo sasi arrin në 7–8 ton në ditë për shkak të rritjes së numrit të popullsisë dhe aktivitetit ekonomik. Në bazë të këtyre vlerësimeve, sasia mesatare vjetore e mbetjeve të grumbulluara dhe transportuara rezulton rreth3,090 ton në vit.

Viti 2025 (sipas shërbimit që ofrohet)			
NJA	Numri i banorëve	Mbetje që grumbullohen mesatarisht (t/ditë)	Mbetje që grumbullohen mesatarisht (t/vit)
Tepelenë	7,500	4	1,460
Kurvelesh	2,500	1.25	450
Lopës	1,000	0.5	180
Qendër Tepelenë	4,000	2.75	1,000
Total	15,000	8.5	3,090

Tabela 6.Të dhëna për numrin e popullsisë dhe sasitë e mbetjeve, viti 2025

3.2.2.1 Përbërja e mbetjeve

Bashkia Tepelenë ka qenë pjesë e një programi të Mbështetjes Teknike për sistemin e menaxhimit të integruar të mbetjeve të ngurta urbane, i cili u zbatua në dy qarqe të përzgjedhura në Shqipëri. Studimi, i përfunduar në vitin 2019, përfshinte analizën e mostrave për merceologjinë e mbetjeve. Analizat mbulojnë sezonin dimëror: fillimin e janarit 2018 deri në mes të marsit 2018. Për qarkun Gjirokastër u morën gjithsej 8 mostra, nga të cilat njëra u mor në Bashkinë Tepelenë. Rezultatet e studimit konfirmuan uniformitetin e përbërjes merceologjike në këtë zonë. Pas konsultimeve me grupin e punës, u ra dakord që përbërja merceologjike e paraqitur në këtëgrafik është e aplikueshme për Bashkinë Tepelenë.

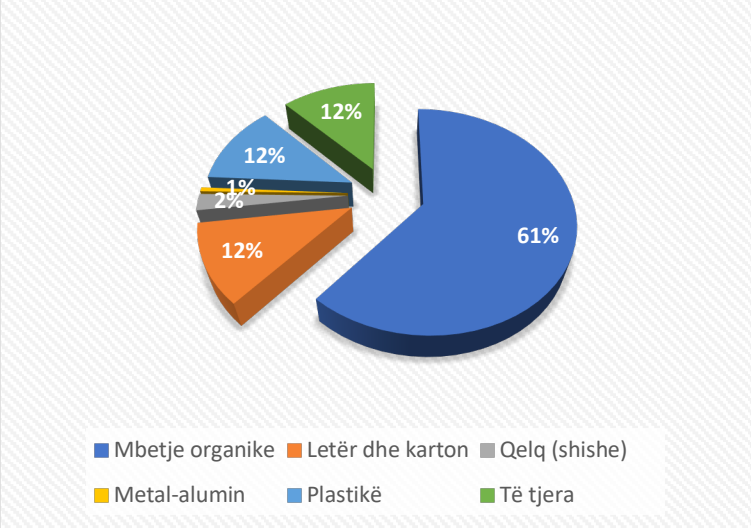


Figura 4. Përbërja e mbetjeve

Të dhënat në grafikun e mësipërm tregojnë se fraksionet organike janë pjesa më e madhe e mbetjeve të

prodhuara 61%. Letra dhe kartoni, plastika dhe mbetjet e tjera janë fraksionet e tjera më të mëdha me një përbërje prej 12%. Qelqi dhe metal–alumini janë fraksionet më të vogla me përqindje respektivisht 2% dhe 1%.

3.2.3 Grumbullimi dhe transportimi i mbetjeve (kontenierët, itineraret)

Shërbimi i grumbullimit dhe transportit të mbetjeve në Bashkinë Tepelenë është përmirësuar ndjeshëm vitet e fundit, duke siguruar mbulim të plotë në zonën urbane dhe rreth 90% mbulim në zonat rurale. Ky progres lidhet kryesisht me përmirësimin e infrastrukturës rrugore në territoret që më parë nuk ishin të aksesueshme. Aktualisht, bashkia ofron shërbim pastrimi dhe grumbullimi në 88% të territorit. Përjashtim bëjnë disa zona të thella rurale, si Mezhgorani i Sipërm (ku shërbimi ofrohet vetëm pjesërisht), si edhe fshatrat Dorëz, Dukaj dhe Lekël, të cilat mbeten të pamunduara për t'u mbuluar për shkak të mungesës së infrastrukturës dhe terrenit të vështirë.



Figura 5. Kamioni kompaktor i grumbullimit të mbetjeve në qytet

Për shërbimin e mbledhjes dhe transportimit të mbetjeve përdoret makinë teknologjike 10t, për zonën urbane dhe kamion 5t, për zonën rurale dhe zonat ku është e pamundur të përdoret makina teknologjike 10t.

Mjeti teknologjik 5ton punon 6 ditë në javë sipas grafikut të miratuar, nga ku çdo fshat apo njësi administrative pastrohet në ditën e caktuar në grafik. Mjeti qarkullon lehtësisht në rrugicat e fshatrave dhe rrugët e ngushta, porështë në gjendje të keqe teknike dhe ka nevojë të vazhdueshme për mirëmbajtje.

1. Njësia Administrative Tepelenë përfshin qytetin e Tepelenës, lagjet Gurëz, Demokracia, Fermë dhe Majkosh, si edhe zonën e Ujit të Ftohtë dhe segmentin e Rrugës Nacionale Tepelenë–Mamaj. Në këtë territor janë të vendosur gjithsej 98 kontenierë me kapacitet 1.6 m³. Zona mbulohet 100% me shërbim pastrimi dhe grumbullimi, ndërsa mjeti i dedikuar kryen shërbimin gjashtë ditë në javë.
2. Në Njësinë Administrative Qendër Tepelenë, terreni është kryesisht kodrinor dhe

malor, por infrastruktura rrugore është në gjendje të mirë dhe mundëson ofrimin e shërbimit. Mbulimi i grumbullimit të mbetjeve arrin rreth 85%, me përjashtim të fshatit Lekël dhe fshatit Mezhgoran, ku shërbimi ofrohet vetëm pjesërisht për shkak të mungesës së infrastrukturës. Në këtë njësi janë të vendosur gjithsej 106 kontenierë me kapacitet 1.1 m³. Shërbimi kryhet sipas grafikut, katër ditë në javë.

3. Në njësinë administrative Kurvelesh relievi është kryesisht malor, por infrastruktura mbetet e aksesueshme. Shërbimi i grumbullimit ofrohet 100 %, duke mbuluar të gjitha fshatrat dhe akset rrugore të njësisë. Shërbimi kryhet dy ditë në javë sipas grafikut të miratuar. Në këtë territor janë vendosur gjithsej 38 kontenierë me kapacitet 1.1 m³.

4. Në njësinë administrative Lopës ofrohet shërbimi 90%, mungon në fshatin Dorëz (në të cilin banon vetëm 1 familje që mirëmban Vendin e Shenjtë) për shkak të mungesës së infrastukturës. Shërbimi ofrohet 1 ditë në javë. Në këtë njësi administrative janë stacionuar 14 kontenierë 1.1 m^3.

Bashkia Tepelenë e kryen shërbimin e pastrimit nëpërmjet 2 skuadrave të pastrimit. Skuadra e njësisë administrative Tepelenë përbëhet nga 1 shofer dhe 2 punonjës dhe punon 6 ditë në javë. Kjo skuadër vepron sipas grafikut të mëposhtëm dhe përdor mjetin me kapacitet 10 ton.

Dita	Rruga	Numri i kontenierëve
E hënë	Qytet – L.Gurëz – L.Demokracia – Uji i Ftohtë – Stabilimenti	51 kontenierë
E martë	Qytet – L. Gurëz – L. Demokracia – Uji i Ftohtë – IEVP Bënçë – Veliqot	64 kontenierë
E mërkurë	Qytet – L. Gurëz – L. Demokracia – Uji i Ftohtë – Aksi Mezhgoran – Ura e Leklit	62 kontenierë
E enjte	Qytet – L. Gurëz – L. Demokracia – Uji i Ftohtë	67 kontenierë
E premte	Qytet – L. Gurëz – L. Demokracia – Uji i Ftohtë – Luzat – Bëncë – Stabilimenti	55 kontenierë
E shtunë	Qytet – L. Gurëz – L. Demokracia – Uji i Ftohtë – Aksi Mezhgoran – Ura e Leklit	62 kontenierë

Tabela 7. Grafiku i punës i skuadrës 1 për shërbimin e grumbullimit të mbetjeve

Skuadra tjetër mbulon njësitë administrative Qendër, Kurvelesh dhe Lopës dhe përbëhet nga një shofer dhe 1 punonjës.

Skuadra përdor mjetin me kapacitet 5 ton dhe punon 5 ditë në javë sipas grafikut:

Dita	Rruga 1	Rruga 2	Numri i kontenierëve
E hënë	Nivicë – Gusmar	Qytet – Mamaj	29 kontenierë
E martë	Progonat – Lekdush	Dukaj	32 kontenierë
E mërkurë	NjA Lopës – Salari	Turan – Rr. Dukaj – Smt	36 kontenierë
E enjte	Hormovë – Subash	Kodër – Dragot	24 kontenierë
E premte	Peshtan	Beçisht – Luzat	17 kontenierë

Tabela 8. Grafiku i punës i skuadrës 2 për shërbimin e grumbullimit të mbetjeve

Grafikët janë përcaktuar nga bashkia me qëllim rritjen e performancës dhe uljen e kostove ekonomike dhe kohore pas ndryshimeve të viteve të fundit të rrugëve të brendshme të fshatrave në të gjitha njësitë administrative duke përmirësuar aksesueshmërinë dhe shtrirjen e shërbimit.

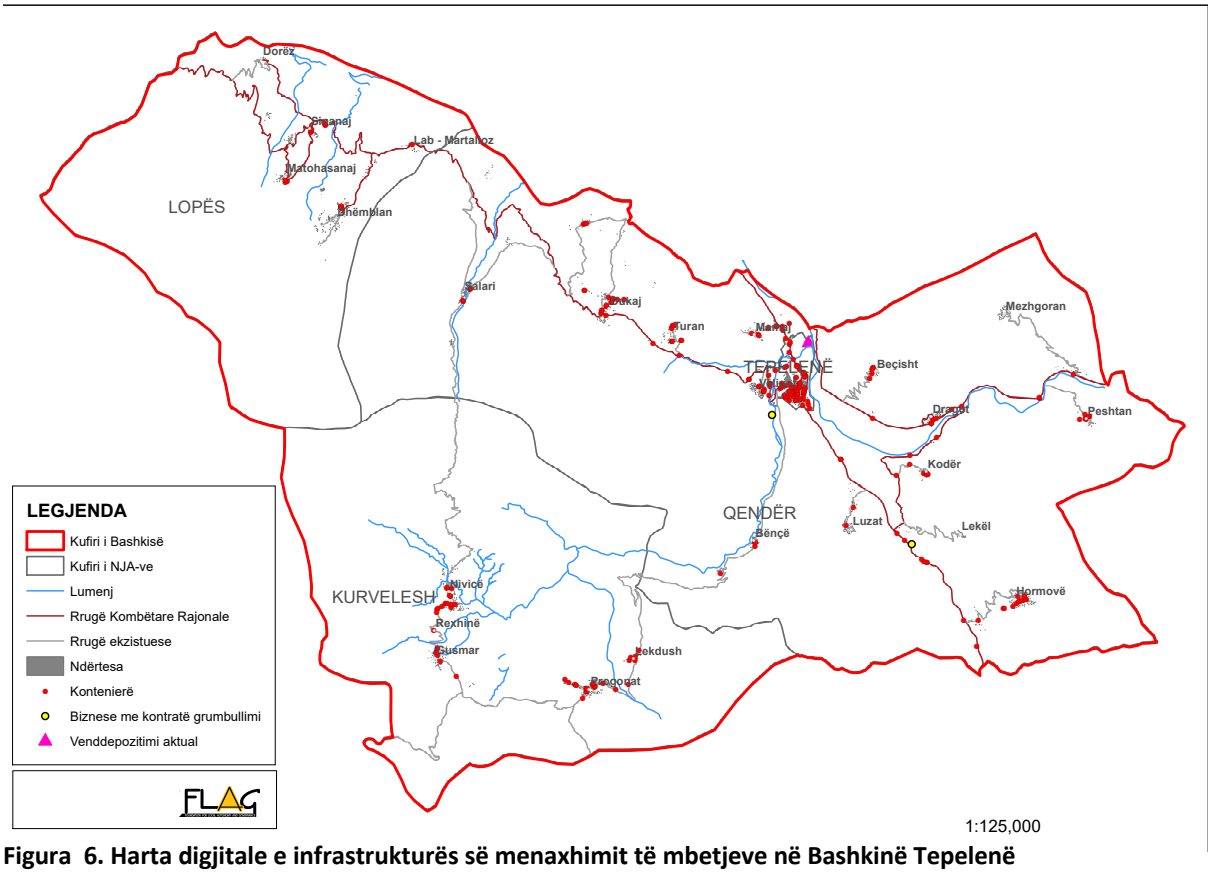


Figura 6. Harta digjitale e infrastrukturës së menaxhimit të mbetjeve në Bashkinë Tepelenë

Sistemi aktual duhet të vlerësohet edhe nga këndvështrimi i aftësisë për t'u përshtatur ndaj ndryshimeve klimatike. Fenomenet ekstreme klimatike, si reshjet intensive, përmbytjet lokale apo temperaturat e larta, mund të ndikojnë në funksionimin e shërbimit, duke rritur kostot operative, vështirësuar aksesin në disa zona dhe shtuar rrezikun e ndotjes së mjedisit nga mbetjet e paadministruara.

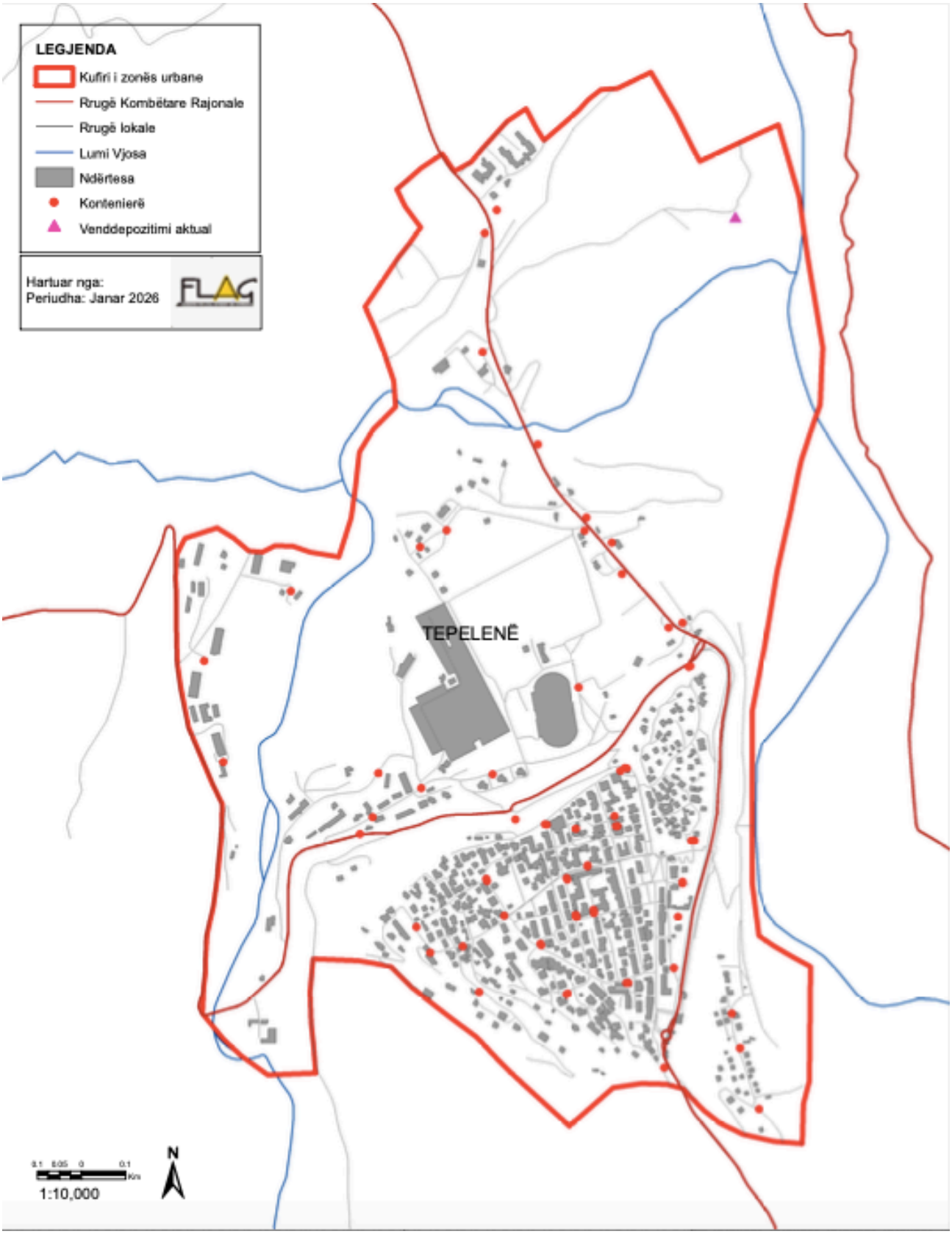


Figura 7. Harta e insfrastrukturës së menaxhimit të mbetjeve në zonën urbane

3.2.4 Pastrimi i rrugëve, shesheve dhe trotuareve

Shërbimi i pastrimit të rrugëve, shesheve dhe trotuareve organizohet dhe administrohet nga Drejtoria e Shërbimeve, duke u ofruar 6 ditë në javë, në përputhje me planin operacional të miratuar nga Bashkia.

Aktualisht, shërbimi siguron mbulim 100% në zonën urbane të territorit administrativ të Bashkisë. Në zonat rurale, niveli i mbulimit arrin rreth 90%, ndërsa një pjesë e kufizuar e fshatrave, konkretisht Dorëz, Mezhgoran dhe Matohasanaj, nuk përfshihen ende në skemën e shërbimit për shkak të mungesës së infrastrukturës rrugore dhe aksesit të përshtatshëm për mjetet e pastrimit.

Numri i punonjësve të angazhuar për pastrim është 14 punonjës, të cilët e ofrojnë shërbimin e pastrimit të rrugëve, shesheve dhe trotuareve me anë të fshesave dhe farashan. (farash, qe sherben per te mbledhur mbetjet)

Pastrimi i shesheve dhe trotuareve		
NJA	Sipërfaqe gjithsej (m2)	Sipërfaqe që fshihen (m2)
Tepelenë	950,000	550,000
Kurvelesh	15,000	12,000
Lopës	10,000	5,000
Qendër Tepelenë	25,000	23,000
Total	1,000,000	590,000

Tabela 9. Sipërfaqet e rrugëve dhe shesheve që fshihen dhe pastrohen

3.2.5 Depozitimi i mbetjeve

Venddepozitimi Majkosh është i vetmi venddepozitim funksional që përdoret në Bashkinë Tepelenë me një sipërfaqeprej 4,900 m^2 miratuar me vendim të Këshilit Bashkiak nr.7, datë 24.03.1998. Distanca nga vendbanimi më i afërt (fshati Majkosh) është më shumë se 300 m dhe nga rruga nacionale Tepelenë – Memaliaj është 1 km. Distanca nga shtrati i lumit Vjosë është afërsisht 30 m. Mungesa e masave të sigurisë si rrethimi i venddepozitimit krijon mundësinë e pranisë së kafshëve të ndryshme duke rritur mundësinë e përhapjes së sëmundjeve.



Figura 8. Foto nga ajri e vend depozitimit në Majkosh (majtas), foto në terren (djathtas)

Ky venddepozitim nuk ka sistem të grumbullimit/trajtimit të kullimit ose gazit. Nuk ka asnjë pajisje funksionale si peshore, roje apo rrethim.

Peizazhi përreth kësaj zone ka vlera turistike duke qenë se ndodhet afër luginës së lumit Vjosë, prandaj mbyllja dhe rehabilitimi i tij paraqet rëndësi të lartë.

3.2.6 Riciklimi

Bashkia aktualisht nuk ka ndërmarrë nisma të dedikuara për nxitjen e riciklimit përmes sigurimit të infrastrukturës së veçantë, si kontenierë të ndarë sipas fraksioneve apo pika grumbullimi. Aktivitetet e riciklimit mbeten të kufizuara dhe realizohen në sasi të vogla, ndërsa në territor operon vetëm një biznes që mbledh materiale të riciklueshme, kryesisht plastikë. Subjektet tregtare, veçanërisht marketet ushqimore, gjenerojnë sasi të konsiderueshme mbetjesh kartoni dhe ambalazhi, të cilat hidhen në kontenierët e zakonshëm, duke reduktuar kapacitetin e tyre efektiv dhe duke shkaktuar vendosjen e mbetjeve shtëpiake jashtë kontenierëve.

3.2.7 Mbetjet e biodegradueshme

Analiza merceologjike e mbetjeve tregon se rreth 61% e mbetjeve bashkiake në Bashkinë Tepelenë përbëhen nga mbetje organike, çka e bën këtë fraksion prioritet për ndërhyrje. Aktualisht, mbetjet organike ushqimore grumbullohen së bashku me mbetjet e përziera dhe dërgohen për depozitim, duke rritur ndjeshëm sasinë e mbetjeve që transportohen dhe kostot e menaxhimit të tyre.

Duke qenë një bashki me karakter kryesisht rural dhe me aktivitet të zhvilluar bujqësor e blegtoral, Tepelena gjeneron gjithashtu sasi të konsiderueshme mbetjesh të gjelbra nga mirëmbajtja e hapësirave publike, pemëtaritë dhe aktivitetet bujqësore, si edhe mbetje organike me origjinë shtazore. Megjithatë, në momentin e hartimit të këtij Plani nuk ekzistojnë praktika të organizuara për kompostimin e mbetjeve organike në nivel familjar apo komunitar, si dhe nuk janë ngritur struktura të dedikuara për trajtimin e tyre.

Një problematikë e veçantë evidentohet në zonat rurale, ku mbetjet me origjinë shtazore në disa raste depozitohen në kontenierët e mbetjeve urbane. Kjo praktikë vështirëson procesin e grumbullimit dhe transportit, përkeqëson kushtet higjieno-sanitare, shkakton erëra të pakëndshme dhe ndikon negativisht në pastërtinë e hapësirave publike. Po ashtu, mbetjet e gjelbra shpesh depozitohen së bashku me mbetjet e tjera ose në pika të përkohshme

grumbullimi, duke mos shfrytëzuar potencialin e tyre për kompostim dhe rikthim në përdorim si pleh organik.



Figura 9. Mbetje të gjelbra të hedhura në një pikë grumbullimi të mbetjeve

3.2.8 Rrymat e tjera të mbetjeve

Mbetjet inerte nga ndërtimet dhe prishjet vijnë nga veprimtari të tilla si ndërtimi i infrastrukturës dhe i ndërtesave, shkatërrimi i pjesshëm ose i plotë i tyre, ndërtimi dhe mirëmbajtja e rrugëve etj. Në zbatim të VKM nr 575 datë 24.06.2015 "Për miratimin e kërkesave për menaxhimin e mbetjeve inerte", Bashkia Tepelenë përcakton në dokumentacionin e lëshimit të lejes për projektin e ndërtimit, riparimit, restaurimit apo shembjes detyrimet që kanëpersonat fizikë ose juridikë(kompanitë e ndërtimit) që kanë marrë lejen, për t'i depozituar këto mbetje inerte në vendin e caktuar.

Venddepozitimi aktual i mbetjeve inerte i miratuar me VKB nr. 5, në datën 31.01.2024 ndodhet pranë Rrugës Kombëtare Tepelenë-Gjirokastër, afër fshatit Luzat, me një sipërfaqe prej 6,075m².



Figura 10. Venddepozitimi i mbetjeve inerte afër fshatit Luzat

Një nga sfidat kryesore të këtij venddepozitimi është prania e materialeve jo të përshtatshme, si plastmas, qese dhe materiale të tjera paketimi, çka përkeqëson menaxhimin e mbetjeve. Siç tregohet dhe në foton e dytë, materialet inerte nga prishjet shpesh vijnë së bashku me thasët që përdoren për grumbullimin e tyre nga banesat.

Në zonën e qytetit, shpesh ndodh që mbetjet inerte nga ndërtimet të hidhen në rrugë ose hapësira publike. Mbetjet e krijuara nga punime civile, riparime dhe rikonstruksione zakonisht lihen pranë kontenierëve, duke krijuar një problem të vazhdueshëm për qytetin.

3.3 Ekonomia dhe financimi i menaxhimit aktual të mbetjeve

3.3.1 Buxheti vjetor dhe investimet

Ligji për financat e vetëqeverisjes vendore përcakton të drejtën e bashkisë për të vendosur tarifa për shërbimin e ofruar dhe cilëson që niveli i tarifës orientohet në mbulimin e kostos së shërbimit publik të ofruar nga njësia e vetëqeverisjes vendore. Plani Kombëtar i Menaxhimit të Integruar të Mbetjeve kërkon që bashkitë të përcaktojnë nevojat buxhetore për ciklin e plotë të menaxhimit të mbetjeve dhe tarifat për shërbimin e menaxhimit të mbetjeve, në përputhje me parimin "ndotësi paguan" dhe atë të "vetëmjaftueshmërisë".

Sipas të dhënave tëbuxhetit të bashkisëtë realizuar për vitin 2025, rezulton që buxheti për menaxhimin e mbetjeve përbën 9% të buxhetit total dhe 11% të buxhetit për shërbimet publike.

Tabela 10. Buxheti vjetor në vitet 2022 – 2024 për shërbimin e menaxhimit të mbetjeve

Viti	Buxheti total i Bashkisë	Buxheti total për shërbimet publike	Buxheti total për shërbimet e menaxhimit të mbetjeve		
	Lek	Lek	Lek	Pjesë e buxhetit total (%)	Pjesë e buxhetit të shërbimeve publike (%)
2022	220,000,000	19,870,000	12,616,000	6%	9%
2023	262,691,000	23,809,000	21,030,000	8%	9%
2024	355,324,881	37,494,000	35,396,000	10%	11%
2025	362,401,344	38,225,000	33,052,000	9%	11%

3.3.2 Ndarja e kostove

Viti 2024									
Nr	Emërtimi	Njësia	Sasia	Vlera / muaj(lek)	Vlera / vit(lek)	% sipas strukturës buxhetore	Kosto transporti	Kosto pastrimi	Kosto depozitimi
1	Paga pune	Lek			12,271,956	36.58%	3,347,988	8,923,968	
	1-Shofer	numër	2	57,280	1,372,992		1,372,992		
	2-Punonjës mbështetës	numër	3	54,861	1,974,996		1,974,996		
	3-Pastrues	numër	1	54,834	658,008			658,008	
	4-Punëtor pastrimi	numër	15	45,922	8,265,960			8,265,960	
2	Sigurime shoqërore	Lek			1,951,992	5.82%	532,992	1,419,000	
	1-Shofer	numër	2	9,125	219,000		219,000		
	2-Punonjës mbështetës	numër	3	8,722	313,992		313,992		

	3-Pastrues	numër	1	8,750	105,000			105,000	
	4-Punëtor pastrimi	numër	15	7,300	1,314,000			1,314,000	
3	Shpenzime operative	Lek			11,803,578	35.19%	10,503,578	1,300,000	
	1-Karburant	litër	33,128	180	7,810,714		5,963,040		
	2-Vaj-filtra	copë			1,050,000		1,050,000		
	3-Goma	copë	18	41,141	740,538		740,538		
	4-Shpenzime riparimi	herë/vit	4	625,000	2,500,000		2,500,000		
	5-Blerje materiale pastrimi	herë/vit	4	62,500	250,000			250,000	
	6-Veshje pune	herë/vit	2	300,000	600,000			600,000	
	7-Siguracion mjeti+taksi	herë/vit	1	250,000	250,000		250,000		
	8-Vegla pune	herë/vit	2	225,000	450,000			450,000	
4	Mirëmbajtje fusha e mbetjeve	herë/vit	4	1635,000	6,500,000	19%			6,500,000
5	Investime	Lek			1,018,800	3.04%		1,018,800	
	1-Blerje kontenier	copë	20	50,940				1,018,800	
	TOTALI I KOSTOS	**Lek**			**35,396,000**	**100%**	**14,384,558**	**12,661,768**	**6,500,000**

Tabela 11. Kostot e shërbimit të menaxhimit të mbetjeve

Për vitin 2024 bashkia 35,396,000 lekë e barabartë me 1,312 lekë/banor llogaritur me 60% të vlerës së kostos sipas popullsisë së Regjistrit Civil dhe 2,977 lekë/ banor sipas popullsisë së Census 2023. Kjo kosto përfshin ofrimin e shërbimit për të gjitha familjet dhe bizneset në territorin e Bashkisë Tepelenë.

Nga të dhënat e tabelës së kostos vihet re se:

1. Pagat e punës dhe sigurimet shoqërore zënë 42.4% të shpenzimeve totale vjetore, nga të cilat:

   a. Për transportin e mbetjeve paguhen 5 punonjës me kosto vjetore 3,880,980 lekë.

   b. Për shërbimet e pastrimit paguhen 16 punonjës pastrimi me kosto vjetore 10,342,968 lekë.

2. Shpenzimet operative ku janë përllogaritur të gjitha shpenzimet zënë 54.56% të kostos vjetore nga të cilat:

   a. Për transportin e mbetjeve 10,503,578 lekë nga kostoja vjetore

   b. Për shërbimet e pastrimit, përdoren 130,000 lekë nga kostoja vjetore.

   c. Për mirëmbajtje tek fusha e mbetjeve janë shpenzuar 6,500,000 lekë.

3. Investimet zënë vlerën më të vogël të kostos, të barabartë me 3.04% të saj. Vlera prej 1,018,800 lekë është përdorur për blerje kontenierësh.

3.3.3 Tarifat dhe të ardhurat e planifikuara

Sipas tabelës së mëposhtme për vitin 2025 bashkia kishte planifikuar pagesën e tarifës nga 2,655 familje. Vlera e parashikuar për të ardhurat nga tarifa e shërbimit është 1,800,000 lekë në vit. Nga familjet e faturuara, 704 familje janë me pensionistë, 221 familje me ndihmë ekonomike dhe 325 familje me persona invalidë, tetraplegjikë etj.

Nr.	Tarifa e shërbimit MM sipas Paketës Fiskale për familje dhe institucione	Baza e tatueshme sipas paketës fiskale (numër)	Tarifa e miratuar në paketën fiskale (lek/vit)	Vlera e planifikuar në buxhetin e bashkisë (lek/vit)
1	Tarifa familjare e planifikuar	2,655	678	1,800,000
	a) Tarifa për familjet Tepelenë	1,918	1,300	1,500,000
	b) Tarifa për familjet NJA Qendër	425	650	170,000
	c)Tarifa për familjet NJA Kurvelesh	237	650	100,000
	d)Tarifa për familje NJA Lopës	75	650	30,000
2	Tarifë institucione shtetërore	15	15,600	200,000
3	Tarifë shoqata jofitimprurëse			0

Tabela 12. Niveli i tarifave dhe të ardhurat për vitin 2025

Mbledhja e tarifave të familjeve bëhet nga ShaUK për zonën e mbulimit ndërsa detyrimet e familjeve të tjera mblidhen nga administratorët e njësive administrative.

Tabela 1Niveli i tarifave dhe të ardhurave për vitin 2025

Nr	Tarifa e shërbimit MM sipas Paketës Fiskale për bizneset	NJA	Baza e tatueshme sipas paketës fiskale (numër)		Tarifa e miratuar në paketën fiskale (lek/vit)		Vlera e planifikuar në buxhetin e bashkisë (lek/vit)
4	Biznese		Biznes i vogël	Biznes i madh	Biznes i vogël	Biznes i madh	
a	Njësi tregtare dhe shërbimi	NJA Tepelenë	341		9,100		1,100,000
		NJA të tjera		114		39,000	1,667,000
b	Njësi tregtare për tregtim karburanti			5		32,500	100,000
c	Njësi prodhimi		7		9,100		30,000
d	Subjekte ndërtimi të ndara sipas vlerës së investimit					26,000-195,000	
e	Shoqata,fondacione, ente të ndryshme shtetërore, organizata joqeveritare						
f	Profesione të lira		27		9,100		150,000
g	Tregtar ambulant		14		2,600		30,000
SHUMA			508		2,578	14,849	3,077,000

Tabela 13. Niveli i tarifave dhe të ardhurave për vitin 2025

Biznese në total janë 508, ku 389 prej tyre janë biznes i vogël dhe 119 prej tyre janë biznes i madh.

Vlera e parashikuar për të ardhurat nga tarifa e shërbimit për biznesin e vogël është 1,310,000 lekë në vit ndërsa për biznesin e madh 1,767,000 lekë në vit.Tarifa nga bizneset mblidhet nga administrata e tatim taksave të bashkisë.

Sipas tabelës mëposhtë burimi kryesor i financimit të shërbimit për vitin 2025 vjen nga Qeveria qendrore (51%). Bashkia planifikonte të mbulonte vetëm 16% të shpenzimeve të planifikuara për vitin 2025. Për vitin 2024, bashkia ka përdorur më shumë fonde për menaxhimin e mbetjeve dhe mbulimi i shpenzimeve të realizuara nga tarifat ishte në nivele më të larta (23%). Rritja e mbulimit nuk vjen nga familjet, por nga mbledhja e më shumë të ardhurave nga bizneset.

Burimet e financimit të menaxhimit të mbetjeve						
Shpenzime në Lekë		Nga TS/QQ1	Nga tarifa e shërbimit MM			Nga burime të tjera të vetë bashkisë
			Totali	Nga kjo:		
				Nga familjet	Nga biznesi dhe Institucionet	
Plan viti 2025	33,052,000	16,977,000	5,077,000	1,800,000	3,277,000	10,998,000
	% e planifikuar e mbulimit tëkostos	51%	16%	6%	10%	33%
Fakt viti 2024	34,892,000	16,325,000	8,142,000	2,238,000	5,904,000	10,425,000
	% në fakt e mbulimit të kostos	47%	23%	6%	17%	30%

Tabela 14. Burimet e financimit të menaxhimit të mbetjeve në vitin 2024 dhe 2025

Tarifa për shërbimin e pastrimit dhe menaxhimit të mbetjeve urbane për kategorinë familje është 1,300 lek/vit për zonat urbane dhe 650 lek/vit për zonat rurale dhe kategoritë e tjera të paraqitura në tabelën e mësipërme, e ndryshuar kjo tarifë sipas vendimit të Këshillit Bashkiak nr.85,datë 01.12.2023 “Për paketën fiskale për vitin 2024”.

Analiza financiare tregon se shërbimi i menaxhimit të mbetjeve mbështetet në një kombinim të fondeve të buxhetit qendror, vendor dhe të ardhurave nga tarifa e pastrimit. Struktura e kostove dominohet nga shpenzimet operative, ndërsa investimet për modernizimin e sistemit përbëjnë një pjesë të kufizuar të shpenzimeve totale.Në këtë kontekst, zhvillimi i mëtejshëm i sistemit dhe përmbushja e objektivave të Planit do të kërkojnë rritjen graduale të efiçiencës financiare, përmirësimin e administrimit dhe arkëtimit të tarifës, si dhe sigurimin e burimeve

[1] *Këto fonde janë një mekanizëm financiar shtesë që mbështet bashkinë për mirëmenaxhimin e mbetjeve urbane. Shuma merr parasysh a) sasinë e mbetjeve vjetore dhe b) kostot shtesë përtransportin e tyre në pikat fundore të grumbullimit dhe përpunimit. Ministria e Turizmit dhe Mjedisit në bashkëpunim me Ministrinë e Financave monitoron periodikisht përdorimin e fondit shtesë për menaxhimin e mbetjeve urbane sipas bashkive përfituese.*

shtesë për financimin e investimeve prioritare. Këto gjetje përbëjnë bazën për objektivat dhe masat e propozuara në kapitujt vijues.

3.4 Indikatorët e performancës

Performanca e sistemit vendor të menaxhimit të integruar të mbetjeve vlerësohet nëpërmjet një grupi indikatorësh, të cilët mundësojnë analizimin e efiçiencës së shërbimit, mbulimit territorial, qëndrueshmërisë financiare, përputhshmërisë me kërkesat ligjore dhe progresit drejt objektivave të ekonomisë qarkulluese. Këta indikatorë përbëjnë nivelin bazë (baseline) të Planit Vendor dhe do të shërbejnë si referencë për monitorimin e rezultateve gjatë periudhës së zbatimit.

Përzgjedhja e indikatorëve është bazuar në kërkesat e Ligjit nr. 57/2025 "Për menaxhimin e integruar të mbetjeve", VKM nr. 687/2015 "Për miratimin e rregullave për mbajtjen, përditësimin dhe publikimin e statistikavetë mbetjeve", ndryshuar me VKM 538 datë 22.09.2021), objektivat e Strategjisë Kombëtare për Menaxhimin e Integruar të Mbetjeve, si dhe në metodologjitë e menaxhimit të performancës së bashkive të zhvilluara në kuadër të projektit "Bashki të Forta", të cilat promovojnë përdorimin e treguesve të standardizuar, të matshëm dhe të verifikueshëm.

Në fazën aktuale, analiza tregon se performanca e sistemit karakterizohet kryesisht nga mbulimi i shërbimit bazë të grumbullimit dhe transportit të mbetjeve, ndërkohë që elementët e ekonomisë qarkulluese, si ndarja në burim, riciklimi dhe trajtimi i mbetjeve biodegradueshme, mbeten në faza fillestare zhvillimi. Po kështu, analiza financiare evidenton nevojën për rritjen graduale të efiçiencës së kostove dhe përmirësimin e rikuperimit të tyre, në mënyrë që sistemi të jetë financiarisht i qëndrueshëm në afat të gjatë.

Vlerat bazë të këtyre indikatorëve paraqiten në tabelat e kapitujve përkatës të analizës së situatës ekzistuese dhe do të përditësohen çdo vit përmes sistemit të monitorimit të Bashkisë, në përputhje me kërkesat e AKEM, AKM dhe sistemit kombëtar të statistikave të mbetjeve.

Tabela 15. Indikatorët e performancës për shërbimin e menaxhimit të mbetjeve

Indikatori	Njësia	Vlera bazë 2025	Objektivi 2031	Burimi i të dhënave
Mbulimi i popullsisë me shërbimin e menaxhimit të mbetjeve	%	82	95	Bashkia
Mbetje të grumbulluara	ton/vit	2555	2000	Bashkia
Gjenerimi për frymë	kg/banor/vit	300	250	Bashkia/AKEM
Ndarja në burim	%	0	30	Bashkia
Riciklimi	%	0	30	Operatorët
Mbetje bio të devijuara	%	0	30	Bashkia
Mbetje të depozituara në landfill	%	0	100	Bashkia
Kosto e shërbimit	lek/ ton	13944	15700	Bashkia
Kosto për banor	lek/banor	2358	2655	Bashkia
Norma e arkëtimit të tarifës	%	134 %		Bashkia
Shkalla e mbulimit të kostos për MM nga të ardhurat e tarifës së shërbimit	%	10	25	Bashkia
Ankesa të trajtuara	%	100	100	Bashkia

Pika informale të rehabilituara	nr	0	1	Bashkia

3.5 Ndërgjegjësimi i publikut dhe shmangia e mbetjeve

Përfshirja aktive e qytetarëve, bizneseve dhe institucioneve është një ndër faktorët kryesorë për suksesin e sistemit të menaxhimit të mbetjeve. Për këtë arsye, krahas analizës teknike të sistemit ekzistues, gjatë hartimit të Planit u zhvilluan konsultime me aktorët lokalë dhe u analizua perceptimi i qytetarëve, me qëllim që masat e propozuara të reflektojnë nevojat reale të komunitetit dhe të sigurojnë zbatimin efektiv të tyre.

