



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
BASHIKA TEPELENE
KESHILLI BASHKIAK

Nr 564/Prot
2

Tepelene me 20.05 2025

P/V E N D I M

Nr. ____ Datë. ____ 2025

PER

**MIRATIMIN E PARASHIKIMEVE AFATMESME TE TE ARDHURAVE
DHE TAVANET PERGATITORE TE PBA 2026-2028**

Keshilli i Bashkise Tepelene ne mbledhjen e dates _____ 2025, pasi mori ne shqyrtim materialin e paraqitur nga Kryetari i Bashkise « Per miratimin e parashikimeve aftamesme te te Ardhurave dhe Tavanet pergatitore te PBA 2026-2028 ne mbeshtetje te

- Neneve 4 dhe 24 të ligjit nr. 9936, datë 26.06.2008 “Për menaxhimin e sistemit buxhetor në Republikën e Shqipërisë” i ndryshuar
- Nenit 35, të Ligjit nr. 68, datë 27.04.2017 “Për financat e vetëqeverisjes vendore”
- Nenit 8, pika 8(b), dhe Nenit 27 të Ligji Nr. 10296/2010, datë 08.07.2010 “Për Menaxhimin Financiar dhe Kontrollin”,
- Udhëzimit nr. 23, datë 30.07.2018 të Ministrit të Financave dhe Ekonomisë “Për procedurat standarte të programit buxhetor afatmesëm të njësive të vetëqeverisjes vendore”
- Udhëzimit Nr. 8 datë 28.02.2025 të Ministrit të Financave dhe të Ekonomisë “Për Përgatitjen e Programit Buxhetor Afatmesëm Vendor 2026-2028

V E N D O S I :

1 Te miratoj numrin maksimal te punonjesve per periudhen afatmesme 2026-2028



Nr	Emertimi	2026	2027	2028
1	Nr punonjesve	240	240	240
2	Nr punonjesve kontrate	15	15	15

2. Te miratoje parashikimet afatmesme te te Ardhurave **2025-2027**

000/ leke

Nr	Emertimi I te ardhurave	2025	2026	2027	2028
1	Te ardhura te trasheguara	2,000	2,000	2,000	2,000
2	Te ardhurat e veta	63,000	65,000	67,000	68,000
3	Transferta e pakushtezuar	152,939	162,200	169,553	176,997
4	Transferta sektoriale	129,123	126,870	126,870	126,870
	TOTALI I BUXHETIT	347,062	356,070	365,423	373,867

3. Te miratoje tavanet pergatitore te shpeznimet ne nivel programi periudha afatmesme **2026-2028**

000/ leke

Nr	EMERTIMI I PROGRAMIT	Programi Buxhetor	2025	2026	2027	2028
1	Planifikimi Menaxhimi dhe Administrimi	O1110	105,598	106,503	105,264	107,753
2	Fond Rezerve	O4910	3,000	5,000	5,000	5,000
3	Fond Kontigjence	O4940	3,000	4,000	5,000	5,000
4	Kujdesi social për femijet (Çerdhe)	10140	7,570	7,735	7,735	7,735
5	Sherbime publike vendore	O6260	33,725	37,824	37,824	36,824
6	Menaxhimi I mbetjeve	O5100	33,052	28,330	35,130	36,930
7	Trashëgimia kulturore, eventet artistike dhe kulturore	O8220	10,436	10,833	11,818	11,818
8	Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor	O9120	66,673	67,812	66,673	66,673
9	Arsimi i mesëm i përgjithshëm	O9230	12,509	12,509	12,509	12,509
10	Administrimi i pyjeve dhe kullotave	O4260	10,703	14,174	17,174	15,703
11	Menaxhimi i Infrastruktues së ujitjes dhe kullimit	O4240	3,333	3,333	3,333	3,333
12	Mbrojtja nga zjarri dhe mbrojtja civile	O3280	22,664	22,664	22,664	22,664
13	Rrjeti rrugor rural	O4520	20,799	21,053	20,799	27,423
14	Mbrojtja civile	O3280	14,000	14,300	14,500	14,500
	SHUMA		347,62	356,070	365,423	373,867



4. Ngarkohet Drejtoria e Zhvillimit Ekonomik dhe Menaxhimit Financiar per zbatimin e ketij vendimi.

5. Ky vendim hyne ne fuqi sipas percaktimeve te nenit 55,pika 6 e ligjit nr 139/2015 « Per veteqeverisjen vendore ‘ te ndryshuar dhe pas konfirmimit ligjor nga Institucioni i Prefektit te Qarkut Gjirokaster .

Dr. Juridike

Dr. Finances

Spiro Kora

Kryetari

Arben Gumeni



DREJTORIA E ZHVILLIMIT EKONOMIK & MENAXHIMIT FINANCIAR

Relacioni

Përgatitjes së parshikimeve afatmesme të të Ardhurave dhe tavanëve përgatitore të PBA 2026-2028

Te nderuarr Keshilltare !

Ne mbështetje të

- Neneve 4 dhe 24 të ligjit nr. 9936, datë 26.06.2008 “Për menaxhimin e sistemit buxhetor në Republikën e Shqipërisë” i ndryshuar
- Nenit 35, të Ligjit nr. 68, datë 27.04.2017 “Për financat e vetëqeverisjes vendore”
- Nenit 8, pika 8(b), dhe Nenit 27 të Ligji Nr. 10296/2010, datë 08.07.2010 “Për Menaxhimin Financiar dhe Kontrollin”,
- Udhëzimit nr. 23, datë 30.07.2018 të Ministrit të Financave dhe Ekonomisë “Për procedurat standarte të programit buxhetor afatmesëm të njësisë të vetëqeverisjes vendore”
- Udhëzimit Nr. 8 datë 28.02.2025 ,të Ministrit të Financave dhe të Ekonomisë “Për Përgatitjen e Programit Buxhetor Afatmesëm Vendor 2026-2028

Bazuar në vlerësimet dhe parashikimet afatmesme të perditësura të të ardhurave dhe transferave nga Buxheti i Shtetit po ju paraqesim për miratim programin buxhetor afatmesëm 2026-2028. Ky raport i vlerësimeve dhe parashikimeve afatmesme të të ardhurave dhe shpenzimeve përmban të dhëna për dy vitet para vitit buxhetor, vitit buxhetor dhe tre vitet e radhshme buxhetore,

Në këtë raport përfshihen

- a) metodologjia e përdorur për parashikimin
- b) analiza e efekteve të politikave të reja fiskale me ndryshimin të atyre ekzistuese dhe
- c) analiza e risqeve dhe masave për përballimin e tyre



Pasqyra Nr 1

. Te miratoje parashikimet afatmesme te te Ardhurave 2026-2028

Nr	Emertimi I te ardhurave	2025	2026	2027	2028
1	Te ardhura te trasheguara	2,000	2,000	2,000	2,000
2	Te ardhurat e veta	63,000	65,000	67,000	68,000
3	Transferta e pakushtezuar	152,939	162,200	169,553	176,997
4	Transferta sektoriale	129,123	126,870	126,870	126,870
	TOTALI I BUXHETIT	347,062	356,070	365,423	373,867

Listë e programeve të shpenzimeve që përdorin Bashkia Tepelenë dhe përshkrimet e tyre.

Nr.	Emri i Programit/Produktit	Përshkrimi i Produktit
1	Planifikimi, Menaxhimi dhe Administrimi (01110)	
	Shërbimi i Stafit të Administrim & Menaxhim	Këtu përfshihen shërbimet e dhëna nga Kryetari, Nënkyetarët, kabineti, sekretari i përgjithshëm, drejtuesit dhe specialistët e lidhur me funksionet mbështetëse të NJVQV si Burimet Njerëzore, Financa, IT, Juridike, Prokurime, Audit, etj. (përfshirë QKR, QKB, NJA, kryepëqetë). Pagesa e Pagave dhe sigurime apo honorare për stafin.
	Akte te miratuara nga Këshilli Bashkiak	Shërbime të ofruara nga Këshilli Bashkiak dhe stafi i tij kundrejt administratës dhe komunitetit. Pagesa e honorareve për anëtarët e KB dhe shpenzimeve të tjera për funksionimin e KB.
	Mirëmbajtja e Infrastrukturës dhe Funksionimi i Aparatit të Bashkisë	Funksionimi dhe mirembajtja e Infrastruktures fizike te bashkise përmes sigurimit të shpenzimeve korente apo kapitale për ujë, energji elektrike, internet, telefon, mirëmbajtje, kancelari, karburant dhe mirëmbajtje për mjetet e transportit, pajisje apo furnitura të tjera IT, etj.
	Përmbushja e Detyrimeve Gjyqësore	Ndjekja e çështjeve gjyqësore dhe shlyerja e detyrimeve financiare që rrjedhin nga vendimet gjyqësore.
	Nëpunës të trajnuar	Zhvillimi i burimeve njerëzore përmes trajnimeve apo programeve kualifikuese të zhvilluara nga vetë NJVQV apo palë të treta (p.sh.