Në takimin me përfaqësues të sektorit privat dhe OSHC në datë 26.09.2025, u diskutua rreth shërbimit të menaxhimit të mbetjeve të ofruar nga bashkia. Opinionet e aktorëve lokalëtregojnë një interes dhe angazhim të lartë për përmirësimin e shërbimeve bashkiake, veçanërisht në fushën e menaxhimit të mbetjeve dhe informimit të komunitetit. Evidentohet nevoja për forcimin e komunikimit mes bashkisë dhe qytetarëve përmes takimeve periodike me lagjet, njësitë administrative dhe fshatrat, me qëllim rritjen e transparencës, identifikimin në kohë të problematikave dhe informimin mbi shërbimet ekzistuese. Njëkohësisht, aktorët lokalë nënvizojnë rëndësinë e rritjes së ndërgjegjësimit qytetar, përmirësimit të monitorimit të shërbimeve dhe përdorimit të instrumenteve informuese dhe edukuese, si fushatat, posterat dhe aktivitetet komunitare, në bashkëpunim me shoqërinë civile dhe institucionet arsimore.

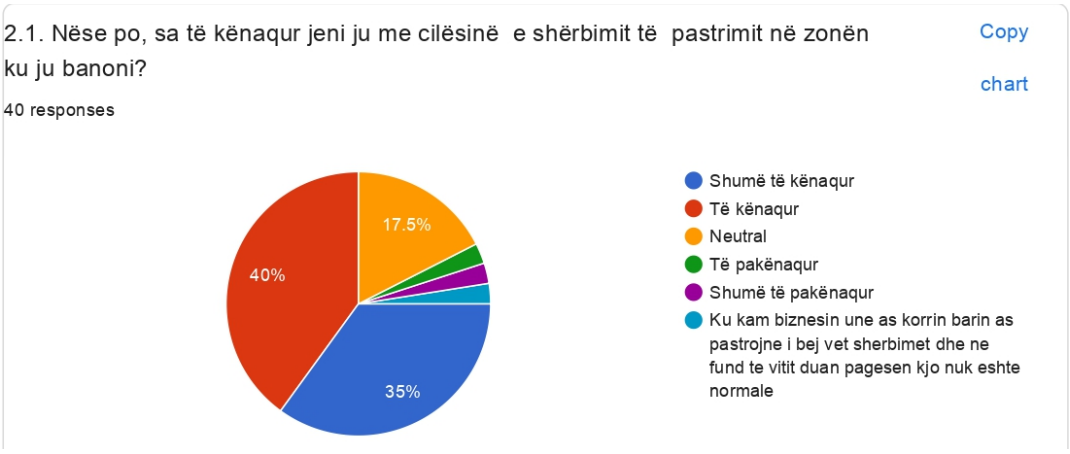
Në të njëjtën kohë, bizneset lokale shprehin gatishmëri konkrete për të kontribuar në zhvillimin e qëndrueshëm të bashkisë, përmes përfshirjes në proceset e riciklimit dhe përpunimit të mbetjeve plastike, inerte dhe të ambalazhit. Potenciali për rritjen e nivelit të riciklimit konsiderohet i mirë, veçanërisht nëse realizohet ndarja e mbetjeve në burim dhe krijohen mekanizma mbështetës nga qeverisja vendore. Ky interes përbën një mundësi konkrete për zhvillimin e partneriteteve publiko-private në mbështetje të grumbullimit të diferencuar, riciklimit dhe ripërdorimit të materialeve, masa të cilat janë reflektuar në Objektivin Strategjik 2 të këtij Plani. Megjithatë zhvillimi i ekonomisë qarkulluese në nivel vendor nuk varet vetëm nga investimet në infrastrukturë, por edhe nga ndryshimi i sjelljes së qytetarëve dhe bizneseve në lidhje me parandalimin, ripërdorimin dhe ndarjen e mbetjeve në burim.Përvojat pozitive të fushatave të pastrimit dhe aktivitetet edukuese në shkolla vlerësohen si praktika të mira, mbi të cilat mund të ndërtohen nisma të reja për përfshirjen më aktive të nxënësve, familjeve dhe komunitetit të gjerë në ruajtjen e mjedisit.



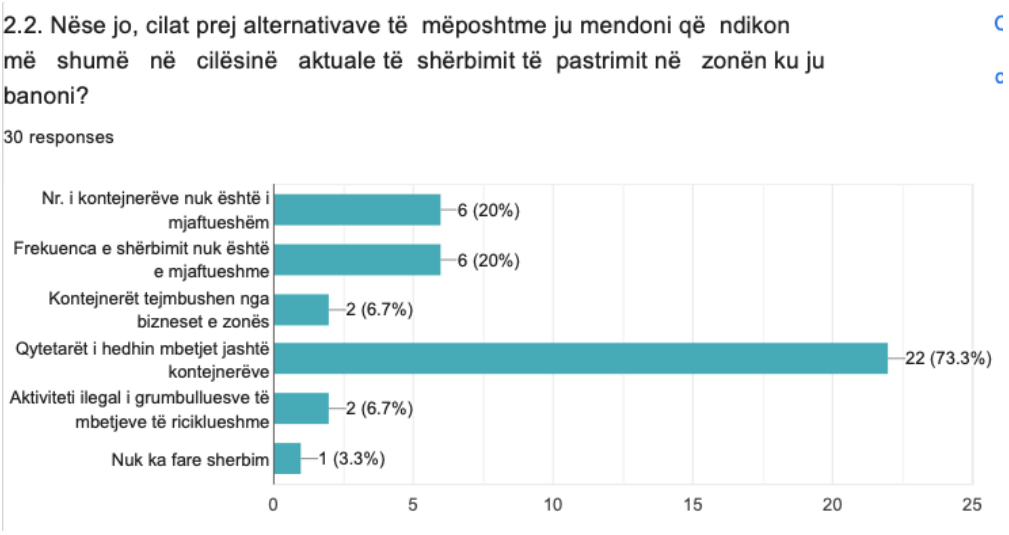
Figura 11. Dita e Tokës, 22 prill 2026

Perceptimi i publikut për shërbimet e menaxhimit të mbetjeve

Gjatë procesit të hartimit të Planit Vendor të Menaxhimit të Mbetjeve, Bashkia Tepelenë mbështetur nga projekti ka publikuar në faqen zyrtare një pyetësor për të matur cilësinë e ofrimit të shërbimit të menaxhimit të mbetjeve në bashki. Pjesëmarrja e qytetarëve nuk ka qenë shumë aktive Gjithsej 40 persona kanë plotësuar pyetësorin, nga të cilët 80%janë banorë në zonën urbane dhe 20% në zonat rurale (njësitë administrative Qendër 12.5% dhe Kurvelesh 7.5%). Sipas përgjigjeve të raportuara 95% e të anketuarve marrin shërbimin e grumbullimit dhe transportit të mbetjeve dhe pastrimit të rrugëve.

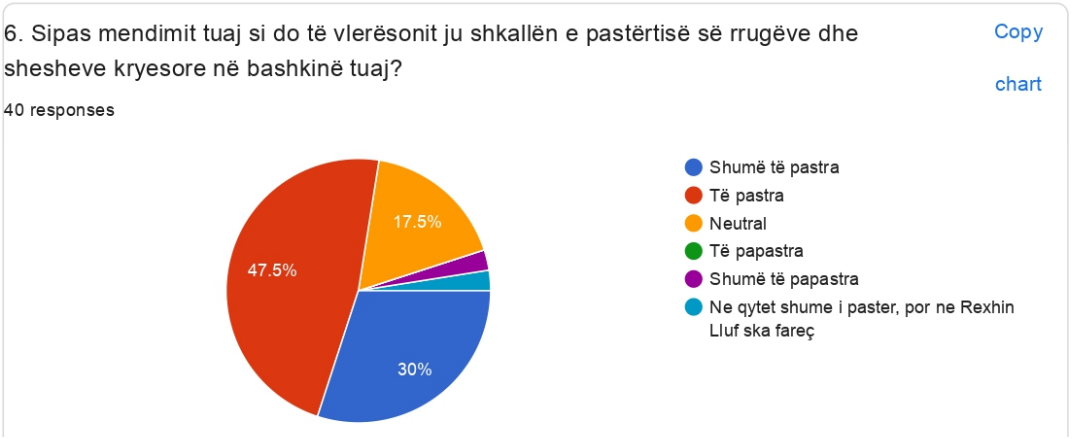


Tre të katërtat e banorëve janë shprehur se janë të kënaqur ose shumë të kënaqur me cilësinë e shërbimit të pastrimit, 17.5% e tyre kanë pasur një vlerësim neutral dhe vetëm 7.5% janë shprehur të pakënaqur ose shumë të pakënaqur me shërbimin. Rezultatet tregojnë se, megjithëse qytetarët kanë një perceptim përgjithësisht pozitiv për shërbimin, ekziston ende hapësirë e konsiderueshme për përmirësimin e cilësisë dhe mbulimit të tij.

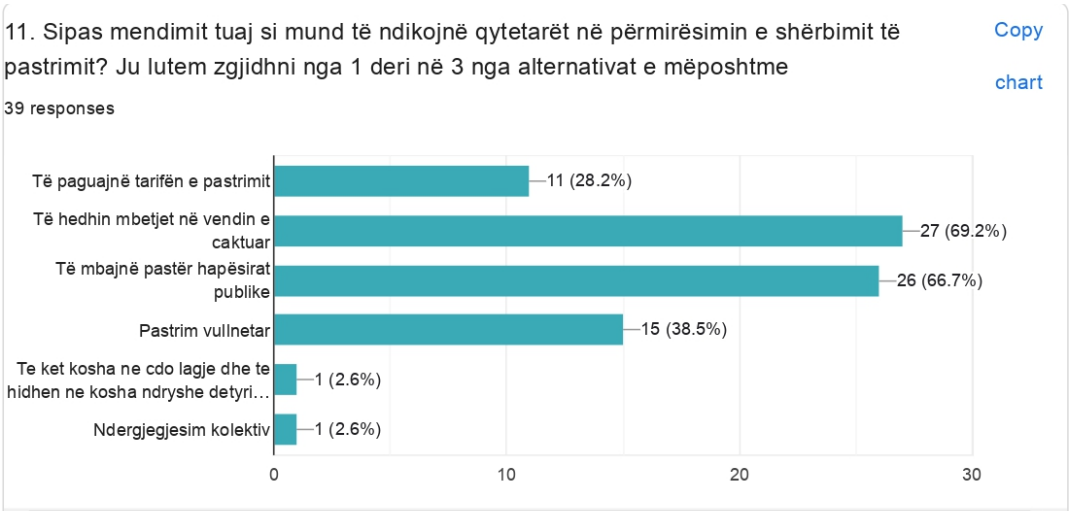


Sipas banorëve që kanë marrë pjesë në anketë, në cilësinë aktuale të shërbimit ndikon më shumë hedhja e mbetjeve jashtë kontenierëve (73%). Arsyet e dyta kryesore janënumri i pamjaftueshëm i kontenierëve dhe frekuenca e pamjaftueshme e shërbimit. Më shumë se një e treta e banorëve mendojnë se numri i kontenierëve nuk është i mjaftueshëm.27.5% e tyre raportojnë se në zonat ku ata banojnë ka prani të vendgrumbullimeve të paligjshme të mbetjeve. Ato vihen re anës rrugëve automobilistike, në periferi të qytetit, pranë lumenjve dhe përrenjve, në hapësirat pranë tokave bujqësore dhe në oborret e pallateve. Ndërsa lidhur me pastërtinë e rrugëve dhe shesheve kryesore, 30% e banorëve të anketuar shprehen se ato janë shumë të pastra dhe 47.5% tëpastra.Rexhin Lluf përmendet si një zonë ku nuk ofrohet shërbimi i pastrimit.Këto rezultate tregojnë se problematika kryesore lidhet më shumë me sjelljen e përdoruesve dhe organizimin e pikave të grumbullimit sesa me mungesën e shërbimit.

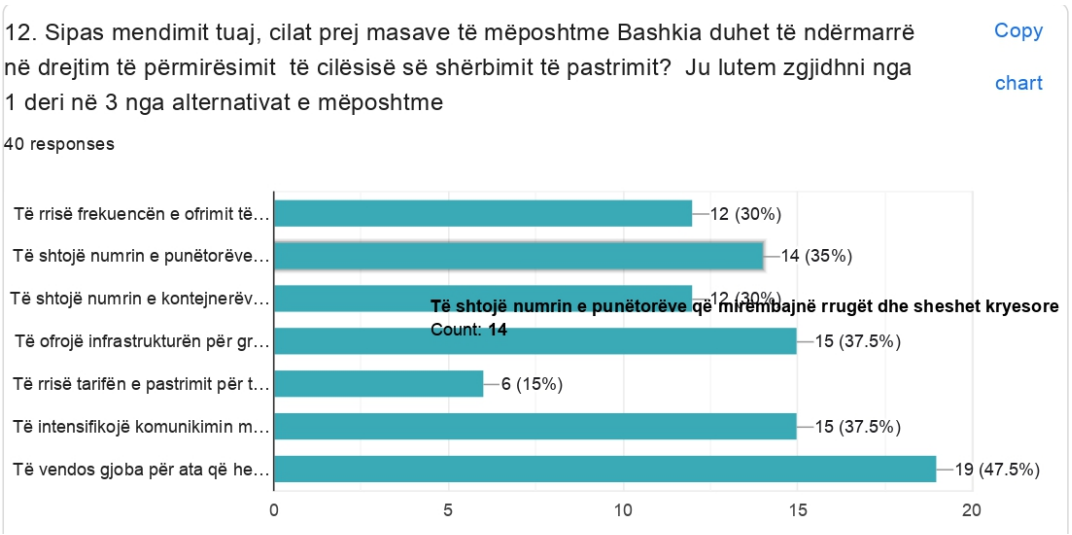
Të pyetur nëse janë të gatshëm të paguajnë një tarifë pastrimi më të lartë për të pasur cilësi më të mirë shërbimi, vetëm 43% e të anketuarve janë dakord. Fakti që më pak se gjysma e të anketuarve shprehen të gatshëm të paguajnë një tarifë më të lartë tregon se përmirësimi i shërbimit duhet të shoqërohet me rritjen e transparencës, komunikimit dhe besimit të qytetarëve mbi përdorimin e tarifës së pastrimit.



Lidhur me informimin rreth shërbimeve të menaxhimit të mbetjeve (grumbullimit, transportit dhe vendit ku asgjesohen mbetjet), 67% e banorëve kanë informacion. Ata informohen kryesisht nëpërmjet faqes së internetit dhe rrjeteve sociale të bashkisë (49%), nga rrethi I tyre shoqëror (23%) dhe nëpërmjet informacionit që shoqëron faturen (14%). Ky rezultat tregon se rrjetet sociale dhe kanalet digjitale të bashkisë përbëjnë instrumentin kryesor të komunikimit me qytetarët dhe duhet të mbeten kanalet prioritare për aktivitetet e informimit dhe ndërgjegjësimit.Vetë banorët mund të ndikojnë në përmirësimin e shërbimit të pastrimit duke hedhur mbetjet në vendin e caktuar (69%), duke mbajtur pastër hapësirat publike (67%), por edhe duke paguar tarifën e pastrimit (28%).



Për sa i përket masave që duhet të marrë Bashkia për përmirësimin e cilësisë së shërbimit,qytetarët janë shprehur se duhet të vendosen gjoba për individët që hedhin mbetjet në mënyrë të pakontrolluar (47.5%), të përmirësohet ofrimi i infrastrukturës për grumbullimin e mbetjeve (37.5%) si edhe të intensifikohet komunikimi me banorët (37.5%). Gjithashtu 35% e të anketuarve mendojnë se duhet të shtohet numri i punëtorëve, të rritet frekuenca e shërbimit (30%) dhe të shtohet numri i kontenierëve (30%). Vetëm 15% e banorëve të pyetur mendojnë se duhet të rritet tarifa e pastrimit për të përmirësuar cilësinë e shërbimit.



Në tërësi, rezultatet e pyetësorit tregojnë se qytetarët e vlerësojnë pozitivisht shërbimin aktual, por identifikojnë si prioritete përmirësimin e infrastrukturës së grumbullimit, rritjen e disiplinës në përdorimin e kontenierëve, forcimin e monitorimit dhe komunikimin më të mirë me komunitetin. Këto gjetje kanë shërbyer si bazë për hartimin e Objektivit Strategjik 5, i cili parashikon zhvillimin e një programi të vazhdueshëm komunikimi, edukimi mjedisor dhe ndërgjegjësimi për qytetarët, bizneset dhe institucionet arsimore, në mbështetje të zbatimit të të gjitha objektivave të tjera të Planit Vendor.

Konsultimet me aktorët lokalë dhe rezultatet e pyetësorit tregojnë se ekziston një bazë e mirë për përfshirjen e komunitetit në përmirësimin e sistemit të menaxhimit të mbetjeve. Megjithatë, për të arritur objektivat e Planit Vendor do të jetë i nevojshëm forcimi i vazhdueshëm i komunikimit me qytetarët, zgjerimi i programeve të edukimit mjedisor, promovimi i ndarjes së mbetjeve në burim dhe krijimi i mekanizmave të rregullt të konsultimit dhe raportimit me komunitetin. Këto gjetje janë reflektuar në Objektivin Strategjik 5 të këtij Plani.

3.6 Sfidat kryesore dhe analiza SWOT e sistemit vendor të menaxhimit të mbetjeve

Analiza e situatës ekzistuese tregon se Bashkia Tepelenë ka ngritur një sistem funksional të menaxhimit të mbetjeve, i cili siguron organizimin e shërbimit të grumbullimit dhe transportit në përputhje me kompetencat ligjore të njësive të vetëqeverisjes vendore. Megjithatë, zhvillimet e fundit në kuadrin ligjor dhe objektivat kombëtare për kalimin drejt ekonomisë qarkulluese kërkojnë një transformim gradual të sistemit ekzistues, duke kaluar nga menaxhimi tradicional i mbetjeve drejt një modeli të integruar, të qëndrueshëm dhe të orientuar nga performanca.

Një nga sfidat kryesore lidhet me karakteristikat territoriale të bashkisë. Shtrirja e gjerë gjeografike, relievi malor, shpërndarja e popullsisë në një numër të madh vendbanimesh dhe ulja graduale e numrit të banorëve ndikojnë në rritjen e kostove operative dhe në vështirësitë për garantimin e një shërbimi efikas dhe ekonomik në të gjithë territorin. Në të njëjtën kohë, zhvillimi i turizmit dhe mbrojtja e zonave me vlera të larta natyrore kërkojnë standarde gjithnjë e më të larta të pastërtisë dhe menaxhimit mjedisor.

Sistemi aktual mbështetet kryesisht në grumbullimin e përzier të mbetjeve, ndërsa ndarja në burim, riciklimi dhe trajtimi i mbetjeve biodegraduese mbeten në fazat fillestare të zhvillimit. Përmbushja e objektivave të legjislacionit kombëtar dhe kërkesave të Bashkimit Evropian do të kërkojë investime graduale në infrastrukturë, organizim institucional, bashkëpunim me operatorët e përgjegjësisë së zgjeruar të prodhuesit dhe rritjen e pjesëmarrjes së komunitetit në ndarjen e mbetjeve.

Nga analiza financiare rezulton se garantimi i qëndrueshmërisë ekonomike të shërbimit mbetet një ndër sfidat kryesore të periudhës së planifikimit. Përmirësimi i eficiencës operacionale, optimizimi i kostove, rritja e shkallës së arkëtimit të tarifës dhe identifikimi i burimeve të reja të financimit për investime do të jenë elementë kyç për zhvillimin e sistemit në afatgjatë.

Njëkohësisht, zbatimi i kërkesave të reja ligjore kërkon forcimin e kapaciteteve institucionale të Bashkisë, përmirësimin e sistemeve të monitorimit dhe raportimit të të dhënave, si dhe zhvillimin e indikatorëve të performancës që mundësojnë vlerësimin objektiv të progresit dhe mbështesin vendimmarrjen e bazuar në evidencë.

Në këtë kontekst, analiza SËOT paraqet në mënyrë të përmbledhur faktorët kryesorë që ndikojnë në zhvillimin e sistemit vendor të menaxhimit të mbetjeve dhe shërben si bazë për

përcaktimin e objektivave strategjikë dhe masave prioritare të këtij Plani.

Pikat e forta

Sistem i organizuar i grumbullimit dhe transportit të mbetjeve.

Përvojë institucionale në organizimin e shërbimit.

Pasuri të rëndësishme natyrore dhe potencial për zhvillim të qëndrueshëm.

Kuadër i ri ligjor që krijon bazë për modernizimin e sektorit.

Dobësitë

Mungesë e sistemeve të zhvilluara për ndarjen në burim dhe riciklimin.

Kosto të larta operative për shkak të relievit dhe shpërndarjes së popullsisë.

Kapacitete të kufizuara për monitorimin e performancës dhe administrimin e të dhënave.

Infrastrukturë që kërkon modernizim dhe zgjerim gradual.

Mundësitë

Mbështetja nga AKEM dhe organizimi i Zonave të Menaxhimit të Mbetjeve.

Financime nga programet kombëtare dhe ndërkombëtare për ekonominë qarkulluese.

Zhvillimi i sistemeve të përgjegjësisë së zgjeruar të prodhuesit.

Rritja e ndërgjegjësimit dhe pjesëmarrjes së komunitetit.

Kërcënimet

Rënia e popullsisë dhe emigracioni.

Rritja e kostove të operimit dhe transportit.

Ndikimet e ndryshimeve klimatike dhe fenomenet ekstreme natyrore.

Vonesa në zhvillimin e infrastrukturës rajonale të menaxhimit të mbetjeve.

Rezultatet e kësaj analize janë marrë në konsideratë gjatë hartimit të objektivave strategjikë dhe Planit të Veprimit, duke siguruar që çdo masë e propozuar të adresojë një ose më shumë nga sfidat e identifikuara në analizën e situatës ekzistuese.

4. PLANIFIKIMI I MENAXHIMIT TE INTEGRUAR TE MBETJEVE

4.1 Fushëveprimi i planit vendor të MIM

Plani Vendor i Menaxhimit të Mbetjeve për Bashkinë Tepelenë shtrihet në një afat kohor 5-vjeçar 2026–2031 dhe paraqet perspektivat e zbatimit të menaxhimit të integruar të mbetjeve në gjithë territorin e bashkisë, duke përfshirë qytetin e Tepelenës dhe njësitë administrative Qendër Tepelenë, Kurveleshdhe Lopës.

Ky Plan përcakton rregullat për menaxhimin e rrymave specifike të mbetjeve bashkiake që gjenerohen në territorin e bashkisë, duke marrë në konsideratë burimet e gjenerimit, sasitë, përbërjen e mbetjeve, infrastrukturën që mundëson proceset e menaxhimit të mbetjeve dhe skemat e organizimit të tyre.

Sipas Katalogut të Mbetjeve, të miratuar me VKM nr. 402 datë 30.06.2021, emërtohen si mbetje urbane (kategoria 20) mbetjet shtëpiake dhe tregtare, mbetjet industriale dhe institucionale të ngjashme, përfshirë fraksionet e mbledhura veçmas. Strategjia Kombëtare MIM 2020–2035 përcakton mbetjet bashkiake, për menaxhimin e të cilave janë përgjegjëse

Bashkitë, ku përfshihen:

- mbetjet shtëpiake dhe të ngjashme,
- mbetjet e vëllimshme,
- mbetjet e kopshteve, gjethet, degët nga krasitjet, mbetjet nga pastrimi i rrugëve dhe tregjeve publike (mbetjet bio)
- mbetjet nga aktivitetet tregtare, bizneset e vogla, zyrat dhe institucionet
- mbetjet nga shërbimet e tjera bashkiake si parqet, lulishtet, etj. (mbetjet bio)

Objekt i veprimtarisë sëBashkisë Tepelenë në fushën e menaxhimit të mbetjeveështë pastrimi i rrugëve dhe shesheve, grumbullimi, transportimi, trajtimi dhe depozitimi i mbetjeve të krijuara në territorin që bashkia administron.

Burimet kryesore të gjenerimit të mbetjeve të ngurta bashkiake janë (1) familjet, (2) bizneset dhe (3) institucionet. Por referuar Strategjisë Kombëtare, duhet të merren parasysh edhe mbetjet nga pastrimi i hapësirave publike dhe mirëmbajtja e hapësirave të gjelbra. Në zbatim të legjislacionit dhe për të arritur synimet për shmangien e mbetjeve nga vend depozitimi, Bashkia Tepelenë do të fillojë iniciativat për ndarjen e mbetjeve në burim në zonën urbane.

Nuk përfshihen në llogaritjen e kostos dhe nuk përfshihen në largimin publik të mbetjeve:

1. Mbetjet radioaktive.
2. Mbetjet nga puna kërkimore, industria nxjerrëse e përpunuese e trajtimit dhe e grumbullimit të pasurive minerare të shfrytëzimit të vendburimeve të ndryshme.
3. Toka, balta, bora, akulli, fekalet, mbeturinat që vijnë nga lëndë të shuara ose të nxehta.
4. Mbeturina zanati, papastërtitë e stallave, kadavrat, lëngjet, mbetjet e vajrave lubrifikante e të benzinës.
5. Lëngjet eksplozive, substancat gërryese, mbetjet e ngjyrave e të karbiteve.
6. Ngordhësirat.
7. Mbetjet bujqësore.
8. Lëndët shpërthyese dhe eksplozive.
9. Materialet fekale.
10. Mbetjet nga ndërtimet dhe merremetimet e objekteve e të veprave me përmasa mbi 1/10 m^3.
11. Lëndët materiale të tjera që ndodhen jashtë vijës kufizuese të qyteteve a komunave, si dhe lëndë e materiale të tjera që parashikohen e disiplinohen me ligje të veçanta.
12. Mbetjet e tjera të çdo lloji që gjatë largimit të tyre shkaktojnë dëmtime dhe mund të vënë në rrezik organizma që merren me largimin e tyre, nxjerrin në ajër lëndë të ndryshme, sjellin shkatërrime etj.

Klasifikimi dhe përcaktimi konkret i mbetjeve dhe i natyrës së tyre do të bëhet në rregulloren

e shërbimit të pastrimit.

4.1.2 Zona e Menaxhimit të Mbetjeve

Për një organizim më të mirë të shërbimeve dhe efiçiencës së sistemit që do të propozohet, zonat e mbetjeve ose zona brenda kufijve administrativë të bashkisë do ndahet në nën-zona mbetjesh që kanë diferenca në lidhje me tipologjinë urbane, infrastrukturën rrugore apo llojin e konsumatorëve. Kjo do të shërbejë për të planifikuar infrastrukturën e nevojshme për skemat e mbledhjes dhe transportit, si dhe shërbime të tjera të ngjashme.

Për këtë qëllim, zona e mbetjeve ndahet në këto nënzona:

- Nënzona e parë: Zona urbane
- Nënzona e dytë. Rrethinat e qytetit: lagjia Corodol, lagjia Demokracia, Uje i Ftohte – Veliqot, majkosh – rruga nacionale
- Nënzona e tretë: zone rurale, njesia Administrative Qender
- Nënzona e katërt: zone rurale, njesia Administrative Kurvelesh, njesia Administrative Lopes.

4.1.3 Parashikimi i popullsisë

Të dhënat për popullsinë dhe zhvillimin e saj janë baza për llogaritjen e sasive aktuale dhe të ardhshme të mbetjeve të gjeneruara dhe të grumbulluara. Studimi Sektorial për Kërkesën për Investime për Menaxhimin e Integruar të Mbetjeve të Ngurta në Shqipëri (Vendim i KKT Nr.1, datë 13.01.2020) citon metodologjinë për parashikimin e popullsinë dhe mbetjeve siç përshkruhet në vijim. Shifrat e përllogaritura janë pranuar nga të gjitha palët e interesit.

Të dhënat e popullsisë nga Regjistri i Gjendjes Civile janë përgjithësisht shumë më të larta se shifrat sipas Censusit, dhe për këtë arsye janë përdorur shifrat e Census 2023.

Tabela e mëposhtme paraqet parashikimin e popullsisë sipas njësive administrative, ndërsa figura e mëposhtme ilustron zhvillimin dhe shpërndarjen demografike.

Tabela 16. Parashikimi i popullsisë deri në vitin 2035 sipas njësive administrative

Parashikimi i popullsisë për Njësitë Administrative					
Viti	Tepelenë	Qendër Tepelenë	Kurvelesh	Lopës	Gjithsej
2025	3,700	2,036	499	517	6,752
2026	3,654	1,975	487	505	6,621
2027	3,609	1,916	475	493	6,493
2028	3,565	1,858	463	481	6,368
2029	3,521	1,803	452	470	6,245
2030	3,478	1,749	441	458	6,126
2031	3,437	1,696	430	448	6,009
2032	3,392	1,646	420	437	5,895
2033	3,351	1,596	410	427	5,783
2034	3,309	1,548	400	416	5,674

2035	3,269	1,502	390	407	5,567

Duket qartë se gjatë periudhës së planifikimit shumica e popullsisë jeton në njësinë administrative të Tepelenës dhe popullsia në bashkiështë në rënie gjatë periudhës së parashikuar.

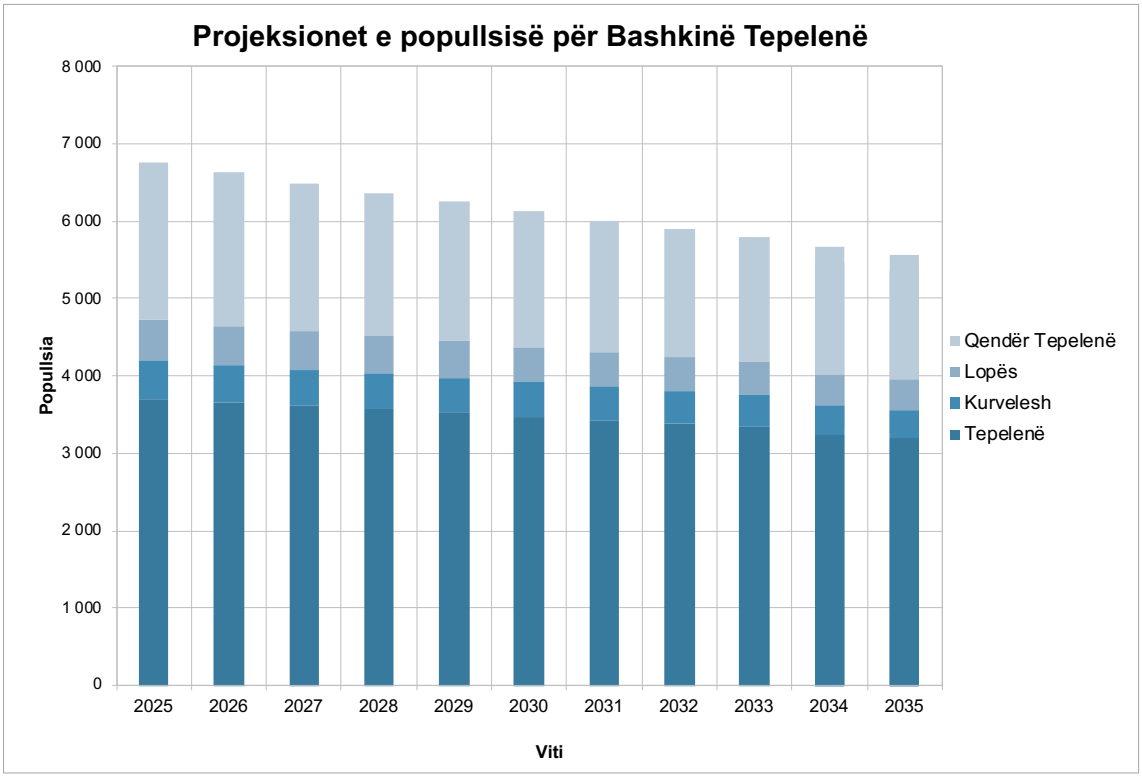


Figura 12 Zhvillimi dhe shpërndarja e popullsisë në bashkinë e Tepelenës sipas njësive administrative

4.1.4 Parashikimi i volumeve

4.1.4.1 Parashikimi i gjenerimit të mbetjeve

Parashikimet e gjenerimit të mbetjeve të paraqitura në këtë Plan janë bazuar kryesisht në projeksionet demografike dhe në të dhënat historike të gjenerimit të mbetjeve, të cilat përbëjnë bazën më të besueshme të informacionit në nivel vendor. Megjithatë, sasia dhe përbërja e mbetjeve mund të ndikohen edhe nga faktorë të tjerë, si zhvillimi ekonomik, aktiviteti turistik, lëvizjet sezonale të popullsisë, migracioni, ndryshimet në modelet e konsumit, si dhe zbatimi i masave për parandalimin e mbetjeve, ndarjen në burim dhe riciklimin. Për shkak të mungesës së të dhënave të plota dhe të konsoliduara për këta faktorë në nivel bashkiak, ata nuk janë përfshirë në modelin sasior të parashikimit, por do të merren në konsideratë gjatë rishikimit periodik të Planit, bazuar në të dhënat e monitorimit dhe zhvillimet aktuale në territor.

Bazuar në parashikimin e popullsisë dhe normëne supozuar të sasive që gjenerohen në tipe të ndryshme vendbanimesh, siç tregohet në tabelën e mëposhtme, është përllogaritur gjenerimi i mbetjeve të parashikuara gjatë periudhës së planifikimit. Koefiçientët e përdorur për llogaritjen e gjenerimit të mbetjeve janë 0.7 kg/banor/ditë për zonën urbane dhe 0.4 kg/banor/ditë për zonën rurale.

Projeksioni i gjenerimit të mbetjeve – Bashkia Tepelenë 2025-2035 (ton/vit)					
Viti	Tepelenë	Qendër Tepelenë	Kurvelesh	Lopës	Gjithsej
2025	1003,8t	297,3t	72,9t	75,5t	1449t
2026	995,0t	288,3t	71,1t	73,7t	1428t
2027	986,6t	279,7t	69,3t	71,9t	1408t
2028	978,4t	271,3t	67,7t	70,2t	1388t
2029	970,6t	263,2t	66t	68,5t	1368t
2030	963,1t	255,3t	64,4t	66,9t	1350t
2031	955,8t	247,7t	62,8t	65,3t	1332t
2032	948,9t	240,2t	61,3t	63,8t	1314t
2033	942,4t	233t	59,8t	62,3t	1298t
2034	936,1t	226,1t	58,4t	60,8t	1281t
2035	930,2t	219,3t	56,9t	59,4t	1266t

Tabela 17. Projeksionet e gjenerimit të mbetjeve (ton/vit)

Llogaritja është bazuar duke përdorur koeficientët e gjenerimit të mbetjeve/ banorë, duke qenë se bashkia Tepelenë nuk ka të dhëna të sakta për sasitë e mbetjeve që gjenerohen.

4.1.4.2 Parashikimi i grumbullimit të mbetjeve

Sasitë e grumbulluara të mbetjeve ndryshojnë nga shumat e gjeneruara të mbetjeve, për shkak se shërbimet e grumbullimit të mbetjeve nuk mbulojnë të gjitha zonat, veçanërisht në zonat rurale. Si rrjedhojë, për parashikimin e grumbullimit të mbetjeve, supozohen normat e grumbullimit të mbetjeve.

Njësia Administrative	[%] e grumbullimit të mbetjeve
Tepelenë	95
Qendër Tepelenë	70
Kurvelesh	85
Lopës	60

NJA	Mbetje që grumbullohen mesatarisht (t/ditë)	Mbetje që grumbullohen mesatarisht (t/vit)
Tepelenë	2,6	950
Kurvelesh	0,2	75
Lopës	0,2	80
Qendër Tepelenë	1,4	520
Total	4,4	1625

Gjithashtu, parashikohet se do të rritet mbulimi i grumbullimit me 0.5% në zonën urbane dhe me 1% në të gjitha zonat e tjera në çdo vit.Bazuar në supozimet e përshkruara më lart, tabela në vijim tregon parashikimin e grumbullimit të mbetjeve në nivel bashkie.

Projeksioni i grumbullimit të mbetjeve 2025-2035 (ton/vit)					
Viti	Tepelenë	Qendër Tepelenë	Kurvelesh	Lopës	Gjithsej
2025	955,0t	178,4t	61,9t	52,8t	1248t
2026	951,4t	174,7t	61,0t	52,1t	1239t
2027	948,0t	171,2t	60,1t	51,4t	1231t
2028	944,7t	167,7t	59,3t	50,6t	1222t
2029	941,7t	164,3t	58,4t	49,9	1214t
2030	939,0t	161t	57,5t	49,3t	1207t
2031	936,5t	157,7t	56,7t	48,6t	1199t
2032	934,2t	154,5t	55,9t	47,9t	1192t
2033	932,2t	151,4t	55,1t	47,2t	1186t
2034	930,4t	148,3t	54,3t	46,6t	1180t
2035	930,2t	145,3t	53,5t	45,9t	1175t

Tabela 18. Projeksionet e grumbullimit të mbetjeve

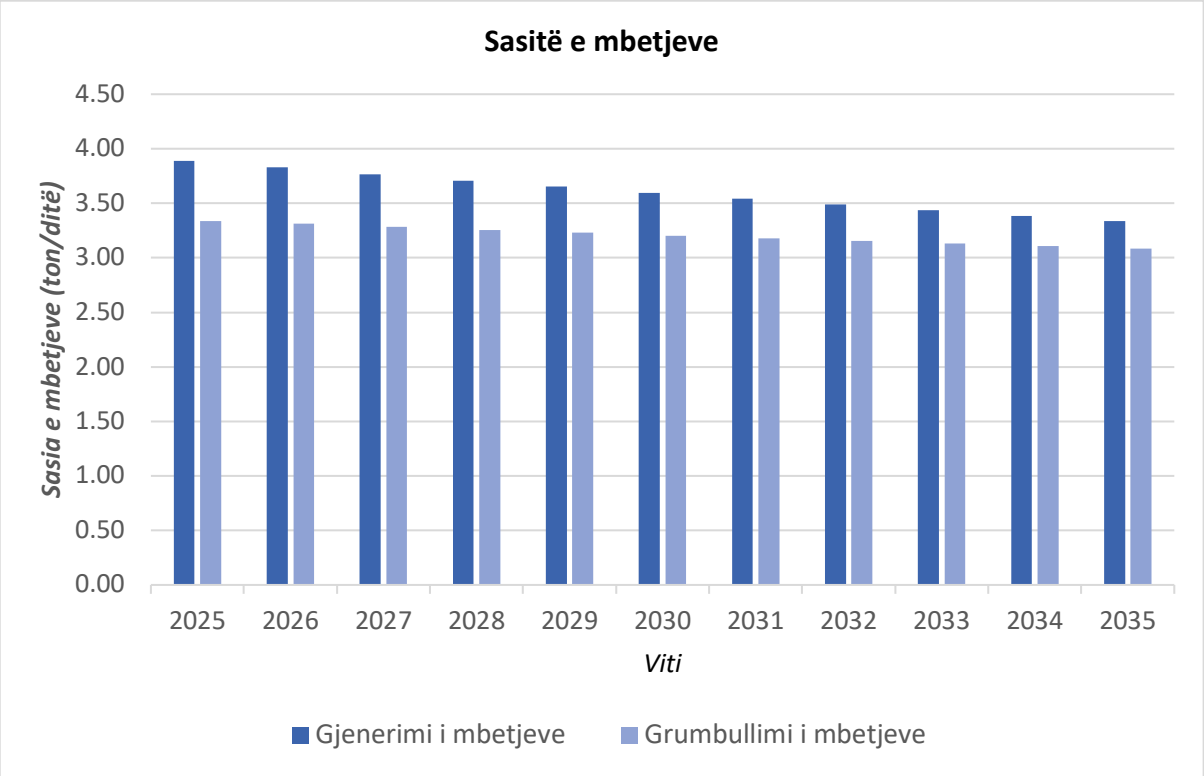


Figura 13. Projeksioni i gjenerimit dhe grumbullimit të mbetjeve deri në vitin 2035

Në interpretimin e projeksioneve duhet të mbahet parasysh se, ndërsa zhvillimi ekonomik dhe rritja e aktivitetit turistik mund të sjellin rritje të përkohshme të sasisë së mbetjeve të gjeneruara, zbatimi progresiv i masave të parandalimit, rritja e ndarjes në burim dhe devijimi i materialeve të riciklueshme dhe biodegraduese nga depozitimi pritet të kufizojnë rritjen e sasisë së mbetjeve që kërkojnë grumbullim dhe trajtim final. Për këtë arsye, parashikimet do të rishikohen periodikisht gjatë zbatimit të Planit, bazuar në të dhënat e monitorimit dhe ndryshimet në treguesit demografikë, ekonomikë dhe të performancës së sistemit.