		ASPA, projekte të ndryshme, etj.) Këtu do të përfshihen të gjitha shpenzimet që kanë të bëjnë me trajnimet, si p.sh. materialet, qera ambjente trajnimi, pagesa për trajnuesit, shpenzime transporti, akomodimi, dieta, etj.
	Subjekte tregtare të Inspektuara	Këtu përfshihen të gjitha aktivitetet dhe shpenzimet e lidhura me Drejtorinë e të Ardhurave (apo Taksave Vendore), duke filluar nga kostot e personelit; shpenzime korente apo kapitale për funksionimin (utilitare, karburant, kancelari, etj.) apo mirëmbajtje (automjete apo infrastrukture tjetër fizike); shpenzimet për dieta, transport, etj.; shpenzime për promovime apo fushata sensibilizuese; shpenzimet për barrën siguruese dhe hipotekore, urdhra bllokimi, pagesa për RBS nga Drejtoria e Taksave dhe Tarifave Vendore, etj.
	Transparenca publike	Shërbime dhe kostot përkatëse të printimit (flesa, broshura, m baner, city light, kartolina, albume), prodhim spoti promovues, mbështetje për hostimin, zhvillimin dhe mirëmbajtjen e ëbsite, promovimi i aktiviteteve në rrjetet sociale, etj.
2	Mbrojtja nga zjarri dhe mbrojtja civile (03280)	
	Shërbime të mbrojtjes civile	Ky produkt do të përfshijë aktivitetet dhe kostot përkatëse (paga, sigurime, etj.) të personelit të angazhuar në fushën e mbrojtjes civile.
	Raste të menaxhuara të zjarrit dhe shpëtimit	Ky produkt ka të bëjë me krijimin e gadishmërisë së duhur njerëzore, mjete dhe materiale për t'ju përgjigjur në kohë rasteve të zjarrit dhe shpëtimit në objekte banimi, pyje dhe kullota, aksidente në rrugë, etj. Këtu do të përfshihen njëkohësisht edhe aktivitetet dhe kostot përkatëse në lidhje me marrjen e masave parandaluese të zjarrit apo aksidenteve, përfshirë mjete apo materiale të nevojshme si dhe fushata të ndryshme sensibilizuese.
	Punonjës zjarrfikës të trajnuar	Zhvillimi i stafit në lidhje me proceset e trajtimit të rasteve të zjarrit dhe shpëtimit përmes trajnimeve apo programeve kualifikuese të zhvilluara nga vetë njësia apo palë të treta (p.sh. MB, projekte të ndryshme, etj.) Këtu do të përfshihen të gjitha shpenzimet që kanë të bëjnë me trajnimet, si p.sh. materialet, qera ambjente trajnimi, pagesa për trajnuesit, shpenzime transporti, akomodimi, dieta, etj.

	Familje të dëmshpërblyera për dëme nga fatkeqësitë natyrore	Shpenzimet e parashikuara në buxhetin e njësive të vetëqeverisjes vendore për dëmshpërblimin e familjeve të cilat preken nga fatkeqësitë e ndryshme natyrore.
	Familje të dëmshpërblyera për dëme nga zjarri	Shpenzimet nga buxheti i njësive të vetëqeverisjes vendore për shpërblimin e familjeve të dëmtuara nga zjarri sipas legjislacionit për mbrojtjen civile
3	Menaxhimi i infrastrukturës së ujitjes dhe kullimit (04240)	
	Mirëmbajtja rutinë e kanaleve ujitëse dhe kanale kulluese	Mirëmbajtja rutinë e XX Km lineare kanale ujitës dhe YY Km lineare kanale kulluese nëpërmjet pastrimit, sistemimeve, mirëmbajtjeve, meremetimeve apo zëvendësimit të torbinove, etj. Këtu përfshihen shpenzime e personelit për ofrimin rutinë të shërbimit të menaxhimit të ujitjes dhe kullimit si energji elektrike, kancelari, mjete dhe pajisje, materiale ndërtimi, etj.
4	Administrimi i pyjeve dhe kullotave	
	Shërbimi i Stafit të menaxhimit të fondit Pyjor dhe Kullosor	Shërbimi dhe pagesa e pagave dhe sigurimeve për sektorin e monitorimit dhe mbrojtjes së tokës dhe pyjeve.
	Inspektim dhe kontroll i sipërfaqes pyjore/kullosore	Ky produkt përfshin aktivitetet e inspektimit të të gjitha hapësirave kullosore dhe pyjore për prerje të paligjshme të lëndës drusore duke marrë parasysh hapësirat e shfrytëzuara dhe ato të pashfrytëzueshme, si edhe kostove të nevojshme të lidhura me funksionimin e këtij shërbimi.
	Sipërfaqe kullotë e pastruar në NJA	Pastrimi dhe sistemimi i sipërfaqeve të kullotave për t'i bërë ato të gatshme për shfrytëzim.
	Sipërfaqe kullotë e rehabilituar	Investime dhe rehabilitime të sipërfaqeve të kullotave malore dhe fushore; pastrimi dhe sistemimi i baseneve të ujit; etj.
	Sipërfaqe pyjore e rehabilituar	Ripyllëzimi i sipërfaqeve të djegura dhe sipërfaqeve të përdorura duke investuar në pyje me standartin 1667 fidanë/ha sipas skemës 3m x 2m; sistemime malore me gabiona dhe mure guri; etj.
5	Rrjeti rrugor rural (04520)	
	Shërbimi i stafit të mirëmbajtjes Rrjetit Rrugor Rural	Shërbimi dhe pagesa e pagave dhe sigurimeve për sektorin e Rrugëve Rurale
	Rrjet Rrugor Rural i mirëmbajtur	Mirëmbajtje rutinë dhe periodike e XX Km infrastrukturës rrugore rurale. Monitorimi, mbikëqyrja dhe vlerësimi i gjendjes së infrastrukturës rrugore; Hartimi i planeve dhe i procedurave të prokurimit për ndërhyrje në mirëmbajtjen e rrugëve; sigurimi i

		mjeteve dhe bazës materiale për pastrim kanali, mbushjes së gropave me cakull, beton ose asfalt; etj.
	Rrjet Rrugor Rural i rehabilituar	Rehabilitimi i infrastrukturës rrugore rurale dhe lidhja e rrugëve dytësore me ato kryesore dhe nacionale. Monitorimi, mbikëqyrja dhe vlerësimi i gjendjes së infrastrukturës rrugore; Hartimi i planeve, procedurave të prokurimit dhe zbatimi i ndërhyrjeve në rehabilitimin e rrugëve përmes zëvendësimit të shtresave të asfaltit, shtrimi i shtresave shtesë, pajisja e infrastrukturës rrugore rurale me sinjalistikë horizontale dhe vertikale, etj.
6	Menaxhimi i mbetjeve (05100)	
	Shërbimi i stafit të menaxhimit të mbetjeve dhe pastrimit	Shërbimi dhe pagesa e pagave dhe sigurimeve për sektorin e Pastrimit të qytetit, NJA; mbledhjen, transportimin dhe depozitimin e mbetjeve.
	Mbledhje dhe transportim i mbetjeve nga zonat urbane	Mbetje të ngurta të mbledhura dhe të transportuara nga zonat urbane drejt vend-depozitimeve në një vit. Këtu përfshihen aktivitetet dhe shpenzimet e blerjes së karburantit për drejtimin e operacioneve të mbledhjes dhe transportimit të mbeturinave një herë në ditë për një distancë mesatare prej XX km në ditë; blerjen, mirëmbajtjen dhe dizifektimin e kontenierëve të mbetjeve; mirëmbajtjen apo ripërtëritjen e mjeteve dhe pajisjeve të transportit apo grumbullimit; etj.
	Depozitimi dhe trajtimi i mbetjeve	Mbetje të ngurta nga zonat urbane dhe rurale të depozituara dhe trajtuara në landfill-e nga vetë bashkia apo nga një subjekt i kontraktuar (kundrejt tarifës së depozitimit). Këtu përfshihen të gjitha aktivitetet dhe shpenzimet përkatëse të trajtimit të mbetjeve në vend-depozitim.
	Mbledhje dhe transportim i mbetjeve nga zonat rurale	Mbetje të ngurta të mbledhura dhe të transportuara nga zonat rurale drejt vend-depozitimeve në një vit. Këtu përfshihen aktivitetet dhe shpenzimet e blerjes së karburantit për drejtimin e operacioneve të mbledhjes dhe transportimit të mbeturinave dy herë në javë për një distancë mesatare prej YY km në ditë; blerjen, mirëmbajtjen dhe dizifektimin e kontenierëve të mbetjeve; mirëmbajtjen apo ripërtëritjen e mjeteve dhe pajisjeve të transportit apo grumbullimit; etj.
	Pastrimi i rrugëve dhe parqeve	Kjo është sipërfaqja e rrugëve urbane që fshihet/lahet çdo ditë gjatë gjithë vitit. Këtu përfshihen edhe shpenzimet për kriposjen e rrugëve apo pastrimin e tyre nga dëbora gjatë muajve të dimrit.