4.2 Kuadri Strategjik

4.2.1 Vizioni

Grupi i Punës dhe palët e interesuara, me anë të vizionit në këtë Plan, shprehin ambicien e komunitetit të Tepelenës në fushën e mbrojtjes së burimeve natyrore dhe menaxhimit të mbetjeve.

"Bashkia Tepelenë synon një mjedis të pastër dhe një komunitet të angazhuarnë menaxhimin e integruar të mbetjeve, duke promovuar minimizimine mbetjeve, ruajtjene burimeve natyrore dhe promovimine një jetese të shëndetshme."

Vizioni shërben si udhërrëfyes për komunitetin, qeverinë bashkiake dhe partnerët duke frymëzuar përpjekje të përbashkëta për menaxhim të qëndrueshëm të burimeve, ofrim shërbimi efikas, efektiv dhe me vlerë të shtuar për fondet publike dhe përfshirje të lartë të komunitetit.

4.3 Objektivat strategjikë

Nëpërmjet këtij plani Bashkia Tepelenë synon të arrijë këta objektiva strategjikë që shprehin vizionin e saj:

OS 1	*Parandalimi i krijimit të mbetjeve*
OS 2	*Zhvillimi i një sistemi të integruar të menaxhimit të mbetjeve bashkiake, në përputhje me hierarkinë e mbetjeve dhe me pjesëmarrjen aktive të komunitetit, sektorit privat dhe shoqërisë civile.*
OS 3	*Forcimi i kapaciteteve institucionale, administrative dhe teknike të Bashkisë Tepelenë për menaxhimin e integruar dhe mjedisor të mbetjeve dhe zhvillimi i kuadrit rregullator në përputhje me legjislacionin.*
OS 4	*Sigurimi i qëndrueshmërisë financiare të shërbimeve të menaxhimit të integruar të mbetjeve përmes ofrimit eficient të shërbimit, duke garantuar mbulimin e kostove dhe përballueshmërinë e tarifës.*

OS 5	*Forcimi i kulturës së reduktimit dhe menaxhimit të qëndrueshëm të mbetjeve përmes edukimit, ndërgjegjësimit dhe pjesëmarrjes aktive të komunitetit dhe bizneseve.*

4.3.1 Objektivi strategjik 1: Parandalimi i krijimit të mbetjeve

Bashkia e Tepelenës synon mirëmenaxhimin dhe mbrojtjen e burimeve natyrore dhe për rrjedhojë reduktimin e mbetjeve të gjeneruara duke iu përmbajtur Direktivës për Mbetjet dhe Planit të Veprimit të Paktit të Gjelbër dhe parimeve të Ekonomisë Qarkulluese.

Parandalimi qëndron në krye të hierarkisë së mbetjeve si opsioni më i preferuar për menaxhimin e mbetjeve, i ndjekur nga përgatitja për ripërdorim, riciklimi, format e tjera të rikuperimit të mbetjeve dhe, në fund, asgjësimi. Në përputhje me Ligjin nr 57/2025 "Për menaxhimin e integruar të mbetjeve" dhe me VKM nr 286 datë 17.04.2026 "Për miratimin e Programit Kombëtar për parandalimin e krijimit të mbetjeve", në këtë plan vendor janë përfshirëdisa masa për parandalimin e mbetjeve.Politikat e Bashkisë inkurajojnë reduktimin e produkteve të cilat kthehen në mbetje, duke nxitur operatorët ekonomikë qëtë përqafojnë nisma miqësore me mjedisin, nga njëra anë, dheduke ndërmarrë aktivitete ndërgjegjësuese për konsumimin e produkteve dhe shërbimeve miqësore me mjedisin nga komuniteti,nga ana tjetër (e lidhur me Objektivin Strategjik 5). Ndërgjegjësimi për parandalimin e mbetjeve dhe përfitimet e tij, si dhe kultura e ripërdorimit dhe riparimit, duhettë bëhen pjesë e përditshme e bizneseve dhe e konsumatorëve.

Referuar përkufizimit në Direktivën Kuadër të Mbetjeve dhe në ligjin për MIM*, "parandalimi"* ka kuptimin: *"masat që merren përpara se një substancë, material ose produkt të kthehet në mbetje, me qëllim që të pakësohet: sasia e mbetjeve, përfshirë masat për ripërdorimin e produkteve ose zgjatjen e jetës së tyre; ndikimi negativ i mbetjeve në mjedis ose në shëndetin e njeriut; përmbajtja e substancave të rrezikshme në materiale dhe produkte"*

Programi Kombëtar për Parandalimin e Krijimit të Mbetjeve parashikon një sërë masash që synojnë reduktimin e mbetjeve në burim dhe promovimin e modeleve të konsumit dhe prodhimit të qëndrueshëm. Në nivel vendor, Bashkia Tepelenë do të marrë në konsideratë përfshirjen e masave që nxisin ripërdorimin, riparimin dhe zgjatjen e jetës së produkteve, promovimin e kompostimit të mbetjeve organike, reduktimin e mbetjeve ushqimore, si dhe kufizimin e përdorimit të produkteve plastike njëpërdorimëshe në institucionet publike dhe bizneset lokale. Gjithashtu, mund të parashikohen masa për zbatimin gradual të praktikave të prokurimit publik të gjelbër, zhvillimin e fushatave të ndërgjegjësimit për konsumin e qëndrueshëm dhe ekonominë qarkulluese, si dhe nisma që lehtësojnë dhurimin, shkëmbimin dhe ripërdorimin e produkteve. Në varësi të prioriteteve dhe burimeve financiare të bashkisë, këto masa mund të përshtaten dhe të integrohen në Planin Vendor të Menaxhimit të Integruar të Mbetjeve, duke kontribuar në arritjen e objektivave kombëtare dhe evropiane për parandalimin e krijimit të mbetjeve.

4.3.1.1 Objektivi specifik 1.1: Të krijohen kushtet për ripërdorimin e produkteve dhe materialeve në nivel vendor.

Ripërdorimi i produkteve dhe materialeve përbën një nga prioritetet e hierarkisë së menaxhimit të mbetjeve, pasi zgjat jetën e produkteve, redukton konsumin e burimeve natyrore dhe ul sasinë e mbetjeve që kërkojnë trajtim ose depozitim. Për këtë arsye, Bashkia Tepelenë do të krijojë kushtet e nevojshme infrastrukturore dhe institucionale për të nxitur

ripërdorimin, përmes zhvillimit të partneriteteve me sektorin publik, organizatat e shoqërisë civile dhe bizneset private.

Bashkia Tepelenë do të krijojë një Park Ekologjik, i cili do të funksionojë si një qendër e dedikuar për grumbullimin, ndarjen dhe ripërdorimin e mbetjeve voluminoze. Në këtë qendër qytetarët do të mund të dorëzojnë mobilje, pajisje elektroshtëpiake dhe materiale të tjera që mund të riparohen ose ripërdoren. Kjo do të reduktojë depozitimin e pakontrolluar të mbetjeve, do të rrisë ripërdorimin e produkteve dhe do të kontribuojë në zhvillimin e ekonomisë qarkulluese.

Paralelisht, parashikohen marrëveshje bashkëpunimi me Kryqin e Kuq dhe organizata të tjera humanitare që mbështesin shtresat në nevojë. Këto bashkëpunime do të mundësojnë grumbullimin, selektimin dhe shpërndarjen e veshjeve dhe tekstileve të përdorshme, duke u dhënë një jetë të dytë këtyre materialeve dhe duke kontribuar njëkohësisht në ndihmën sociale për familjet në vështirësi ekonomike.

Gjithashtu, Bashkia do të identifikojë mundësitë për partneritet me sektorin privat në fushën e trajtimit dhe ripërdorimit të mbetjeve inerte. Kjo përfshin identifikimin e kompanive të interesuara për riciklimin e materialeve të ndërtimit si betoni, tullat dhe dherat, si dhe zhvillimin e modeleve bashkëpunuese që mundësojnë përpunimin dhe rikthimin e tyre në përdorim. Një qasje e tillë do të ndihmojë në uljen e ndotjes, kursimin e burimeve natyrore dhe krijimin e një sistemi më efikas dhe të qëndrueshëm të menaxhimit të mbetjeve në nivel lokal.

Zbatimi i këtij objektivi do të krijojë bazat për zhvillimin e sistemeve lokale të ripërdorimit, do të reduktojë sasinë e mbetjeve që dërgohen për depozitim, do të nxisë ekonominë qarkulluese dhe do të forcojë bashkëpunimin ndërmjet bashkisë, komunitetit, organizatave dhe sektorit privat.

Masat:

M 1.1.1 Krijimi i Parkut Ekologjik për dorëzimin e mbetjeve voluminoze ku mund të lehtësohet ripërdorimi

M 1.1.2 Marrëveshje bashkëpunimi me organizata që ofrojnë mbështetje për shtresat në nevojë për ripërdorimin e veshjeve

M 1.1.3 Identifikimi i mundësive për investim dhe partneritet me sektorin privat për ripërdorimin e mbetjeve inerte

4.3.1.2 Objektivi specifik 1.2: Të zvogëlohet gjenerimi i mbetjeve në burim, përmes zbatimit të masave të parandalimit, promovimit të ripërdorimit dhe nxitjes së modeleve të konsumit të qëndrueshëm

Ky objektiv synon të reduktojë gjenerimin e mbetjeve në burim, në përputhje me hierarkinë e menaxhimit të mbetjeve dhe Programin Kombëtar për Parandalimin e Krijimit të Mbetjeve, duke promovuar modele të konsumit të qëndrueshëm dhe praktika që zgjasin jetën e produkteve. Për Bashkinë Tepelenë, parandalimi i krijimit të mbetjeve përbën një nga instrumentet më efektive dhe me kosto më të ulët për uljen e sasisë së mbetjeve që kërkojnë grumbullim, transport dhe depozitim, si dhe për reduktimin e ndikimeve në mjedis.

Karakteri kryesisht rural i bashkisë, prania e një numri të madh familjesh me aktivitet bujqësor, zhvillimi gradual i turizmit dhe dominimi i bizneseve të vogla krijojnë mundësi të favorshme për zbatimin e masave të parandalimit. Në këtë kuadër, objektivi parashikon

hartimin dhe zbatimin e një Programi Vendor për Parandalimin e Mbetjeve, i cili do të përcaktojë prioritetet, masat konkrete, përgjegjësitë institucionale dhe mekanizmat e monitorimit për reduktimin e mbetjeve në burim.Programi do të orientojë zbatimin e masave prioritare në përputhje me karakteristikat territoriale, ekonomike dhe sociale të bashkisë sonë, duke siguruar koordinimin ndërmjet institucioneve publike, sektorit privat dhe komunitetit.

Në zbatim të Programit Vendor për Parandalimin e Mbetjeve, Bashkia do të zhvillojë një paketë të integruar masash edukative, ndërgjegjësuese dhe praktike, të orientuara drejt ndryshimit të sjelljes së qytetarëve, institucioneve dhe bizneseve. Këto masa do të përfshijnë fushata informuese për reduktimin e mbetjeve ushqimore dhe konsumin e qëndrueshëm, promovimin e alternativave të ripërdorshme në vend të produkteve plastike njëpërdorimshe, nisma për ripërdorimin dhe shkëmbimin e produkteve të përdorshme, zhvillimin e aktiviteteve edukative në shkolla dhe komunitet mbi hierarkinë e menaxhimit të mbetjeve dhe ekonominë qarkulluese, si dhe projekte pilot për kompostimin në burim, veçanërisht në zonat rurale. Në bashkëpunim me institucionet arsimore, bizneset dhe organizatat e shoqërisë civile do të promovohen gjithashtu iniciativa praktike, si panaire të ripërdorimit, punëtori krijuese, klube ekologjike, aktivitete komunitare dhe projekte demonstrative, me synim forcimin e kulturës së parandalimit të mbetjeve dhe përdorimit efikas të burimeve.

Fushatat do të bazohen në mesazhe të thjeshta dhe të përshtatura për grupet e synuara, të orientuara drejt reduktimit të mbetjeve ushqimore dhe konsumit të përgjegjshëm.

Zbatimi i këtyre masave pritet të kontribuojë në uljen e sasisë së mbetjeve të gjeneruara, rritjen e ndërgjegjësimit të komunitetit dhe krijimin e një kulture të konsumit të qëndrueshëm, duke mbështetur njëkohësisht objektivat kombëtare dhe evropiane për përdorimin efikas të burimeve dhe tranzicionin drejt ekonomisë qarkulluese.

Masat:

M 1.2.1 Hartimi dhe zbatimi i një Programi Vendor për Parandalimin e Mbetjeve

M 1.2.2 Zbatimi i fushatave dhe programeve edukative për promovimin e konsumit të qëndrueshëm, reduktimin e mbetjeve ushqimore dhe zëvendësimin e produkteve njëpërdorimshe

M 1.2.3 Zhvillimi i nismave praktike për ripërdorimin, kompostimin në burim dhe ekonominë qarkulluese në shkolla, institucione, biznese dhe komunitet.

4.3.2 Objektivi strategjik 2: Zhvillimi i një sistemi të integruar të menaxhimit të mbetjeve bashkiake, në përputhje me hierarkinë e mbetjeve dhe me pjesëmarrjen aktive të komunitetit, sektorit privat dhe shoqërisë civile.

Bashkia Tepelenë synon të zhvillojë një sistem modern dhe të qëndrueshëm të menaxhimit të mbetjeve, i cili garanton mbrojtjen e mjedisit, përmirësimin e cilësisë së jetesës dhe ruajtjen e pasurive natyrore të territorit. Në përputhje me hierarkinë e mbetjeve, prioritet do t'i jepet ndarjes në burim, ripërdorimit, riciklimit dhe trajtimit të kontrolluar të mbetjeve, duke minimizuar depozitimin dhe ndikimet negative në mjedis.

Përmes këtij objektivi, bashkia synon të përmirësojë cilësinë dhe efikasitetin e shërbimeve ekzistuese, të zgjerojë mbulimin në të gjithë territorin administrativ, të forcojë menaxhimin e rrymave specifike të mbetjeve dhe të eliminojë gradualisht praktikat që cenojnë mjedisin.

Vëmendje e veçantë do t'i kushtohet mbrojtjes së lumit Vjosë dhe zonave me vlera të larta natyrore e turistike, si dhe zhvillimit të partneriteteve me komunitetin, sektorin privat dhe shoqërinë civile për të ndërtuar një sistem të integruar, efikas dhe në përputhje me standardet kombëtare dhe evropiane të menaxhimit të mbetjeve.

4.3.2.1 Objektivi specifik 2.1: Përmirësimi i cilësisë dhe efikasitetit të shërbimit të menaxhimit të integruar të mbetjeve në zonat ekzistuese dhe shtrirja e tij në të gjithë territorin administrativ të bashkisë

Zhvillimi dhe zgjerimi i sistemit të menaxhimit të integruar të mbetjeve do të realizohet në mënyrë graduale, në përputhje me hierarkinë e mbetjeve dhe parimet e qëndrueshmërisë financiare, duke garantuar njëkohësisht përballueshmërinë e shërbimit për qytetarët dhe bashkinë.

Në kuadër të përmirësimit dhe të zgjerimit të shërbimit, Bashkia Tepelenë synon që brenda vitit 2026 të shtojë mjetet për grumbullimin dhe transportin e mbetjeve. Mjetet e reja do të shërbejnë si për zëvendësimin e mjeteve ekzistuese gjatë rasteve të defekteve apo periudhave të mirëmbajtjes, ashtu edhe për rritjen e kapaciteteve operacionale të sistemit. Konkretisht, planifikohet shtimi i flotës së mjeteve të grumbullimit me 4 kamionë të rinj, prej të cilëve 3 kamionë me kapacitet mbajtës 10 ton dhe 1 kamion me kapacitet 5 ton, të cilët pritet të ndikojnë ndjeshëm në rritjen e efiçiencës dhe cilësisë së shërbimit të grumbullimit të mbetjeve.

Mbulimi i plotë i territorit të Bashkisë Tepelenë me shërbimin e menaxhimit të mbetjeve përbën një element thelbësor për garantimin e barazisë së qytetarëve për të përfituar nga shërbimet publike dhe përmirësimin e cilësisë së jetesës së komunitetit. Zgjerimi i mbulimit me shërbim në zonatelargëta rurale merr një rëndësi të veçantë sociale dhe mjedisore, veçanërisht për ruajtjen e vlerave natyrore dhe peizazhit të bashkisë, që lidhen ngushtë me zhvillimin ekonomik dhe potencialin turistik të territorit.Mbulimi i plotë i territorit me shërbim parashikohet të arrihet brenda dy vjetësh nga miratimi i këtij Plani.

Shtrirja e shërbimit në lagjet Lekël dhe Kordhaj, si edhe në zonën e sipërme të Mezhgoranit dhe në Dorëz, do të realizohet nëpërmjet vendosjes së kontenierëve shtesë dhe organizimit të itinerareve përkatëse të grumbullimit. Kjo ndërhyrje do të kontribuojë në reduktimin e depozitimit të pakontrolluar të mbetjeve, përmirësimin e kushteve higjieno-sanitare dhe shëndetit publik, si dhe garantimin e aksesit të barabartë të qytetarëve në shërbimin e menaxhimit të mbetjeve. Njëkohësisht, ofrimi i një shërbimi të rregullt dhe cilësor për të gjithë banorët e bashkisë forcon besimin e qytetarëve ndaj institucioneve vendore dhe rrit përgjegjësinë e tyre për respektimin e rregullave të menaxhimit të mbetjeve.

Bashkia Tepelenë do të kryejë një vlerësim të pikave ekzistuese të grumbullimit të mbetjeve për të identifikuar vendndodhjet që kërkojnë sistemim ose ndërtimin e platformave të dedikuara. Kjo ndërhyrje synon të përmirësojë funksionalitetin e pikave të grumbullimit, të garantojë aksesin e përshtatshëm për përdoruesit dhe mjetet e shërbimit, si dhe të shmangë zhvendosjen e pakontrolluar të kontenierëve. Pas përcaktimit të vendndodhjeve përfundimtare, pikat e grumbullimit do të miratohen nga Këshilli Bashkiak dhe do të pasqyrohen në dokumentacionin përkatës të bashkisë. Në vijim, do të zhvillohet një proces informimi dhe ndërgjegjësimi për qytetarët mbi vendndodhjet zyrtare të kontenierëve dhe mënyrën e përdorimit të tyre, me synim rritjen e efikasitetit të shërbimit dhe përmirësimin e pastërtisë në hapësirat publike.

Për të garantuar standardet teknike, sigurinë dhe standardet higjieno-sanitare të sistemit, do

të zbatohet një program periodik i mirëmbajtjes së kontenierëve. Ky program do të përfshijë pastrimin dhe dezinfektimin e tyre, kontrollin teknik të gjendjes fizike, si edhe kryerjen e riparimeve të nevojshme në rast dëmtimesh të rrotave, kapakëve, mekanizmave të ngritjes apo strukturës mbajtëse. Parashikohet edhe rinovimi periodik i kontenierëve ekzistues:konkretisht, çdo vit do të zëvendësohet rreth 10% e kontenierëve metalikë me kapacitet 1.6 m³ dhe rreth 15% e kontenierëve plastikë me kapacitet 1.1 m³. Ky proces do të kontribuojë në ruajtjen e cilësisë së infrastrukturës së grumbullimit dhe në përmirësimin e vazhdueshëm të shërbimit ndaj qytetarëve.

Bashkia do të monitorojë periodikisht mbulimin e territorit me shërbim, gjendjen e infrastrukturës së grumbullimit, frekuencën e ofrimit të shërbimit dhe ankesat e qytetarëve, me qëllim identifikimin në kohë të nevojave për përmirësim dhe garantimin e standardeve të përcaktuara në këtë plan.

Masat:

M 2.1.1 Përforcimi i flotës së mjeteve për grumbullimin dhe transportin e mbetjeve, për të garantuar vazhdimësinë e shërbimit dhe zgjerimin e mbulimit në të gjithë territorin e bashkisë.

M 2.1.2 Shtimi i mbulimit të territorit me kontenierë në Lekël, Kordhaj, Lagjja e Sipërme e Mezhgoranit dhe Dorëz

M 2.1.3 Miratimi i vendndodhjes së kontenierëve në Këshill Bashkiak

M 2.1.4 Shpërndarja e informacionit për publikun për pikat e grumbullimit të mbetjeve (PGM) të miratuara

M 2.1.5 Identifikimi i vend-vendosjes së kontenierëve që kanë nevojë për sistemimin e vendit ose platformë

M 2.1.6 Sistemimi i vendit ose ndërtimi i platformave në pikat e grumbullimit të mbetjeve sipas nevojës

M 2.1.7 Mirëmbajtja dhe riparimi i kontenierëve

M 2.1.8 Zëvendësimi periodik i kontenierëve për grumbullimin e mbetjeve

M 2.1.9 Larja dhe higjienizimi i kontenierëve të mbetjeve

4.3.2.2 Objektivi specifik 2.2:Ndarja në burim dhe grumbullimi i diferencuar i mbetjeve të riciklueshme

Aktualisht, riciklimi në territorin e Bashkisë Tepelenë zhvillohet në nivele të kufizuara dhe nuk ekziston një sistem i organizuar i ndarjes në burim. Për këtë arsye, bashkia do të zbatojë gradualisht një model lokal të grumbullimit të veçuar të plastikës dhe kartonit, duke filluar nga institucionet publike, bizneset me potencial më të lartë gjenerimi dhe zonat urbane me dendësi më të madhe të popullsisë.

Synimi i bashkisë është që deri në fund të periudhës së planit të krijojë një sistem funksional të ndarjes në burim për plastikën dhe kartonin në institucionet publike, bizneset kryesore dhe zonat urbane, duke rritur gradualisht sasinë e materialeve të riciklueshme të grumbulluara veçmas dhe të dërguara për riciklim.Për të arritur objektivat e riciklimit të materialeve nga

mbetjet, është thelbësore përfshirja aktive e qytetarëve, institucioneve dhe bizneseve në ndarjen e mbetjeve në burim. Në këtë kuadër, Bashkia Tepelenë propozon zbatimin e një projekti pilot në qendër të qytetit, si fazë e parë për zhvillimin e sistemit të riciklimit dhe identifikimin e strategjisë më efektive të grumbullimit të diferencuar. Projekti parashikon dizenjimin, prodhimin dhe vendosjen e kontenierëve specifikë për grumbullimin e materialeve të ricikluesshme, fillimisht për plastikën dhe letrën/kartonin, në zonat më të dukshme dhe më të frekuentuara të qytetit, veçanërisht në zonën pedonale dhe sheshin kryesor, në bashkëpunim me Drejtorinë e Kulturës. Kontenierët do të shoqërohen me sinjalistikë informuese dhe fushata ndërgjegjësimi për qytetarët, me synim rritjen e pjesëmarrjes së komunitetit në ndarjen e mbetjeve në burim dhe promovimin e praktikave të riciklimit.

Kjo qasje mbështet zbatimin gradual të detyrimeve të përcaktuara në Ligjin nr. 57/2025 “Për menaxhimin e integruar të mbetjeve” dhe objektivat kombëtare për rritjen e riciklimit dhe reduktimin e depozitimit të mbetjeve.



Figura 14. Shembull i koshave të ndarë për materialet e ricikluesshme (foto majtas, bashkia Tiranë)

Në kuadër të edukimit mjedisor dhe rritjes së praktikave të riciklimit, bashkia do të përcaktojë institucionet publike që do të përfshihen në skemën e grumbullimit të mbetjeve të ricikluesshme, duke përfshirë vetë bashkinë, dy shkolla 9-vjeçare, një shkollë të mesme dhe një kopsht. Për secilin institucion do të planifikohet infrastruktura e nevojshme me kontenierë dhe mënyra e organizimit të grumbullimit të diferencuar të mbetjeve të ricikluesshme.

Në vijim, Bashkia Tepelenë synon të shtrijë sistemin e grumbullimit të materialeve të ricikluesshme në të gjithë territorin e zonës urbane, duke siguruar infrastrukturën e nevojshme dhe organizimin e frekuencës së grumbullimit të diferencuar për materialet e ricikluesshme. Sistemi do të zbatohet paralelisht me fushata ndërgjegjësimi dhe informimi për qytetarët dhe bizneset, me qëllim rritjen e pjesëmarrjes në ndarjen e mbetjeve në burim. Grumbullimi i mbetjeve të ricikluesshme planifikohet të realizohet një herë në javë, nëpërmjet një itinerari të dedikuar, duke përdorur kapacitetet ekzistuese të ndërmarrjes së shërbimeve.

Paralelisht, do të vendosen kontenierë të dedikuar për grumbullimin e kartonit pranë bizneseve që gjenerojnë sasi të konsiderueshme të mbetjeve të ambalazhit, si marketet, njësitë ndryshme tregtare, dyqanet e luleve, shërbimet e hoteleri-turizmit, etj. Për këto biznese do të hartohen marrëveshje bashkëpunimi që do të përcaktojnë detyrimet për ndarjen në burim dhe përdorimin e kontenierëve të dedikuar. Gjithashtu, bashkia do të shqyrtojë vendosjen e mekanizmave tariforë që nxisin menaxhimin e veçuar të kartonit dhe dekurajojnë përdorimin e kapaciteteve publike të grumbullimit për sasi të mëdha mbetjesh ambalazhi të gjeneruara nga aktivitetet ekonomike.

Për të mbështetur zhvillimin e sistemit të ndarjes në burim dhe përgatitjen e materialeve për

riciklim, Bashkia Tepelenë do të vlerësojë mundësinë e planifikimit dhe ngritjes së një qendre burimore për grumbullimin, seleksionimin dhe depozitimin e përkohshëm të materialeve të ricikluesshme, kryesisht kartonit dhe plastikës. Kjo qendër do të shërbejë si një pikë ndërmjetëse për konsolidimin e materialeve të grumbulluara, duke mundësuar trajtimin më efikas të tyre dhe krijimin e sasive të mjaftueshme për transferim drejt operatorëve të riciklimit.Ngritja e qendrës burimore do të vlerësohet në varësi të sasive të materialeve të ricikluesshme të grumbulluara dhe fizibilitetit teknik e ekonomik të investimit.

Për të siguruar funksionimin e plotë të zinxhirit të riciklimit, bashkia do të identifikojë dhe vlerësojë mundësitë e bashkëpunimit me operatorë privatë të licencuar që ushtrojnë aktivitet në fushën e grumbullimit, përpunimit dhe riciklimit të mbetjeve. Në këtë kuadër, synohet nënshkrimi i të paktën një marrëveshjeje bashkëpunimi për marrjen dhe trajtimin e materialeve të ricikluesshme të grumbulluara në territorin e bashkisë.

Njëkohësisht, do të vlerësohen modele alternative për valorizimin ekonomik të këtyre materialeve, përfshirë mundësinë e shitjes së tyre përmes procedurave transparente dhe konkurruese, bazuar në kushtet dhe çmimet e tregut. Kjo qasje synon të kontribuojë në qëndrueshmërinë financiare të sistemit dhe në promovimin e parimeve të ekonomisë qarkulluese në nivel vendor.

Këto masa do të krijojnë kushtet për zhvillimin gradual të ekonomisë qarkulluese në nivel lokal, duke mundësuar rikthimin e materialeve të ricikluesshme në zinxhirin ekonomik dhe duke reduktuar sasinë e mbetjeve që dërgohen për depozitim.Deri në fund të periudhës së planit, bashkia synon të ketë funksional një sistem të grumbullimit të diferencuar të plastikës dhe letrës/kartonit në institucionet publike, bizneset kryesore dhe në zonën urbane të qytetit të Tepelenës.

Zgjerimi i ndarjes në burim dhe rritja e riciklimit kontribuojnë njëkohësisht në reduktimin e sasisë së mbetjeve të depozituara, uljen e emetimeve të gazeve serrë dhe kursimin e burimeve natyrore.

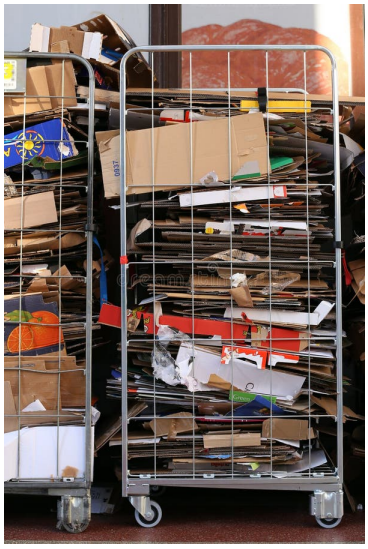


Figura 15. Shembull i grumbullimit të kartonit pranësubjekteve tregtare

Masat:

M 2.2.1 Dizenjimi, prodhimi dhe vendosja e kontenerëve specifikë për grumbullimin e shisheve plastike në zonën pedonale të qytetit.

M 2.2.2 Përcaktimi i institucioneve dhe skemës së grumbullimit të mbetjeve të riciklueshme në to dhe pajisja me infrastrukturën e nevojshme

M 2.2.3 Vendosja e kontenierëve specifikë për kartonin në bizneset që gjenerojnë sasinë më të madhe të ambalazhit karton

M 2.2.4 Ngritja e sistemit të grumbullimit të diferencuar tëplastikës dhe kartonit,përmes përdorimit tëqeseve dhe një itinerari tëveçantë të grumbullimit, shoqëruar me fushatë ndërgjegjësimi

M 2.2.5 Planifikimi dhe ngritja e qendrës burimore për seleksionimin dhe depozitimin e përkohshëm të materialeve të riciklueshme (karton dhe plastikë)

M 2.2.6 Nënshkrimi i marrëveshjeve të bashkëpunimit me bizneset për ndarjen në burim të kartonit dhe përcaktimi i mekanizmave tariforë që shmangin përdorimin e tepruar të kontenierëve publikë për mbetje ambalazhi

M 2.2.7 Nënshkrimi i marrëveshjeve me operatorë të liçencuar për marrjen dhe riciklimin e materialeve të grumbulluara veçmas

4.3.2.3 Objektivi specifik 2.3: Reduktimi i depozitimit në landfill të mbetjeve të biodegradueshme

Reduktimi i mbetjeve tëbiodegradueshme përbën një nga prioritetet kryesore të këtij plani, pasi ky fraksion përfaqëson pjesën më të madhe të mbetjeve bashkiake në Tepelenë dhe është ndër faktorët kryesorë që ndikojnë në rritjen e kostove të transportit dhe depozitimit. Devijimi i mbetjeve organike nga depozitimi jo vetëm që ul sasinë e mbetjeve që dërgohen në venddepozitim, por kontribuon edhe në reduktimin e emetimeve të gazeve serrë, përmirësimin e cilësisë së mjedisit dhe rikthimin e lëndës organike në tokë nëpërmjet kompostimit.

Ky objektiv plotëson masat e Objektivit Strategjik 1 për parandalimin e krijimit të mbetjeve, duke promovuar kompostimin në burim dhe trajtimin e mbetjeve organike pranë vendit të gjenerimit. Në këtë mënyrë, një pjesë e mbetjeve nuk hyn fare në sistemin e grumbullimit dhe transportit, duke reduktuar kostot e shërbimit dhe ndikimin mjedisor.

Analiza e mbetjeve tregon se më shumë se 60% e mbetjeve bashkiake janë organike.Në zonat rurale të Tepelenës, ku një pjesë e konsiderueshme e familjeve disponojnë oborre, toka bujqësore ose aktivitete blegtorale, kompostimi në familje paraqet një alternativë me kosto të ulët dhe me potencial të lartë për reduktimin e mbetjeve organike dhe për prodhimin e plehut natyror për përdorim lokal. Plani Kombëtar i Menaxhimit të Mbetjeve kërkon reduktimin e sasisë së mbetjeve bio që depozitohen në vend depozitime, ndaj parashikohet edhe grumbullimi i veçuar i mbetjeve organike urbane dhe kompostimi i tyre, për të përmbushur kërkesat ligjore(në masën 55% deri në 2030).

Arritja e këtij objektivi varet në masë të madhe nga ndryshimi i sjelljes së qytetarëve dhe fermerëve. Për këtë arsye, masat e parashikuara do të mbështeten nga aktivitetet e edukimit

dhe ndërgjegjësimit të Objektivit Strategjik 5, përmes demonstrimeve praktike, materialeve informuese, aktiviteteve në shkolla dhe promovimit të modeleve të suksesshme lokale të kompostimit.

Promovimi i praktikave të qëndrueshme në zonat rurale synon rritjen e ndërgjegjësimit dhe përfshirjen aktive të banorëve në grumbullimin dhe trajtimin në familje të mbetjeve të gjelbra. Kjo realizohet përmes shpërndarjes së historive të suksesshme nga fshatra të përzgjedhur pilot, si p.sh. fshati Sinanaj, i cili shërben si model për praktikat e mira në menaxhimin e mbetjeve organike. Kompostimi në shtëpi është një praktikë që duhet të nxitet për zonat rurale, ku banorët mund të copëtojnë mbetjet e gjelbra që gjenerojnë dhe të prodhojnë kompost për përdorim vetjak në kopshtet e tyre.



Figura 17. Mënyrë kompostimi për mbetjet e gjelbra në kopshtet e shtëpive (foto, KRWM SHA, Landfill Maliq)



Figura 16. Shembull i grumbullimit të mbetjeve tëjashtëqitjeve të bagëtive dhe kafshëve

Parashikohet monitorimi i vazhdueshëm i fushave apo pikave ku Bashkia aktualisht grumbullon mbetjet e krasitjeve dhe mbetjet e tjera të gjelbra. Këto mbetje duhet të grumbullohen në mënyrë të ndarë dhe të pastër, duke shmangur përzierjen me mbetje të tjera urbane, me qëllim rritjen e mundësive për kompostim dhe trajtim të mëtejshëm.

Në çdo fshat parashikohet përcaktimi i pikave të posaçme për grumbullimin e mbetjeve të bagëtive, në bashkëpunim dhe me dakordësinë e kryesisë së fshatit. Banorët do të informohen dhe sensibilizohen përmes kryetarëve të fshatrave dhe strukturave të komunitetit, duke siguruar pjesëmarrje dhe zbatim efektiv të masave të propozuara. Kjo qasje synon reduktimin e ndotjes dhe menaxhimin më të mirë të mbetjeve blegtorale në nivel lokal.

<u>Masat:</u>

M 2.3.1 Promovimi i praktikës për grumbullimin dhe trajtimin në familje të mbetjeve të gjelbra

M 2.3.2 Monitorimi i fushës ku bashkia / ndërmarrja grumbullon mbetjet e krasitjeve, të pastra të grumbulluara veçmas

M 2.3.3 Përcaktimi i pikave të grumbullimit të mbetjeve të jashtëqitjeve të bagëtive dhe kafshëve në çdo fshat me dakordësi të kryesisë së fshatit

4.3.2.4 Objektivi specifik 2.4: Menaxhimi i integruar e mjedisor i mbetjeve inerte nga ndërtimet dhe prishja e objekteve

Në Bashkinë Tepelenë do të vazhdojë tëjetë nëpërdorim venddepozitimi i mbetjeve inerte,imiratuar me Vendim të Këshillit Bashkiak nr. 5, datë 31.01.2024 në afërsi të fshatit Luzat, pranë rrugës nacionale Tepelenë-Gjirokastër.

Aktiviteti i dorëzimit të mbetjeve inerte do të bëhet në përputhje me kërkesat e VKM nr 575 datë 24.06.2015 “Për miratimin e kërkesave për menaxhimin e mbetjeve inerte”.

Për të parandaluar depozitimin e mbetjeve inerte pranë kontenierëve dhe hedhjen e materialeve të papërshtatshme në venddepozitimin e miratuar me VKB, Bashkia Tepelenë do të zbatojë një sërë masash administrative dhe monitoruese. Nëpërmjet hartimit dhe zbatimit të rregullores së operimit të venddepozitimit do të përcaktohen qartë fraksionet e mbetjeve që pranohen të dorëzohen, si edhe ndalimi i depozitimit të materialeve si plastmasi, qeset dhe mbetje të tjera paketimi. Afishimi i rregullores dhe tabelave informuese pranë venddepozitimit do të shërbejë për orientimin dhe ndërgjegjësimin e qytetarëve dhe subjekteve ndërtimore mbi mënyrën e duhur të depozitimit.

Gjithashtu, mbajtja e një baze të dhënash për monitorimin e depozitimeve do të ndihmojë në rritjen e kontrollit dhe mundësisë për të gjurmuar mbetjet inerte, duke kontribuar në parandalimin e depozitimeve të papërshtatshme dhe përmirësimin e administrimit të venddepozitimit të mbetjeve inerte.

Masat:

M 2.4.1 Krijimi dhe zbatimi i një sistemi të kontrollit dhe monitorimit të depozitimit të mbetjeve inerte, duke përfshirë procedura të qarta për dorëzimin në venddepozitimin e miratuar dhe inspektime periodike për parandalimin e depozitimeve të paligjshme.

M 2.4.2 Mbajtja e bazës së të dhënave për depozitimet e mbetjeve inerte në venddepozitimin e përcaktuar nga bashkia

4.3.2.5 Objektivi specifik 2.5: Të përmirësohet cilësia dhe efikasiteti i shërbimit të pastrimit të rrugëve, trotuareve dhe hapësirave publike

Optimizimi i itinerareve dhe frekuencës së pastrimit të rrugëve, trotuareve dhe hapësirave publike do të realizohet përmes rishikimit të organizimit të shërbimit, duke përcaktuar itinerare dhe frekuenca të diferencuara sipas karakteristikave të zonave, densitetit të popullsisë, intensitetit të përdorimit të hapësirave publike dhe sezonalitetit. Kjo qasje do të mundësojë një përdorim më efikas të burimeve njerëzore dhe mjeteve ekzistuese, duke përmirësuar mbulimin dhe cilësinë e shërbimit, si dhe duke siguruar një nivel më të lartë pastërtie në zonat me prioritet.

Krijimi dhe zbatimi i një sistemi për monitorimine performancës së shërbimit të pastrimit do të mundësojë vlerësimin e vazhdueshëm të cilësisë dhe efektivitetit të shërbimit nëpërmjet indikatorëve të matshëm të performancës. Monitorimi periodik i realizimit të itinerareve, respektimit të frekuencës së planifikuar, sipërfaqeve të mirëmbajtura dhe ankesave të qytetarëve do të shërbejë si bazë për identifikimin e problematikave dhe ndërmarrjen e masave korrigjuese, duke nxitur një menaxhim më transparent dhe të orientuar drejt

përmirësimit të vazhdueshëm të shërbimit.

Masat:

M 2.5.1. Optimizimi i itinerareve dhe frekuencës së pastrimit të rrugëve, trotuareve dhe hapësirave publike.

M 2.5.2 Vendosja dhe zbatimi i një sistemi monitorimi të performancës së shërbimit të pastrimit

4.3.2.6 Objektivi specifik 2.6: Menaxhimi i mbetjeve specifike (voluminoze,të rrezikshme shtëpiake, mbetje të pajisjeve elektrike dhe elektronike)

Ky objektiv plotëson Objektivin Strategjik 1 për parandalimin e mbetjeve, duke nxitur ripërdorimin e produkteve dhe trajtimin e veçuar të rrymave specifike të mbetjeve, të cilat nuk duhet të përzihen me mbetjet bashkiake.Aktualisht, në Bashkinë Tepelenë nuk ekziston një sistem i organizuar për grumbullimin e mbetjeve voluminoze, mbetjeve të pajisjeve elektrike dhe elektronike (MPEE), si edhe mbetjeve të rrezikshme shtëpiake. Për pasojë, këto rryma mbetjesh shpesh depozitohen pranë kontenierëve publikë ose përzihen me mbetjet urbane, duke krijuar probleme mjedisore, vështirësi në grumbullim dhe humbje të materialeve që mund të rikuperohen.

Mbetjet industriale të rrezikshme janë përgjegjësi e prodhuesit, ndërsa mbetjet mjekësore menaxhohen nga gjeneruesit e tyre nëpërmjet kontratave me operatorë të licencuar për grumbullimin, transportin dhe trajtimin e tyre. Për këto rryma, Bashkia Tepelenë do të vijojë të ushtrojë rolin e monitorimit dhe kontrollit, në përputhje me kompetencat e saj.

Menaxhimi i mbetjeve industriale të rrezikshme në territor është përgjegjësi e prodhuesit. Gjithashtu, menaxhimi i mbetjeve mjekësore, kryhet nga gjeneruesit e mbetjeve me kontratë të lidhur me sipërmarrje të liçencuara për grumbullimin, transportin dhe trajtimin e mbetjeve mjekësore. Për rrjedhojë, bashkia do të vazhdojë të kryerjë për këto rryma rol monitorues.

Për mbetjet voluminoze, MPEE dhe rryma të tjera specifike të mbetjeve bashkiake, Bashkia Tepelenë do të hartojë dhe zbatojë skema të organizuara për grumbullimin e veçuar dhe dorëzimin në pika të autorizuara në bashkëpunim me distributorët dhe subjektet që vendosin këto pajisje në treg, në përputhje me legjislacionin në fuqi dhe me skemat e përgjegjësisë së zgjeruar të prodhuesit.

Në bashkëpunim me operatorët e licencuar dhe organizatat e përgjegjësisë së zgjeruar të prodhuesit, Bashkia do të organizojënë mënyrë periodike ditë të dedikuara ose fushata sezonale për grumbullimin e mbetjeve të rrezikshme shtëpiake, si bateritë, llambat, bojërat, solucionet dhe mbetje të tjera të ngjashme, me qëllim shmangien e përzierjes së tyre me mbetjet bashkiake.

Zbatimi i këtij objektivi do të mbështetet nga aktivitetet e informimit dhe ndërgjegjësimit të Objektivit Strategjik 5, përmes informimit të qytetarëve mbi mënyrën dhe vendet e dorëzimit të këtyre mbetjeve.

Nëpërmjet këtyre masave, Bashkia Tepelenë synon të krijojë një sistem të qëndrueshëm për menaxhimin e rrymave specifike të mbetjeve, duke reduktuar depozitimin e tyre të pakontrolluar pranë kontenierëve publikë, duke rritur mundësitë për ripërdorim dhe riciklim, si dhe duke garantuar mbrojtjen e mjedisit dhe të shëndetit publik.

Masat:

M 2.6.1. Nënshkrimi i marrëveshjeve të bashkëpunimit me distributorët dhe subjektet përgjegjëse për organizimin e grumbullimit të MPEE.

M 2.6.2 Krijimi i një skeme për dorëzimin, riparimin dhe ripërdorimin e mobiljeve dhe pajisjeve të përdorshme në bashkëpunim me organizata sociale dhe subjekte private.

4.3.2.7 Objektivi specifik 2.7: Mbyllja e sigurt dhe me standard e venddepozitimeve dhe pastrimi i pikave të paligjshme

Objektivi i këtij kapitulli është eliminimi gradual i praktikave të depozitimit të pakontrolluar të mbetjeve dhe rehabilitimi i zonave të ndotura, në përputhje me legjislacionin kombëtar dhe objektivat e Planit Kombëtar të Menaxhimit të Mbetjeve. Mbyllja e venddepozitimeve ekzistuese dhe rehabilitimi i tyre përbëjnë një hap të domosdoshëm për mbrojtjen e mjedisit, burimeve ujore dhe shëndetit publik, si edhe për përmirësimin e imazhit turistik të Bashkisë Tepelenë.

Parashikohet zbatimi i një sërë masash për përmirësimin e gjendjes mjedisore në territorin e bashkisë. Këto masa përfshijnë pastrimin e zonave të ndotura, duke përfshirë shtratin e përrenjve dhe Kanionin e Bënçës; mbylljen dhe rehabilitimin e venddepozitimeve ekzistuese në Sinanaj dhe Dashaj; si edhe forcimin e masave parandaluese kundër krijimit të vendgrumbullimeve të reja, përmes informimit të qytetarëve dhe zbatimit të masave ndëshkimore ndaj hedhjeve të paligjshme.

Mbyllja e venddepozitimit të Tepelenës do të realizohet në përputhje me kërkesat teknike të VKM nr. 452, datë 11.07.2012, i ndryshuar, "Për landfillet e mbetjeve", i cili përcakton procedurat dhe standardet për mbylljen, rehabilitimin dhe monitorimin pas mbylljes së venddepozitimeve, me qëllim mbrojtjen e ujërave, tokës, ajrit dhe shëndetit të njeriut.

Venddepozitimi i Majkoshit ndodhet në një distancë shumë të vogël nga shtrati i lumit të Vjosës, çka përbën një rrezik të konsiderueshëm për mjedisin dhe burimet ujore të zonës. Duke qenë se distanca nga lumi është më e vogël se 100 metra, mbetjet e depozituara në këtë venddepozitim krijojnë problematika serioze, veçanërisht për shkak të liksiviateve që gjenerohen nga dekompozimi i mbetjeve.

Për këtë arsye, Bashkia Tepelenë do të ndërmarrë masa të menjëhershme për mbylljen graduale të venddepozitimit të Majkoshit dhe ndalimin e depozitimit të mëtejshëm të mbetjeve në këtë zonë. Si masë tranzitore, propozohet që mbetjet urbane të Bashkisë Tepelenë të transportohen dhe të depozitohen në landfillin e Bajkajt, i cili ofron kushte më të kontrolluara dhe më të sigurta për trajtimin e mbetjeve. Kjo zgjidhje duhet të zbatohet deri në përcaktimin e vendndodhjes së përshtatshme dhe ndërtimin e stacionit të transferimit, i cili do të mundësojë optimizimin e transportit dhe menaxhimit të mbetjeve.

Paralelisht me mbylljen e venddepozitimit, është e nevojshme të hartohen dhe zbatohen masa rehabilituese për zonën ekzistuese, duke përfshirë mbulimin e mbetjeve, kontrollin e rrjedhjes së liksiviateve dhe monitorimin mjedisor të zonës përreth. Pas stabilizimit të trupit të mbetjeve, bashkia do të vlerësojë edhe rehabilitimin ekologjik të zonës përmes mbulimit me shtresë vegjetale dhe gjelbërimit, në përputhje me kushtet teknike dhe mjedisore.Këto masa janë të domosdoshme për të minimizuar ndikimin negativ në mjedis dhe për të mbrojtur lumin Vjosë, i cili përfaqëson një nga pasuritë natyrore më të rëndësishme të rajonit.

Pas mbylljes së venddepozitimit, Bashkia do të sigurojë monitorimin periodik të gjendjes së zonës, në përputhje me kërkesat ligjore, duke ndjekur stabilitetin e trupit të mbetjeve, gjendjen e mbulesës përfundimtare, praninë e rrjedhjeve të mundshme të liksiviateve dhe ndikimin në mjedisin përreth.

Arritja e këtij objektivi lidhet ngushtë me Objektivin 2.1 për zgjerimin e shërbimit të grumbullimit, Objektivin 2.2 për ndarjen në burim dhe Objektivin 2.3 për reduktimin e mbetjeve tëbiodegradueshme, pasisa më pak mbetje të depozitohen në mënyrë të pakontrolluar dhe sa më shumë materiale të devijohen drejt riciklimit ose kompostimit, aq më i qëndrueshëm bëhet procesi i mbylljes së venddepozitimeve ekzistuese.Nëpërmjet këtyre masave, Bashkia Tepelenë synon të eliminojë gradualisht praktikat e depozitimit të pakontrolluar të mbetjeve, të rehabilitojë zonat e ndotura dhe të sigurojë që të gjitha mbetjet bashkiake të trajtohen në përputhje me standardet kombëtare dhe evropiane. Zbatimi i këtij objektivi do të kontribuojë drejtpërdrejt në mbrojtjen e lumit Vjosë, përmirësimin e cilësisë së mjedisit dhe forcimin e potencialit turistik e natyror të territorit.

Masat:

M 2.7.1 Pastrimi i shtratit të përrenjve nga mbetjet e depozituara

M 2.7.2 Pastrimi i kanionit në Bënçë nga mbetjet

M 2.7.3 Njoftime për masa ndëshkimore për hedhjet e paligjshme

M 2.7.4 Mbyllja dhe pastrimi i venddepozitimeve në Sinanaj dhe Dashaj

M 2.7.5 Mbyllja e venddepozitimit nëMajkosh

M 2.7.6 Monitorimi mjedisor pas mbylljes së venddepozitimit të Majkoshit, në përputhje me kërkesat ligjore.

4.3.3 Objektivi strategjik 3: Forcimi i kapaciteteve institucionale, administrative dhe teknike të Bashkisë Tepelenë për menaxhimin e integruar dhe mjedisor të mbetjeve dhe zhvillimi i kuadrit rregullator në përputhje me legjislacionin.

Ofrimi i një shërbimi modern dhe të qëndrueshëm të menaxhimit të integruar dhe mjedisor të mbetjeve kërkon jo vetëm investime në infrastrukturë dhe pajisje, por edhe struktura administrative funksionale, burime njerëzore të kualifikuara, procedura të standardizuara pune dhe një kuadër rregullator të përditësuar. Forcimi i kapaciteteve institucionale përbën kushtin themelor për planifikimin, organizimin, monitorimin dhe përmirësimin e vazhdueshëm të shërbimit.

Ky objektiv strategjik mbështetet në tre shtylla kryesore:

- forcimin e kapaciteteveprofesionaletëstafit;
- përmirësimin e organizimitinstitucionaldhekuadritrregullator;
- zhvillimin e sistemevetëmonitorimit, raportimitdhekontrollittëperformancës.

Arritja e objektivavetë Planit përparandalimin e mbetjeve, ndarjennëburim, riciklimin, reduktimin e depozitimit dhe ndërgjegjësimin e komunitetit varet drejtpërdrejt nga aftësia e administrates vendore për të planifikuar, zbatuar, monitoruar dhe përmirësuar vazhdimisht shërbimin.

Zbatimi i këtij objektivi kërkon gjithashtu angazhim të vazhdueshëm institucional dhe

mbështetje financiare nga organet drejtuese të bashkisë, përmes miratimit të politikave, rregulloreve, burimeve njerëzore dhe buxheteve të nevojshme për garantimin e cilësisë dhe qëndrueshmërisë së shërbimit.

4.3.3.1 Objektivi specifik 3.1 Forcimi i kapaciteteve profesionale të stafit për planifikimin, zbatimin dhe monitorimin e shërbimit të menaxhimit të mbetjeve.

Zbatimi i objektivave të Planit kërkon staf të trajnuar dhe të aftë për të planifikuar, organizuar dhe monitoruar të gjitha komponentët e shërbimit të menaxhimit të mbetjeve. Zgjerimi i shërbimit në të gjithë territorin, zhvillimi i ndarjes në burim, grumbullimi i diferencuar, monitorimi i kontratave dhe raportimi sipas kërkesave ligjore rrisin ndjeshëm kompleksitetin e menaxhimit të sistemit.

Për këtë arsye, Bashkia Tepelenë do të zhvillojë një program të vazhdueshëm të ngritjes së kapaciteteve profesionale për stafin administrativ dhe operativ, duke përfshirë aspektet teknike, ligjore, financiare, përdorimin e indikatorëve të performancës, administrimin e të dhënave, sigurinë në punë dhe komunikimin me komunitetin.

Forcimi i kapaciteteve të stafit do të mbështesë drejtpërdrejt zbatimin e Objektivit Strategjik 2, veçanërisht për organizimin e sistemeve të ndarjes në burim, monitorimin e grumbullimit të diferencuar, menaxhimin e mbetjeve biodegradueshme dhe rrymave të veçanta të mbetjeve, si edhe Objektivin Strategjik 5 për planifikimin dhe realizimin e aktiviteteve të edukimit dhe ndërgjegjësimit të komunitetit.

Masat:

M 3.1.1 Hartimi dhe zbatimi i një plani vjetor të trajnimeve për stafin përgjegjës për MIM.

M 3.1.2 Trajnime periodike për punonjësit operativë mbi proceset e punës, sigurinë në punë dhe standardet teknike të ofrimit të shërbimit

M 3.1.3 Trajnime për stafin administrativ mbi planifikimin, monitorimin, raportimin, analizën e të dhënavedhe menaxhimin financiar të shërbimit.

M 3.1.4 Rritja e kapaciteteve të stafit për planifikimin dhe zbatimin e aktiviteteve të informimit dhe ndërgjegjësimit të komunitetit.

4.3.3.2 Objektivi specifik 3.2: Përmirësimi i kuadrit organizativ dhe rregullator për menaxhimin e integruar të mbetjeve.

Një organizim institucional i qartë dhe një kuadër rregullator i përditësuar janë parakusht për ofrimin e një shërbimi efikas dhe në përputhje me legjislacionin në fuqi. Përgjegjësitë e strukturave bashkiake, procedurat e punës dhe dokumentacioni administrativ duhet të reflektojnë zhvillimet e reja të sistemit të menaxhimit të mbetjeve dhe zgjerimin e funksioneve të bashkisë.

Në këtë kuadër, Bashkia Tepelenë do të rishikojë dhe përditësojë dokumentet organizative dhe rregullatore që lidhen me menaxhimin e mbetjeve, duke përcaktuar qartë përgjegjësitë institucionale, procedurat standarde të punës dhe mekanizmat e bashkëpunimit ndërmjet strukturave përgjegjëse.

Përditësimi i kuadrit organizativ do të krijojë bazën institucionale për zbatimin e të gjitha

objektivave të Planit, duke siguruar që çdo aktivitet të mbështetet nga procedura të standardizuara dhe përgjegjësi të qarta.

Masat:

M 3.2.1 Rishikimi dhe përditësimi i Rregullores së Brendshme të Bashkisë për funksionet e MIM.

M 3.2.2 Përditësimi i Rregullores së Drejtorisë së Shërbimeve me një seksion të dedikuar për menaxhimin e mbetjeve, përfshirë mbetjet inerte, voluminoze dhe rrymat e veçanta.

M 3.2.3 Përditësimi i përshkrimeve të punës për punonjësit përgjegjës për MIM

M 3.2.4 Hartimi dhe miratimi i Procedurave Standarde të Veprimit (PSV) për organizimin dhe dokumentimin e shërbimit.

4.3.3.3 Objektivi specifik 3.3: Përmirësimi i sistemit të monitorimit, kontrollit dhe raportimit të performancës së shërbimit.

Monitorimi sistematik i shërbimit është një element kyç për përmirësimin e vazhdueshëm të performancës dhe për marrjen e vendimeve të bazuara në të dhëna. Aktualisht, administrimi i informacionit mbi problematikat, statistikat e mbetjeve dhe performancën e shërbimit është i kufizuar dhe kryhet kryesisht në mënyrë manuale.

Për këtë arsye, Bashkia Tepelenë do të krijojë mekanizma të standardizuar për dokumentimin e problematikave, administrimin e statistikave, monitorimin periodik të treguesve të performancës dhe raportimin sipas kërkesave të legjislacionit.

Njëkohësisht, do të forcohen mekanizmat e komunikimit me administratorët e njësive administrative, kryetarët e fshatrave dhe qytetarët, me qëllim identifikimin në kohë të problematikave dhe përmirësimin e reagimit institucional ndaj tyre.

Ky sistem monitorimi do të mbështesë gjithashtu vlerësimin periodik të progresit të këtij Plani dhe përgatitjen e raporteve vjetore mbi zbatimin e tij.

Masat:

M 3.3.1 Krijimi i një sistemi për dokumentimin dhe regjistrimin e problematikave dhe ndërhyrjeve.

M 3.3.2 Përcaktimi i treguesve të performancës dhe vlerësimi periodik i cilësisë së shërbimit të menaxhimit të mbetjeve.

M 3.3.3 Hartimidhezbatimii planeve javore, mujore dhe vjetore të monitorimit të shërbimit.

M 3.3.4 Dokumentimi, administrimi dhe raportimi i statistikave për mbetjet sipas kërkesave ligjore.

M 3.3.5 Vendosja e mekanizmave të raportimit të problematikave nga administratorët e njësive administrative, kryetarët e fshatrave dhe qytetarët.

4.3.4 Objektivi strategjik 4: Sigurimi i qëndrueshmërisë financiare të shërbimeve të menaxhimit të integruar të mbetjeve përmes ofrimit eficient të shërbimit, duke garantuar mbulimin e kostove dhe përballueshmërinë e tarifës.

Qëndrueshmëria financiare është një nga kushtet themelore për funksionimin afatgjatë të sistemit të menaxhimit të integruar dhe mjedisor të mbetjeve. Një shërbim me standarde të larta kërkon jo vetëm investime në infrastrukturë dhe pajisje, por edhe burime financiare të qëndrueshme për mbulimin e kostove operative, mirëmbajtjen e aseteve dhe zhvillimin e investimeve të reja.

Aktualisht, kostot e shërbimit në Bashkinë Tepelenë mbulohen pjesërisht nga tarifa e pastrimit dhe pjesërisht nga subvencionimi i buxhetit të bashkisë. Për të garantuar qëndrueshmërinë financiare të sistemit, Bashkia synon të rrisë gradualisht nivelin e mbulimit të kostove nga tarifa, në përputhje me parimin "ndotësi paguan", duke ruajtur njëkohësisht përballueshmërinë për qytetarët dhe bizneset.

Ky objektiv strategjik mbështetet në dy drejtime kryesore:

- përmirësimin e politikave të tarifimit dhe rritjen graduale të mbulimit të kostove;
- modernizimin e administrimit financiar të shërbimit, përmes kostimit të saktë, digjitalizimit, transparencës dhe rritjes së normës së arkëtimit.

Arritja e këtij objektivi është e lidhur ngushtë me Objektivin Strategjik 2 për zgjerimin dhe përmirësimin e shërbimit, pasi çdo investim në infrastrukturë, ndarje në burim, riciklim apo rehabilitim i venddepozitimeve kërkon burime financiare të qëndrueshme. Njëkohësisht, ai mbështetet në Objektivin Strategjik 3 përmes forcimit të kapaciteteve administrative dhe sistemeve të monitorimit financiar, të cilat mundësojnë administrimin efektiv të tarifës dhe vlerësimin periodik të kostove të shërbimit.

4.3.4.1 Objektivi specifik 4.1: Mbulimi i kostos së shërbimit MIM nga tarifa për mbetjet

Një nga masat prioritare është rishikimi i sistemit aktual të tarifimit dhe aplikimi i tarifave të diferencuara sipas kategorive të përdoruesve, bazuar në përcaktimet e VKM nr. 319, datë 31.05.2018. Kjo qasje synon të krijojë një sistem më të drejtë dhe më transparent, ku tarifa reflekton më mirë nivelin e përfitimit nga shërbimi dhe potencialin për gjenerimin e mbetjeve.Zbatimi i kësaj mase do të shoqërohet me analizimin e bazës ekzistuese të klientëve, rishikimin e kategorive tarifore dhe miratimin e strukturës së re tarifore nga Këshilli Bashkiak.

Për të garantuar qëndrueshmërinë financiare të sistemit, Bashkia Tepelenë do të hartojë një plan financiar 5-vjeçar, i cili do të përcaktojë objektivat për rritjen graduale të nivelit të mbulimit të kostove nga tarifa e shërbimit.Plani financiar do të bazohet në analizën e kostove aktuale dhe të parashikuara të menaxhimit të mbetjeve, duke përfshirë kostot e grumbullimit, transportit, transferimit, trajtimit dhe depozitimit të mbetjeve. Gjithashtu, do të vlerësohen investimet e nevojshme për përmirësimin e infrastrukturës dhe pajisjeve të shërbimit.Qëllimi është që rritja e tarifave të mos realizohet menjëherë, por në mënyrë graduale, duke u dhënë qytetarëve dhe bizneseve kohën e nevojshme për t'u përshtatur me ndryshimet. Çdo ndryshim tarifor do të mbështetet në analiza financiare dhe do të miratohet nga Këshilli Bashkiak në kuadër të paketës fiskale vjetore.

Në përputhje me praktikat më të avancuara evropiane, Bashkia Tepelenë synon të testojë sistemin "Paguaj sa Hedh" (Pay As You Throë – PAYT) në zona pilot.Ky sistem bazohet në parimin se pagesa e tarifës duhet të lidhet drejtpërdrejt me sasinë e mbetjeve të gjeneruara

nga secila familje. Në fazën fillestare Bashkia do të pilotojë modele të tarifimit sipas sasisë së mbetjeve (Pay As You Throw – PAYT) në zona ku ekzistojnë kushtet teknike për matjen ose vlerësimin e sasive të mbetjeve të gjeneruara. Pilotimi do të shërbejë për të vlerësuar fizibilitetin teknik, kostot, pranueshmërinë sociale dhe ndikimin në reduktimin e mbetjeve. Kështu, për shembull, për subjektet që gjenerojnë mbetje të ambalazheve do të përcaktohet një tarifë shtesë në rastet kur përdoret më shumë se 1/4 e kapacitetit të kontenierëve publikë. Përvoja e fituar do të përdoret për të vendosur nëse sistemi mund të zgjerohet gradualisht në pjesë të tjera të territorit të bashkisë.Përveç përmirësimit të drejtësisë në tarifim, sistemi pritet të nxisë reduktimin e mbetjeve në burim, rritjen e riciklimit dhe ndërgjegjësimin e qytetarëve për ndikimin e reduktimit të mbetjeve në kostot e shërbimit.

Një ndër sfidat kryesore të financimit të shërbimit mbetet niveli i mbledhjes së tarifës. Për këtë arsye, Bashkia Tepelenë do të ndërmarrë veprime për identifikimin dhe përfshirjen në sistem të të gjithë përdoruesve të shërbimit. Kjo do të realizohet përmes përditësimit të bazës së të dhënave të familjeve dhe bizneseve, koordinimit ndërmjet strukturave vendore dhe kryerjes së verifikimeve në terren.Një bazë më e plotë e tatimpaguesve do të mundësojë shpërndarje më të drejtë të kostove të shërbimit dhe rritje të të ardhurave pa qenë e nevojshme të aplikohen rritje të konsiderueshme të tarifave për ata që tashmë paguajnë rregullisht.

Përmirësimi i normës së arkëtimit të tarifës do të mbështetet gjithashtu në krijimin e stimujve fiskalë që inkurajojnë pagesën në kohë. Bashkia do të shqyrtojë mundësinë e përfshirjes në paketën fiskale të lehtësive të vogla financiare për familjet dhe bizneset që kryejnë pagesën vjetore të tarifës brenda afateve të përcaktuara. Në të njëjtën kohë, do të parashikohen penalitetepër pagesat e vonuara. Kjo qasje synon të përmirësojë kulturën e pagesës, të reduktojë detyrimet e prapambetura dhe të sigurojë flukse financiare më të qëndrueshme për financimin e shërbimit.

M 4.1.1 Tarifa të diferencuara: vendosja e tarifave bazuar në madhësinë e klientëve (numri i banorëve, sipërfaqja, numri i punonjësve), sipas VKM 319/2018, bazuar në parimin "ndotësi paguan"

M 4.1.2 Hartimi i planit financiar 5 vjeçar për mbulimin e kostos, bazuar në politika graduale të parimit "ndotësi paguan", të miratuara nga Këshilli i Bashkisë.

M 4.1.3 Sistemi “paguaj sa hedh”: Pilotim në zona me shtëpi private për pagesa direkte sipas tonazhit të mbetjeve që grumbullojnë.

M 4.1.4 Zgjerimi i bazës së taksapaguesve: Identifikimi i klientëve që nuk paguajnë tarifat

M 4.1.5 Stimuj për pagesë në kohë: Vendosje në paketën fiskale të stimujve për ulje të vogël për pagesa vjetore të parapaguara; penalitete të moderuara për vonesat.

4.3.4.2 Objektivi specifik 4.2: Ngritja e një sistemi efiçient dhe transparent për kostimin e shërbimeve dhe grumbullimine tarifës së MIM

Transparenca është një komponent thelbësor për rritjen e besimit të qytetarëve ndaj institucioneve publike dhe përmirësimin e nivelit të pagesave. Për këtë arsye, Bashkia Tepelenë duhet të publikojë periodikisht në faqen e saj zyrtare informacion të detajuar mbi

kostot e shërbimit të menaxhimit të mbetjeve, performancën operative dhe mënyrën e përdorimit të të ardhurave të mbledhura nga tarifat.

Ky informacion mund të përfshijë kostot e menaxhimit të mbetjeve, sasinë e mbetjeve të grumbulluara, mbulimin e territorit me shërbim, normën e arkëtimit të tarifave, investimet e realizuara dhe objektivat e arritura.

Publikimi i këtyre të dhënave krijon një marrëdhënie më të fortë mes bashkisë dhe komunitetit, pasi qytetarët mund të shohin konkretisht se pagesat e tyre përdoren për përmirësimin e shërbimit. Kjo ndikon drejtpërdrejt në rritjen e gatishmërisë për të paguar tarifat dhe në reduktimin e perceptimit negativ ndaj detyrimeve vendore.

Për një administrim të suksesshëm të tarifave dhe përmirësimin e mbledhjes së të ardhurave, Bashkia Tepelenë duhet të krijojë një bazë të integruar të të dhënave për të gjithë përfituesit e shërbimit.

Për familjet, baza e të dhënave duhet të ndërtohet duke identifikuar numrin e familjeve ndërsa për bizneset, databaza duhet të përfshijë kategorizimin sipas nivelit të gjenerimit të mbetjeve dhe potencialit ndotës. Bizneset që prodhojnë më shumë mbetje ose që ushtrojnë aktivitete me ndikim më të lartë mjedisor duhet të tarifohen në mënyrë proporcionale me sasinë e mbetjeve të gjeneruara. Një bazë të dhënash e përditësuar dhe e integruar do të përmirësojë ndjeshëm saktësinë e faturimit dhe do të krijojë një sistem më të drejtë tarifimi. Gjithashtu, ajo do të shërbejë si instrument i rëndësishëm për planifikimin e investimeve dhe analizimin e kërkesës për shërbime në të ardhmen.

Një ndër sfidat kryesore lidhet me nivelin e ulët të arkëtimit të tarifave të shërbimeve. Për të adresuar këtë problem, Bashkia Tepelenë duhet të investojë në digjitalizimin e procesit të faturimit dhe modernizimin e sistemit të pagesave. Digjitalizimi duhet të përfshijë gjenerimin automatik të faturave, dërgimin elektronik të njoftimeve për pagesë, integrimin me platformat online të pagesave dhe mundësinë e pagesës përmes bankave, aplikacioneve elektronike dhe pikave të autorizuara të shërbimit. Një sistem i tillë redukton kostot administrative, minimizon gabimet dhe rrit efikasitetin e menaxhimit financiar. Për më tepër, qytetarët dhe bizneset përfitojnë nga procedura më të thjeshta dhe më të shpejta për kryerjen e pagesave.

Digjitalizimi mundëson gjithashtu monitorimin në kohë reale të detyrimeve të papaguara, identifikimin e debitorëve dhe hartimin e strategjive më efektive për rritjen e normës së arkëtimit. Në afat të gjatë, kjo masë kontribuon në rritjen e të ardhurave vendore dhe në përmirësimin e qëndrueshmërisë financiare të shërbimit.

Përmirësimi i koordinimit institucional është një element kyç për rritjen e efikasitetit të mbledhjes së tarifave. Në këtë kuadër, Bashkia Tepelenë duhet të krijojë një sistem komunikimi online ndërmjet strukturave të saj, agjentëve të mbledhjes së detyrimeve dhe Shoqërisë Rajonale të Ujësjellës-Kanalizimeve (ShaUK). Ky sistem duhet të mundësojë shkëmbimin e menjëhershëm të informacionit mbi faturat e lëshuara, pagesat e kryera, detyrimet e prapambetura dhe ndryshimet në databazën e klientëve. Përmes integrimit të sistemeve elektronike, do të shmangen vonesat në raportim dhe mospërputhjet e të dhënave. Komunikimi në kohë reale përmirëson procesin e arkëtimit dhe krijon mundësi për ndërhyrje të shpejta në rastet kur evidentohen probleme ose mosfunksionime.

Përveç masave teknike dhe administrative, është e nevojshme të ndërmerren aktivitete të vazhdueshme për ndërgjegjësimin e komunitetit mbi rëndësinë e pagesës së tarifave të shërbimit të menaxhimit të mbetjeve. Programi i ndërgjegjësimit duhet të synojë informimin e qytetarëve dhe bizneseve mbi lidhjen e drejtpërdrejtë midis pagesës së tarifës dhe cilësisë së shërbimit të ofruar. Fushatat mund të realizohen përmes mediave lokale, rrjeteve sociale,

takimeve me komunitetin, aktiviteteve në shkolla dhe shpërndarjes së materialeve informuese. Një element i rëndësishëm është shpjegimi i kostove reale të shërbimit dhe i përfitimeve që sjell pagesa e rregullt e tarifave, si mjedis më i pastër, shërbim më cilësor, investime në infrastrukturë dhe mbrojtje më e mirë e shëndetit publik. Ndërgjegjësimi i qytetarëve ndihmon në krijimin e një kulture pagese dhe përgjegjësie qytetare duke rritur normën e arkëtimit. Në afat të gjatë, kjo masë kontribuon në qëndrueshmërinë financiare të sistemit dhe në përmirësimin e performancës së përgjithshme të menaxhimit të mbetjeve në Bashkinë Tepelenë.

M 4.2.1 Llogaritja e detajuar e kostos efiçiente, bazuar në VKM 319/2018 për çdo qendër kostoje.

M 4.2.2 Publikimi i kostove dhe performancës dhe mënyrës së përdorimit të tarifave në faqen web të bashkisë

M 4.2.3 Krijimi dhe përditësimi i një baze të dhënash për klientët që përfitojnë shërbim: Për familjet sipas Regjistrit civil dhe bizneset të kategorizuara sipas ndotjes.

M 4.2.4 Digjitalizimi i faturimit të detyrimit dhe përmirësimi i sistemit të arkëtimit/ pagesave

M 4.2.5 Integrimi elektronik i shkëmbimit të të dhënave me agjentët e mbledhjes së tarifave/ ShaUK.

M 4.2.6 Hartimi i një programi ndërgjegjësues për rëndësinë e pagesës së shërbimit të përfituar

4.3.5 Objektivi strategjik 5: Forcimi i kulturës së reduktimit dhe menaxhimit të qëndrueshëm të mbetjeve përmes edukimit, ndërgjegjësimit dhe pjesëmarrjes aktive të komunitetit dhe bizneseve

Bashkia Tepelenë do të ndjekë një qasje të integruar dhe gjithëpërfshirëse për forcimin e kulturës së reduktimit dhe menaxhimit të qëndrueshëm të mbetjeve. Informimi, edukimi dhe pjesëmarrja aktive e komunitetit janë faktorë kyç për përmirësimin e cilësisë së shërbimit dhe mbrojtjen e mjedisit. Duke qenë se bashkia karakterizohet nga një territor i gjerë ku përfshihen dhe zonat rurale me një potencial të rëndësishëm turistik dhe natyror, kjo qasje synon të krijojë një kulturë të përbashkët përgjegjësie për menaxhimin e mbetjeve në të gjithë territorin administrativ.

Në këtë kuadër, bashkia do të forcojë komunikimin dhe bashkëpunimin me qytetarët, bizneset, organizatat e shoqërisë civile dhe institucionet arsimore, përmes konsultimeve periodike në qytetin e Tepelenës dhe njësitë administrative, si dhe duke përdorur kanale të ndryshme informimi dhe raportimi. Kjo qasje do të mundësojë identifikimin në kohë të problematikave, rritjen e transparencës mbi ofrimin e shërbimit dhe përfshirjen e komunitetit në procesin e monitorimit dhe përmirësimit të menaxhimit të mbetjeve.

Një vëmendje e veçantë do t'i kushtohet edukimit mjedisor, ndërgjegjësimit të qytetarëve dhe nxitjessë praktikave të përditshme të reduktimit, ripërdorimit dhe riciklimit të mbetjeve. Bashkia do të zhvillojë programe të vazhdueshme informuese dhe edukative, të përshtatura për grupmosha dhe kategori të ndryshme të popullsisë, duke përfshirë fushata publike, aktivitete në shkolla, materiale informuese dhe iniciativa komunitare. Këto masa synojnë të

nxisin ndryshimin e sjelljes së qytetarëve dhe të krijojnë një kulturë të qëndrueshme të mbrojtjes së mjedisit.

Për të rritur ndikimin e aktiviteteve të Planit, bashkia do të promovojë partneritete me sektorin privat, organizatat e shoqërisë civile dhe institucionet arsimore për zhvillimin e iniciativave të përbashkëta në fushën e ekonomisë qarkulluese.Do të mbështeten veçanërisht nismat për ndarjen e mbetjeve në burim, zgjerimin e riciklimit, organizimin e aktiviteteve vullnetare të pastrimit dhe ndërgjegjësimin për mbrojtjen e zonave me vlera të larta natyrore dhe turistike, përfshirë luginën e lumit Vjosë, Parkun Kombëtar të Vjosës dhe atraksionet kryesore të bashkisë.

Ky objektiv strategjik mbështet zbatimin e të gjitha objektivave të tjera të Planit. Reduktimi i mbetjeve, ndarja në burim, rritja e riciklimit, përmirësimi i mbledhjes së tarifave dhe eliminimi i depozitimeve të paligjshme nuk mund të arrihen vetëm përmes investimeve në infrastrukturë, por kërkojnë edhe ndryshim të sjelljes së qytetarëve, bizneseve dhe institucioneve. Për këtë arsye, komunikimi, edukimi dhe pjesëmarrja aktive e komunitetit përbëjnë elemente thelbësore për suksesin afatgjatë të sistemit vendor të menaxhimit të mbetjeve.

Për të garantuar efektivitetin e kësaj qasjeje, bashkia do të monitorojë periodikisht zbatimin e aktiviteteve dhe arritjen e objektivave përmes treguesve të performancës që lidhen me nivelin e informimit dhe pjesëmarrjes së komunitetit, përfshirjen e institucioneve, bizneseve dhe organizatave të shoqërisë civile, si dhe progresin në ndarjen në burim dhe riciklimin e mbetjeve. Rezultatet e monitorimit do të përdoren për përmirësimin e vazhdueshëm të politikave dhe masave të Planit, ndërsa treguesit e detajuar paraqiten në Kapitullin e Monitorimit.

4.3.5.1 Objektivi specifik 5.1: Të forcohen mekanizmat e komunikimit, konsultimit dhe monitorimit ndërmjet bashkisë, komunitetit dhe bizneseve për përmirësimin e shërbimeve të menaxhimit të mbetjeve.

Përmirësimi i shërbimit të menaxhimit të mbetjeve kërkon një komunikim të vazhdueshëm dhe të strukturuar ndërmjet bashkisë, komunitetit dhe bizneseve. Pjesëmarrja aktive e qytetarëve në identifikimin e problematikave, konsultimin e politikave vendore dhe vlerësimin e cilësisë së shërbimit kontribuon në rritjen e transparencës, përgjegjshmërisë institucionale dhe besimit ndaj administratës vendore. Në këtë kuadër, Bashkia Tepelenë do të zhvillojë një sistem të integruar komunikimi, konsultimi dhe monitorimi, i mbështetur në publikimin e rregullt të informacionit mbi shërbimin, organizimin e forumeve me komunitetin dhe bizneset, krijimin e mekanizmave të raportimit të problematikave dhe vlerësimin periodik të kënaqësisë së qytetarëve.

Komunikimi me publikun do të bazohet në parimet e transparencës, aksesit të barabartë në informacion, konsultimit publik dhe llogaridhënies, në përputhje me legjislacionin për vetëqeverisjen vendore dhe të drejtën e informimit.Për të rritur transparencën, bashkia do të publikojë rregullisht informacion mbi organizimin e shërbimit të menaxhimit të mbetjeve, përfshirë pikat e grumbullimit të mbetjeve, kalendarin e grumbullimit, zonat e mbuluara, rezultatet e monitorimit dhe treguesit kryesorë të performancës. Informacioni do të shpërndahet përmes faqes zyrtare, rrjeteve sociale, tabelave të njoftimeve dhe kanaleve të tjera lokale.

Bashkia do të organizojë takime periodike me qytetarët në qytetin e Tepelenës dhe në njësitë administrative, me pjesëmarrjen e përfaqësuesve të komunitetit, bizneseve dhe

organizatave të shoqërisë civile. Këto forume do të shërbejnë për prezantimin e performancës së shërbimit, diskutimin e rezultateve të monitorimit, identifikimin e problematikave lokale, mbledhjen e propozimeve për përmirësimin e shërbimit dhe forcimin e dialogut ndërmjet administratës vendore, komunitetit dhe aktorëve të tjerë lokalë.Takimet do të zhvillohen çdo 6 muaj në katër njësitë administrative (Tepelenë, Qendër Tepelenë, Kurvelesh dhe Lopës).

Bashkia do të zhvillojë takime periodike me bizneset lokale, të paktën një herë në vit, veçanërisht me subjektet që gjenerojnë sasi të konsiderueshme mbetjesh ose operojnë në sektorin e turizmit dhe shërbimeve, si hotelet, restorantet, por edhe subjekte të tjera tregtare të shitjes me pakicë. Konsultimet do të synojnë identifikimin e nevojave, promovimin e praktikave të mira dhe krijimin e partneriteteve për përmirësimin e menaxhimit dhe riciklimit të mbetjeve. Në konsultime do të ftohen të marrin pjesë edhe operatorët ekonomikë të riciklimit, me synim identifikimin e mundësive për bashkëpunim dhe zhvillimin e praktikave të ekonomisë qarkulluese në territorin e bashkisë.

Bashkia do të krijojë mekanizma të thjeshtë dhe të aksesueshëm për raportimin e problematikave nga qytetarët, përmes linjës telefonike, adresës elektronike, platformave online ose formularëve të dedikuar. Çdo raportim do të regjistrohet, klasifikohet sipas tipologjisë së problematikës dhe do të ndiqet deri në zgjidhjen e tij, duke mundësuar monitorimin e kohës së reagimit dhe përmirësimin e vazhdueshëm të cilësisë së shërbimit.