Subjekte të inspektuara

Ky produkt përfshin aktivitetet dhe kostot që lidhen me inspektimin dhe kontrollin e vazhdueshëm të subjekteve apo aktiviteteve me qëllim mbrojtjen e mjedisit. Këtu do të përfshihen si shpenzimet e personelit, ashtu edhe ato të operimit të shërbimit.

Promovimi i mbrojtjes së mjedisit

Realizimi i aktiviteteve të ndryshme për sensibilizimin apo impakt të drejtpërdrejtë në mbrojtjen e mjedisit.

7

Sherbimet Publike Vendore (06260)

Shërbimi i stafit të ndërmarrjeve publike të gjelbërimit, varrezave

Shërbimi dhe pagesa e pagave dhe sigurimeve shoqërore për sektorët e mirëmbajtjes, gjelbërimit, menaxhimit të varrezave, dekorit të qytetit.

Mirëmbajtja e sipërfaqes së varrezave

Sipërfaqe ekzistuese e varrezave të qytetit të mirëmbajtura. Mirëmbajtja dhe sistemimi i parcelave të varrezave, rrugëve dhe trotuarëve ndarës; prokurimi i fidanëve; sistemimi i zonave të gjelberta; etj.

Rruge urbane e mirëmbajtur dhe rehabilituar

Rruge urbane e mirëmbajtur në qytetet e NJVQV duke bërë kontrolle dhe ndërhyrje periodike për mbushjen e gropave, rregullimin e sinjalistikës; etj.

Sipërfaqe e gjelbër e mirëmbajtur dhe rehabilituar

Mbjellje, shërbim, dhe mirëmbajtja e pemëve dekorative dhe shkurre me gjelbërime të përhershme, shërbim bari i kultivuar, natyral, tapet bari, uje, punim rrënjësh, pleherim, spërkatje me pesticide. Kryerja e kontrolleve të rregullta të mirëmbajtjes për dy makineri (2 prerëse bari)

Trotuare të mirëmbajtur dhe rehabilituar

Sipërfaqe trotuaresh e mirëmbajtur në qytetet e NJVQV duke bërë kontrolle dhe ndërhyrje periodike për mbushjen e gropave, zëvendësimi i pllakave dhe bordurave, rregullimin e sinjalistikës; rregullimin e stolave; etj.

Objekte publike të mirëmbajtura

Mirëmbajtja rutinë dhe periodike e objekteve të ndryshme administrative në pronësi të bashkisë, si psh. lapidare, shatërvane, etj.

Shërbimi i stafit të mirëmbajtjes së Ndricimit Publik

Shërbimi dhe pagesa e pagave dhe sigurimeve për stafin që merret me Ndricimin Publik

Rrjeti i ndricimit rrugor publik urban i mirëmbajtur

Rrjeti aktual i ndricimit i mirëmbajtur dhe funksional në zonat qytet të NJVQV; blerja e furnizimit me energji; prokurimi i 1000 llambave të ndricimit LED për zëvendësimin e llambave me ndricim të ngrohtë, 55 shtyllave të ndricimit, 10 km kablo elektrik; etj.

	Rrjeti i ndricimit rrugor publik rural i mirëmbajtur	Rrjeti aktual i ndriçimit i mirëmbajtur dhe funksional në zonat rurale të NJVQV; blerja e furnizimit me energji; prokurimi i 100 llambave të ndriçimit, 5 shtyllave të ndriçimit, 1 km kablo elektrik; etj.
8	Furnizimi me Uje dhe Kanalizime (06370)	
9	Trashëgimia kulturore, monumentet, muzetë dhe bibliotekat (08220)	
	Shërbimet e stafit të trashëgimisë Kulturore, muzeve, bibliotekave	Ky produkt do të përfshijë aktivitetet dhe kostot përkatëse (paga, sigurime, etj.) të personelit të angazhuar në stafin që mbulon objektet e trashëgimisë kulturore, muzetë dhe bibliotekat e njësive të vetëqeverisjes vendore.
	Objekte të trashëgimisë kulturore të mirëmbajtura	Njësitë e vetëqeverisjes vendore do të përfshijnë në këtë produkt shpenzimet që lidhen me mirëmbajtjen e objekteve të trashëgimisë kulturore brenda territorit të tyre.
	Promovimi i trashëgimisë kulturore	Shpenzimet për broshura, për pika informimi, shfaqje kulturore dhe artistike për promovimin e trashëgimisë kulturore apo forma të tjera për promovimin e trashëgimisë kulturore brenda territorit të njësive të vetëqeverisjes vendore.
	Funksionimi i Bibliotekës	Shpenzimet për mirëmbajtjen, funksionimin dhe shtimin e fondit të librave për përmirësimin e cilësisë së shërbimit që ofrojnë bibliotekat në territorin e njësive të vetëqeverisjes vendore.
	Shërbimet e stafit të Artit dhe Kulturës	Ky produkt do të përfshijë aktivitetet dhe kostot përkatëse (paga, sigurime, etj.) të personelit të angazhuar në stafin që merret me aktivitetet artistike dhe kulturore të njësive të vetëqeverisjes vendore.
	Objekte të veprimtarisë kulturore dhe artistike të mirëmbajtura dhe funksionale	Njësitë e vetëqeverisjes vendore planifikojnë shpenzime në këtë produkt për mirëmbajtjen dhe sigurimin e funksionimit të plotë të objekteve të veprimtarisë kulturore dhe artistike.
	Shfaqje teatri	Në këto shpenzime përfshihen shpenzimet për materialet e nevojshme të shfaqjeve të teatrit (kostume, skena, etj.), dieta, honorare apo transporti për realizimin e shfaqjeve jashtë territorit të NJVQV, etj. Këtu do të përfshihen gjithashtu shpenzimet e njësive të vetëqeverisjes vendore për të mbuluar kostot e mirëmbajtjes dhe funksionimit të teatrit publik në pronësi bashkise.
	Shfaqje kinemaje	Shpenzimet e njësive të vetëqeverisjes vendore për të mbuluar kostot e mirëmbajtjes dhe funksionimit të kinemave publike në

IKAE SHQIPË

		pronësi bashkise. Në këto shpenzime përfshihen shpenzimet për materialet e nevojshme të funksionimit të kinemave të bashkisë, fondi për blerjen/marrjen me qera të filmave, etj.
10	Arsimi parashkollor përfshirë arsimin bazë (09120)	
	Shërbime mbështetëse të stafit të Arsimit Bazë	Ky produkt do të përfshijë aktivitetet dhe kostot përkatëse (paga, sigurime, etj.) të personelit të angazhuar në shërbimet mbështetëse të arsimit bazë, përfshirë atë parashkollor.
	Objekte të arsimit baze dhe parashkollor të mirëmbajtura dhe funksionale	Shpenzimet në buxhetin e njësive të vetëqeverisjes vendore të planifikuara për mbulimin e kostove të mirëmbajtjes dhe funksionimit të objekteve të arsimit bazë. Mirëmbajtja ka të bëjë me atë elektrike, hidrosanitare, klasat, dyer, dritare, lyerjet, etj. Këtu do të përfshihen gjithashtu edhe shpenzimet e funksionimit dhe ruajtjes (ujë, energji elektrike, ngrohje, dizinfektim, sanitare, internet, kamerat e sigurisë, kancelari për sekretaritë, etj.)
	Fëmijë që ndjekin kopshtin	Shpenzimet që planifikojnë njësitë e vetëqeverisjes vendore për materiale të ndryshme didaktike që i shërbejnë fëmijëve të kopshteve. Këtu përfshihen shpenzimet për funksionimin e kopështeve (ujë, energji elektrike, ngrohje, shpenzimet e sigurisë), shpenzimet e mirëmbajtjes, kuzhinat e trajtimit ushqimor të fëmijëve, etj.
	Edukatorë të kualifikuar/trajnuar	Shpenzimet e njësive të vetëqeverisjes vendore për të mbuluar trajnimin apo kualifikimin e edukatorëve me qëllim rritjen e kapaciteteve. Në këtë produkt përfshihen të gjitha kostot për çdo edukator të trajnuar (shpenzime kursi trajnimi, dieta, transport, etj.)
	Fëmijë që frekuentojnë qendrat kulturore të fëmijëve	Shpenzimet për funksionimin e qendrave kulturore të fëmijëve në njësitë e vetëqeverisjes vendore ku përfshihen shpenzimet për mirëmbajtjen dhe funksionimin (materiale për kurset, ujë, energji elektrike, ngrohje, etj.) e këtyre qendrave, pagesat për ekspertët e jashtëm, zhvillimin e kurseve të ndryshme të baletit, kitarës, pikturës, etj.
	Objekte të arsimit bazë dhe parashkollor të rikonstruara	Shpenzimet që planifikojnë njësitë e vetëqeverisjes vendore për rikonstruksionin e objekteve të arsimit parashkollor si pasojë e amortizimit.
11	Arsimi i mesëm i përgjithshëm(09230)	