Çdo vit bashkia do të zhvillojë anketa për të vlerësuar nivelin e kënaqësisë së qytetarëve ndaj shërbimit të menaxhimit të mbetjeve. Rezultatet e anketave do të analizohen dhe do të përdoren si pjesë e sistemit të monitorimit të performancës së shërbimit, për identifikimin e prioriteteve, përmirësimin e planifikimit dhe vlerësimin periodik të efektivitetit të masave të Planit Vendor të Menaxhimit të Mbetjeve.

Zbatimi i këtij objektivi do të krijojë një model të qëndrueshëm bashkëpunimi ndërmjet bashkisë, komunitetit, bizneseve dhe organizatave të shoqërisë civile, duke forcuar transparencën, besimin publik dhe pjesëmarrjen aktive të aktorëve lokalë në planifikimin, monitorimin dhe përmirësimin e vazhdueshëm të shërbimit të menaxhimit të mbetjeve.

Masat:

M 5.1.1 Organizimi i forumeve periodike komunitare

M 5.1.2 Krijimi i mekanizmave të raportimit të problematikave

M 5.1.3 Publikimi periodik i informacionit mbi shërbimin

M 5.1.4 Organizimi i konsultimeve me bizneset

M 5.1.5 Realizimi i anketave të kënaqësisë së qytetarëve

4.3.5.2 Objektivi specifik 5.2: Të rritet niveli i informimit, edukimit dhe ndërgjegjësimit të qytetarëve për reduktimin, ndarjen e mbetjeve në burim dhe mbrojtjen e mjedisit.

Zbatimi i këtij objektivi do të kontribuojë në ndryshimin e sjelljes së qytetarëve ndaj menaxhimit të mbetjeve, duke rritur pjesëmarrjen e tyre në praktika të qëndrueshme, si reduktimi i mbetjeve, ndarja në burim dhe ruajtja e pastërtisë së mjedisit. Kjo pritet të mbështesë përmirësimin e performancës së sistemit vendor të menaxhimit të mbetjeve dhe cilësisë së mjedisit.Objektivi mbështet drejtpërdrejt zbatimin e masave për ndarjen në burim, riciklimin, reduktimin e depozitimit dhe përmirësimin e qëndrueshmërisë financiare të

shërbimit.

Bashkia do të hartojë një program të strukturuar të edukimit dhe ndërgjegjësimit mjedisor, i cili do të përcaktojë temat, grupet e synuara, format e komunikimit dhe kalendarin vjetor të aktiviteteve. Programi do të shërbejë si instrument për koordinimin e të gjitha nismave informuese dhe edukative në territorin e bashkisë. Programi do të përputhet me kalendarin e ditëve të shënuara mjedisore ndërkombëtare, si Dita e Tokës në 22 prill, Dita Globale e Riciklimit në 18 mars, Dita Ndërkombëtare për Zero Mbetje në 30 mars, Dita Botërore e Mjedisit 5 qershor, Dita Botërore e Pastrimit të shtunën e tretë të muajit shtator, etj.

Për tematika dhe grupe të ndryshme të synuara do të hartohen mesazhe të përshtatura komunikimi, me fokus përgjegjësinë qytetare, reduktimin e mbetjeve, ndarjen në burim, riciklimin, mbrojtjen e natyrës dhe promovimin e turizmit të qëndrueshëm. Mesazhet do të përshtaten sipas audiencës (fëmijë, të rinj, familje, biznese dhe vizitorë), duke përdorur forma të ndryshme komunikimi.

Do të ngrihet Grupi Koordinues për Edukimin dhe Komunikimin Mjedisor, i përbërë nga përfaqësues të bashkisë dhe institucioneve/aktorëve të tjerë, i cili do të jetë përgjegjës për hartimin e planit të komunikimit, koordinimin e fushatave ndërgjegjësuese, përgatitjen e materialeve informuese, organizimin e aktiviteteve me komunitetin, shkollat dhe bizneset, si dhe monitorimin e zbatimit dhe vlerësimin e rezultateve të aktiviteteve të ndërgjegjësimit.

Do të organizohen fushata të vazhdueshme informimi dhe ndërgjegjësimi në qytetin e Tepelenës dhe në njësitë e tjera administrative për të promovuar reduktimin e mbetjeve, ndarjen në burim, riciklimin dhe mbrojtjen e mjedisit, të paktën 2 fushata në vit. Fushatat do të përdorin kanale të ndryshme komunikimi për të arritur tek të gjitha grupet e audiencës, duke përfshirë median lokale RTSH Gjirokastra, median sociale të bashkisë, takimet publike me qytetarët dhe bizneset dhe publikimin e materialeve promovuese.

Në bashkëpunim me institucionet arsimore do të hartohet dhe realizohet një program edukativ për reduktimin dhe menaxhimin e mbetjeve, i cili do të përmbajëaktivitete edukative mbi menaxhimin e mbetjeve, orë informuese, konkurse, ekspozita, aksione pastrimi dhe iniciativa të riciklimit kreativ. Si pjesë e programit do të organizohet çdo vit konkursi "3R"ndërmjet shkollave ku nxënësit do të prezantojnë projekte, punime artistike ose zgjidhje praktike që promovojnë reduktimin, ripërdorimin dhe riciklimin e mbetjeve. Punimet më inovative dhe me ndikimin më të madh edukues do të vlerësohen me çmime, duke nxitur kreativitetin dhe përfshirjen aktive të të rinjve në mbrojtjen e mjedisit. Synimi është të ndërtohet një kulturë mjedisore që në moshë të hershme dhe të përfshihen edhe familjet përmes nxënësve.

Bashkia do të përgatisë dhe vendosë materiale informuese, të tillasi postera, tabela informuese, etj. në pikat me frekuentim të lartë, si qendra e qytetit, shkollat, tregu, institucionet publike dhe zonat turistike. Këto materiale të printuaranë format të madh do të ofrojnë udhëzime praktike për ndarjen e mbetjeve, përdorimin e infrastrukturës së grumbullimit dhe rëndësinë e mbajtjes pastër të mjedisit. Krahas kësaj do të prodhohen dhe fletëpalosje me qëllim informues dhe ndërgjegjësues për t'u shpërndarë tek qytetarët.

Duke qenë se Tepelena po orienton zhvillimin drejt turizmit natyror dhe kulturor, gjatë sezonit turistik, bashkia do të organizojë fushata të posaçme informuese në zonat me fluks vizitorësh, me qëllim promovimin e sjelljeve të përgjegjshme ndaj mjedisit,veçanërisht në Parkun Kombëtar të Vjosës, luginën e lumit Vjosë dhe atraksionet kryesore turistike të bashkisë. Aktivitetet do të synojnë respektimin e natyrës,mbajtjen pastër të zonave natyrore dhe turistike dhe minimizimin e mbetjeve duke inkurajuar vizitorët dhe operatorët turistikë të

reduktojnë gjenerimin e mbetjeve dhe të përdorin infrastrukturën e dedikuar.

Zbatimi i këtij objektivi pritet të krijojë një kulturë të qëndrueshme mjedisore në komunitet, duke rritur ndërgjegjësimin dhe pjesëmarrjen aktive të qytetarëve, institucioneve arsimore, bizneseve dhe vizitorëve në reduktimin e mbetjeve, ndarjen në burim dhe mbrojtjen e mjedisit. Rezultatet do të monitorohen periodikisht përmes treguesve të përcaktuar në kapitullin e monitorimit të Planit.

Masat:

M 5.2.1 Hartimi dhe zbatimi i Programit të Edukimit dhe Ndërgjegjësimit Mjedisor

M 5.2.2 Ngritja e një Grupi Koordinues për Edukimin dhe Komunikimin Mjedisorpër planifikimin, koordinimin dhe zbatimin e aktiviteteve informuese dhe ndërgjegjësuese sipas Programit

M 5.2.3 Organizimi i fushataveperiodike të informimit dhe ndërgjegjësimit.

M 5.2.4 Zhvillimi i programeve edukative dhe aktiviteteve praktike në institucionet arsimore.

M 5.2.5 Përgatitja, publikimi dhe shpërndarja e materialeve informuese.

M 5.2.6 Fushata ndërgjegjësuese në zonat turistike

4.3.5.3 Objektivi specifik 5.3: Të rritet pjesëmarrja e bizneseve, institucioneve, organizatave të shoqërisë civile dhe komunitetit në iniciativat për reduktimin, ripërdorimin dhe riciklimin e mbetjeve.

Arritja e objektivave të Planit Vendor të Menaxhimit të Mbetjeve kërkon pjesëmarrjen aktive të të gjithë aktorëve lokalë. Përveç rolit të bashkisë, bizneset, institucionet publike, organizatat e shoqërisë civile dhe komuniteti kanë një rol të rëndësishëm në reduktimin e mbetjeve, ndarjen në burim dhe zhvillimin e praktikave të ekonomisë qarkulluese. Për këtë arsye, Bashkia Tepelenë do të promovojë partneritete dhe iniciativa të përbashkëta që nxisin përgjegjësinë e përbashkët dhe angazhimin e komunitetit në menaxhimin e qëndrueshëm të mbetjeve.

Bashkia do të lidhë marrëveshje bashkëpunimi me bizneset dhe operatorët ekonomikë për përmirësimin e grumbullimit dhe riciklimit të mbetjeve të riciklueshme. Partneritetet do të mbështesin zhvillimin e praktikave të ekonomisë qarkulluese dhe rritjen e sasisë së materialeve të rikuperuara.

Për të testuar dhe demonstruar praktikat e ndarjes së mbetjeve në burim, Bashkia do të zbatojë projekte pilot në institucione publike, shkolla 9-vjeçare dhe të mesme, si dhe në biznese dhe zona të përzgjedhura urbane. Përvoja e fituar do të shërbejë për përmirësimin e modelit të zbatimit dhe zgjerimin gradual të sistemit në të gjithë territorin e bashkisë.

Në bashkëpunim me komunitetin, shkollat, organizatat e shoqërisë civile dhe bizneset, Bashkia do të organizojë periodikisht, të paktën dy herë në vit, aktivitete vullnetare për pastrimin e hapësirave publike, të qendrave të fshatrave, tëzonave turistike dhe brigjeve të lumit Vjosë. Këto iniciativa synojnë jo vetëm përmirësimin e gjendjes mjedisore, por edhe forcimin e përgjegjësisë qytetare.

Bashkia do të bashkëpunojë me organizatat e shoqërisë civile aktive në territor, përfshirë shoqatën kulturore "Vatra" për realizimin e projekteve dhe aktiviteteve komunitare që

promovojnë edukimin mjedisor, reduktimin e mbetjeve dhe mbrojtjen e mjedisit. Ky bashkëpunim do të kontribuojë në rritjen e pjesëmarrjes qytetare dhe në zgjerimin e ndikimit të fushatave ndërgjegjësuese.

Bashkia do të krijojë një program vullnetar për njohjen dhe promovimin e bizneseve që zbatojnë praktika të mira mjedisore, si reduktimi i mbetjeve, ndarja në burim, përdorimi i materialeve të riciklueshme dhe mbështetja e iniciativave lokale për mbrojtjen e mjedisit. Programi “Biznesi i Gjelbër i Tepelenës” do të shërbejë si instrument motivues për rritjen e përgjegjësisë sociale të biznesit dhe nxitjen e praktikave të ekonomisë qarkulluese.

Bashkia do të organizojë çdo vit "Javën e Mjedisit", si një program aktivitetesh që do të përfshijë ekspozita, konkurse, panaire riciklimi, aksione pastrimi dhe aktivitete edukative me pjesëmarrjen e shkollave, grupeve rinore, bizneseve, organizatave të shoqërisë civile dhe komunitetit. Kjo nismë synon të promovojë kulturën e mbrojtjes së mjedisit dhe të forcojë bashkëpunimin ndërmjet aktorëve lokalë për menaxhimin e qëndrueshëm të mbetjeve. “Java e Mjedisit” do të shërbejë gjithashtu si platformë për prezantimin e rezultateve të arritura gjatë vitit dhe promovimin e praktikave të mira të komunitetit dhe bizneseve.

Masat:

M 5.3.1 Pilotimi i ndarjes së mbetjeve në burim

M 5.3.2 Krijimi i partneriteteve me bizneset dhe operatorët ekonomikë për promovimin e ekonomisë qarkulluese

M 5.3.3 Organizimi i aktiviteteve komunitare të pastrimit

M 5.3.4 Krijimi i programit "Biznesi i Gjelbër i Tepelenës"

M 5.3.5 Mbështetja e iniciativave të organizatave të shoqërisë civile dhe grupeve komunitare

M 5.3.6 Organizimi i "Javës së Mjedisit” në Tepelenë

5. PLANI I VEPRIMIT

Plani i Veprimit përbën instrumentin kryesor për zbatimin e objektivave strategjikë të Planit Vendor të Menaxhimit të Integruar të Mbetjeve. Ai përmban masat konkrete (të listuara në fund të secilit prej objektivave specifikë), afatet e zbatimit, strukturat përgjegjëse, burimet e mundshme të financimit dhe indikatorët për monitorimin e progresit.Këto masa synojnë përmirësimin gradual të performancës së sistemit të menaxhimit të mbetjeve, në përputhje me objektivat e legjislacionit kombëtar, parimet e ekonomisë qarkulluese dhe kërkesat për mbrojtjen e mjedisit.

Plani i Veprimit shërben për të siguruar një zbatim të koordinuar, të matshëm dhe financiarisht të qëndrueshëm gjatë gjithë periudhës 2026–2031.Plani i Veprimit paraqitet i plotë në Matricën e objektivave dhe masave, së bashku me treguesit përkatës dhe nevojat për financim.

6. MONITORIMI DHE VLERËSIMI I PLANIT VENDOR TË MENAXHIMIT TË INTEGRUAR TËMBETJEVE

6.1 Qëllimi dhe kuadri i monitorimit

Monitorimi dhe vlerësimi i Planit Vendor të Menaxhimit të Mbetjeve synojnë të sigurojnë ndjekjen sistematike të zbatimit të objektivave, masave dhe aktiviteteve të planit, si dhe të vlerësojnë rezultatet dhe ndikimin e tyre në përmirësimin e sistemit vendor të menaxhimit të mbetjeve.

Ky proces mbështet vendimmarrjen e bashkisë, identifikimin në kohë të problematikave, përmirësimin e vazhdueshëm të shërbimit, rritjen e transparencës dhe përmbushjen e detyrimeve të raportimit ndaj institucioneve përgjegjëse.

Monitorimi dhe raportimi do të zhvillohen në përputhje me kërkesat e Ligjit nr. 57/2025 "Për menaxhimin e integruar të mbetjeve", i cili përcakton përgjegjësitë e njësive të vetëqeverisjes vendore për planifikimin, monitorimin dhe raportimin e performancës së sistemit vendor të menaxhimit të mbetjeve, në koordinim me institucionet kombëtare përgjegjëse.

6.2 Organizimi institucional

Përgjegjësia për monitorimin e zbatimit të Planit i takon Bashkisë Tepelenë, përmes strukturës përgjegjëse për menaxhimin e mbetjeve dhe mbrojtjen e mjedisit.Procesi i monitorimit do të realizohet në bashkëpunim mestrukturat përgjegjëse të bashkisë (Drejtoria e Shërbimeve Publike, Drejtoria e Zhvillimit Ekonomik dhe Menaxhimit Financiar,Sektori i Pastrimit,Sektori i Informimit), njësitë administrative, institucionet arsimore, organizatat e shoqërisë civile, partnerët privatë dhe institucionet kombëtare përgjegjëse, sipas kompetencave të tyre.

Bashkia do të caktojë një koordinator përgjegjës për mbledhjen, verifikimin, analizimin dhe konsolidimin e të dhënave të monitorimit, si dhe për përgatitjen e raporteve periodike.

6.3 Treguesit e monitorimit

Përzgjedhja e treguesve është bërë në përputhje me kuadrin ligjor shqiptar për menaxhimin e mbetjeve dhe raportimin statistikor, duke u bazuar në kërkesat e Ligji nr. 57/2025, aktet nënligjore për statistikat e mbetjeve dhe monitorimin e performancës së shërbimeve vendore, si dhe metodologjitë e zhvilluara në kuadër të programit Bashki të Forta, të cilat promovojnë përdorimin e treguesve të standardizuar për matjen dhe përmirësimin e performancës së bashkive.

Në përputhje me këto parime, sistemi i treguesve mbështetet në disa kritere themelore: treguesit duhet të jenë të matshëm, të verifikueshëm, të krahasueshëm ndër vite, të bazuar në burime zyrtare të të dhënave dhe të lidhur drejtpërdrejt me objektivat dhe masat e Planit. Të dhënat do të mblidhen në mënyrë periodike nga strukturat përgjegjëse të Bashkisë, institucionet publike dhe burime të tjera zyrtare, duke garantuar cilësinë dhe besueshmërinë e informacionit mbi të cilin mbështetet monitorimi.

Monitorimi do të mbështetet në tregues sasiorë dhe cilësorë, të organizuar sipas katër grupeve kryesore:

- *Tregues teknikë* që matin performancën operative të sistemit (mbulimi me shërbim, sasia e mbetjeve të grumbulluara, riciklimi, infrastruktura dhe depozitimet e paligjshme);
- *Tregues financiarë* që matin kostot e shërbimit, nivelin e mbulimit të kostove, normën e arkëtimit të tarifave dhe investimet në sektor;
- *Tregues institucionalë* që vlerësojnë realizimin e aktiviteteve, funksionimin e mekanizmave të koordinimit, partneritetet dhe zbatimin e masave të Planit;

- *Tregues të komunikimit dhe ndërgjegjësimit* që matin nivelin e informimit dhe pjesëmarrjes së qytetarëve, numrin e aktiviteteve të zhvilluara, përfshirjen e shkollave, bizneseve dhe organizatave të shoqërisë civile, si dhe progresin në ndarjen e mbetjeve në burim.

Treguesit e detajuar të monitorimit dhe vlerat e synuara për secilin objektiv paraqiten në matricën e monitorimit të Planit.

Të dhënat do të sigurohen nga strukturat përgjegjëse të bashkisë, operatori i shërbimit të pastrimit, sistemi financiar i bashkisë, raportet e monitorimit, anketat me qytetarët, procesverbalet e konsultimeve publike, raportimet e partnerëve institucionalë dhe organizatave të shoqërisë civile, si dhe nga të dhënat e institucioneve kombëtare përgjegjëse.

Monitorimi do të shoqërohet me raportim periodik sipas ciklit të mëposhtëm:

Raporti	**Frekuenca**
Raporti brendshëm i progresit	çdo 6 muaj
Raport vjetori i monitorimit	çdo vit
Vlerësim afatmesëm	në mesin e periudhës së Planit
Vlerësim përfundimtar	në fund të periudhës së Planit

Raportet do t'i paraqiten Këshillit Bashkiak dhe do të publikohen në faqen zyrtare të Bashkisë, me qëllim garantimin e transparencës dhe informimit të publikut.

Vlerësimi afatmesëm do të analizojë progresin drejt arritjes sëobjektivave dhe, nëse është e nevojshme, do të propozojë rishikimin e prioriteteve, aktiviteteve ose burimeve. Në përfundim të periudhës së Planit do të realizohet vlerësimi përfundimtar, i cili do të analizojë nivelin e arritjes së objektivave, ndikimin e Planit dhe rekomandimet për planin pasardhës.

Monitorimi dhe vlerësimi nuk do të konsiderohen vetëm procese raportimi, por instrumente të menaxhimit të performancës dhe të përmirësimit të vazhdueshëm të shërbimit. Rezultatet e monitorimit do të përdoren për rishikimin e planit, rritjen e efikasitetit nëpërdorimine burimeve financiare dhe njerëzore, përmirësimin e organizimit të shërbimit dhe përshtatjen e masave ndaj ndryshimeve në legjislacion, zhvillimeve teknologjike dhe nevojave të komunitetit.

Do të caktohet një koordinator përgjegjës për mbledhjen, konsolidimin dhe analizimin e të dhënave.

Raportet do të prezantohen në Këshillin Bashkiak dhe do të publikohen në faqen zyrtare të Bashkisë për të garantuar transparencën dhe informimin e publikut.

7. Kuadri logjik me planin operacional dhe objektiva stretegjikë, specifikë, me synimet e rezultatit dhe masat

Objektivi strategjik	Objektivi specifik	Treguesi i rezultatit	Pikënisja	Shënjestra	Shënjestra Kombëtare	Masa nr.	Masa përshkrimi
			2026	2031	2030		
1 Parandalimi i krijimit të mbetjeve	1.1 Të krijohen kushtet për ripërdorimin e produkteve dhe materialeve në nivel vendor.	Sasia e mbetjeve bashkiake të gjeneruara për frymë (kg/person/vit)				1.1.1	Krijimi i Parkut Ekologjik për dorëzimin e mbetjeve voluminoze ku mund të lehtësohet ripërdorimi
		Nisma për ripërdorimin të zbatuara (nr)	0	2		1.1.2	Marrëveshje bashkëpunimi me organizata që ofrojnë mbështetje për shtresat në nevojë për ripërdorimin e veshjeve
						1.1.3	Identifikimi i mundësive për investim dhe partneritet me sektorin privat për ripërdorimin e mbetjeve inerte
	1.2 Të zvogëlohet gjenerimi i mbetjeve në burim, përmes zbatimit të masave të parandalimit, promovimit të ripërdorimit dhe nxitjes së modeleve të konsumit të qëndrueshëm.					1.2.1	Hartimi dhe zbatimi i një Programi Vendor për Parandalimin e Mbetjeve
						1.2.2	Zbatimi i fushatave dhe programeve edukative për promovimin e konsumit të qëndrueshëm, reduktimin e mbetjeve ushqimore dhe zëvendësimin e produkteve njëpërdorimshe
						1.2.3	Zhvillimi i nismave praktike për ripërdorimin, kompostimin në burim dhe ekonominë qarkulluese në shkolla, institucione, biznese dhe komunitet
2 Zhvillimi i një sistemi të integruar të menaxhimit të mbetjeve bashkiake, në përputhje me hierarkinë e mbetjeve dhe me pjesëmarrjen aktive të komunitetit, sektorit privat dhe shoqërisë civile.	2.1 Përmirësimi i cilësisë dhe efikasitetit të shërbimit të menaxhimit të integruar të mbetjeve në zonat ekzistuese dhe shtrirja e tij në të gjithë territorin administrativ të bashkisë	Norma e grumbullimit të mbetjeve të prodhuara ne territor kundrejt gjenerimit			90%	2.1.1	Përforcimi i flotës së mjeteve për grumbullimin dhe transportin e mbetjeve, për të garantuar vazhdimësinë e shërbimit dhe zgjerimin e mbulimit në të gjithë territorin e bashkisë.
		% e mbulimit me shërbim e shprehur si numër eqv. banorësh që marrin shërbim / nr. eqv. të banorëve rezidentë	80%	90%	90%	2.1.2	Shtimi i mbulimit të territorit me kontenierë në Lekël, Kordhaj, Lagjja e Sipërme e Mezhgoranit dhe Dorëz

Objektivi strategjik	Objektivi specifik	Treguesi i rezultatit	Pikënisja	Shënjestra	Shënjestra Kombëtare	Masa nr.	Masa përshkrimi
			2026	2031	2030		
		% e popullatës, mbulohen me shërbimin e menaxhimit të integruar të mbetjeve.			60%	2.1.3	Miratimi i vendndodhjes së kontenierëve në Këshill Bashkiak
		Sasia e mbetjeve inerte të grumbulluara që depozitohen ne vendin e percaktuar nga bashkia (ne %)			50% te riperdorura	2.1.4	Shpërndarja e informacionit për publikun për pikat e grumbullimit të mbetjeve (PGM) të miratuara
		Sasia e mbetjeve të biodegradueshme te grumbulluara veçmas krahasuar me totalin e gjeneruar (ne 2016)		50%	55%	2.1.5	Identifikimi i vend-vendosjes së kontenierëve që kanë nevojë për sistemimin e vendit ose platformë
		% e sasisë së mbetjeve (për secilën rrymë) që shkon për riciklim/sasisë totale të mbetjeve të gjeneruara	0	30%	30%	2.1.6	Sistemimi i vendit ose ndërtimi i platformave në pikat e grumbullimit të mbetjeve sipas nevojës
		Sasia e mbetjeve nga pajisjet elektrike dhe elektronike të grumbulluara nga familjet veçmas (kg/person/vit)	0	30%	65% e volumit total te gjeneruar	2.1.7	Mirëmbajtja dhe riparimi i kontenierëve
		Skema funksionale për rikuperimin dhe trajtimin e mbetjeve specifike	jo	po	Jo më pak se 10 në gjithë vendin	2.1.8	Zëvendësimi periodik i kontenierëve për grumbullimin e mbetjeve
		Venddepozitime historike të mbyllura	0	1	Të gjitha në 2035	2.1.9	Larja dhe higjienizimi i kontenierëve të mbetjeve
2.2 Ndarja në burim dhe grumbullimi i diferencuar i mbetjeve te ricikluesshme						2.2.1	Dizenjimi, prodhimi dhe vendosja e kontenerëve specifike për grumbullimin e shisheve plastike në zonën pedonale të qytetit
						2.2.2	Përcaktimi i institucioneve dhe skemës së grumbullimit të mbetjeve të ricikluesshme në to dhe pajisja me infrastrukturën e nevojshme
						2.2.3	Vendosja e kontenierëve specifikë për kartonin në bizneset që gjenerojnë sasinë më të madhe të ambalazhit karton

Objektivi strategjik	Objektivi specifik	Treguesi i rezultatit	Pikënisja	Shënjestra	Shënjestra Kombëtare	Masa nr.	Masa përshkrimi
			2026	2031	2030		
						2.2.4	Ngritja e sistemit të grumbullimit të diferencuar të plastikës dhe kartonit, përmes përdorimit të qeseve dhe një itinerari të veçantë të grumbullimit, shoqëruar me fushatë ndërgjegjësimi
						2.2.5	Planifikimi dhe ngritja e qendrës burimore për seleksionimin dhe depozitimin e përkohshëm të materialeve të ricklueshme (karton dhe plastikë)
						2.2.6	Nënshkrimi i marrëveshjeve të bashkëpunimit me bizneset për ndarjen në burim të kartonit dhe përcaktimi i mekanizmave tariforë që shmangin përdorimin e tepruar të kontenierëve publikë për mbetje ambalazhi.
						2.2.7	Nënshkrimi i marrëveshjeve me operatorë të liçencuar për marrjen dhe riciklimin e materialeve të grumbulluara veçmas.
		2.3 Reduktimi i depozitimit në landfill të mbetjeve të biodegradueshme				2.3.1	Promovimi i praktikës në fshat për grumbullimin dhe trajtimin në familje të mbetjeve të gjelbra
						2.3.2	Monitorimi i fushës ku bashkia grumbullon mbetjet e krasitjeve të pastra të grumbulluara veçmas
						2.3.3	Përcaktimi i pikave të grumbullimit të mbetjeve të jashtëqitjeve të bagëtive dhe kafshëve në çdo fshat me dakordësi të kryesisë së fshatit
		2.4 Menaxhimi i integruar e mjedisor i mbetjeve inerte nga ndërtimet dhe prishja e objekteve				2.4.1	Krijimi dhe zbatimi i një sistemi të kontrollit dhe monitorimit të depozitimit të mbetjeve inerte, duke përfshirë procedura të qarta për dorëzimin në venddepozitimin e miratuar dhe inspektime periodike për parandalimin e depozitimeve të paligjshme.
						2.4.2	Mbajtja e bazës së të dhënave për depozitimet e mbetjeve inerte në venddepozitimin e përcaktuar nga bashkia

Objektivi strategjik	Objektivi specifik	Treguesi i rezultatit	Pikënisja	Shënjestra	Shënjestra Kombëtare	Masa nr.	Masa përshkrimi
			2026	2031	2030		
	2.5 Të përmirësohet cilësia dhe efikasiteti i shërbimit të pastrimit të rrugëve, trotuareve dhe hapësirave publike					2.5.1	Optimizimi i itinerareve dhe frekuencës së pastrimit të rrugëve, trotuareve dhe hapësirave publike
						2.5.2	Krijimi dhe zbatimi i një sistemi monitorimi të performancës së shërbimit të pastrimit
	2.6 Menaxhimi i mbetjeve specifike (voluminoze, të rrezikshme shtëpiake, mbetje të pajisjeve elektrike dhe elektronike)					2.6.1	Nënshkrimi i marrëveshjeve të bashkëpunimit me distributorët dhe subjektet përgjegjëse për organizimin e grumbullimit të MPEE.
						2.6.2	Krijimi i një skeme për dorëzimin, riparimin dhe ripërdorimin e mobiljeve dhe pajisjeve të përdorshme në bashkëpunim me organizata sociale dhe subjekte private.
	2.7 Mbyllja e sigurt dhe me standard e venddepozitimeve dhe pastrimi i pikave të paligjshme					2.7.1	Pastrimi i shtratit të përrenjve nga mbetjet e depozituara
						2.7.2	Pastrimi i kanionit në Bënçë nga mbetjet
						2.7.3	Njoftime për masa ndëshkimore për hedhjet e paligjshme
						2.7.5	Mbyllja e venddepozitimit në Majkosh
						2.7.6	Monitorimi mjedisor pas mbylljes së venddepozitimit të Majkoshit, në përputhje me kërkesat ligjore.
3 Forcimi i kapaciteteve institucionale, administrative dhe teknike të Bashkisë Tepelenë për menaxhimin e integruar dhe	3.1 Forcimi i kapaciteteve profesionale të stafit për planifikimin, zbatimin dhe monitorimin e shërbimit të menaxhimit të mbetjeve.	Funksionon Sektori bashkiak për politikat dhe zbatimin e MIM	po	po	po	3.1.1	Hartimi dhe zbatimi i një plani vjetor të trajnimeve për stafin përgjegjës për MIM.
		Numri i personelit të punësuar me kohë të plotë për MIM në administratën e bashkisë			200 në të gjithë vendin	3.1.2	Trajnime periodike për punonjësit operativë mbi proceset e punës, sigurinë në punë dhe standardet teknike të ofrimit të shërbimit
		Personel i aftësuar që mbulon kuadrin e plotë të kompetencave për MIM	90%	100%	100%	3.1.3	Trajnime për stafin administrativ mbi planifikimin, monitorimin, raportimin, analizën e të dhënave dhe menaxhimin financiar të

Objektivi strategjik	Objektivi specifik	Treguesi i rezultatit	Pikënisja	Shënjestra	Shënjestra Kombëtare	Masa nr.	Masa përshkrimi
			2026	2031	2030		
mjedisor të mbetjeve dhe zhvillimi i kuadrit rregullator në përputhje me legjislacionin		Procedura standarde veprimi për MIM	po	po	100% e bashkive	3.1.4	Rritja e kapaciteteve të stafit për planifikimin dhe zbatimin e aktiviteteve të informimit dhe ndërgjegjësimit të komunitetit.
	3.2 Përmirësimi i kuadrit organizativ dhe rregullator për menaxhimin e integruar të mbetjeve.	Rregullore e miratuar për aktivitetet MIM në territorin administrativ	po	po	100% e bashkive	3.2.1	Rishikimi dhe përditësimi i Rregullores së Brendshme të Bashkisë për funksionet e MIM.
						3.2.2	Përditësimi i Rregullores së Drejtorisë së Shërbimeve me një seksion të dedikuar për menaxhimin e mbetjeve, përfshirë mbetjet inerte, voluminoze dhe rrymat e veçanta.
						3.2.3	Përditësimi i përshkrimeve të punës për punonjësit përgjegjës për MIM.
						3.2.4	Hartimi dhe miratimi i Procedurave Standarde të Veprimit (PSV) për organizimin dhe dokumentimin e shërbimit.
	3.3 Përmirësimi i sistemit të monitorimit, kontrollit dhe raportimit të performancës së shërbimit					3.3.1	Krijimi i një sistemi për dokumentimin dhe regjistrimin e problematikave dhe ndërhyrjeve.
						3.3.2	Përcaktimi i treguesve të performancës dhe vlerësimi periodik i cilësisë së shërbimit të menaxhimit të mbetjeve.
						3.3.3	Përcaktimi i planeve javore, mujore dhe vjetore të monitorimit të shërbimit.
						3.3.4	Dokumentimi, administrimi dhe raportimi i statistikave për mbetjet sipas kërkesave ligjore.
						3.3.5	Vendosja e mekanizmave të raportimit të problematikave nga administratorët e njësive administrative, kryetarët e fshatrave dhe qytetarët.

Objektivi strategjik	Objektivi specifik	Treguesi i rezultatit	Pikënisja	Shënjestra	Shënjestra Kombëtare	Masa nr.	Masa përshkrimi
			2026	2031	2030		
4 Sigurimi i qëndrueshmërisë financiare të shërbimeve të menaxhimit të integruar të mbetjeve përmes ofrimit eficient të shërbimit, duke garantuar mbulimin e kostove dhe përballueshmërinë e tarifës.	4.1 Mbulimi i kostos së shërbimit MIM nga tarifa për mbetjet.	% e shumës së të ardhurave nga tarifa kundrejt kostos totale te shërbimit			90%	4.1.1	Tarifa të diferencuara: vendosja e tarifave bazuar në madhësinë e klientëve (numri i banorëve, sipërfaqja, numri i punonjësve), sipas VKM 319/2018, bazuar në parimin "ndotësi paguan"
		% e tarifës së mbledhur kundrejt planifikimit			90%	4.1.2	Hartimi i planit financiar 5 vjeçar për mbulimin e kostos, bazuar në politika graduale të parimit "ndotësi paguan", të miratuara nga këshilli i bashkisë.
						4.1.3	Sistemi "Paguaj sa hedh": Pilotim ne zona me shtepi private për pagesa direkte sipas tonazhit të mbetjeve që grumbullojnë.
						4.1.4	Zgjerimi i bazës së taksapaguesve: Identifikimi i klientëve që nuk paguajnë tarifat.
						4.1.5	Stimuj për pagesë në kohë: Vendosje në paketën fiskale të stimujve për ulje të vogël për pagesa vjetore të parapaguara; penalitete të moderuara për vonesat.
	4.2 Ngritja e një sistemi efiçient dhe transparent për kostimin e shërbimeve dhe grumbullimit të tarifës së MIM.					4.2.1	Llogaritja e detajuar e kostos efiçiente, bazuar në VKM 319/2018 për çdo qendër kostoje.
						4.2.2	Publikimi i kostove dhe performancës dhe mënyrës së përdorimit të tarifave në faqen web të bashkisë.
						4.2.3	Krijimi dhe përditësimi i një baze të dhënash për klientët që përfitojnë shërbim: Për familjet sipas Regjistrit civil dhe bizneset të kategorizuara sipas ndotjes.
						4.2.4	Digjitalizimi i faturimit të detyrimit dhe përmirësimi i sistemit të arkëtimit/ pagesave.
						4.2.5	Integrimi elektronik i shkëmbimit të të dhënave me agjentët e mbledhjes së tarifave/ ShaUK.
						4.2.6	Hartimi i një programi ndërgjegjësues për rëndësinë e pagesës së shërbimit të përfituar.

Objektivi strategjik	Objektivi specifik	Treguesi i rezultatit	Pikënisja	Shënjestra	Shënjestra Kombëtare	Masa nr.	Masa përshkrimi
			2026	2031	2030		
5 Forcimi i kulturës së reduktimit dhe menaxhimit të qëndrueshëm të mbetjeve përmes edukimit, ndërgjegjësimit dhe pjesëmarrjes aktive të komunitetit dhe bizneseve	5.1 Të forcohen mekanizmat e komunikimit, konsultimit dhe monitorimit ndërmjet bashkisë, komunitetit dhe bizneseve për përmirësimin e shërbimeve të menaxhimit të mbetjeve.	Evente publike dhe fushata (nr) për promovimin e MIM dhe angazhimin e qytetareve dhe	0	3		5.1.1	Organizimi i forumeve periodike komunitare.
		Nr. i fushatave të përvitshme ndërgjegjësuese/ aksione pastrimi të organizuara nga Bashkia	3	6%		5.1.2	Krijimi i mekanizmave të raportimit të problematikave.
		% e planeve dhe rregulloreve te MIM të hartuara me pjesëmarrje komunitare/ totalit të planeve të miratuara	100%	100%	100%	5.1.3	Publikimi periodik i informacionit mbi shërbimin.
		% e familjeve që zbatojnë ndarjen e mbetjeve në burim/ kundrejt totalit në zonën pilot në	0%	50%	50%	5.1.4	Organizimi i konsultimeve me bizneset.
		% e shkollave që aplikojnë ndarjen e mbetjeve në burim/ totalit të shkollave në Bashki	0	50%	70%	5.1.5	Realizimi i anketave të kënaqësisë së qytetarëve.
	5.2 Të rritet niveli i informimit, edukimit dhe ndërgjegjësimit të qytetarëve për reduktimin, ndarjen e mbetjeve në burim dhe mbrojtjen e mjedisit.	% e numrit të bizneseve që ndajnë mbetjet në burim kundrejt bizneseve që mbulohen me grumbullimin e diferencuar	0	70%		5.2.1	Hartimi dhe zbatimi i Programit të Edukimit dhe Ndërgjegjësimit Mjedisor.
		% e shkollave që kanë kurrikulë edukimi për mbetjet	0	60%	100%	5.2.2	Ngritja e një Grupi Koordinues për Edukimin dhe Komunikimin Mjedisor për planifikimin, koordinimin dhe zbatimin e aktiviteteve informuese dhe ndërgjegjësuese sipas Programit.
						5.2.3	Organizimi i fushatave periodike të informimit dhe ndërgjegjësimit.
						5.2.4	Zhvillimi i programeve edukative dhe aktiviteteve praktike në institucionet arsimore.
						5.2.5	Përgatitja, publikimi dhe shpërndarja e materialeve informuese.
						5.2.6	Fushata ndërgjegjësuese në zonat turistike.
	5.3 Të rritet pjesëmarrja e bizneseve, institucioneve, organizatave të shoqërisë civile dhe komunitetit në iniciativat për reduktimin, ripërdorimin dhe riciklimin					5.3.1	Pilotimi i ndarjes së mbetjeve në burim.
						5.3.2	Krijimi i partneriteteve me bizneset dhe operatorët ekonomikë për promovimin e ekonomisë qarkulluese.
						5.3.3	Organizimi i aktiviteteve komunitare të pastrimit.

Objektivi strategjik	Objektivi specifik	Treguesi i rezultatit	Pikënisja	Shënjestra	Shënjestra Kombëtare	Masa nr.	Masa përshkrimi
			2026	2031	2030		
	e mbetjeve.					5.3.4	Krijimi i programit "Biznesi i Gjelbër i Tepelenës".
						5.3.5	Mbështetja e iniciativave të organizatave të shoqërisë civile dhe grupeve komunitare.
						5.3.6	Organizimi i "Javës së Mjedisit” në Tepelenë.

8. Matricat e zbatimit të prioriteteve dhe financimit të masave

Matrica e mëposhtme raporton prioritetet kryesore të zbatimit për vitin 2026 dhe për të cilat ekziston një informacion i detajuar rreth masave zbatuese dhe financimit të siguruar. Informacioni i munguar do të plotësohet si pjesë e procesit të monitorimit dhe rishikimit të planit.