	Shërbime Mbeshtetëse të stafit të Arsimit të Mesëm të Përgjithshëm	Ky produkt do të përfshijë aktivitetet dhe kostot përkatëse (paga, sigurime, etj.) të personelit të angazhuar në shërbimet mbështetëse të arsimit të mesëm të përgjithshëm.
	Objekte të arsimit të mesëm të mirëmbajtura dhe funksionale	Shpenzimet në buxhetin e njësive të vetëqeverisjes vendore të planifikuara për mbulimin e kostove të mirëmbajtjes dhe funksionimit të objekteve të arsimit të mesëm të përgjithshëm. Mirëmbajtja ka të bëjë me atë elektrike, hidrosanitare, klasat, dyer, dritare, lyerjet, etj. Këtu do të përfshihen gjithashtu edhe shpenzimet e funksionimit dhe ruajtjes (ujë, energji elektrike, ngrohje, dizifektim, sanitare, internet, kamerat e sigurisë, kancelari për sekretaritë, etj.)
	Nxënës të akomoduar në konvikt	Shpenzimet që planifikojnë njësitë e njevetëqeverisjes vendore për konviketet e arsimit të mesëm duke ju referuar numrit të nxënësve në këto objekte. Këto shpenzime përfshijnë rinovimin e paisjeve, rregullimet e brendshme, shpenzimet utilitare, të sigurisë, mençat dhe ushqimin për fëmijët konviktorë, etj. Përfshirë këtu shpenzimet për nxënësit e komuniteti rom të akomoduar në konvikte.
	Nxënës të trajtuar me bursë	Shpenzimet për trajtimin e nxënësve të arsimit të mesëm të përgjithshëm me bursë sipas kriterëve të përcaktuara. Shpenzimet do të lidhen me numrin e nxënësve që do të jenë përfitues
	Konvikte të rikonstruktura	Shpenzimet e planifikuara për rikonstrukcionin e konvikteve të arsimit të mesëm të përgjithshëm nga njësitë e vetëqeverisjes vendore.
12	Përkujdesja Sociale (10430)	
	Shërbimi i stafit të Kujdesit për Fëmijët dhe Familjet	Ky produkt do të përfshijë aktivitetet dhe kostot përkatëse (paga, sigurime, etj.) të personelit të angazhuar në kujdesin social të familjeve dhe fëmijëve në nevojë.
	Fëmijë që përfitojnë nga shërbimi social	Shpenzimet buxhetore për mbulimin e fëmijëve që përfitojnë shërbimet të caktuara nga qendrat e shërbimit social apo shtëpitë e foshnjës në administrimin e njësive të vetëqeverisjes vendore. Referuar numrit të fëmijëve që përfitojnë shërbim pranë këtyre funksioneve do të përlllogariten shpenzimet e planifikuara për realizimin e këtij produkti.
	Fëmijë që frekuentojnë çerdhet	Shpenzimet e njësive të vetëqeverisjes vendore që lidhen me fëmijët të cilët frekuentojnë çerdhet publike në administrimin e tyre. Kosto e këtij produkti do të jetë sa vlera e parashikuar e mbështetjes buxhetore për veprimtarinë operacionale, furnizimin

		me ujë, energji elektrike, ngrohje, shërbimet e sigurisë, trajtimi ushqimor, etj.
	Familje dhe individë në nevojë që përfitojnë nga skema e NE	Shpenzimet që planifikojnë njësitë e vetëqeverisjes vendore në buxhetin e tyre për mbështetjen e familjeve dhe individëve në nevojë që përfitojnë nga skemat e Ndihmës Ekonomike.
	Objekte të shërbimit të kujdesit social për familje dhe fëmijë të mirëmbajtura	Të gjitha shpenzimet që lidhen me mirëmbajtjen e godinave të njësisë të vetëqeverisjes vendore të cilat janë në funksion të kujdesit social për familje dhe fëmijë.
	Shërbimi i Stafit të Kujdesit Social	Ky produkt do të përfshijë aktivitetet dhe kostot përkatëse (paga, sigurime, etj.) të personelit të angazhuar në fushën e kujdesit social për personat e sëmurë dhe me aftësi të kufizuara nën administrimin e njësisë të vetëqeverisjes vendore.
	Persona që përfitojnë kujdesin social	Shpenzimet që lidhen me qendrat ditore të kujdesit social për personat e sëmurë dhe me aftësi të kufizuara. Të gjitha shpenzimet e mirëmbajtjes dhe kostot e tjera të funksionimit të këtyre qendrave përfshihen në këtë produkt. Përfshirë këtu treguesit e grave, të moshuarve dhe fëmijëve të asistuar me shërbim social.
	Individë AK që përfitojnë trajtim	Fondi e veta në dispozicion të njësisë të vetëqeverisjes vendore për të mbështetur shërbimet ndaj individëve me aftësi të kufizuara. Shpenzimet lidhen me numrin e individëve që përfitojnë trajtim me fondin mbi aftësitë e kufizuara.

METODOLOGJIA E BUXHETIMIT NË BAZË PROGRAMI DHE PERFORMANCE

PËR HARTIMIN E PBA Buxheti mbi bazë Programi dhe Performance

Buxheti mbi bazë Programi dhe Performance (BPP) tregon lidhjet midis burimeve publike (inputeve), produkteve dhe rezultateve të arritura .

Modeli bazë i BPP-së (modeli BURIME – PRODUKTE – REZULTATE) Për qëllime të planifikimit (strategjik), për çdo funksion të Bashkisë zhvillohet një program buxhetor për të cilin duhet të identifikohet qartë i gjithë zinxhiri, nga burimet e përdorura deri tek rezultati e arritura, për të siguruar një shkallë të lartë efijence dhe efektiviteti të ndërhyrjes së Bashkisë dhe për të siguruar rezultatin më të mirë të mundshëm për objektivin e synuar kundrejt përdorimit sa më të ulët të mundshëm të burimeve (input-eve). Gjithashtu, për qëllime monitorimi dhe vlerësimi, do të analizohet i gjithë zinxhiri për të shqyrtuar burimet e përdorura për arritjen e objektivave të programit deri tek produktet dhe rezultatet e arritura.

REZULTATET (Objektivat e përmbushuara)

INPUTET (burimet e caktuara)

AKTIVITETET (masat e marra)

PRODUKTET (shërbimet e ofruara)

Rëndësia Efektiviteti Ekonomia Efikasiteti

Përkufizimi i elementëve kryesorë të modelit bazë të BPP-së (ELEMENTI SHPJEGIMI)

Burime (Inpute) Inputet janë burimet në dispozicion të qeverisë për të ndërmarrë aktivitete dhe për të zbatuar politika të ndryshme. Inputet mund të jenë pasuri fizike, si ndërtesa, pajisje, kontribute njerëzore, si dhe kontribute financiare (siç janë financimi i programit nga qeveria) për të financuar pagat, investimet dhe transfertat e nevojshme për politikën në fjalë. Aktiviteti Aktiviteti mund të përkufizohet si instrument i qeverisë për të arritur një produkt të caktuar.

Shembull i një aktiviteti është kryerja e shërbimeve të kujdesit të specializuar

shëndetësor. Produktet Produktet janë mallrat dhe shërbimet e prodhuara nga qeveria me qëllim arritjen e rezultateve dhe objektivave të përcaktuara. Shembuj të produkteve janë: inspektimeve të kryera, çështjeve penale të hetuara, nxënës që ndjekin sistemin arsimor, etj. Rezultatet

Rezultatet janë efekti pozitiv ose negativ i produkteve mbi përfituesit e synuar. Rezultatet janë të natyrës së menjëhershme ose afatshkurtër. Rezultatet maten me tregues kyç të performancës.

Shembuj të rezultateve janë: përqindja e fëmijëve të vaksinuar ndaj numrit të përgjithshëm të fëmijëve, zvogëlimi i kohës së udhëtimit për shkak të ndërtimit të një autostrade të re, etj.

Impakti Impakti nënkupton rezultatin afatmesëm ose afatgjatë të një politike publike në shoqëri.

Impaktet formulohen si ndryshime që shkatohen mbi gjendjen e përgjithshme të mirëqenies në shoqëri, gjë të cilën aspirojnë të arrijnë qeveritë. Impakti matet me tregues kyç të performancës..

Efiçenca Efiçenca formulohet si marrëdhënia ndërmjet produkteve dhe inputeve.