Masa nr.	Masa përshkrimi	Periudha e zbatimit		Institucioni përgjegjës	Buxheti (Lekë)				Shpenzime operative (Lekë)	Shpenzime kapitale (Lekë)
		viti (nga)	viti (deri)		Shteti	Bashkia	Donatorë	Total		
1.1.1	Krijimi i Parkut Ekologjik për dorëzimin e mbetjeve voluminoze ku mund të lehtësohet ripërdorimi	2027	2031		0	0	0	0	0	0
1.1.2	Marrëveshje bashkëpunimi me organizata që ofrojnë mbështetje për shtresat në nevojë për ripërdorimin e veshjeve	2027	2031		0	500,000	0	500,000	500,000	0
1.1.3	Identifikimi i mundësive për investim dhe partneritet me sektorin privat për ripërdorimin e mbetjeve inerte	2027	2031		0	0	0	0	0	0
1.2.1	Hartimi dhe zbatimi i një Programi Vendor për Parandalimin e Mbetjeve	2027	2031		0	800,000	0	800,000	0	800,000
1.2.2	Zbatimi i fushatave dhe programeve edukative për promovimin e konsumit të qëndrueshëm, reduktimin e mbetjeve ushqimore dhe zëvendësimin e produkteve njëpërdorimshe	2026	2031		0	300,000	0	300,000	300,000	0
1.2.3	Zhvillimi i nismave praktike për ripërdorimin, kompostimin në burim dhe ekonominë qarkulluese në shkolla, institucione, biznese dhe komunitet	2026	2031		0	200,000	0	200,000	200,000	0
2.1.1	Përforcimi i flotës së mjeteve për grumbullimin dhe transportin e mbetjeve, për të garantuar vazhdimësinë e shërbimit dhe zgjerimin e mbulimit në të gjithë territorin e bashkisë.	2026	2031		10,000,000	5,000,000	0	15,000,000	0	15,000,000
2.1.2	Shtimi i mbulimit të territorit me kontenierë në Lekël, Kordhaj, Lagjja e Sipërme e Mezhgoranit dhe Dorëz	2026	2031		0	1,200,000	0	1,200,000	0	1,200,000

Masa nr.	Masa përshkrimi	Periudha e zbatimit		Institucioni përgjegjës	Buxheti (Lekë)				Shpenzime operative (Lekë)	Shpenzime kapitale (Lekë)
		viti (nga)	viti (deri)		Shteti	Bashkia	Donatorë	Total		
2.1.3	Miratimi i vendndodhjes së kontenierëve në Këshill Bashkiak	**2026**	**2031**		0	0	0	0	0	0
2.1.4	Shpërndarja e informacionit për publikun për pikat e grumbullimit të mbetjeve (PGM) të miratuara	**2026**	**2031**		0	500,000	0	500,000	500,000	0
2.1.5	Identifikimi i vend-vendosjes së kontenierëve që kanë nevojë për sistemimin e vendit ose platformë	**2026**	**2031**		0	0	0	0	0	0
2.1.6	Sistemimi i vendit ose ndërtimi i platformave në pikat e grumbullimit të mbetjeve sipas nevojës	**2026**	**2031**		0	1,500,000	0	1,500,000	1,500,000	0
2.1.7	Mirëmbajtja dhe riparimi i kontenierëve	**2026**	**2031**		0	300,000	0	300,000	300,000	0
2.1.8	Zëvendësimi periodik i kontenierëve për grumbullimin e mbetjeve	**2026**	**2031**		0	700,000	0	700,000	0	700,000
2.1.9	Larja dhe higjienizimi i kontenierëve të mbetjeve	**2026**	**2031**		0	800,000	0	800,000	800,000	0
2.2.1	Dizenjimi, prodhimi dhe vendosja e kontenerëve specifike për grumbullimin e shisheve plastike në zonën pedonale të qytetit	**2029**	**2031**		0	200,000	0	200,000	200,000	0
2.2.2	Përcaktimi i institucioneve dhe skemës së grumbullimit të mbetjeve të riciklueshme në to dhe pajisja me infrastrukturën e nevojshme	2028	2031		0	0	0	0	0	0
2.2.3	Vendosja e kontenierëve specifikë për kartonin në bizneset që gjenerojnë sasinë më të madhe të ambalazhit karton	2028	2031		0	200,000	0	200,000	200,000	0

Masa nr.	Masa përshkrimi	Periudha e zbatimit		Institucioni përgjegjës	Buxheti (Lekë)				Shpenzime operative (Lekë)	Shpenzime kapitale (Lekë)
		viti (nga)	viti (deri)		Shteti	Bashkia	Donatorë	Total		
2.2.4	Ngritja e sistemit të grumbullimit të diferencuar të plastikës dhe kartonit, përmes përdorimit të qeseve dhe një itinerari të veçantë të grumbullimit, shoqëruar me fushatë ndërgjegjësimi	2028	2031		5,000,000	0	0	5,000,000	0	5,000,000
2.2.5	Planifikimi dhe ngritja e qendrës burimore për seleksionimin dhe depozitimin e përkohshëm të materialeve të riciklueshme (karton dhe plastikë)	2027	2031		0	0	0	0	0	0
2.2.6	Nënshkrimi i marrëveshjeve të bashkëpunimit me bizneset për ndarjen në burim të kartonit dhe përcaktimi i mekanizmave tariforë që shmangin përdorimin e tepruar të kontenierëve publikë për mbetje ambalazhi.	2028	2031		0	0	0	0	0	0
2.2.7	Nënshkrimi i marrëveshjeve me operatorë të liçencuar për marrjen dhe riciklimin e materialeve të grumbulluara veçmas.	**2027**	**2031**		0	0	0	0	0	0
2.3.1	Promovimi i praktikës në fshat për grumbullimin dhe trajtimin në familje të mbetjeve të gjelbra	**2027**	**2031**		2,000,000	0	0	2,000,000	2,000,000	0
2.3.2	Monitorimi i fushës ku bashkia grumbullon mbetjet e krasitjeve të pastra të grumbulluara veçmas	**2027**	**2031**		1,000,000	0	0	1,000,000	1,000,000	0
2.3.3	Përcaktimi i pikave të grumbullimit të mbetjeve të jashtëqitjeve të bagëtive dhe kafshëve në çdo fshat me dakordësi të kryesisë së fshatit	**2027**	**2031**		500,000	0	0	500,000	500,000	0
2.4.1	Krijimi dhe zbatimi i një sistemi të kontrollit dhe monitorimit të depozitimit të mbetjeve inerte, duke përfshirë procedura të qarta për dorëzimin në venddepozitimin e miratuar dhe inspektime periodike për parandalimin e depozitimeve të paligjshme.	**2028**	**2031**		500,000	0	0	500,000	500,000	0
2.4.2	Mbajtja e bazës së të dhënave për depozitimet e mbetjeve inerte në venddepozitimin e përcaktuar nga bashkia	**2027**	**2031**		300,000	0	0	300,000	300,000	0

Masa nr.	Masa përshkrimi	Periudha e zbatimit		Institucioni përgjegjës	Buxheti (Lekë)				Shpenzime operative (Lekë)	Shpenzime kapitale (Lekë)
		viti (nga)	viti (deri)		Shteti	Bashkia	Donatorë	Total		
2.5.1	Optimizimi i itinerareve dhe frekuencës së pastrimit të rrugëve, trotuareve dhe hapësirave publike	**2027**	**2031**		11,788,000	0	0	11,788,000	11,788,000	0
2.5.2	Krijimi dhe zbatimi i një sistemi monitorimi të performancës së shërbimit të pastrimit	2027	2031		1,000,000	0	0	1,000,000	1,000,000	0
2.6.1	Nënshkrimi i marrëveshjeve të bashkëpunimit me distributorët dhe subjektet përgjegjëse për organizimin e grumbullimit të MPEE.	**2027**	**2031**		300,000	0	0	300,000	300,000	0
2.6.2	Krijimi i një skeme për dorëzimin, riparimin dhe ripërdorimin e mobiljeve dhe pajisjeve të përdorshme në bashkëpunim me organizata sociale dhe subjekte private.	**2028**	**2031**		0	200,000	0	200,000	0	200,000
2.7.1	Pastrimi i shtratit të përrenjve nga mbetjet e depozituara	2027	2031		2,500,000	0	0	2,500,000	25,000,000	0
2.7.2	Pastrimi i kanionit në Bënçë nga mbetjet	2027	2031		2,000,000	0	0	2,000,000	2,000,000	0
2.7.3	Njoftime për masa ndëshkimore për hedhjet e paligjshme	2026	2031		200,000	0	0	200,000	200,000	0
2.7.5	Mbyllja e venddepozitimit në Majkosh				10,000,000	3,000,000	0	13,000,000	0	13,000,000
2.7.6	Monitorimi mjedisor pas mbylljes së venddepozitimit të Majkoshit, në përputhje me kërkesat ligjore.				1,000,000	0	0	1,000,000	100,000	0
3.1.1	Hartimi dhe zbatimi i një plani vjetor të trajnimeve për stafin përgjegjës për MIM.	2027	2031		500,000	3,500,000	0	4,000,000	4,000,000	0
3.1.2	Trajnime periodike për punonjësit operativë mbi proceset e punës, sigurinë në punë dhe standardet teknike të ofrimit të shërbimit	**2027**	**2031**		500,000	400,000	0	900,000	900,000	0
3.1.3	Trajnime për stafin administrativ mbi planifikimin, monitorimin, raportimin, analizën e të dhënave dhe menaxhimin financiar të shërbimit.	2027	2031		500,000	4,000,000	0	4,500,000	4,500,000	0

Masa nr.	Masa përshkrimi	Periudha e zbatimit		Institucioni përgjegjës	Buxheti (Lekë)				Shpenzime operative (Lekë)	Shpenzime kapitale (Lekë)
		viti (nga)	viti (deri)		Shteti	Bashkia	Donatorë	Total		
3.1.4	Rritja e kapaciteteve të stafit për planifikimin dhe zbatimin e aktiviteteve të informimit dhe ndërgjegjësimit të komunitetit.	2027	2031		500,000	2,500,000	0	3,000,000	3,000,000	0
3.2.1	Rishikimi dhe përditësimi i Rregullores së Brendshme të Bashkisë për funksionet e MIM.	2026			200,000	1,500,000	0	1,700,000	1,700,000	0
3.2.2	Përditësimi i Rregullores së Drejtorisë së Shërbimeve me një seksion të dedikuar për menaxhimin e mbetjeve, përfshirë mbetjet inerte, voluminoze dhe rrymat e veçanta.	2027			200,000	1,500,000	0	1,700,000	1,700,000	0
3.2.3	Përditësimi i përshkrimeve të punës për punonjësit përgjegjës për MIM.	2026			100,000	1,000,000	0	1,100,000	1,100,000	0
3.2.4	Hartimi dhe miratimi i Procedurave Standarde të Veprimit (PSV) për organizimin dhe dokumentimin e shërbimit.	2027			200,000	1,500,000	0	1,700,000	1,700,000	0
3.3.1	Krijimi i një sistemi për dokumentimin dhe regjistrimin e problematikave dhe ndërhyrjeve.	2026-2027			300,000	500,000	0	800,000	800,000	0
3.3.2	Përcaktimi i treguesve të performancës dhe vlerësimi periodik i cilësisë së shërbimit të menaxhimit të mbetjeve.	2027			200,000	350,000	0	550,000	550,000	0
3.3.3	Përcaktimi i planeve javore, mujore dhe vjetore të monitorimit të shërbimit.	2026-2027			200,000	500,000	0	700,000	700,000	0
3.3.4	Dokumentimi, administrimi dhe raportimi i statistikave për mbetjet sipas kërkesave ligjore.	2026	2031		200,000	600,000	0	800,000	800,000	0
3.3.5	Vendosja e mekanizmave të raportimit të problematikave nga administratorët e njësive administrative, kryetarët e fshatrave dhe qytetarët.	2026-2027			200,000	800,000	0	1,000,000	1,000,000	0

Masa nr.	Masa përshkrimi	Periudha e zbatimit		Institucioni përgjegjës	Buxheti (Lekë)				Shpenzime operative (Lekë)	Shpenzime kapitale (Lekë)
		viti (nga)	viti (deri)		Shteti	Bashkia	Donatorë	Total		
4.1.1	Tarifa të diferencuara: vendosja e tarifave bazuar në madhësinë e klientëve (numri i banorëve, sipërfaqja, numri i punonjësve), sipas VKM 319/2018, bazuar në parimin "ndotësi paguan"	2028	2031		300,000	0	0	300,000	300,000	0
4.1.2	Hartimi i planit financiar 5 vjeçar për mbulimin e kostos, bazuar në politika graduale të parimit "ndotësi paguan", të miratuara nga këshilli i bashkisë.	2028	2031		500,000	0	0	500,000	500,000	0
4.1.3	Sistemi "Paguaj sa hedh": Pilotim ne zona me shtepi private për pagesa direkte sipas tonazhit të mbetjeve që grumbullojnë.	2029	2031		0	0	0	0	0	0
4.1.4	Zgjerimi i bazës së taksapaguesve: Identifikimi i klientëve që nuk paguajnë tarifat.	2027	2031		300,000	0	0	300,000	300,000	0
4.1.5	Stimuj për pagesë në kohë: Vendosje në paketën fiskale të stimujve për ulje të vogël për pagesa vjetore të parapaguara; penalitete të moderuara për vonesat.	2027	2031		200,000	0	0	200,000	200,000	0
4.2.1	Llogaritja e detajuar e kostos efiçiente, bazuar në VKM 319/2018 për çdo qendër kostoje.	2027	2031		300,000	0	0	300,000	300,000	0
4.2.2	Publikimi i kostove dhe performancës dhe mënyrës së përdorimit të tarifave në faqen web të bashkisë.	2026	2031		200,000	0	0	200,000	200,000	0
4.2.3	Krijimi dhe përditësimi i një baze të dhënash për klientët që përfitojnë shërbim: Për familjet sipas Regjistrit civil dhe bizneset të kategorizuara sipas ndotjes.	2027	2031		300,000	0	0	300,000	300,000	0
4.2.4	Digjitalizimi i faturimit të detyrimit dhe përmirësimi i sistemit të arkëtimit/ pagesave.	2028	2031		0	0	0	0	0	0
4.2.5	Integrimi elektronik i shkëmbimit të të dhënave me agjentët e mbledhjes së tarifave/ ShaUK.	2028	2031		0	0	0	0	0	0
4.2.6	Hartimi i një programi ndërgjegjësues për rëndësinë e pagesës së shërbimit të përfituar.	**2027**	**2031**		300,000	0	0	300,000	300,000	0

Masa nr.	Masa përshkrimi	Periudha e zbatimit		Institucioni përgjegjës	Buxheti (Lekë)				Shpenzime operative (Lekë)	Shpenzime kapitale (Lekë)
		viti (nga)	viti (deri)		Shteti	Bashkia	Donatorë	Total		
5.1.1	Organizimi i forumeve periodike komunitare.	2027	2031		200,000	0	0	200,000	200,000	0
5.1.2	Krijimi i mekanizmave të raportimit të problematikave.	**2027**	**2031**		200,000	0	0	200,000	200,000	0
5.1.3	Publikimi periodik i informacionit mbi shërbimin.	**2027**	**2031**		200,000	0	0	200,000	200,000	0
5.1.4	Organizimi i konsultimeve me bizneset.	2027	2031		200,000	0	0	200,000	200,000	0
5.1.5	Realizimi i anketave të kënaqësisë së qytetarëve.	2026	2031		200,000	0	0	200,000	200,000	0
5.2.1	Hartimi dhe zbatimi i Programit të Edukimit dhe Ndërgjegjësimit Mjedisor.	2026-2027	2031		300,000	0	0	300,000	300,000	0
5.2.2	Ngritja e një Grupi Koordinues për Edukimin dhe Komunikimin Mjedisor për planifikimin, koordinimin dhe zbatimin e aktiviteteve informuese dhe ndërgjegjësuese sipas Programit.	2026-2027	2031		200,000	0	0	200,000	200,000	0
5.2.3	Organizimi i fushatave periodike të informimit dhe ndërgjegjësimit.	2026-2027	2031		500,000	0	0	500,000	500,000	0
5.2.4	Zhvillimi i programeve edukative dhe aktiviteteve praktike në institucionet arsimore.	2026-2027	2031		500,000	0	0	500,000	500,000	0
5.2.5	Përgatitja, publikimi dhe shpërndarja e materialeve informuese.	2026-2027	2031		300,000	0	0	300,000	300,000	0
5.2.6	Fushata ndërgjegjësuese në zonat turistike.	2027	2031		300,000	0	0	300,000	300,000	0
5.3.1	Pilotimi i ndarjes së mbetjeve në burim.	2027	2031		500,000	0	0	500,000	500,000	0
5.3.2	Krijimi i partneriteteve me bizneset dhe operatorët ekonomikë për promovimin e ekonomisë qarkulluese.	2027	2031		200,000	0	0	200,000	200,000	0
5.3.3	Organizimi i aktiviteteve komunitare të pastrimit.	2026-2027	2031		500,000	0	0	500,000	500,000	0

Masa nr.	Masa përshkrimi	Periudha e zbatimit		Institucioni përgjegjës	Buxheti (Lekë)				Shpenzime operative (Lekë)	Shpenzime kapitale (Lekë)
		viti (nga)	viti (deri)		Shteti	Bashkia	Donatorë	Total		
5.3.4	Krijimi i programit "Biznesi i Gjelbër i Tepelenës".	2027	2031		200,000	0	0	200,000	200,000	0
5.3.5	Mbështetja e iniciativave të organizatave të shoqërisë civile dhe grupeve komunitare.	**2027**	**2031**		200,000	0	0	200,000	200,000	0
5.3.6	Organizimi i "Javës së Mjedisit" në Tepelenë.	2026-2027	2031		500,000	0	0	500,000	500,000	0

REPUBLIKA E SHQIPËRISË
BASHKIA TEPELENË

Nr.1303 prot.

Tepelenë, më 22.07.2025

URDHËR
Nr.91, datë 22.07.2025

PËR NGRITJEN E GRUPIT TË PUNËS PËR RISHIKIMIN E PLANIT VENDOR TË MENAXHIMIT TË INTEGRUAR TË MBETJEVE URBANE

Në zbatim të Ligjit nr. 139/2015 "Për vetëqeverisjen vendore", Ligjit nr. 10463 datë 22.09.2011 "Për menaxhimin e integruar të mbetjeve" i ndryshuar, Ligjit nr. 8094 datë 21.3.1996 "Për largimin publik të mbeturinave", Vendimit të KKT nr. 1 datë 13.01.2020 "Për miratimin e Planit Kombëtar Sektorial për menaxhimin e mbetjeve të ngurta", Ligjit nr. 10431 datë 9.6.2011 "Për mbrojtjen e mjedisit" i ndryshuar, VKM nr. 418 datë 25.06.2014 "Për grumbullimin e diferencuar të mbetjeve në burim", VKM nr. 608 datë 17.09.2014 "Për masat e nevojshme për grumbullimin dhe trajtimin e mbetjeve bio si dhe kriteret dhe afatet për pakësimin e tyre", Vendimit nr. 319 datë 31.5.2018 "Për miratimin e masave për kostot e menaxhimit të integruar të mbetjeve"

URDHËROJ

1. Të ngrihet grupi i punës për rishikimin e "Planit Vendor të Menaxhimit të Integruar të Mbetjeve Urbane" të bashkisë, i cili do të përbëhet nga:
   a. Spiro Kora — Zv/ Kryetar
   b. Lorenc Bami — Drejtor i Drejtorisë së Planifikimit dhe Kontrollit të Zhvillimit T
   c. Gëzim Shehu — Drejtor i Drejtorisë së Zhvillimit Rural
   d. Gazmend Grosha — Përgjegjes sektori së Taksave dhe Tarifave Vendore
   e. Adi Vela — Drejtor i Shërbimeve Publike
   f. Besiana Tafili — Inxhinier Mjedisi
   g. Kristjela Sula — Ekonomist, Përgjegjës i Buxhetit
   h. Blerina Kasneci — Financier
   i. Leonidha Shumeli — Administrator i njësisë Administrative Qendër Tepelenë
   j. Florenc Korça — Administrator i njësisë Administrative Tepelenë
   k. Artur Ormëni — Administrator i njësisë Administrative Lopës
   l. Shaban Loçi — Administrator i njësisë Administrative Kurvelesh
   m. Roland Shehu — Inspektor , Policia Bashkiake

2. Pjesë e përgatitjes së këtij plani të jenë dhe institucionet e listuara më poshtë të cilët do të njoftohen me shkresë zyrtare:
   a. Prefekti i qarkut Gjirokastër
   b. Administrata e Zonave të Mbrojtura, Gjirokastër
   c. Agjencia e Basenit Ujor Vjosë
   d. Drejtoria Vendore e Policisë Tepelenë

3. Ky urdhër hyn në fuqi menjëherë.

REPUBLIKA E SHQIPËRISË BASHKIA TEPELENË

KRYETARE NË DETYRË
Julinda Karteri

REPUBLIKA E SHQIPËRISË

BASHKIA TEPELENË

DREJTORIA E ARSIM KULTURËS DHE KUJDESI SOCIAL

SEKTORI I NE&P.A.K

Nr EXTRA prot. Tepelenë më, 20.10.2026

Lënda : Materialet e Ndihmës Ekonomike për muajin shtator 2026

SEKRETARISË KËSHILLIT BASHKIAK

TEPELENË

Po ju dërgojmë materialet për katër Njësitë Administrative të Bashkisë Tepelenë

1.Lista për fondin 6% të NE e gjeneruar nga sistemi i pikëzimit .

2. Relacion dhe listëpagesën për fondet e Bashkisë dhe Listën me aplikantët që nuk kanë marrë pikët e mjaftueshme nga sistemi i pikëzimit për muajin shtator 2026 .

Duke ju falënderuar për bashkëpunimin.

KRYETARI I BASHKISË

Gramos Sako

REPUBLIKA E SHQIPËRISË

BASHKIA TEPELENË

KËSHILLI BASHKIAK

Nr2340/1prot.

Tepelenë, më 20.10.2026

P/V E N D I M

Nr.___ , datë _____. ___2026

PËR DHËNIEN E NDIHMËS EKONOMIKE PËR PËRDORIMIN E FONDIT TË BASHKISË PËR FAMILJET QE DO TE TRAJTOHEN ME NDIHMË EKONOMIKE PËR MUAJIN SHTATOR 2026

Në mbështetje të ligjit nr. 139/2015, "Për Vetëqeverisjen Vendore", nenit 21 të ligjit nr. 57/2019, "Për asistencën sociale në Republikën e Shqipërisë", dhe VKM nr. 597, datë 04.09.2019, "Për përcaktimin e procedurave, dokumentacionit dhe masës mujore të përfitimit të ndihmës ekonomike dhe përdorimin e fondit shtesë mbi fondin e kushtëzuar për ndihmën ekonomike", VKB nr. 77, datë 22.12.2025, "Për miratimin e buxhetit për vitin 2026", VKB nr. 3, datë 29.01.2026, "Për miratimin e kritereve, procedurave, dokumentacionit dhe sistemit të pikëzimit për përdorimin e fondit të kushtëzuar mbi programin e bllok ndihmës ekonomike deri 6% ose me fondet e buxhetit vendor", Këshilli i Bashkisë,

VENDOSI:

1. Të trajtojë me ndihmë ekonomike 98 familje, me një fond prej 260.178 lekë. Bashkëlidhur tabela.
2. Për zbatimin e këtij vendimi ngarkohet Drejtoria Ekonomike dhe Menaxhimi Financiar, Drejtoria e Arsimit, Sporteve dhe Kujdesit Shoqëror, Sektori i Ndihmës Ekonomike dhe PAK, Njësitë Administrative të Bashkisë Tepelenë.
3. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë

JURISTI

JULINDA KARTERI

KRYETAR I KËSHILLIT

ARBEN GUMENI

REPUBLIKA E SHQIPËRISË

BASHKIA TEPELENË
SEKTORI I NE & P.A.K
RELACION

Nr2340 Prot **Tepelenë , më 20.10.2026**

PËR DHENIEN E NDIHMËS EKONOMIKE PËR PERDORIMIN E FONDIT TË BASHKISË PËR FAMILJET QË DO TE TRAJTOHEN ME NDIHMË EKONOMIKE PËR MUAJIN SHTATOR 2026

Në mbshtetje të ligjit nr 139/2015 '' Për Vetëqeverisjen Vendore'', neni 21 të ligjit 57/2019, ''Për asistencën sociale në Republikën e Shqiperisë'', VKM nr.597, datë 04.09.2019, ''Për percaktimin e procedurave, dokumentacionit dhe masës mujore të perfitimit të ndihmës ekonomike dhe përdorimit të fondit shtesë mbi fondin e kushtëzuar për ndihmën ekonomike'' VKB nr.72 datë 27.11.2024 ''Për miratimin e buxhetit për vitin 2026'', VKB nr.3, datë.29.01.2026. ''Për miratimin e kritereve procedurave, dokumentacionit dhe sistemit të pikëzimit për përdorimin e fondit të kushtëzuar mbi programin e bllok ndihmës ekonomike deri 6% ose me fondet e buxhetit vendor''.

2. Përmbledhje Ekzekutive

- Mbështetje e familjeve me të ardhura te pamjaftueshme të cilat janë skualifikuar nga sistemi i pikëzimit
- T'ju vimë në ndihmë familjeve të varfra të cilat janë në gjëndje të vështirë ekonomike

3.Arsyetimi dhe Nevoja për Aktin

- Gjëndja e vështirë ekonomike e këtyre familjeve dhe pamundësia pë tu punësuar Pasi shumë familje kanë në përbërjen familjare gra kryefamiljare (të divorcuara)me një ose shumë fëmijë ,Kryefamiljarë në moshë mbi 50 vjeç (që kanë probleme me shëndetin dhe të paaftë për punë) dhe nga aplikimi për të përfituar nga skema e pikëzimitkanë dal me pikë të pamjaftushme Adminidtratorët shoqëror të Njësive Administrative kanë paraqitur listat për familjet që duhet të përfitojnë nga fondet e Bashkisë

Të trajtohen me ndihmë ekonomike nga fondet e Bashkisë 98 familje
me fond 260.178 lekë sipas tabelës bashkëlidhur

Nr	Njësia Administrative	Nr familje	Fondi lekë
1	Nj.Ad.Qytet	32	90000
2	Nj.Ad.Qëndër	58	144000
3	Nj.Ad.Kurvelesh	5	16178
4	Nj.Ad.Lopës	3	10000
	Shuma total	98	260178

Duke e krahësuar me muajin GUSHT kemi rritje me kater familje në Njësinë Administrative Qëndër 1 (një) familje dhe Njësinë Administrative qytet 3 (tre) familje .

4. Përputhshmëria me Planifikimin Strategjik dhe Legjislacionin

Në mbshtetje të ligjit nr 139/2015 '' Për Vetëqeverisjen Vendore'', neni 21 të ligjit 57/2019, ''Për asistencën sociale në Republikën e Shqiperisë'', VKM nr.597, datë 04.09.2019, ''Për percaktimin e procedurave, dokumentacionit dhe masës mujore të perfitimit të ndihmës ekonomike dhe përdorimit të fondit shtesë mbi fondin e kushtëzuar për ndihmën ekonomike'' VKB nr.72 datë 27.11.2024 ''Për miratimin e buxhetit për vitin 2026'', VKB nr.3, datë.29.01.2026. ''Për miratimin e kritereve procedurave, dokumentacionit dhe sistemit të pikëzimit për përdorimin e fondit të kushtëzuar mbi programin e bllok ndihmës ekonomike deri 6% ose me fondet e buxhetit vendor''.

5 . Analiza Financiare dhe Buxhetore

Të trajtohen me ndihmë ekonomike nga fondet e Bashkisë 98 familje

me fond 260.178 lekë sipas tabelës bashkëlidhur

Konceptoi: Lumturi Dervishi

Miratoi : Arta Shaha

`

BASHKIA TEPELENE

LISTE PAGESA E NDIHMES EKONOMIKE FONDE BASHKISE

SHTATOR 2026 **F BASHKISE**

Nr	Emri e Mbiemri				SHUMA GJITHSEJ	Nr.kartes ID	firme
1	ARTUR MAMUT ALIAJ	2000			2000	H10711015Q	
2	SABRI NUHARREM CUNA	2000			2000	G20214013A	
3	NAFIJE VANGJEL MULLARA	2000			2000	G66005007N	
4	SIMJON SHKELQIM CUNA	3000			3000	J70915039E	
5	MIKEL NOVRUZ MECO	3000			3000	J20517033S	
6	KOSTANOVA AGIM BEJKO	3000			3000	J51244029V	
7	MECO MITAT HYSENAGARAJ	3000			3000	G2091017M	
8	RUDIN VANGJEL CUNAJ	3000			3000	H30304134G	
9	JULIANA XHEVDET RAÇA	3000			3000	F70316166U	
10	SHPRESA SHAQO KASA	5000			5000	F96025026G	
11	DRITA HASAN DERVISHI	3000			3000	G55222023O	
12	GANI CAUSH ABAZI	3000			3000	G10528019L	
13	BAJAME ALI RUSMAILI	3000			3000	G85715166J	
14	AGIM TAFIL CELA	3000			3000	G20704130H	
15	MAJLINDA EQEREM BAKO	2000			2000	G75507027F	
16	QENDRIME VELEDIN RACO	2000			2000	F76210022S	
17	DONIKA LESKO CANA	2000			2000	G25615032K	
18	AGRON VELEDIN CAUSHI	2000			2000	G01002022C	
19	MERZALINDA LULEZIM SULAJ	3000			3000	K55416013K	
20	MARINELA QENDRIM CUNA	3000			3000	J95314024P	
21	HYSEN XHELAL ISMAILI	4000			4000	G470101038L	
22	DITURI FEJZO ELMAZAJ	3000			3000	H75316057U	
23	ANULA KANAN MAMA	3000			3000	H15606025F	
24	BRULINDA MYRTEZAN KERI	4000			4000	I25419039N	
25	ILIR HADER DEHARI	3000			3000	H60425022T	
26	ALTIN VANGJEL ÇUNA	2000			2000	G90831012K	
27	ARBEN FUAT HYSA	3000			3000	G60910186A	
28	DAFIN SEFEDIN MEMA	2000			2000	H152102360	
29	ORGEST BUJAR META	2000			2000	J71116016S	
30	MYZAFER LICO LICAJ	3000			3000	G60101027V	
31	KUJTIM KADRI HYSI	3000			3000	G75515049G	
32	FLORETA ALI IMERI	3000			3000	I35201026C	
	SHUMA	**90000**			**90000**		

ADMINISTRATORI SHOQEROR **Armand Sala**

0	Emri Atesia Mbiemri		SHUMA GJITHSEJ	Nr.kartes ID	FIRME
1	KRISTINA ARQILE RAPI	3000	3000	I35916023F	
2	AGIM MUHAMET MUCOPATA	2000	2000	F60518021A	
3	FLAMUR BALIL GJYRDEDI	2000	2000	H31101015V	
4	ILIR FEJZO GERBI	2000	2000	H80321021N	
5	ILIR HYSNI BODECI	2000	2000	H10402044V	
6	BLERTA ISMET GJOKTHOMI	2000	2000	H15415047F	
7	TATJANE PAJTIM HOXHA	2000	2000	G55528227F	
8	PERPARIM QANI AHMETI	2000	2000	G01217116W	
9	DIAMANTA RAMIS BALLIA	2000	2000	H85903017P	
10	SADIK MUSTAFA VARFI	4000	4000	G01228146H	
11	BUJAR MUHAMET BRAHA	2000	2000	H40820026N	
12	NEXHMIJE HODO XHEBRA	2000	2000	G252210120	
13	AHMET ISLAM BEQIRI	2000	2000	F909160130	
14	VALDET LUTO SINORUKA	3000	3000	H20801038I	
15	PELLAGJI ILMI KUCA	2000	2000	F15204120Q	
16	FILE TAIP MUCA	2000	2000	G351240070	
17	JULIANA ILIRJAN IMERA	3000	3000	J75724026W	
18	ARBEN BELUL GROSHI	2000	2000	H51031013Q	
19	DANILO EGZANT MURATA	3000	3000	J209240290	
20	KLEOPARTA VIRION HAXHIA	2000	2000	J45105023U	
21	NOVRUS ASLLAN GJINUSHI	2000	2000	G503280281	
22	VEZIKO SEIT BEJKO	2000	2000	I30920186B	
23	SABAJETE MUSA MALKA	2000	2000	G75821064T	
24	ZOTO IMER CANI	2000	2000	F51025081R	
25	FATJON HEKURAN REDHI	2000	2000	I40330207J	
26	JETNOR SAKO BRAHA	2000	2000	H60718028S	
27	TEFIK LUTFI HOXHA	3000	3000	G60504075V	
28	FATOS SULO HALILI	2000	2000	G80530116K	
29	XHEVAT ZOTO LAZAJ	4000	4000	G10930069W	
30	KRENAR VESEL KABA	3000	3000	G80109013B	
31	ASQERI KAMBER ALA	2000	2000	G80311019T	
32	SOKRAT GUCE KASNECI	2000	2000	G60718020W	
33	PIRO LIPE XHIME	2000	2000	H008260200	
34	ILIR SEJDI MUCI	5000	5000	G90601364P	
35	SHKELQIM SHERIF HAXHA	2000	2000	G31113008F	
36	FATMIRE HYSNI BETA	3000	3000	E35808079S	
37	YLLI LUTFI BECA	2000	2000	H20321027J	
38	SKENDER SHENASI KONDI	2000	2000	H50615044E	
39	ENGJELL HAJRO BECA	2000	2000	F70308099M	
40	FRUZELA HAXHI DERVISHI	5000	5000	I15912014H	
41	MENTOR GJOLEK KUÇI	2000	2000	H40918018P	
42	XHEVAIR BAKIR MUÇAJ	3000	3000	G30602025W	

43	MINA APOSTOL GJOKA	2000	2000	G11231013R	
44	STAVRI MYNYR GROSHI	2000	2000	J15912014H	
45	MARSIDA KOSTA ALEKSI	3000	3000	I75328026G	
46	HEROINA QAZIM ZENELI	3000	3000	H15206019S	
47	ENKEL LUAN DENA	2000	2000	H60627020T	
48	HEDO YMER GOXHA	2000	2000	F35702049L	
49	MEGLI PERPARIM HAXHIA	2000	2000	I40605044A	
50	ERMAL MITAT CANI	5000	5000	I90907023C	
51	ALEKSANDER MYRTO GJOKA	3000	3000	G81230012L	
52	REBANI BILBIL QYRDEDI	2000	2000	G11009012I	
53	LEDI PERPARIM HAXHIA	3000	3000	H81217068H	
54	ADRIANA RASHO SALAJ	2000	2000	G65823019K	
55	SKENDER HODO SULEJMANI	2000	2000	G71018014G	
56	KASO ZYRK ZHOLA	2000	2000	G30131073K	
57	ALBINA NDUE BANI	5000	5000	J65103038N	
58	AFRIM VELEDIN BECA	2000	2000	H00719015J	
	SHUMA	**144000**	**144000**		

ADMINISTRATOR SHOQEROR
ROVENA MULLARA

NJESIA ADMINISTRATIVE KURVELESH

LISTE PAGESA E NDIHMES EKONOMIKE FONDE BASHKISE

SHTATOR 2026 **F BASHKISE**

Nr	Emri e Mbiemri				SHUMA GJITHSEJ	Nr.kartes ID	firme
1	ALFRED ABEDIN LENA	3000			3000	H80511040V	
2	ALTIN DERVISH SKENDI	5000			5000	H91203087N	
3	BANUSH GUXH META	2178			2178	F90308126Q	
4	EDMOND MUFIT RUCI	3000			3000	H50702024U	
5	MARTIN DERVISH BEGA	3000			3000	J40319020Q	
	SHUMA	**16178**			**16178**		

ADMINISTRATORI SHOQEROR **Armand Sala**

NJESIA ADMINISTRATIVE LOPES

FONDI I BASHKIS **SHTATOR 2026**

NR	EMER	ATESIA	MBIEMER	ID	SHUMA	SHUMA GJITHSEJ	FIRME
1	TEKI	KASTËRIOT	ELEZAJ	J00224032L	3000	3000	
2	MANDJELZA	HEKURAN	ORMENI	J95821027U	3000	3000	
3	YLLI	MYSLYM	BRAHIMI	G60118113E	4000	4000	
					SHUMA GJITHSEJ	**10000**	

ADMINISTRATOR SHOQEROR

FESTIME ELEZI

REPUBLIKA E SHQIPËRISË

BASHKIA TEPELENË

Nr.6317 prot. Tepelenë, më 11.10.2026

Lënda: Dërgohet material për shqyrtim e miratim.

Z. Arben Gumeni

KRYETAR I KËSHILLIT BASHKIAK TEPELENË

I nderuar,

Bashkëngjitur po ju dërgojmë projekt vendimin, dhe relacionin shoqërues, për:
""**Për miratimin e listës së poseduesve jopronar për paketën e maleve**"".

Me respekt,

KRYETARI I BASHKISË
Gramos Sako

Miratoi:

_____: Drejtor i Zhvillimit Rural

_____: Drejtor i Drejtoria e Financës dhe Buxhetit

_____: Drejtor, Drejtoria Juridike

_____: Përgjegjës i _____

Konceptoi:

Grupi i punës, me përfaqësues kryetarin e grupit të punës: Z. Spiro Kora _____

Datë: ___.___.2026

Nr. i faqeve A4 të projekt-vendimit: 1

Nr. i faqeve A4 të relacioni shoqërues: 2

Nr. i faqeve A4 bashkëlidhur relaciont shoqërues: 8

Nr. i faqeve A4 të propozimit shoqërues: 1

REPUBLIKA E SHQIPËRISË
KËSHILLI I BASHKISË
TEPELENË

Nr.2950/1 prot.

Tepelenë më, 21. 10. 2026

P/V E N D I M

Nr.____. Datë.___.___.2026

"Për miratimin e listës së poseduesve jopronar për paketën e maleve".

Në mbështetje të nenit 8 "Ushtrimi i autoritetit me interes publik vendor" dhe të nenit 9 "Të drejtat dhe përgjegjësitë"; ligjit nr.139/2015 "Për vetëqeverisjen vendore" të ndryshuar; ligjit nr.20/2025 "Për paketën e maleve"; Udhëzimin e Ministrit të Pushtetit Vendor nr.2 datë 15.10.2025 "Për përcaktimin e rregullave të hollësishme për dokumentacionin dhe procedurën e shpalljes së zonës prioritare të zhvillimit në territoret e bashkive"; VKM nr.42, datë 21.1.2026 **"**Për shpalljen e disa zonave me përparësi zhvillimin e ekonomisë malore në Bashkinë Tepelenë"; Udhëzimit të Bashkisë Tepelenë nr.176 datë 26.01.2026 "Për përcaktimin e rregullave të hollësishmë për mënyrën e paraqitjes së aplikimit dhe procedurën administrative për njohjen si posedues jopronarë"; Urdhërit nr. 18 datë 27.01.2026 të Kryetarit të Bashkisë Tepelenë ""Për ngritjen e grupit teknik të punës për ndjekjen e të gjithë procesit administrativ, nga paraqitja e kërkesës deri në njohjen e subjektit kërkues si "posedues jopronarë"";
Aplikimeve në portalin e-albania për paketën e maleve.

V E N D O S I:

1. Të miratojë listën e poseduesve jopronar për paketën e maleve sipas listës bashkëlidhur këtij vendimi shoqëruar me planrilevimet e sipërfaqeve përkatëse. Lista fillon me numrin 1 (një) dhe përfundon me numrin 7 (pesë), dhe ka gjithsej 1 (një) fletë, e shoqëruar me 7 (shtatë) planrilevime.
2. Për zbatimin e këtij vendimi ngarkohet Bashkia Tepelenë.
3. Ky vendim hyn në fuqi sipas përcaktimeve të pikës 6 të nenit 55 të ligjit nr. 139/2015 për "Vetëqeverisjen vendore" dhe pas konfirmimit ligjor nga Institucioni i Prefektit të Qarkut Gjirokastër.

Jurist

Julinda Karteri

Kryetar

Arben Gumeni

REPUBLIKA E SHQIPËRISË
BASHKIA TEPELENË

Tepelenë më, ___ . ___ 2026

PROPOZIM

"Për miratimin e listës së poseduesve jopronar për paketën e maleve".