Efektiviteti Efektiviteti është marrëdhënia midis rezultateve dhe produkteve

GMS i Bashkise mbështetur ne transferen e pakushtezuar dhe transfertave sektoriale te derguar nga Ministrai e Financave dhe Ekonomise, parashikim e te ardhurave ne periudhen afatmesem ,niveli i realizimit te buxhetit ne periudhat paraaardhese , mbajtjen e sherbimeve publike ne nivle optimal si dhe permbushja e te gjithë detyrimeve qe rrjedhin nga veprimtaria normale e Bashkise kemi te parashikuar te ardhurat e shpenzimet (tavanet pergatitore) te programit Buxhetor afatmesem 2026-2028 ne nivel programi

TAVANET PERGATITORE TE PBA 2026-2028

000/leke

Tavanet pergatitore sipas programeve buxhetore per periudhen afatmesme 2026-2028

Nr	EMERTIMI I PPROGRAMIT	Programi Buxhetor	2025	2026	2027	2028
1	Planifikimi Menaxhimi dhe Administrimi	O1110	105,598	106,503	105,264	107,753
2	Fond Rezerve	O4910	3,000	5,000	5,000	5,000
3	Fond Kontigjence	O4940	3,000	4,000	5,000	5,000
4	Kujdesi social për femijet (Çerdhe)	10140	7,570	7,735	7,735	7,735
5	Sherbime publike vendore	O6260	33,725	37,824	37,824	36,824
6	Menaxhimi I mbetjeve	O5100	33,052	28,330	35,130	36,930
7	Trashëgimia kulturore, eventet artistike dhe kulturore	O8220	10,436	10,833	11,818	11,818
8	Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor	O9120	66,673	67,812	66,673	66,673
9	Arsimi i mesëm i përgjithshëm	O9230	12,509	12,509	12,509	12,509
10	Administrimi i pyjeve dhe kullotave	O4260	10,703	14,174	17,174	15,703
11	Menaxhimi i Infrastruktues së ujitjes dhe kullimit	O4240	3,333	3,333	3,333	3,333
12	Mbrojtja nga zjarri dhe mbrojtja civile	O3280	22,664	22,664	22,664	22,664
13	Rrjeti rrugor rural	O4520	20,799	21,053	20,799	27,425
14	Mbrojtja civile	O3280	14,000	14,300	14,500	14,500
	SHUMA		347,062	356,070	365,423	373,867

Pesha specifike qe ze cdo program buxhetor kundrej tavanave te programuara

Nr	EMERTIMI I PPROGRAMIT	Programi	2025	2026	2027	2028
1	Planifikimi Menaxhimi dhe Administrimi	O1110	30	30	29	29
2	Fond Rezerve	O4910	1	1	1	1
3	Fond Kontigjence	O4940	1	1	1	1
4	Kujdesi social për femijet (Çerdhe)	10140	2	2	2	2
5	Sherbime publike vendore	O6260	10	11	10	10
6	Menaxhimi I mbetjeve	O5100	10	8	10	10
7	Trashëgimia kulturore, eventet artistike dhe kulturore	O8220	3	3	3	3
8	Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor	O9120	19	19	18	18
9	Arsimi i mesëm i përgjithshëm	O9230	4	4	3	3
10	Administrimi i pyjeve dhe kullotave	O4260	3	4	5	4
11	Menaxhimi i Infrastruktues së ujitjes dhe kullimit	O4240	1	1	1	1

12	Mbrojtja nga zjarri dhe mbrojtja civile	03280	7	6	6	6
13	Rrjeti rrugor rural	04520	6	6	6	7
14	Mbrojtja civile	03280	4	4	4	4
	SHUMA		100	100	100	100

Shpenzimet sipas klasifikimit ekonomik per periudhen afatmesme 2025-2027

Nr	Emertimi I shpenzimit	Llog ekon	2025	2026	2027	2028
1	Pagat	600	192,783	195,058	197,070	197,070
2	Sigurime shoqerore	601	30,050	30,448	30,448	30,448
3	Shpenzime operative	602	56,179	55,785	60,696	61,573
4	Transferta te Brendeshme	604	5,650	5,650	5,650	5,650
5	Transferta te Individ	606	4,500	4,500	4,500	4,500
6	Fondi rezereve	609	3,000	5,000	5,000	5,000
7	Fondi kontigjences	609	3,000	4,000	5,000	5,000
8	Shpenzime kapitale	230	7,000	7,110	4,471	3,000
9	Shpenzime kapitale	231	30,900	34,219	38,088	47,126
10	Mbrojtja civile	609	14,000	14,300	14,500	14,500
	BUXHETI		347,062	356,070	365,423	373,867

Pesha specifike qe ze cdo shpenzim kundrejt tavane buxhetore te programuara.

Nr	Emertimi I shpenzimit	Llog ekon	2025	2026	2027	2028
1	Pagat	600	56	55	54	53
2	Sigurime shoqerore	601	10	9	9	8
3	Shpenzime operative	602	17	17	17	17
4	Transferta te Brendeshme	604	2	2	2	2
5	Transferta te Individ	606	1	1	1	1
6	Fondi rezereve	609	1	1	1	1
7	Fondi kontigjences	609	1	1	1	1
8	Shpenzime kapitale	231	9	10	10	13

9. <i>4</i> <i>URTS</i>	Mbrojtja civile	609	4	4	4	4
	BUXHETI		100	100	100	100

Disa nga sfidat kryesore të zhvillimit janë .

- Zhvillimi i qëndrueshem ekonomik dhe finaciar
- Konsolidimi fiskal e finaciar
- Përmirësimi i cilësisë së shërbimeve publike dhe shtrirja e tyre në të gjithë territorin e Bashkisë
- Zhvillimi cilësor e mbështetja e bujqësisë
- Rritja e peshës së shpenzimeve kapitale në raport me të gjithë shpenzimet.
- Mbështetja e zhvillimit të turizmit mbetet një nga prioritet kryesore
- Rritja e transparencës ndaj komunitetit, bashkëpunimi dhe aktivizimi i tij deri në shkallën më të lartë të vendimmarrjes së përbashkët.
- Krijimi i kushteve për të thithur investime bazuar në studime dhe projekte konkrete për përmirësimin e infrastrukturës, për të plotësuar kështu nevojat e biznesit, industrisë dhe për të përmirësuar kushtet e jetesës.
- Krijimi i kushteve të domosdoshme për përmirësimin e mëtejshëm të shërbimit arsimor, kulturor, sportiv dhe shëndetësor.
- Cilësi e lartë e jetesës dhe zhvillimin urban

Ju faleminderit !

DREJTORI (N/Zbatues)

Spiro Kora

KRYETARE

Julinda KARTERI



PROGARMIMI I TE ARDHURAVE AFATMESME 2026-2028

Nr	Emertimi i te ardhurave	2025	2026	2027	2028
1	Te ardhura te trasheguara	2,000	2,000	2,000	2,000
2	Te ardhurat e veta	63,000	65,000	67,000	68,000
3	Transferta e pakushtezuar	152,939	162,200	169,553	176,997
4	Transferta sektoriale	129,123	126,870	126,870	126,870
	TOTALI I BUXHETIT	347,062	356,070	365,423	373,867

347,062 356,070 365,423 373,867

0 0 0 0

BASHKIA TEPELENE

PROGRAMI BUXHETOR AFATMESEM 2026-2028

PROGRAMI O1110
Planifikimi Menaxhimi dhe Administrimi

Nr	Emertimi i shpenzimit	Llog ekon	2025	2026	2027	2028
1	Pagat	600	56,089	56,089	56,089	56,089
2	Sigurime shoqerore	601	8,514	8,514	8,514	8,514
3	Shpenzime operative	602	16,645	17,500	20,155	20,000
4	Transferta te Brendeshme	604	5,650	5,650	5,650	5,650
6	Transferta te Individ	606	4,500	4,500	4,500	4,500
6	Shpenzime kapitale	230	4,500	3,000	3,000	3,000
7	Shpenzime kapitale	231	9,700	11,250	7,356	10,000
	SHUMA		105,598	106,503	105,264	107,753

Nr	Emertimi i shpenzimit	Llog ekon	2025	2026	2027	2028
1	Fond Rezerve	609	3000	5000	5000	5000
2	Fond Kontigjence	609	3,000	4,000	5,000	5,000
3	Mbrojtja Civile	609	14,000	14,300	14,500	14,500
	Shuma		20000	23,300	24,500	24,500

PROGRAMI 10140
Kujdesi social për fëmijet (Çerdhe)

Nr	Emertimi i shpenzimit	Llog ekon	2025	2026	2027	2028
1	Pagat	600	4,990	5,026	5,026	5,026
2	Sigurime shoqerore	601	1,380	839	839	839
3	Shpenzime operative	602	1,200	1,870	1,870	1,870
4	Shpenzime kapitale	231	0	0	0	
	SHUMA		7,570	7,735	7,735	7,735

PROGRAMI O6260
Sherbime publike vendore

Nr	Emertimi i shpenzimit	Llog ekon	2025	2026	2027	2028
1	Pagat	600	22,505	23,500	23,500	23,500
2	Sigurime shoqerore	601	3,578	3,924	3,924	3,924
3	Shpenzime operative	602	3,642	5,400	5,400	5,400

4	Shpenzime kapitale	231	4,000	5,000	5,000	4,000
	SHUMA		33,725	37824	37824	36824

PROGRAMI O5100

Menaxhimi I Mbetjeve

Nr	Emertimi I shpenzimit	Llog ekon	2025	2026	2027	2028
1	Pagat	600	12,745	13,500	14,527	14,527
2	Sigurime shoqerore	601	2,130	2,426	2,426	2,426
3	Shpenzime operative	602	16,977	12,404	16,977	16,977
4	Shpenzime kapitale	231	1,200	0	1,200	3,000
	SHUMA		33,052	28,330	35,130	36,930

PROGRAMI O8220

Trashëgimia kulturore, eventet artistike dhe kulturore

Nr	Emertimi I shpenzimit	Llog ekon	2025	2026	2027	2028
1	Pagat	600	6,511	7,000	7,985	7,985
2	Sigurime shoqerore	601	1,036	1,333	1,333	1,333
3	Shpenzime operative	602	2,889	2,500	2,500	2,500
4	Shpenzime kapitale	231	0	0	0	0
	SHUMA		10,436	10,833	11,818	11,818

PROGRAMI O9120

Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor

Nr	Emertimi I shpenzimit	Llog ekon	2025	2026	2027	2028
1	Pagat	600	47,774	47,774	47,774	47,774
2	Sigurime shoqerore	601	6,962	6,962	6,962	6,962
3	Shpenzime operative	602	6,437	7,722	5,405	6,437
4	Shpenzime kapitale	230	1,000	1,139	0	
5	Shpenzime kapitale	231	4,500	4,215	6,532	5,500
	SHUMA		66,673	67,812	66,673	66,673

PROGRAMI O9230

Arsimi i mesëm i përgjithshëm

Nr	Emertimi i shpenzimit	Llog ekon	2025	2026	2027	2028
1	Pagat	600	7,152	7,152	7,152	7,152
2	Sigurime shoqerore	601	1,103	1,103	1,103	1,103
3	Shpenzime operative	602	4,254	4,254	4,254	4,254
4	Shpenzime kapitale	231	0	0	0	0
	SHUMA		12,509	12,509	12,509	12,509

PROGRAMI O4260
Administrimi i pyjeve dhe kullotave

Nr	Emertimi i shpenzimit	Llog ekon	2025	2026	2027	2028
1	Pagat	600	5,440	5,440	5,440	5,440
2	Sigurime shoqerore	601	948	948	948	948
3	Shpenzime operative	602	1,315	1,315	1,315	1,315
4	Shpenzime kapitale	230	1,500	2,971	1,471	0
5	Shpenzime kapitale	231	1,500	3,500	8,000	8,000
	SHUMA		10,703	14,174	17,174	15,703

PROGRAMI O4240
Menaxhimi i Infrastruktues së ujitjes dhe kullimit

Nr	Emertimi i shpenzimit	Llog ekon	2025	2026	2027	2028
1	Pagat	600	3,020	3,020	3,020	3,020
2	Sigurime shoqerore	601	313	313	313	313
3	Shpenzime operative	602	0	0	0	0
4	Shpenzime kapitale	231	0	0	0	0
	SHUMA		3,333	3,333	3,333	3,333

PROGRAMI O3280
Mbrotja nga zjarri dhe mbrotja civile

Nr	Emertimi i shpenzimit	Llog ekon	2025	2026	2027	2028
1	Pagat	600	17,552	17,552	17,552	17,552
2	Sigurime shoqerore	601	2,633	2,633	2,633	2,633
3	Shpenzime operative	602	2,479	2,479	2,479	2,479
4	Shpenzime kapitale	231	0	0	0	0
	SHUMA		22,664	22,664	22,664	22,664

PROGRAMI

Rrjeti rrugor rural



O4520

Nr	Emertimi i shpenzimit	Llog ekon	2025	2026	2027	2028
1	Pagat	600	9,005	9,005	9,005	9,005
2	Sigurime shoqerore	601	1,453	1,453	1,453	1,453
3	Shpenzime operative	602	341	341	341	341
4	Shpenzime kapitale	231	10,000	10,254	10,000	16,626
	SHUMA		20,799	21,053	20,799	27,425

BUXHETI

347,062	356,070	365,423	373,867
----------------	----------------	----------------	----------------

347,062 356,070 365,423 373,867

0 0 0 0



Nr	Emertimi i shpenzimit	Llog ekon	2025	2026	2027	2028
1	Pagat	600	192,783	195,058	197,070	197,070
2	Sigurime shoqerore	601	30,050	30,448	30,448	30,448
3	Shpenzime operative	602	56,179	55,785	60,696	61,573
4	Transferta te Brendeshme	604	5,650	5,650	5,650	5,650
5	Transferta te Individ	606	4,500	4,500	4,500	4,500
6	Fondi rezereve	609	3,000	5,000	5,000	5,000
7	Fondi kontigjences	609	3,000	4,000	5,000	5,000
8	Shpenzime kapitale	230	7,000	7,110	4,471	3,000
9	Shpenzime kapitale	231	30,900	34,219	38,088	47,126
10	Mbrojtja civile	609	14,000	14,300	14,500	14,500
	BUXHETI		347,062	356,070	365,423	373,867

347,062 356,070 365,423 373,867

0 0 0 0

Nr	Emertimi i shpenzimit	Llog ekon	2025	2026	2027	2028
1	Pagat	600	56	55	54	53
2	Sigurime shoqerore	601	10	9	9	8
3	Shpenzime operative	602	17	17	17	17
4	Transferta te Brendeshme	604	2	2	2	2
5	Transferta te Individ	606	1	1	1	1
6	Fondi rezereve	609	1	1	1	1
7	Fondi kontigjences	609	1	1	1	1
8	Shpenzime kapitale	231	9	10	10	13
9	Mbrojtja civile	609	4	4	4	4
	BUXHETI		100	100	100	100

Nr	EMERTIMI I PROGRAMIT	Programi Buxhetor	2025	2026	2027	2028
1	Planifikimi Menaxhimi dhe Administrimi	01110	105,598	106,503	105,264	107,753
2	Fond Rezerve	04910	3,000	5,000	5,000	5,000
3	Fond Kontigjence	04940	3,000	4,000	5,000	5,000
4	Kujdesi social për fëmijet (Çerdhe)	10140	7,570	7,735	7,735	7,735
5	Sherbime publike vendore	06260	33,725	37,824	37,824	36,824
6	Menaxhimi I mbeqteve	05100	33,052	28,330	35,130	36,930
7	Trashëgimia kulturore, eventet artistike dhe kulturore	08220	10,436	10,833	11,818	11,818
8	Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor	09120	66,673	67,812	66,673	66,673
9	Arsimi i mesëm i përgjithshëm	09230	12,509	12,509	12,509	12,509
10	Administrimi i pyjeve dhe kullotave	04260	10,703	14,174	17,174	15,703
11	Menaxhimi i Infrastruktursë së ujërave dhe kullimit	04240	3,333	3,333	3,333	3,333
12	Mbrojtja nga zjarri dhe mbrojtja civile	03280	22,664	22,664	22,664	22,664
13	Rijeti rrugor rural	04520	20,799	21,053	20,799	27,425
14	Mbrojtja civile	03280	14,000	14,300	14,500	14,500
	SHUMA		347,062	356,070	365,423	373,867

0	0	0	0
---	---	---	---

Nr	EMERTIMI I PROGRAMIT	Programi	2025	2026	2027	2028
1	Planifikimi Menaxhimi dhe Administrimi	01110	30	30	29	29
2	Fond Rezerve	04910	1	1	1	1
3	Fond Kontigjence	04940	1	1	1	1
4	Kujdesi social për fëmijet (Çerdhe)	10140	2	2	2	2



5	Sherbime publike vendore	06260	10	11	10	10
6	Menaxhimi I mbetjeve	05100	10	8	10	10
7	Trashëgimia kulturore, eventet artistike dhe kulturore	08220	3	3	3	3
8	Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor	09120	19	19	18	18
9	Arsimi i mesëm i përgjithshëm	09230	4	4	3	3
10	Administrimi i pyjeve dhe kullotave	04260	3	4	5	4
11	Menaxhimi i Infrastrukturës së ujërës dhe kullimit	04240	1	1	1	1
12	Mbrojtja nga zjarri dhe mbrojtja civile	03280	7	6	6	6
13	Rijeti rrugor rural	04520	6	6	6	7
14	Mbrojtja civile	03280	4	4	4	4
SHUMA			100	100	100	100





REPUBLIKA E SHQIPËRISË
REPUBLIKA E SHQIPËRISË
BASHKIA TEPELENË
KRYETARI

Nr. 567/3 prot.

Tepelenë, më 20 . 03 . 2025

Lënda: Dërgohet material për shqyrtim e miratim.

Z. Arben Gumeni

KRYETAR I KËSHILLIT BASHKIAK TEPELENË

I nderuar,

Bashkëngjitur po ju dërgojmë projekt-vendimin, dhe relacionin shoqërues, për:

“Për azhurnimin e hartës kadastrale për pasurinë nr.86/8, 86/10 dhe 88 ZK 2541 ndodhur në fshatin Luzat, Bashkia Tepelenë”.

Me respekt,

KRYETARE

Julinda KARTERI

Miratoi:

Gëzim Shaban : Drejtor i Zhvillimit Rural

_____ : Drejtor i Drejtoria e Financës dhe Buxhetit

_____ : Drejtor, Drejtoria Juridike

_____ : Përgjegjës i Sektorit të Pyje-Kullotave

Konceptoi:

B. ZH. R : Specialist i Sektorit M. M. B.

Datë: 21.03.2025.