Në mbështetje të nenit 8 "Ushtrimi i autoritetit me interes publik vendor" dhe të nenit 9 "Të drejtat dhe përgjegjësitë"; ligjit nr.139/2015 "Për vetëqeverisjen vendore" të ndryshuar; ligjit nr.20/2025 "Për paketën e maleve"; Udhëzimin e Ministrit të Pushtetit Vendor nr.2 datë 15.10.2025 "Për përcaktimin e rregullave të hollësishme për dokumentacionin dhe procedurën e shpalljes së zonës prioritare të zhvillimit në territoret e bashkive"; VKM nr.42, datë 21.1.2026 **"**Për shpalljen e disa zonave me përparësi zhvillimin e ekonomisë malore në Bashkinë Tepelenë"; Udhëzimit të Bashkisë Tepelenë nr.176 datë 26.01.2026 "Për përcaktimin e rregullave të hollësishmë për mënyrën e paraqitjes së aplikimit dhe procedurën administrative për njohjen si posedues jopronarë"; Urdhërit nr. 18 datë 27.01.2026 të Kryetarit të Bashkisë Tepelenë ""Për ngritjen e grupit teknik të punës për ndjekjen e të gjithë procesit administrativ, nga paraqitja e kërkesës deri në njohjen e subjektit kërkues si "posedues jopronarë""; Aplikimeve në portalin e-albania për paketën e maleve.

PROPOZOJMË:

- Miratimin e listës së poseduesve jopronar për paketën e maleve sipas listës bashkëlidhur shoqëruar me planrilevimet e sipërfaqeve përkatëse. Lista fillon me numrin 1 (një) dhe përfundon me numrin 7 (shtatë), dhe ka gjithsej 1 (një) fletë, e shoqëruar me 7 (shtatë) planrilevime.

- Mos miratimi i këtij akti do të sillte mosnjohjen e subjekteve posedues jopronar dhe mosvazhdimin e procedurave në zbatim të ligjit 20/2025 "Për paketën e maleve".

KRYETARI I BASHKISË
Gramos Sako

REPUBLIKA E SHQIPËRISË
BASHKIA TEPELENË

Nr.2850 Prot

Tepelenë më, 21.10.2026

RELACION

Për Projekt Vendimin Nr. _____ datë ___.___.2026

"Për miratimin e listës së poseduesve jopronar për paketën e maleve".

I. REFERENCA LIGJORE:

Ligji nr.139/2015 "Për vetëqeverisjen vendore" të ndryshuar; ligjit nr.20/2025 "Për paketën e maleve"; Udhëzimin e Ministrit të Pushtetit Vendor nr.2 datë 15.10.2025 "Për përcaktimin e rregullave të hollësishme për dokumentacionin dhe procedurën e shpalljes së zonës prioritare të zhvillimit në territoret e bashkive"; VKM nr.42, datë 21.1.2026 **"**Për shpalljen e disa zonave me përparësi zhvillimin e ekonomisë malore në Bashkinë Tepelenë"; Udhëzimit të Bashkisë Tepelenë nr.176 datë 26.01.2026 "Për përcaktimin e rregullave të hollësishmë për mënyrën e paraqitjes së aplikimit dhe procedurën administrative për njohjen si posedues jopronarë"; Urdhërit nr. 18 datë 27.01.2026 të Kryetarit të Bashkisë Tepelenë ""Për ngritjen e grupit teknik të punës për ndjekjen e të gjithë procesit administrativ, nga paraqitja e kërkesës deri në njohjen e subjektit kërkues si "posedues jopronarë"";

II. PËRMBLEDHJE EKZEKUTIVE:

Qëllimi kryesor i këtij akti është të miratojë listën e poseduesve jopronar për paketën e maleve për subjektet që kanë paraqitur kërkesë për njohjen si posedues jopronar dhe përmbushin kriteret ligjore sipas ligjit 20/2025 dhe akteve nënligjore në fuqi.

Kjo procedurë është në përputhje me legjislacionin sipas pikes I të këtij relacioni.

Ky vendim do të bëjë të mundur vazhdimin e procedurës nga subjektet që do të njihen si posedues jopronar për regjistrimin e poseduesit jopronar në kartelën/at e pasurisë/pasurive, aplikimeve për leje zhvillimi dhe kërkesës për blerje në ministrinë përgjegjëse sipas ligjit 20/2025 "Për paketën e maleve". Lista ka 7 (shtatë) subjekte që kanë paraqitur kërkesë për njohje si posedues jopronarë.

III. ARSYETIMI DHE NEVOJA PËR AKTIN:

Grupi i punës i ngritur me Urdhërin nr. 18 datë 27.01.2026 të Kryetarit të Bashkisë Tepelenë ""Për ngritjen e grupit teknik të punës për ndjekjen e të gjithë procesit administrativ, nga paraqitja e kërkesës deri në njohjen e subjektit kërkues si "posedues jopronarë""; pas regjistrimit të kërkesave ka kryer verifikimin e dokumentacionit të paraqitur në çdo element të tij. Ka dërguar për afishim kërkesat për pasuritë apo pjesët të cilat përmbushin kriteret, në ambiente publik brenda territorit të zonës (qendër të fshatit, dhe këndi i shpalljeve në bashki) dhe në faqen zyrtare të saj për një periudh kohore prej 45 (dyzetë e pesë) ditësh. Pas përfundimit të afatit të njoftimit përmes afishimit publik, grupi i punës ka hartuar listën përfundimtare të subjekteve që kanë paraqitur kërkesë për njohje si posedues jopronarë, si dhe planin e rilevimit për sipërfaqet përkatëse dhe paraqet dokumentacionin përkatës për miratim pranë Këshillit Bashkiak.

Situata aktuale është që këto pasuri janë regjistruar si pasuri shtetërore dhe subjektet që kanë aplikuar për njohjen si posedues jopronar i kanë në posedim këto pasuri. Posedimin e kanë vërtetuar nga deklaratat e kryesisë së fshatit ose të banorëve të zonës që kufizohen ose janë pranë me pronat që posedojnë. Ligji 20/2025 "Për paketën e maleve" u jep mundësinë poseduesve jopronar që të kërkojnë për t'u njohur si posedues dhe të kenë mundësinë të investojnë dhe t'i zhvillojnë këto prona, dhe t'i kalojnë në pronësi me vlerën simbolike 1 euro.

Mos miratimi i këtij akti do të sillte mosnjohjen e subjekteve posedues jopronar dhe mosvazhdimin e procedurave në zbatim të ligjit 20/2025 "Për paketën e maleve".

IV. ANALIZA FINANCIARE DHE BUXHETORE:

Duke qenë se disa nga këto prona (ato që janë nëinventarin e bashkisë) do hiqen nga inventari i bashkisë, nuk do të mund të marrim të ardhura nga këto prona, por, nga ana tjetër është e drejta ligjore e subjekteve që kanë paraqitur kërkesë për t'i përfituar si posedues dhe për t'i zhvilluar (ku zhvillimi është i detyruar që subjekti të përfitoj pronën nga shteti), ndërkohë që nga zhvillimi i pronave bashkia do të përfitoj pagesat e taksave e tarifave nga subjektet zhvillues sipas legjislacionit në fuqi, ku aktualisht nuk vjel të ardhura as nga posedimi.

V. KONSULTIMI PUBLIK

Për këtë projektvendim janë bërë afishimet/shpalljet publike në vendet ku ndodhen pronat (në çdo fshat, në qytet), dhe në faqen zyrtare (web) të Bashkisë Tepelenë për 45 (dyzet e pesë) ditë, dhe për pasuritë ku ka patur pretendime nga të tretë procedura është pezulluar.

VI. KONKLUZIONE DHE REKOMANDIME:

Referuar fakteve dhe arsyetimit të mësipërm rekomandojmë miratimin e kërkesës, për miratimin e listës së poseduesve jopronar për paketën e maleve, të cilët plotësojnë kriteret ligjore për t'u njohur si posedues jopronar.

VII. DOKUMENTET BASHKËLIDHUR:

Bashkëlidhur këtij relacioni është lista e subjekteve që kërkojnë të njihen si posedues jopronar shoqëruar me planrilevimet përkatëse për çdo subjekt. Lista fillon me numrin 1 (një) dhe përfundon me numrin 7 (shtatë), dhe ka gjithsej 1 (një) fletë, e shoqëruar me 7 (shtatë) planrilevime.

VIII. NËNSHKRIMET (Grupi i punës):

IX. (Grupi i punës):

1. **Spiro Kora** _____
2. **Gëzim Shehu** _____
3. **Avni Abedini** _____
4. **Maksim Shehu** _____
5. **Luan Meta** _____
6. **Leonidha Shumeli** _____

REPUBLIKA E SHQIPËRISË

BASHKIA TEPELENË

Lista e subjekteve që kanë paraqitur kërkesë për njohje si posedues jopronarë:

Baza ligjore: Në mbështetje të nenit 8 "Ushtrimi i autoritetit me interes publik vendor" dhe të nenit 9 "Të drejtat dhe përgjegjësitë"; ligjit nr.139/2015 "Për vetëqeverisjen vendore" të ndryshuar; ligjit nr.20/2025 "Për paketën e maleve"; Udhëzimin e Ministrit të Pushtetit Vendor nr.2 datë 15.10.2025 "Për përcaktimin e rregullave të hollësishme për dokumentacionin dhe procedurën e shpalljes së zonës prioritare të zhvillimit në territoret e bashkive"; VKM nr.42, datë 21.1.2026 "Për shpalljen e disa zonave me përparësi zhvillimin e ekonomisë malore në Bashkinë Tepelenë"; Udhëzimit të Bashkisë Tepelenë nr.176 datë 26.01.2026 "Përpërcaktimin e rregullave të hollësishmë për mënyrën e paraqitjes së aplikimit dhe procedurën administrative për njohjen si posedues jopronarë"; Aplikimeve në portalin e-albania për paketën e maleve;

1. **Të dhënat e subjekteve kërkues dhe pasurive** janë sipas tabelës së mëposhtëme:

NR	Emri i subjektit kërkues	Nr. i aplikimit	Nj.Adm. /fshati	Zona kadastrale	Nr. pasurisë	Sipërfaqe / ha	Tipologjia e investimit	Përshkrimi i vendndodhjes
1	Alem Isomati	PM-2026-05652252925-TL	Qendër/ Dukaj	1565	400/31-A, 361/44-A	0.1913	Pemtari dhe ullishte	Dukaj
2	Luan Muça	PM-2026-05678713887-3U	Qendër/ Dukaj	1565	400/31-A, 400/37-A, 400/35-A+B, 400/34-A, 400/32-A+B.	0.5382	Pemtari dhe ullishte	Dukaj
3	Luan Muça	PM-2026-05685292520-7V	Qendër/ Dukaj	1565	321	0.0758	Pemtari	Dukaj
4	Vasil Danaj	PM-2026-06600753005-LM	Kurvelesh/ Progonat	3057	1055/A, X, Y	0.2082	Agroturizëm	Progonat
5	Leonard Danaj	PM-2026-08938979880-4V	Kurvelesh/ Progonat	3057	1298/A	4.5	Blegtori	Progonat
6	Kreshnik Shehu	PM-2026-09011123239-06	Kurvelesh/ Lekdush	2404	314/A, 357/A, 328/A	0.1	Agroturizëm	Lekdush
7	Erald Alika	PM-2026-12740319376-3B	Qendër/ Dragot	1529	12/A (EK Qendër)	0.4	Agroturizëm	Ura e Dragotit

Bashkëlidhur kësaj liste janë edhe planet e rilevimit për pasuritë e mësipërme (5 planrilevime).

I. (Grupi i punës):

1. **Spiro Kora** _____
2. **Gëzim Shehu** _____
3. **Avni Abedini** _____
4. **Maksim Shehu** _____
5. **Luan Meta** _____
6. **Leonidha Shumeli** _____

PLAN RILEVIMI PER PUNIME KADASTRALE

PRONARI: SHTET **DATE** 26.02.2026 **QELLIMI**: APLIKIM NE "PAKETEN E MALEVE"

VENDNDODHJA: FSHATI DUKAJ

BASHKIA TEPELENE DVASHK GJIROKASTER Z.KADASTRALE: 1565 NR PASURISE 400/31-A+361/44-A INDEKS HARTE:K-34-124-(15-A)

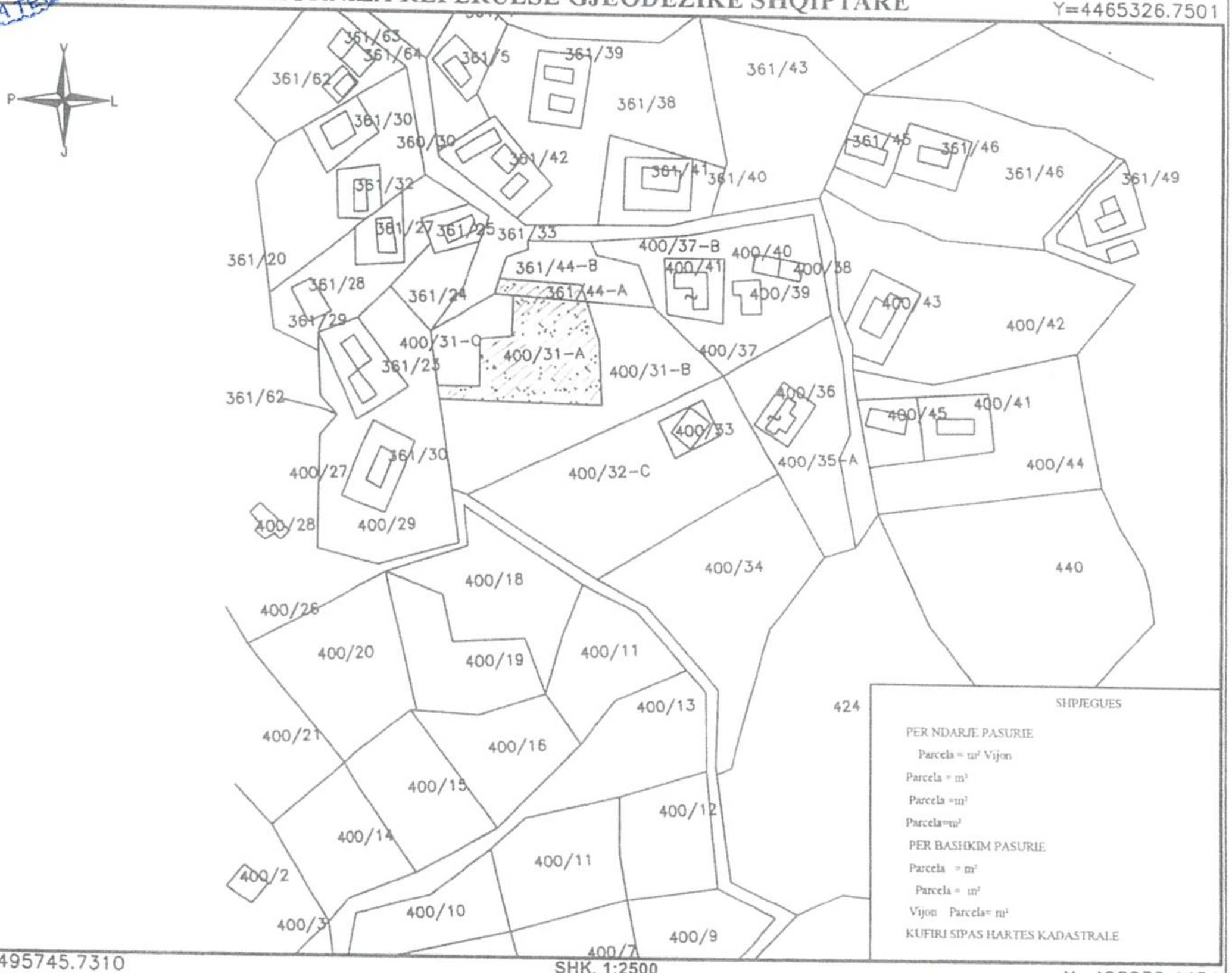
TE DHENAT E PASURISE

LLOJI I PASURISE : KULLOTE+ ARE SIP.PASURISE = 1913 m²(1712 m²+201 m²) SIP.GJURMES SE NDERTIMIT NR.KATEVE NR. PEMEVE

X=495745.7310
Y=4465326.7501

KORNIZA REFERUESE GJEODEZIKE SHQIPTARE

X=496232.4434
Y=4465326.7501



X=495745.7310
Y=4464964.4321

SHK. 1:2500

X=496232.4434
Y=4464964.4321

Nr.	ORIENTIMI	PERDORIMI	TIPI KUFIRIT	KUFITARI	ID/NIPT	SHENIME TE REALIZUESIT
1	VERIU		KUFI TOKESOR			
2	JUGU					
3	LINDJA					
4	PERENDIMI					

REALIZOI

EMRI: MAKSIM SHEHU
LICENCA NR. T.0025/3
Data: 21 .06. 2017
NENESHKRIMI

REALIZOI PËR ASHK

SPECIALISTI _____
DV ASHK _____
NENSHKRIMI _____

KONFIRMOI

PËRGJEGJËSI/DREJTORI _____
NENSHKRIMI/VULA _____

TEKNOLOGJIA E MATJEVE T, Z, D,O.

Kode për teknologjinë e matjeve: T-Terren; Z-Zyrë; O-Ortofoto; G-GPS; S-Stacion Total; D-Matje Distancash

PËRCAKTIMI I KUFIRIT HK

Kode për përcaktimin e kufirit: P- Përfaqësues i Pronarëve; K- Kufitarët të Gjithë; KP-Kufitarët Pjesërisht; PB-Përfaqësues Bashkie; HK- Harta Kadastrale

SHËNIME TË VECANTA:

PASURITE ME NR.400/31-A+361/44-A (1712 m²+201 m²) GJITHSEJ SIP = 1913 m² KERKOHEN PER APLIKIM NE PAKETEN E MALEVE.

PRONARI/BASHKEPRONARET-DEKLARIMI MBI MARREDHENIET ME KUFITARET

EMRI I POROSITESIT : ALEM, ISOMATI

NENESHKRIMI

Luan Muca

Digitally signed by Luan Muca
Date: 2026.03.07 11:02:00 +02'00'

PLAN RILEVIMI PER PUNIME KADASTRALE

PRONARI: BASHKIA TEPELENE **DATE** 23.02.2026 **QELLIMI**: APLIKIM NE "PAKETEN E MALEVE"

VENDNDODHJA: FSHATI DUKAJ

BASHKIA TEPELENE DVAKSH/ZVAKSH Z KADASTRALE: 1565 NR P 400/31-A+400/37-A+400/35-A+B+400/34-A+400/32-A+B INDEKS HARTE:K-34-124-(15-A)

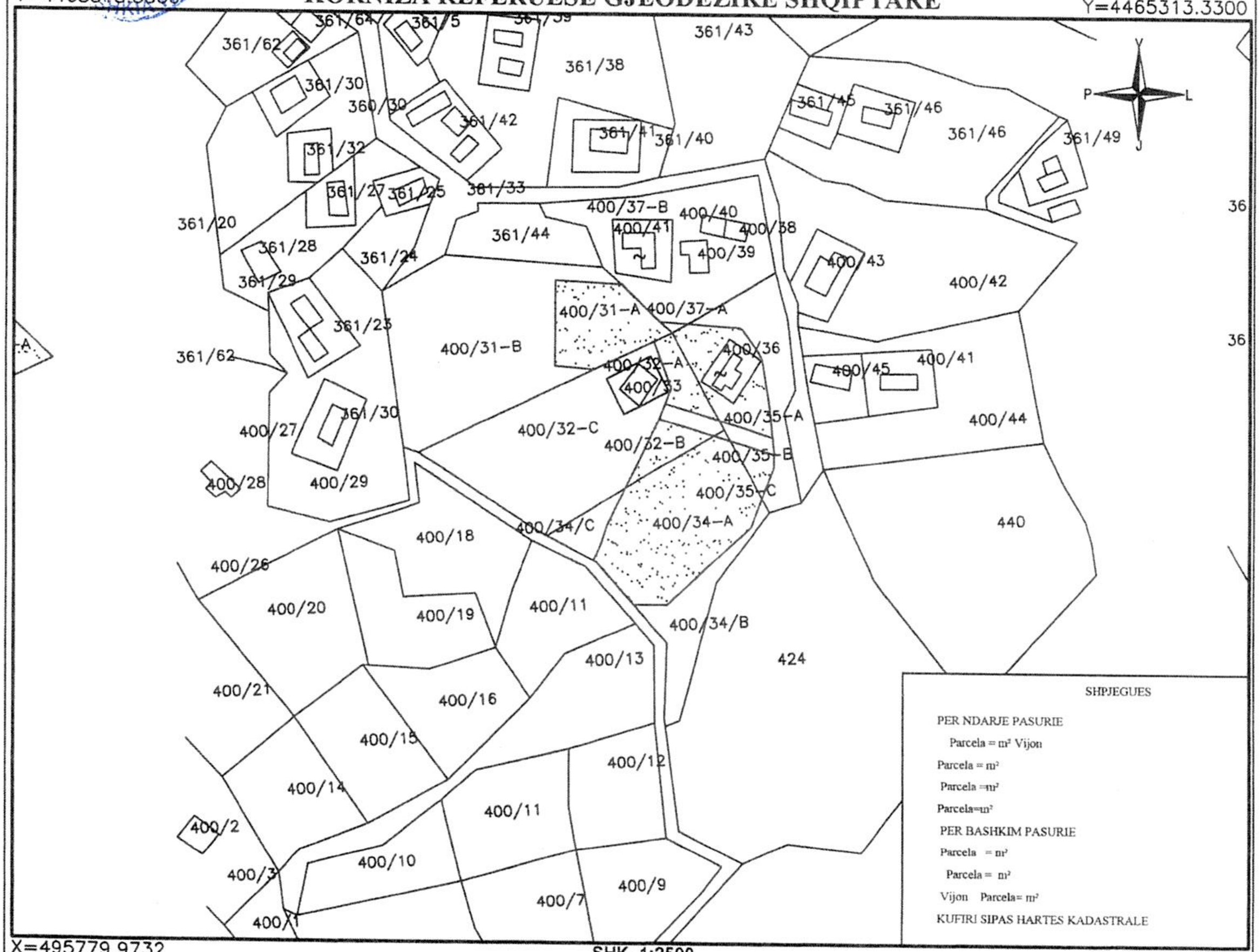
TE DHENAT E PASURISE

LLOJI I PASURISE : KULLOTE+PEMTORE+PEMTORE+ ARE+PEMTORE SIP.P. = 5382 m²(1133 m²+23 m²+918 m²+2631 m² +677 m²)

X=495779.9732
Y=4465313.3300

KORNIZA REFERUESE GJEODEZIKE SHQIPTARE

X=496266.8544
Y=4465313.3300



X=495779.9732
Y=4464950.8863

SHK. 1:2500

X=496266.8544
Y=4464950.8863

Nr.	ORIENTIMI	PERDORIMI	TIPI KUFIRIT	KUFITARI	ID/NIPT	SHENIME TE REALIZUESIT
1	VERIU		KUFI TOKESOR			
2	JUGU					
3	LINDJA					
4	PERENDIMI					

REALIZOI

EMRI: MAKSIM SHEHU

LICENCA NR. T.0025/3

Data: 21 .06. 2017

NENESHKRIMI

REALIZOI PËR ASHK

SPECIALISTI _____

DV ASHK _____

NENSHKRIMI _____

KONFIRMOI

PËRGJEGJËSI/DREJTORI _____

NENSHKRIMI/VULA _____

TEKNOLOGJIA E MATJEVE T, Z, D,O.

Kode për teknologjinë e matjeve: T-Terren; Z-Zyrë; O-Ortofoto; G-GPS; S-Stacion Total; D-Matje Distancash

PËRCAKTIMI I KUFIRIT HK

Kode për përcaktimin e kufirit: P- Përfaqësues i Pronarëve; K- Kufitarët të Gjithë; KP-Kufitarët Pjesërisht; PB-Përfaqësues Bashkie; HK- Harta Kadastrale

SHËNIME TË VECANTA:

PASURITE ME NR.400/31-A+400/37-A+400/35-A+B+400/34-A+400/32-A+B RESPEKTIVISHT KULLOTE+PEMTORE+PEMTORE+ ARE+PEMTORE ME SIPERFAQE RESPEKTIVE 1133 m²+23 m²+918 m²+2631 m² +677 m² GJITHSEJ SIP = 5382 m² KERKOHEN PER APLIKIM NE PAKETEN E MALEVE.

PRONARI/BASHKEPRONARET-DEKLARIMI MBI MARREDHENIET ME KUFITARET

EMRI I POROSITESIT : LUAN MUÇA

NENESHKRIMI

Luan Muca
Digitally signed by Luan Muca
Date: 2026.03.07 17:54:43 +02'00'

PLAN RILEVIMI PER PUNIME KADASTRALE

PRONARI: SHTET **DATE** 18.02.2026 **QELLIMI**: APLIKIM NE "PAKETEN E MALEVE"

VENDNDODHJA: DUKAJ

BASHKIA TEPELENE DVASH K: GJIROKASTER ZONA KADASTRALE: 1565 NUMURI PASURISE 321 INDEKS HARTE:K-34-136-(15-B)

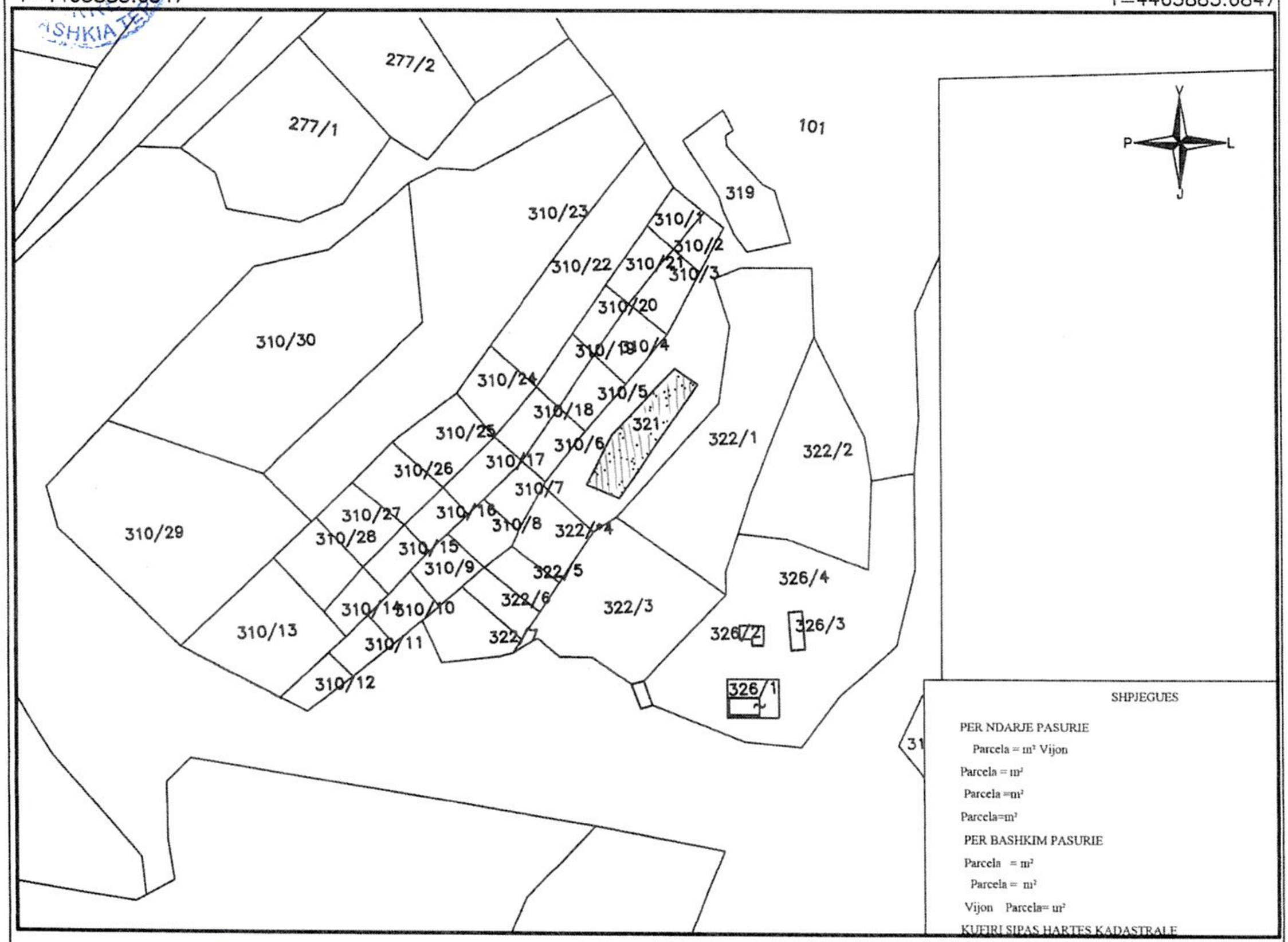
TE DHENAT E PASURISE

LLOJI I PASURISE : PEMETORE SIP.PASURISE = 758 m^2 SIP. GJURMES NDERTIMIT= m^2 NR. KATEVE NR.PEMEVE

X=496855.7788
Y=4465885.6847

KORNIZA REFERUESE GJEODEZIKE SHQIPTARE

X=497342.6598
Y=4465885.6847



X=496855.7788
Y=4465531.2306

SHK. 1:2500

X=497342.6598
Y=4465531.2306

Nr.	ORIENTIMI	PERDORIMI	TIPI KUFIRIT	KUFITARI	ID/NIPT	SHENIME TE REALIZUESIT
1	VERIU	KULLOTE	KUFI TOKESOR	101		
2	JUGU	KULLOTE		101		
3	LINDJA	KULLOTE		101		
4	PERENDIMI	KULLOTE		101		

REALIZOI
MAKSIM SHEHU
LICENCA NR. T.0025/3
Data: 21 .06. 2017

NENESHKRI _____

REALIZOI PËR ASHK

SPECIALISTI _____
DV ASHK _____
NENSHKRIMI _____

KONFIRMOI

PËRGJEGJËSI/DREJTORI _____
NENSHKRIMI/VULA _____

TEKNOLOGJIA E MATJEVE T, Z, D,O.

Kode për teknologjinë e matjeve: **T**-Terren; **Z**-Zyrë; **O**-Ortofoto; G-GPS; **S**-Stacion Total; **D**-Matje Distancash

PËRCAKTIMI I KUFIRIT HK

Kode për përcaktimin e kufirit: **P**- Përfaqësues i Pronarëve; **K**- Kufitarët të Gjithë; **KP**-Kufitarët Pjesërisht; **PB**-Përfaqësues Bashkie; **HK**- Harta Kadastrale

SHËNIME TË VECANTA:

PASURIA ME NR.321 E REGJISTRUAR PEMETORE ME SIP= 758 m^2 SHTET KERKOHET PER APLIKIMIN NE "PAKETEN E MALEVE".

PRONARI/BASHKEPRONARET-DEKLARIMI MBI MARREDHENIET ME KUFITARET

EMRI I POROSITESIT : LUAN MUÇA

NENESHKRIMI

Luan Muca
Digitally signed by Luan Muca
Date: 2026.03.07 20:02:17 +02'00'

KONTAKT: SHTET DATE 11.09.2020 QELLIMI: PER APLIKIM NE PAKETEN E MALEVE

VENDNDODHJA: FSHATI PROGONAT

BASHKIA TEPELENE DVASHK:GJIROKASTER ZONA KADASTRALE: 3057 NR PASURISE 1055/A+X +Y INDEKS HARTE:K-34-136-(95-C)

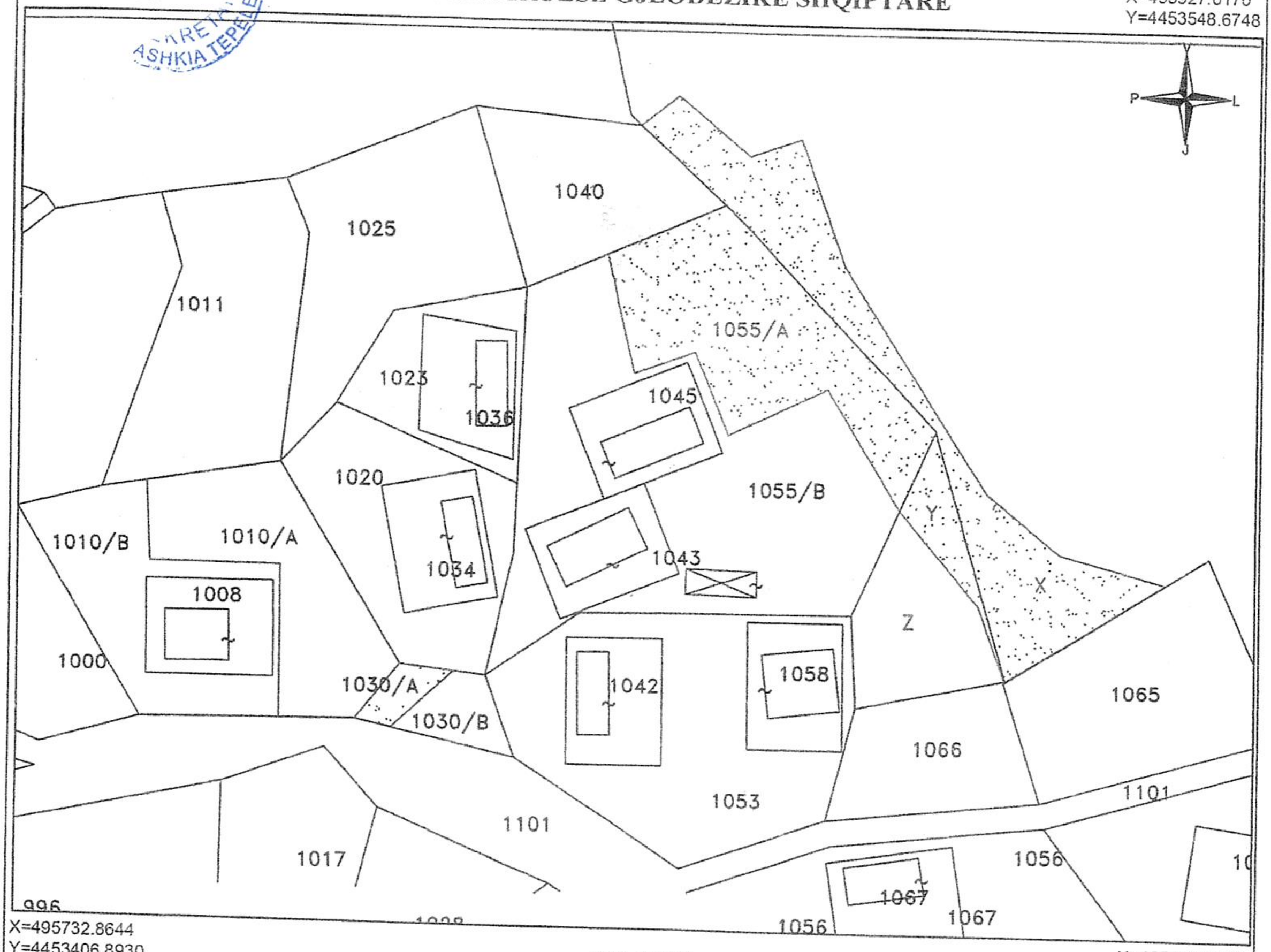
TE DHENAT E PASURISE

LLOJI I PASURISE : PEMETORE SIP.PASURISE = 2082m^2(994m^2+952m^2+136m^2) SIP. GJURMES ND= m^2 NR. KATEVE NR.PEMEVE

X=495732.8644
Y=4453548.6748

KORNIZA REFERUESE GJEODEZIKE SHQIPTARE

X=495927.6170
Y=4453548.6748



X=495732.8644
Y=4453406.8930

SHK. 1:1000

X=495927.6170
Y=4453406.8930

Nr.	ORIENTIMI	PERDORIMI	TIPI KUFIRIT	KUFITARI	ID/NIPT	SHENIME TE REALIZUESIT
1	VERIU		KUFI TOKESOR			
2	JUGU					
3	LINDJA					
4	PERENDIMI					

REALIZOI PER BASHKINE TEPELENE

EMRI: MAKSIM SHEHU

LICENCA NR. T0025/3

Data 21-Qershor 2017

NENESHKRIMI

KONFIRMOI

PERGJEGJESI/DREJTORI

NENESHKRIMI / VULA

TEKNOLOGJIA E MATJEVE T, Z, D,O.

Kode për teknologjinë e matjeve: T-Terren; Z-Zyrë; O-Ortofoto; G-GPS; S-Stacion Total;

D-Matje Distancash **PËRCAKTIMI I KUFIRIT HK**

Kode për përcaktimin e kufirit: P- Përfaqësues i Pronarëve; K- Kufitarët të Gjithë; KP-Kufitarët Pjesërisht; PB-Përfaqësues Bashkie; HK- Harta Kadastrale

SHËNIME TË VECANTA:

PRONARI/BASHKEPRONARET-DEKLARIMI MBI MARREDHENIET ME KUFITARET

EMRI I POROSITESIT : VASIL DANA

NENESHKRIMI

PLAN RILEVIMI PER PUNIME KADASTRALE

PRONARI: SHTET **DATE** 28.09.2026 **QELLIMI**: PER APLIKIM NE "PAKETEN E MALEVE"

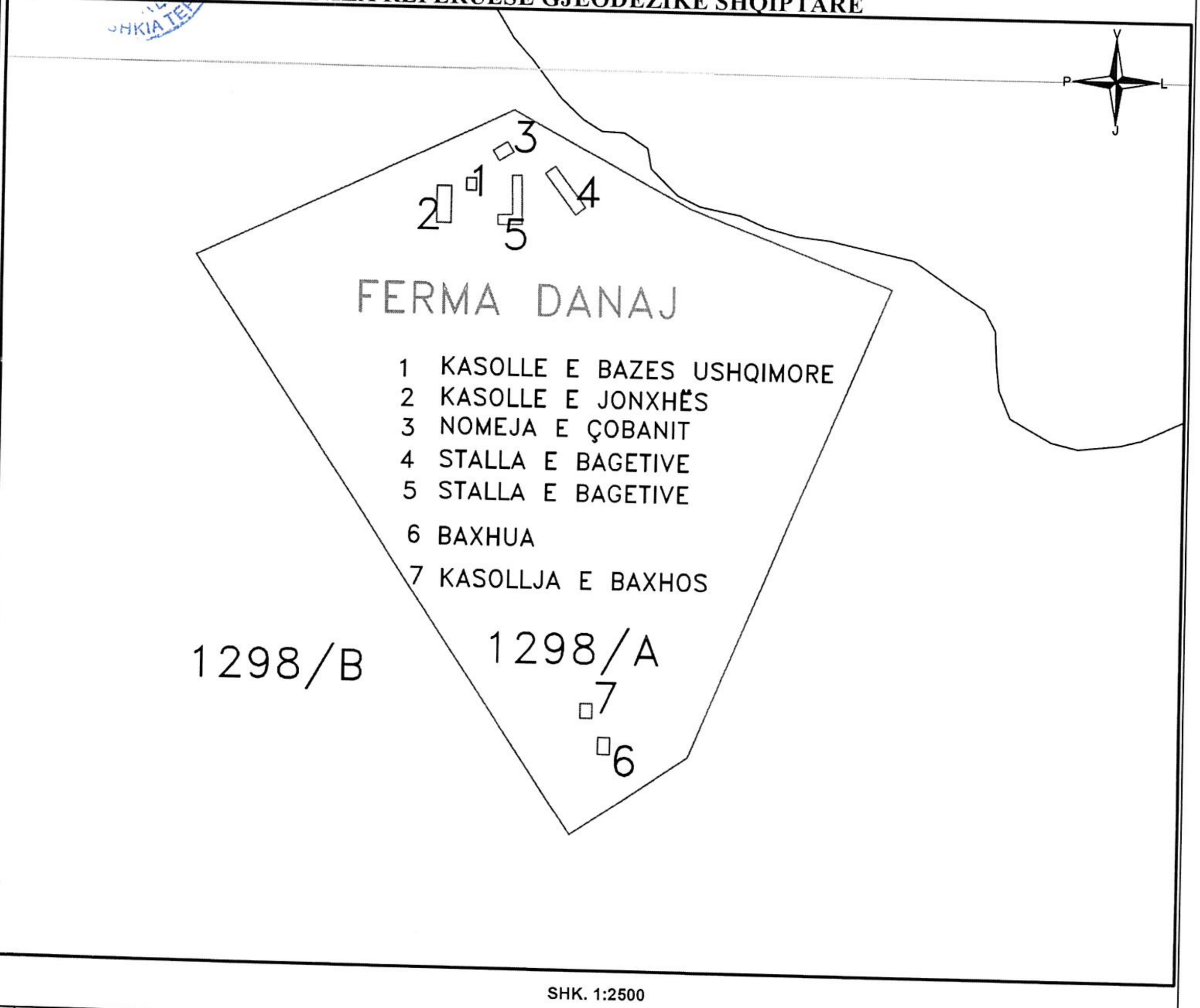
VENDNDODHJA: PROGONAT

BASHKIA TEPELENE DVAKSHK:GJIROKASTER Z. KADASTRALE:3057 NR. PASURISE 1298/A IND. HARTE:K-34-136-(79-A)

TE DHENAT E PASURISE

LLOJI I PASURISE : KULLOTE SIP.PASURISE =45000 m^2

KORNIZA REFERUESE GJEODEZIKE SHQIPTARE



SHK. 1:2500

Nr.	ORIENTIMI	PERDORIMI	TIPI KUFIRIT	KUFITARI	ID/NIPT	SHENIME TE REALIZUESIT
1	VERIU		KUFI TOKESOR			
2	JUGU					
3	LINDJA					
4	PERENDIMI					

REALIZOI PER BASHKINE TEPELENE

EMRI: MAKSIM SHEHU

LICENCA NR. T0025/3 , Date:21.06.2017

NENESHKRIMI

KONFIRMOI

PERGJEGJESI/DREJTORI

NENESHKRIMI / VULA

TEKNOLOGJIA E MATJEVE : Z- Zyre

PERCAKTIMI I KUFIRIT : **HK-** Harta Kadastrale

SHENIME TE VECANTA: Sipas hartes se Ek-Pyjore -Kullosore Progonat

PRONARI/BASHKEPRONARET-DEKLARIMI MBI MARREDHENIET ME KUFITARET

EMRI I KERKUESIT : LEONARD DANA

NENESHKRIMI

PLAN RILEVIMI PER PUNIME KADASTRALE

PRONARI: SHTET **DATE** 09.04.2026 **QELLIMI:** PER APLIKIM NE "PAKETEN E MALEVE"

VENDNDODHJA: LEKDUSH

BASHKIA TEPELENE DVAKSH/GJIROKASTER Z KADASTRALE: 2404 NR PASURISE 314/A+357/A+328/A IND.HARTE: LEKDUSH K-34-136-(95-D)

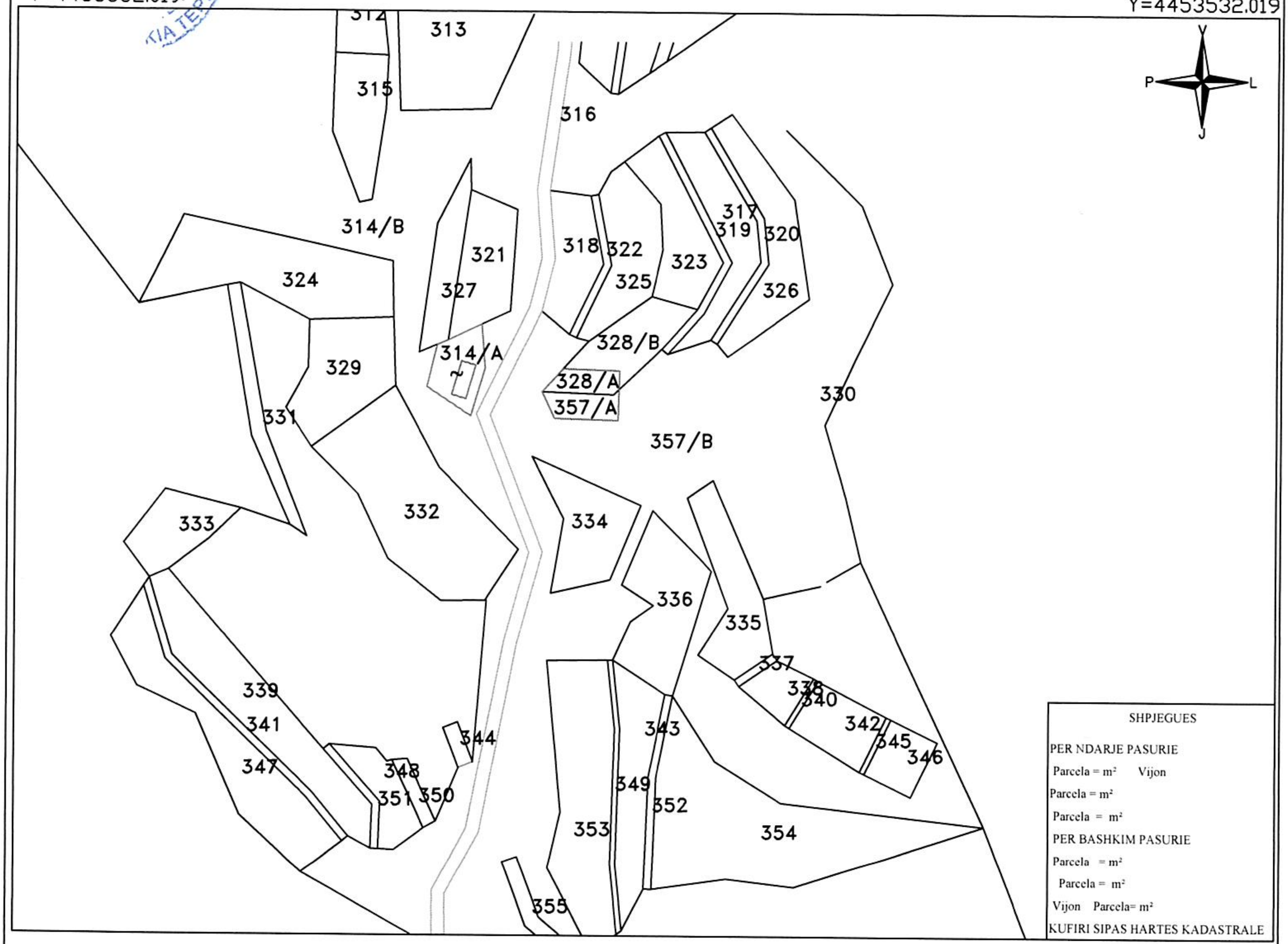
TE DHENAT E PASURISE

LLOJI I PASURISE : KULLOTE +ARE SIP.PASURISE = 1000 m^2 (500+270)+230 SIP. GJURMES ND= m^2 NR. KATEVE NR.PEMEVE

X=496321.763
Y=4453532.019

KORNIZA REFERUESE GJEODEZIKE SHQIPTARE

X=496808.644
Y=4453532.019



SHPJEGUES

PER NDARJE PASURIE

Parcela = m² Vijon

Parcela = m²

Parcela = m²

PER BASHKIM PASURIE

Parcela = m²

Parcela = m²

Vijon Parcela= m²

KUFIRI SIPAS HARTES KADASTRALE

X=496321.763
Y=4453177.565

SHK. 1:2500

X=496808.644
Y=4453177.565

Nr.	ORIENTIMI	PERDORIMI	TIPI KUFIRIT	KUFITARI	ID/NIPT	SHENIME TE REALIZUESIT
1	VERIU		KUFI TOKESOR			
2	JUGU					
3	LINDJA					
4	PERENDIMI					

REALIZOI PER BASHKINE TEPELENE

EMRI: MAKSIM SHEHU

LICENCA NR. T0025/3

NENESHKRIMI

Maksim Shehu
Digitally signed by Maksim Shehu
Date: 2026.04.14 09:15:35 +02'00'

KONFIRMOI

PERGJEGJESI/DREJTORI

NENESHKRIMI / VULA

TEKNOLOGJIA E MATJEVE T, Z, D,O.

Kode për teknologjinë e matjeve: **T**-Terren; **Z**-Zyrë; **O**-Ortofoto; G-GPS; **S**-Stacion Total; **D**-Matje Distancash

PËRCAKTIMI I KUFIRIT HK

Kode për përcaktimin e kufirit: **P**- Përfaqësues i Pronarëve; **K**- Kufitarët të Gjithë; **KP**-Kufitarët Pjesërisht; **PB**-Përfaqësues Bashkie; **HK**- Harta Kadastrale

SHËNIME TË VECANTA:

PASURITE ME NR.P 314/A DHE 357/A TE DYJA KULLOTE KULLOTE, ME SIPERFAQET RESPEKTIVE NE M^2 (500+270) +P.NR.328/A ME SIP=230 m^2ARE GJITHSEJ SIP=1000 m^2 KERKOHET PER APLIKIM NE PAKETEN E MALEVE.

PRONARI/BASHKEPRONARET-DEKLARIMI MBI MARREDHENIET ME KUFITARET

EMRI I KERKUESIT : KRESHNIK SHEHU

DHE ETLEVA SHEHU

NENESHKRIMI

PLAN RILEVIMI PER PUNIME KADASTRALE

PRONARI: SHTET **DATE** 08.04.2026 **QELLIMI**: PER APLIKIM NE "PAKETEN E MALEVE"

VENDNDODHIJA: DRAGOT

BASHKIA TEPELENE DVASHK: GJIROKASTER ZONA KADASTRALE: 1529 NUMURI PASURISE 12/A INDEKS HARTE:K-34-137-35-A

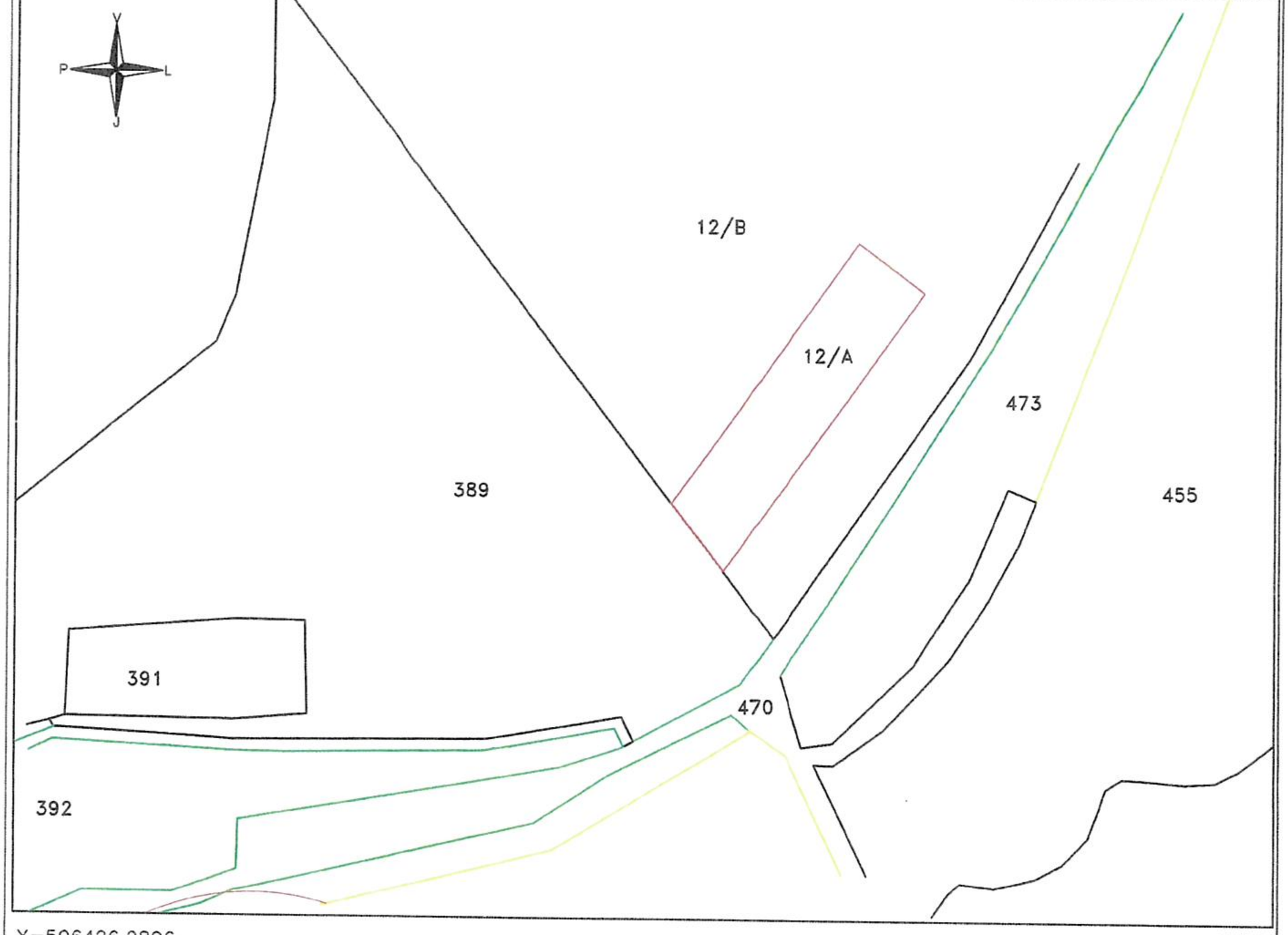
TE DHENAT E PASURISE

LLOJI I PASURISE: KULLOT SIP.PASURISE = 4000 m^2 SIP. GJURMES NDERTIMIT = m^2 NR. KATEVE NR.PEMEVE

X=506426.2896
Y=4462316.4369

KORNIZA REFERUESE GJEODEZIKE SHQIPTARE

X= 506913.1712
Y=4462316.4369



X=506426.2896
Y=4461961.9824

SHK. 1:2500

X= 506913.1712
Y=4461961.9824

Nr	ORIENTIMI	PERDORIMI	TIPI KUFIRIT	KUFITARI	ID/NIPT	SHENIME TE REALIZUESIT
1	VERIU		KUFI TOKESOR			
2	JUGU					
3	LINDJA					
4	PERENDIMI					

NENSHKRIMI/VULA

REALIZOI PER BASHKINE TEPELENE
MAKSIM SHEHU
LICENCA NR. T.0025/3
Data: 21 .06. 2017

NENESHKRI

REALIZOI PËR ASHK
SPECIALISTI Maksim
DV ASHK
NENSHKRIMI Shehu

KONFIRMOI
PËRGJEGJËSI/DREJTORI

Digitally signed by Maksim Shehu
Date: 2026.04.14 09:12:05 +02'00'

TEKNOLOGJIA E MATJEVE T, Z, D,O.

Kode për teknologjinë e matjeve: **T**-Terren; **Z**-Zyrë; **O**-Ortofoto; G-GPS; **S**-Stacion Total; **D**-Matje Distancash

PËRCAKTIMI I KUFIRIT HK

Kode për përcaktimin e kufirit: **P**- Përfaqësues i Pronarëve; **K**- Kufitarët të Gjithë; **KP**-Kufitarët Pjesërisht; **PB**-Përfaqësues Bashkie; **HK**- Harta Kadastrale

SHËNIME TË VECANTA:

PARCELA 12/A , KULLOTE ME SIPERFAQE =4000m^2 ESHTE NE EKONOMINE KULLOSORE QENDER.

PRONARI BASHKEPRONARET-DEKLARIMI MBI MARREDHENIET ME KUFITARET

EMRI I KËKUESIT : ERALD ALIKA

NENESHKRIMI

REPUBLIKA E SHQIPËRISË
BASHKIA TEPELENË
KËSHILLI BASHKIAK

Nr.294/1 .prot.

Tepelenë, më 20.10.2026

P/V E N D I M

Nr. ____, datë ___. ____2026

PËR MIRATIMIN E NDIHMËS EKONOMIKE ME FOND 6% TË FONDIT TË KUSHTËZUAR PËR MUAJIN SHTATOR 2026

Në mbështetje të Ligjit Nr. 139/2015 "Për vetëqeverisjen vendore", neni 21 i Ligjit Nr. 57/2019 "Për asistencën sociale në Republikën e Shqipërisë", VKM Nr. 597, datë 04.09.2019 "Për përcaktimin e procedurave, të dokumentacionit dhe masës mujore të përfitimit të ndihmës ekonomike", si dhe Vendimit Nr. 115/2021 "Për buxhetin e vitit 2026", dhe Vendimit Nr. 597, datë 04.09.2019 të Këshillit të Ministrave "Për përcaktimin e kritereve të procedurave, dokumentacionit dhe masës së përfitimit të ndihmës ekonomike", i ndryshuar me Vendimin Nr. 868, datë 29.12.2021;Në bazë të Vendimit të Këshillit Bashkiak Tepelenë Nr. 3, datë 29.01.2026 "Për miratimin e kritereve, procedurave, dokumentacionit dhe sistemit të pikëzimit për përdorimin e fondit të kushtëzuar mbi programin e bllok-ndihmës ekonomike deri në 6% ose me fondet e buxhetit vendor", Këshilli Bashkiak Tepelenë, pasi mori në shqyrtim materialin e përgatitur nga sektori i ndihmës ekonomike në mbledhjen e datës . .2026

VENDOSI:

1. Të përfitojnë ndihmë ekonomike 6% për muajin SHTATOR 2026 10 familje me fond prej 46.531 lekë, sipas tabelës bashkëlidhur.

+	EMER ATËSI MBIEMËR	NR ANTARËVE NË FAMILJE	SHUMA
	BASHKIA E QYTETIT TEPELENË		
1	ROVENA ASTRIT RACO	4	10692
2	BUJAR VESEL METO	1	2178

3	LINDITA FEJZO ILJAZI	2	5940
4	JETNOR ZYBER ÇUNAJ	1	2178
5	ELTON BARJAM ÇELA	2	3703
6	MELISA ADMIRIM DULAJ	2	5940
			30631
	NJËSIA ADM. QËNDËR		
1	ANDON VANGJEL SHUMELI	3	5227
2	SHPËTIM RAIF ALLKA	3	4792
			10019
	NJËSIA ADM. KURVELESH		
1	MARJETA VESHI	1	2178
	NJËSIA ADM. LOPËS		
1	KAMBER ÇUMAN ÇURAJ		3703
		SHUMA TOTALE	46531

2. Ngarkohet Drejtoria Ekonomike & Menaxhimit Financiar, Drejtoria Arsim Sportit Kujdesit Shoqëror (sektori I ndihmës ekonomike), Njësitë Administrative të Bashkisë Tepelenë për ndjekjen e këtij vendimi.
3. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë.

JURISTI

JULINDA KARTERI

KRYETAR I KËSHILLIT

ARBEN GUMENI

REPUBLIKA E SHQIPËRISË

BASHKIA TEPELENË

SEKTORI I NE & P.A.K

RELACION

Nr.2841.Prot **Tepelenë,më 20.10.2026**

PËR MIRATIMIN E NDIHMËS EKONOMIKE ME FOND 6% TË FONDIT TË KUSHTËZUAR PËR MUAJIN SHTATOR 2026

Në mbështetje të Ligjit Nr.139/2015,"Për vetëqeverisjen vendore", neni 21 të ligjit nr 57/2019 ''Për asistencën sociale në Republikën e Shqiperisë'',VKM nr.597, date 04.09.2019'' Për përcaktimin e procedurave, të dokumentacionit dhe masës mujore të përfitimit të ndihmës ekonomike'', nr.115/2021, ''Për buxhetin e vitit 2026", Vendimit nr. 597, datë 04.09.2019 të Këshillit të Ministrave "Për përcaktimin e kritereve të procedurave, dokumentaccionit dhe masës së përfitimit të ndihmës ekonomike" i ndryshuar me vendimin nr 868 datë 29.12.2021; Vendimit të Këshillit Bashkiak Tepelenë nr.3 datë 29.01.2026 ''*Për miratimin e kritereve, procedurave, dokumentacionit dhe sistemit të pikëzimit për përdorimin e fondit të kushtëzuar mbi programin e bllok- ndihmës ekonomike deri në 6% ose me fondet e buxhetit vendor*'' Këshilli Bashkiak pasi mori në shqyrtim materialin e përgatitur nga sektori i ndihmës ekonomike në mbledhjen e datës ____. 0 .2026

NR	NJESIA ADMINISTRATIVE	NR FAMILJEVE PËRFITUESE		
		NGA FONDI 6%	FONDI FAKTIK LEKE	
1	B. QYTETIT TEPELENË	6	30631	
2	NJËSIA ADM. QËNDËR	2	10019	
3	NJESIA ADM. KURVELESH	1	2178	
4	NJESIA ADM. LOPËS	1	3703	
	TOTALI	7	**46531**	

NR	NJESIA ADMINISTRATIVE	FAMILJE TE SKUALIFIKUARA	
		NR FAMILJEVE	FONDI FAKTIK LEKE
1	B. QYTETIT TEPELENË	4	15900
2	NJËSIA ADM. QËNDËR	2	7364
3	NJESIA ADM. KURVELESH	2	12198
4	NJESIA ADM. LOPËS	0	0
	TOTALI	**8**	**35462**

Konceptoi: Administratori Shoqëror: Armand Sala , Rovena Mullara, Festime Elezi

SISTEMI I PIKEZIMIT PER PROGRAMIN E FONDIT TE KUSHTEZUAR MBI PROGRAMIN E BLLOK NDIHMES EKONOMIKE

DERI NE 6% OSE ME FONDE TE BUXHETIT VENDOR

FAMILJET E MUAJIT **SHTATOR** QE NUK KAM MAR PIKET E PA MJAFUESHME NGA SISTEMI I PIKEZIMIT **2026**

			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Emri,Atesia,Mbiemri	Perberja familjare (nr I fryméve)	vleresim social ekonomik familjes		statusi civil familjar		mosha e femijeve					
			rurale /urbane	pasuri e paluajtshme(shtepi/ toke bujq)	ive/divorcuar/vecuar	k/familjar ose familjar PAK	mbi /nen 18 vjec	Nr pikve sipas sant arve	pune kerkues	Te ardhurat mbi /nen 8000 leke	kushtet e jeteses	permbledhje e pikezimit	TOTALI	Shuma e perfitusit
1	BESNIK HAJRI BAKA	3	5	5	10	0	10	6	5	10	10	61		5228
2	FLORETA ALI IMERI	2	5	5	10	0	10	4	5	10	10	59		3267
3	ILIR HAJDAR DEHARI	2	5	5	10	0	10	4	5	10	10	59		3703
4	MYZAFER LICO LICAJ	2	5	5	10	0	10	4	5	10	10	59		3702
														15900

NJESIA ADMINISTRATIVE LOPS

														0

NJESIA ADMINISTRATIVE QENDER

1	MECE SHYQYRI HAXHA	2	5	5	10	0	10	4	5	10	10	61		3682
2	VIKTOR KAMBER ALA	2	5	5	10	0	10	4	5	10	10	59		3682
														7364

NJESIA ADMINISTRATIVE KURVELESH

1	EDMOND MUFIT RUCI	3	5	5	10	0	10	6	5	10	10	61		5228
2	MARTIN DERVISH BEGA	5	5	5	10	0	10	10	5	10	10	70		6970
														12198

PIKEZIMI

GJENDJA FAMILJARE

ME FEMIJE NEN 18 VJEC	10 PIKE
ME FEMIJE MBI 18 VJEC	5 PIKE
IVE/DIVORCUAR/VECUAR	10 PIKE
PAK K/FAMILJAR	10 PIKE
PAK FAMILJAR	5 PIKE
cdo antar familje	2 pike

TE ARDHURAT

0

MBI 80 5 PIKE

NEN 80 10 PIKE

VLERESIMI SOCIAL EKONOMIK

FAMIJE RURALE	5 PIKE
FAMILJE URBANE	5 PIKE
ME PASURI PALUAJTSHME	5 PIKE
PA PASURI PALUAJTSHME	10 PIKE

ADMINISTRATOR SHOQEROR ARMAND SALA FESTIME ELEZI ROVENA MULLARA

Lista e aplikimeve të refuzuara nga pikëzimi që mund të trajtohen me Fondin 6 %

Muaji i përfitimit të pagesës:

Shtator 2026

Totali (Fondi 6%):

46531.00

Totali (Kompensimi i Energjisë):

0

Nr. i protokollit të Vendimit të Këshillit:

Përfitues nga Fondi	Aplikanti	Nr. Aplikimit	Kategoria	Statusi	Vlera per Fondin 6%	Kompens i energji
Hi	Kamber Çuraj	NE-2025-007639	Familjet në nevojë	Rekomanduar per trajtim me fondin 6 %	3703.00	
Hi	Jetnor Çuna	NE-2020-002214	Familjet në nevojë	Rekomanduar per trajtim me fondin 6 %	2178.00	
Hi	Melisa Dulaj	NE-2022-031818	Familjet në nevojë	Rekomanduar per trajtim me fondin 6 %	5940.00	
Hi	Rovena Raço	NE-2024-005527	Familjet në nevojë	Rekomanduar per trajtim me fondin 6 %	10692.00	
Hi	Elton Çela	NE-2020-002193	Familjet në nevojë	Rekomanduar per trajtim me fondin 6 %	3703.00	
Hi	Bujar Meto	NE-2020-001753	Familjet në nevojë	Rekomanduar per trajtim me fondin 6 %	2178.00	

Hi	Marjeta Veshi	NE-2021-025092	Familjet në nevojë	Rekomanduar per trajtim me fondin 6 %	2178.00
Hi	Lindita Iljazi	NE-2026-012105	Familjet në nevojë	Rekomanduar per trajtim me fondin 6 %	5940.00
Hi	Andon Shumeli	NE-2022-023797	Familjet në nevojë	Rekomanduar per trajtim me fondin 6 %	5227.00
Hi	Shpëtim Allka	NE-2024-026343	Familjet në nevojë	Rekomanduar per trajtim me fondin 6 %	4792.00

MSHMS © 2026 . Sistemi i Menaxhimit të Ndihmës Ekonomike

REPUBLIKA E SHQIPËRISË
KËSHILLI I BASHKISË
TEPELENË

Nr.2848/1 prot.

Tepelenë më 21/10. 2026

P/VENDIM

Nr.____. Datë.___.___.2026

"Për miratimin e Planit Vendor të Parandalimit dhe Menaxhimit të Integruar të Mbetjeve në Bashkinë Tepelenë"

Në zbatim të ligjit nr.139, datë 17.12.2015 "Për vetëqeverisjen vendore"; ligjit Nr. 57/2025 datë 16.10.2025 "Për menaxhimin e integruar të mbetjeve"; ligji Nr. 10431, datë 09.06.2011 "Për mbrojtjen e mjedisit"; ligji Nr. 74/2025 datë 04.12.2025 "Për përgjegjësitë e zgjeruara të subjekteve prodhuese të produkteve që gjenerojnë mbetjeve"; ligji "Për disa shtesa dhe ndryshime në vendimin nr. 575, datë 24.6.2015 të Këshillit të Ministrave "Për miratimin e kërkesave për menaxhimin e mbetjeve inerte" (VKM nr. 338 datë 19.06.2025); ligji "Për disa ndryshime dhe shtesa në vendimin nr. 641, datë 1.10.2014, "Për miratimin e rregullave për Eksportin e mbetjeve dhe Kalimin transit të mbetjeve jo të rrezikshme e të mbetjeve inerte", të ndryshuar (VKM nr. 520, datë 1.8.2024), si edhe VKM Nr. 286 datë 17.04.2026 "Për miratimin e Programit Kombëtar për Parandalimin e Krijimit të Mbetjeve", VKM nr. 418, date 25.06.2014 "Per grumbullimin e diferencuar te mbetjeve ne burim", VKM nr. 333, datë 26.01.2011 "Për administrimin e vend depozitimeve rajonale të mbetjeve urbane" ,

VENDOSI:

1. Të miratojë Planin vendor të Parandalimit dhe Menaxhimit të Integruar të Mbetjeve në Bashkinë Tepelenë
2. Për zbatimin e këtij vendimi ngarkohen të gjitha drejtoritë dhe Njësitë Administrative të bashkisë Tepelenë.
3. Ky vendim hyn në fuqi sipas përcaktimeve të pikës 6 të nenit 55 të ligjit nr. 139/2015 për "Vetëqeverisjen vendore" dhe pas konfirmimit ligjor nga Institucioni i Prefektit të Qarkut Gjirokastër.

Jurist

Julinda Karteri

Kryetar

Arben Gumeni

REPUBLIKA E SHQIPËRISË

BASHKIA TEPELENË

Tepelenë më, 21 . 10 2026

PROPOZIM

"Për miratimin e Planit Vendor të Parandalimit dhe Menaxhimit të Integruar të Mbetjeve në Bashkinë Tepelenë"

Në zbatim të ligjit nr.139, datë 17.12.2015 "Për vetëqeverisjen vendore"; ligjit Nr. 57/2025 datë 16.10.2025 "Për menaxhimin e integruar të mbetjeve"; ligji Nr. 10431, datë 09.06.2011 "Për mbrojtjen e mjedisit"; ligji Nr. 74/2025 datë 04.12.2025 "Për përgjegjësitë e zgjeruara të subjekteve prodhuese të produkteve që gjenerojnë mbetjeve"; ligji "Për disa shtesa dhe ndryshime në vendimin nr. 575, datë 24.6.2015 të Këshillit të Ministrave "Për miratimin e kërkesave për menaxhimin e mbetjeve inerte" (VKM nr. 338 datë 19.06.2025); ligji "Për disa ndryshime dhe shtesa në vendimin nr. 641, datë 1.10.2014, "Për miratimin e rregullave për Eksportin e mbetjeve dhe Kalimin transit të mbetjeve jo të rrezikshme e të mbetjeve inerte", të ndryshuar (VKM nr. 520, datë 1.8.2024), si edhe VKM Nr. 286 datë 17.04.2026 "Për miratimin e Programit Kombëtar për Parandalimin e Krijimit të Mbetjeve", VKM nr. 418, date 25.06.2014 "Per grumbullimin e diferencuar te mbetjeve ne burim", VKM nr. 333, datë 26.01.2011 "Për administrimin e vend depozitimeve rajonale të mbetjeve urbane" ,

PROPOZOJMË:

- Miratimin e Planit Vendor të Parandalimit dhe Menaxhimit të Integruar të Mbetjeve në Bashkinë Tepelenë

- Mos miratimi i këtij akti do të sillte mungesë të përmirësimit të përgjithshëm të cilësisë dhe eficiencës së shërbimit, rritjen graduale të mbulimit të territorit dhe krijimin e një sistemi të qëndrueshëm dhe të kontrollueshëm në përputhje me kuadrin ligjor shqiptar, politikat kombëtare dhe objektivat evropiane për mbrojtjen e mjedisit.

KRYETARI I BASHKISË

Gramos Sako

REPUBLIKA E SHQIPËRISË
BASHKIA TEPELENË

Nr2948 Prot

Tepelenë më, 21 .10 .2026

RELACION

Për Projekt Vendimin Nr. 5 datë ___.___.2026

"Për miratimin e Planit Vendor të Parandalimit dhe Menaxhimit të Integruar të Mbetjeve në Bashkinë Tepelenë"

I. REFERENCA LIGJORE:

Ligji nr.139, datë 17.12.2015 "Për vetëqeverisjen vendore"; ligji Nr. 57/2025 datë 16.10.2025 "Për menaxhimin e integruar të mbetjeve"; ligji Nr. 10431, datë 09.06.2011 "Për mbrojtjen e mjedisit"; ligji Nr. 74/2025 datë 04.12.2025 "Për përgjegjësitë e zgjeruara të subjekteve prodhuese të produkteve që gjenerojnë mbetjeve"; ligji "Për disa shtesa dhe ndryshime në vendimin nr. 575, datë 24.6.2015 të Këshillit të Ministrave "Për miratimin e kërkesave për menaxhimin e mbetjeve inerte" (VKM nr. 338 datë 19.06.2025); ligji "Për disa ndryshime dhe shtesa në vendimin nr. 641, datë 1.10.2014, "Për miratimin e rregullave për Eksportin e mbetjeve dhe Kalimin transit të mbetjeve jo të rrezikshme e të mbetjeve inerte", të ndryshuar (VKM nr. 520, datë 1.8.2024), si edhe VKM Nr. 286 datë 17.04.2026 "Për miratimin e Programit Kombëtar për Parandalimin e Krijimit të Mbetjeve", VKM nr. 418, date 25.06.2014 "Per grumbullimin e diferencuar te mbetjeve ne burim", VKM nr. 333, datë 26.01.2011 "Për administrimin e vend depozitimeve rajonale të mbetjeve urbane";

II. PËRMBLEDHJE EKZEKUTIVE:

Qëllimi kryesor i këtij akti është të miratojë Planin vendor të Parandalimit dhe Menaxhimit të Integruar të Mbetjeve në Bashkinë Tepelenë.

Kjo procedurë është në përputhje me legjislacionin sipas pikes I të këtij relacioni.

Ky vendim do të bëjë të mundur përmirësimin e përgjithshëm të cilësisë dhe eficiencës së shërbimit, rritjen graduale të mbulimit të territorit dhe krijimin e një sistemi të qëndrueshëm dhe të kontrollueshëm në përputhje me kuadrin ligjor shqiptar, politikat kombëtare dhe objektivat evropiane për mbrojtjen e mjedisit.

III. ARSYETIMI DHE NEVOJA PËR AKTIN:

Grupi i punës i ngritur me urdher nr. 39, date 04.03.2026 "Per rishikimin e planit vendor te menaxhimit te integruar te mbetjeve urbane" hartuan Planin Vendor te Parandalimit dhe Menaxhimit te Integruar te Mbetjeve ne Bashkine Tepelene, me mbeshtetje nga FLAG, ne kuader te projektit Bashki te Forta, për periudhën 2026 – 2031, i cili do të shërbejë si dokumenti kryesor strategjik dhe orientues për organizimin, administrimin dhe përmirësimin e vazhdueshëm të shërbimit të menaxhimit të mbetjeve në territorin e bashkisë.

Plani Vendor i Parandalimit dhe Menaxhimit të Integruar të Mbetjeve në bashkinë Tepelenë orienton politikat dhe investimet, në përputhje me kuadrin ligjor shqiptar, politikat kombëtare dhe objektivat evropiane për mbrojtjen e mjedisit.

Mos miratimi i këtij akti do të sillte mungesë të përmirësimit të përgjithshëm të cilësisë dhe eficiencës së shërbimit, rritjen graduale të mbulimit të territorit dhe krijimin e një sistemi të qëndrueshëm dhe të kontrollueshëm në përputhje me kuadrin ligjor shqiptar, politikat kombëtare dhe objektivat evropiane për mbrojtjen e mjedisit.

IV. Objektivat kryesore të Planit Vendor i Parandalimit dhe Menaxhimit të Integruar të Mbetjeve në bashkinë Tepelenë

Plani Vendor i Menaxhimit të Integruar të Mbetjeve do të synojë përmirësimin e përgjithshëm të cilësisë dhe eficiencës së shërbimit, rritjen graduale të mbulimit të territorit dhe krijimin e një sistemi të qëndrueshëm dhe të kontrollueshëm.

Objektivat kryesore për periudhën 2026–2031 do të përfshijnë:

- shtrirjen graduale të shërbimit në të gjithë territorin e Bashkisë Tepelenë;

- përmirësimin e frekuencës së grumbullimit dhe transportimit të mbetjeve;

- shtimin, zëvendësimin dhe mirëmbajtjen periodike të kontejnerëve;

- përmirësimin e mjeteve dhe pajisjeve teknologjike në funksion të shërbimit;

- krijimin gradual të kushteve për ndarjen e mbetjeve në burim;

- nxitjen e ripërdorimit dhe riciklimit të materialeve të përshtatshme;

- reduktimin e depozitimeve të paligjshme dhe rehabilitimin e zonave të ndotura;

- rritjen e ndërgjegjësimit dhe bashkëpunimit me komunitetin;

- forcimin e kontrollit, monitorimit dhe raportimit mbi realizimin e shërbimit.

Për realizimin e objektivave të përcaktuara do të hartohet një plan masash, i shoqëruar me afate konkrete, struktura përgjegjëse dhe burime të mundshme financimi.

Zbatimi i planit do të kërkojë koordinim ndërmjet strukturave të Bashkisë Tepelenë, njësive administrative, institucioneve publike, subjekteve private dhe komunitetit. Një rëndësi e veçantë do t'i kushtohet evidentimit të kostove reale të shërbimit, planifikimit të investimeve dhe sigurimit të të ardhurave të nevojshme për mirëmbajtjen dhe përmirësimin e sistemit.

Monitorimi do të realizohet në mënyrë periodike nëpërmjet treguesve të matshëm, si niveli i mbulimit me shërbim, sasia e mbetjeve të grumbulluara, numri dhe gjendja e kontejnerëve, frekuenca e pastrimit, numri i pikave të paligjshme të eliminuara dhe niveli i ndërgjegjësimit të komunitetit.

Hartimi dhe miratimi i Planit Vendor të Menaxhimit të Integruar të Mbetjeve të Bashkisë Tepelenë për periudhën 2026–2031 përbën një domosdoshmëri për organizimin e qëndrueshëm dhe afatgjatë të këtij shërbimi publik.

Ky dokument do të krijojë bazën për planifikimin e masave administrative, teknike dhe financiare, do të përcaktojë prioritetet e ndërhyrjes dhe do të mundësojë monitorimin e vazhdueshëm të rezultateve të arritura.

Nëpërmjet zbatimit të tij synohet përmirësimi i pastërtisë dhe kushteve mjedisore, rritja e cilësisë së shërbimit ndaj qytetarëve, reduktimi i ndotjes dhe administrimi më eficient i burimeve njerëzore, teknike dhe financiare të Bashkisë Tepelenë.

V. KONSULTIMI PUBLIK

Për këtë projektvendim janë bërë dëgjesat publike me banorët në të gjitha njësitë administrative të bashkisë dhe banorët janë njohur me Planin Vendor të Menaxhimit të Integruar të Mbetjeve dhe çfarë synon realizimi i këtij plani.

VI. KONKLUZIONE DHE REKOMANDIME:

Referuar fakteve dhe arsyetimit të mësipërm rekomandojmë miratimin e Miratimin e Planit Vendor të Parandalimit dhe Menaxhimit të Integruar të Mbetjeve në Bashkinë Tepelenë, për periudhën 2026 – 2031, i cili do të shërbejë si dokumenti kryesor strategjik dhe orientues për organizimin, administrimin dhe përmirësimin e vazhdueshëm të shërbimit të menaxhimit të mbetjeve në territorin e bashkisë.

VII. NËNSHKRIMET (Grupi i punës):

Grupi i punës:

1. **Spiro Kora** _____
2. **Gëzim Shehu** _____
3. **Besiana Xhafa** _____
4. **Adi Vela** _____
5. **Gazmend Grosha** _____
6. **Kristjela Sula** _____
7. **Blerina Kasneci** _____
8. **Leonidha Shumeli** _____
9. **Florenc Korça** _____
10. **Luan Meta** _____
11. **Artur Ormëni** _____
12. **Roland Shehu** _____