Nr. i faqeve A4 të projekt-vendimit: 1

Nr. i faqeve A4 të relacionit shoqërues: 1

Nr. i fletëve të dokumenteve që shoqërojnë projekt-vendimin: 1



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
KËSHILLI I BASHKISË
TEPELENË

Nr. 567/
8

Tepelenë më, 20 . 03 . 2025

P/V E N D I M

Nr. ____ . Datë. ____ . 03.2025

“Për azhurnimin e hartës kadastrale për pasurinë nr.86/8, 86/10 dhe 88 ZK 2541 ndodhur në fshatin Luzat, Bashkia Tepelenë”

Në mbështetje të Ligjit nr.139/2015 “Për vetqeverisjen vendore” të ndryshuar; Ligjit nr.115/2014 “Për ndarjen administrative-territoriale të njërive të qeverisjes vendore në Republikën e Shqipërisë” të ndryshuar; Ligjit nr.8743 date 22.2.2001 “Për pronat e paluajtshme të shtetit” të ndryshuar; Ligjit nr.8744 date 22.2.2001 “Për transferimin e pronave të paluajtshme të shtetit në njësite të qeverisjes vendore” të ndryshuar; VKM nr. 510, datë 10.06.2015 “Për miratimin e procedurave për transferimin e të drejtave dhe detyrimeve, personelit, aktiveve të trupëzuara e të patrupëzuara”; VKM 843 datë 6.12.2011 “Për miratimin e listës përfundimtare të pronave të paluajtshme publike, shtetërore, që transferohen në pronësi ose përdorim të komunës Qendër Tepelenë, të Qarkut Gjirokastrë”; VKM 433/2016 të ndryshuar; mbështetur në të dhënat e Agjencisë Shtetërore të Kadastres (ASHK) statusi juridik i pasurive;

V E N D O S I:

1. Azhurnimin e hartës kadastrale për pasurinë nr.86/8, 86/10 dhe 88 ZK2541 fshati Luzat, e llojit “arë” dhe “kullotë” e cila është pronë e Bashkisë Tepelenë, dhe përdorimin e kësaj pasurie për rrugë për lidhjen e rrugës kryesore me parcelat bujqësore e kullotat publike e private, sipas planvendosjes bashkëngjitur këtij vendimi.
2. Ky vendim hyn në fuqi sipas përcaktimeve të pikës 6 të nenit 55 të ligjit nr. 139/2015 për “Vetëqeverisjen vendore” dhe pas konfirmimit ligjor nga Institucioni i Prefektit të Qarkut Gjirokastrë.

Jurist

KRYETAR

Arben Gumeni



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
BASHKIA TEPELENË
DREJTORIA E ZHVILLIMIT RURAL

Tepelenë më, 21.03.2025

RELACION

“Për azhurnimin e hartës kadastrale për pasuritë nr.86/8, 86/10 dhe 88 ZK 2541 ndodhur në fshatin Luzat, Bashkia Tepelenë”

Në mbështetje të Ligjit nr.139/2015 “Për vetqeverisjen vendore” të ndryshuar; Ligjit nr.115/2014 “Për ndarjen administrative-territoriale të njësive të qeverisjes vendore në Republikën e Shqipërisë” të ndryshuar; Ligjit nr.8743 date 22.2.2001 “Për pronat e paluajtshme të shtetit” të ndryshuar; Ligjit 8744 date 22.2.2001 “Për transferimin e pronave të paluajtshme të shtetit në njësitet e qeverisjes vendore” të ndryshuar; VKM nr. 510, datë 10.06.2015 “Për miratimin e procedurave për transferimin e të drejtave dhe detyrimeve, personelit, aktiveve të trupëzuara e të patrupëzuara”; VKM 843 datë 6.12.2011 “Për miratimin e listës përfundimtare të pronave të paluajtshme publike, shtetërore, që transferohen në pronësi ose përdorim të komunës Qendër Tepelenë, të Qarkut Gjirokastrë”; VKM 433/2016 të ndryshuar; mbështetur në të dhënat e Agjencisë Shtetërore të Kadastrës (ASHK) statusi juridik i pasurive;

VENDOSI:

1. Azhurnimin e hartës kadastrale për pasurinë nr.86/8, 86/10 dhe 88 ZK2541 fshati Luzat, e llojit “arë” dhe “kullotë” e cila është pronë e Bashkisë Tepelenë, dhe përdorimin e kësaj pasurie për rrugë për lidhjen e rrugës kryesore me parcelat bujqësore e kullotat publike e private, sipas planvendosjes bashkëngjitur këtij vendimi.
2. Bashkëlidhur janë planvendosja, inventari dhe fragment i hartës kadastrale dhe kopje e kartelës së pasurisë.

Grupi i Punës:

1. Maksim Shehu
2. Gëzim Shehu

PLAN RILEVIMI PER PUNIME KADASTRALE

PRONARI: BASHKIA TEPELENE

DATE : 21/03/2025

QELLIMI: RRUGE PER SERVITU KALIMI

ENDNDODHJA:

BASHKIA TEPELENE

DVAKSH/ZVAKSH

ZONA KADASTRALE : 2541

NUMURI PASURISE : 88/A+86/8-A+86/10-A

INDEKS HARTE: K-34-137-(50-A)

TE DHENAT E PASURISE

LLOJI I PASURISE : KULLOTE + ARE

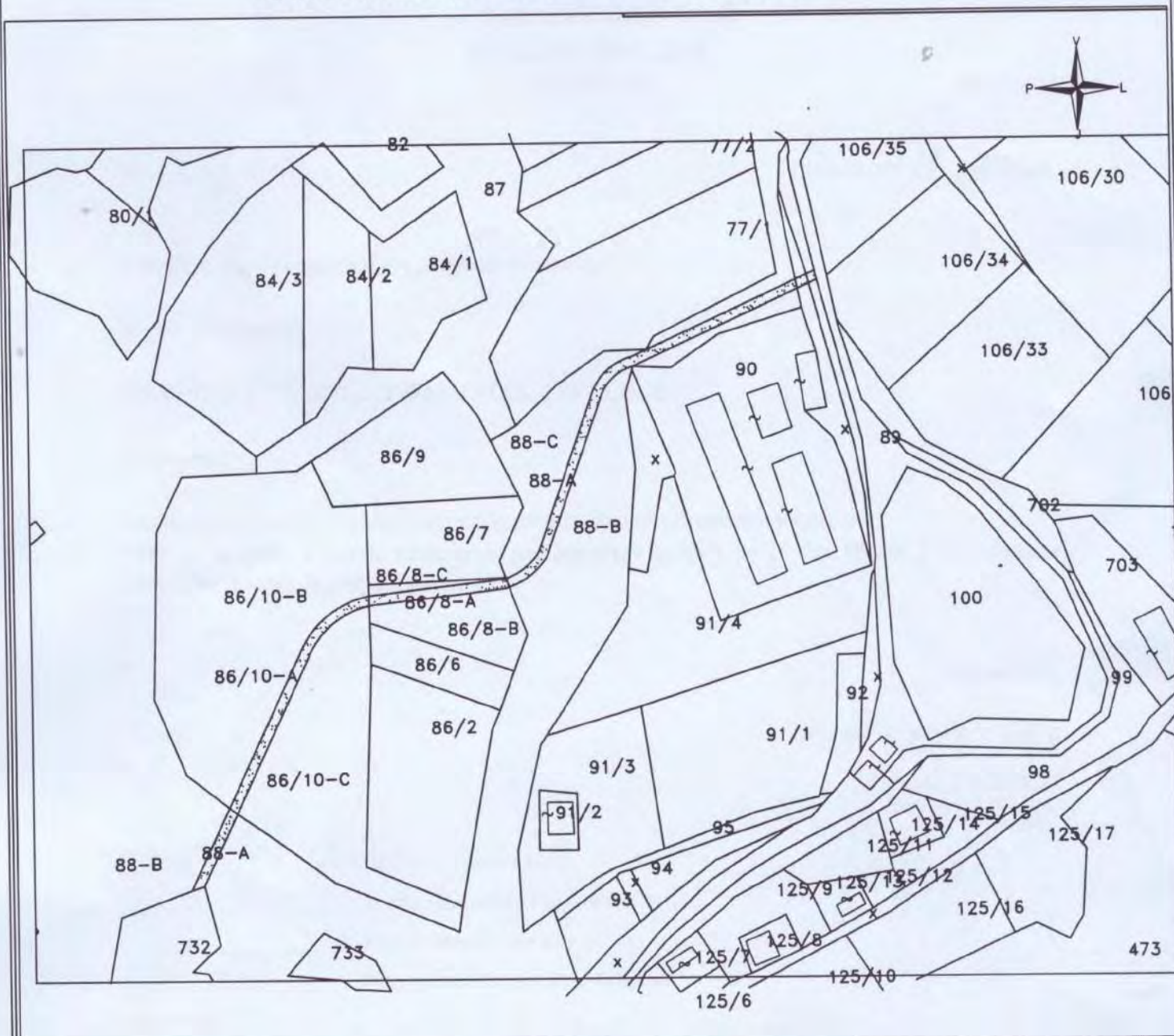
GJATESIA = 401m, SIP.PAS = 1600m²

SIP. GJURMES NDERTIMIT = m²

NR. KATEVE

NR.PEMEVE

KORNIZA REFERUESE GJEODEZIKE SHQIPTARE



SHK. 1:2500

Nr.	ORIENTIMI	PERDORIMI	TIPI KUFIRIT	KUFITARI	ID/NIPT	SHENIME TE REALIZUESIT
1	VERIU		KUFI TOKESOR			
2	JUGU					
3	LINDJA					
4	PERENDIMI					

REALIZOI PER BASHKINE TEPELENE

EMRI: MAKSIM SHEHU

LICENCA NR. T0025/3 , DT:21.06.2017

NENESHKRIMI

KONFIRMOI

TEKNOLOGJIA E MATJEVE : Z- Zyre

PERCAKTIMI I KUFIRIT : HK- Harta Kadastrale

SHENIME TE VECANTA: RRUGA KALON NE PNR.88/A,KULLOTE KU ZE SIP =921m²
NE PNR.86/10-A,ARE KU ZE SIP =443 m²DHE NE PNR.86/8-A,ARE KU ZE SIP =236 m²
GJATESIA E RRUGES ESHTHE 401 m

PRONARI/BASHKEPRONARET-DEKLARIMI MBI MARREDHENIET ME KUFITARET



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
BASHKIA TEPELENË
KËSHILLI BASHKIAK

Nr. 567/1 prot.

Tepelenë, më 20.03.2025

P/V E N D I M

Nr. ____, datë __.03.2025

PËR DHËNIEN E NDIHMËS EKONOMIKE PËR PËRDORIMIN E FONDIT TË BASHKISË PËR FAMILJET QE DO TE TRAJTOHEN ME NDIHMË EKONOMIKE PËR MUAJIN SHKURT 2025

Në mbështetje të ligjit nr 139/2015, "Për Vetëqeverisjen Vendore", neni 21 të ligjit 57/2019, "Për asistencën sociale në Republikën e Shqiperisë", dhe VKM nr 597, datë 04.09.2019, "Për përcaktimin e procedurave, dokumentacionit dhe masës mujore të perfitimit të ndihmës ekonomike dhe përdorimit të fondit shtesë mbi fondin e kushtëzuar për ndihmën ekonomike", VKB nr.72, datë 27.11.2024, "Për miratimin e buxhetit për vitin 2025", VKB nr.3. datë. 30.01.2025 "Për miratimin e kriterëve procedurave, dokumentacionit dhe sistemit të pikëzimit për përdorimin e fondit të kushtëzuar mbi programin e bllok ndihmës ekonomike deri 6% ose me fondet e buxhetit vendor", Këshilli i Bashkisë,

VENDOSI :

1. Të trajtojë me ndihmë ekonomike 84 familje me fond 209.000 lekë. Bashkëlidhur tabela.
2. Për zbatimin e këtij vendimi ngarkohet Drejtoria Ekonomike & Menaxhimit Financiar, Drejtoria e Arsimit Sportit dhe Kujdesit Shoqëror, Sektori i Ndihmës Ekonomike dhe PAK, Njësitë Administrative të Bashkisë Tepelenë.
3. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë

JURISTI

KRYETAR I KËSHILLIT BASHKIAK

ARBEN GUMENI



REPUBLIKA E SHQIPËRISË

**BASHKIA TEPELENË
SEKTORI NE&PAK
RELACION**

PËR DHENIEN E NDIHMËS EKONOMIKE PËR PERDORIMIN E FONDIT TË BASHKISË PËR FAMILJET QË DO TE TRAJTOHEN ME NDIHMË EKONOMIKE PËR MUAJIN SHKURT 2025

Në mbështetje të ligjit nr 139/2015 "Për Vetëqeverisjen Vendore", neni 21 të ligjit 57/2019, "Për asistencën sociale në Republikën e Shqipërisë", VKM nr.597, datë 04.09.2019, "Për percaktimin e procedurave, dokumentacionit dhe masës mujore të përfitimit të ndihmës ekonomike dhe përdorimit të fondit shtesë mbi fondin e kushtëzuar për ndihmën ekonomike" VKB nr.72 datë 27.11.2024 "Për miratimin e buxhetit për vitin 2025", VKB nr.3, datë.30.01.2025. "Për miratimin e kritereve procedurave, dokumentacionit dhe sistemit të pikëzimit për përdorimin e fondit të kushtëzuar mbi programin e bllok ndihmës ekonomike deri 6% ose me fondet e buxhetit vendor".

Spektori i ndihmës ekonomike nga verifikimet e kryera në terren në familjet në nevojë i propozon Këshillit të Bashkisë për sa vijon më poshtë :

Nga problematikat e hasura nga aplikantët për ndihmën ekonomike ne zyrtat tona dhe nga verifikimet e kryera ne terren vrejme, se sistemi i pikezimit nuk shpall fitues familje në nevojë vajzat nëna, gra krye familjare (të divorcuara) me një ose me shumë femije. Kryefamiljar ose familje në moshë mbi 50 vjec (që kanë problem me shëndetin dhe të paaft për punë). Kryefamiljar te penalizuar nga sistemi pikëzimit se nje ose me shume antar jane te larguar jasht shtetit. Kryefamiljar (të braktisur), familje në nevojë që penalizohen nga zyra e punës kur një anëtar del i paregjistruar.

Aplikantët të dorëzojnë pranë zyrës së ndihmës ekonomike këto dokumenta :

1. Kartë identiteti
2. Certifikat familjare
3. Vërtetim nga kadastra
4. Vërtetim nga zyra e punës

Propozojme si administrator shoqëror që këto familje të meren në kosidertat dhe të trajohen me ndihmë ekonomike nga ana e Bashkisë Tepelenë.

1. Të trajtohen me ndihmë ekonomike 84 familje me fond 209.000 lekë.

Sipas tabelës bashkëlidhur.

Kryefamiljare 39 familje,

Kryefamiljar të penalizuar 38 familje, të paaftë për punë të braktisur 7 familje

Konceptoi: Specialist - Armand Sala, Rovena Mullara, Paola Demiri, Festime Elezi

BASHKIA TEPELENE

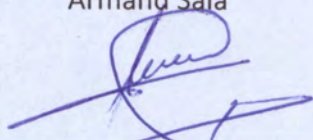
LISTE PAGESA E NDIHMES EKONOMIKE FONDE BASHKISE

SHKURT 2025 F BASHKISE

Nr.	Emri e Mbiemri				SHUMA GJITHSEJ	Nr.kartes ID	firme
1	ARTUR MAMUT ALIAJ	2000			2000	H10711015Q	
2	SABRI NUHARREM CUNA	2000			2000	G20214013A	
3	NAFIJE VANGJEL MULLARA	2000			2000	G66005007N	
4	SIMJON SHKELQIM CUNA	3000			3000	J70915039E	
5	MIKEL NOVBUZ MECO	3000			3000	J20517033S	
6	MYZAFER LICO LICAJ	3000			3000	G60101027V	
7	KOSTANOVA AGIM BEJKO	2000			2000	J51244029V	
8	LINDITA FEJZO ILJAZI	3000			3000	G20512115V	
9	MECO MITAT HYSENAGARAJ	3000			3000	G2091017M	
10	RUDIN VANGJEL CUNAJ	3000			3000	H30304134G	
11	PETRIT DAJLAN KARAFILI	2000			2000	F70316166U	
12	SHPETIM MUSA MUSARA	3000			3000	G00209011D	
13	JETMIRA ASLLAN HALILAJ	3000			3000	I45912023J	
14	KASTRIOT XHEVAT VARFA	3000			3000	G40626073B	
15	SHPRESA SHAQO KASA	5000			5000	F96025026G	
16	DRITA HASAN DERVISHI	3000			3000	G55222023O	
17	ALKETA SHEFIT KALEMI	2000			2000	H15520059K	
18	BAJAME ALI RUSMAILI	3000			3000	G85715166J	
19	SKENDER BANUSH BEGA	3000			3000	H00309096L	
20	BUJAR DILAVAR ABEDINI	3000			3000	H40508027V	
21	ILIR HAJDAR DEHARI	2000			2000	H60425022T	
22	GJYLO MYFYT MERJO	2000			2000	G40616138V	
23	AGIM TAFIL CELA	3000			3000	G20704130H	
24	JULIANA XHEVDET RACA	3000			3000	I25903019D	
25	MAJLINDA EQEREM BAKO	2000			2000	G75507027F	
26	QENDRIME VELEDIN RACO	2000			2000	F76210022S	
27	GJOLEK BARJAM AVDULI	2000			2000	F90316180E	
28	DONIKA LESKO CANA	2000			2000	G25615032K	
29	AGRON VELEDIN CAUSHI	3000			3000	G01002022C	
30	ALKETA ILJAZ SHEHU	3000			3000	H05708145V	
31	MERZALINDA LULEZIM SULAJ	3000			3000	K55416013K	
32	MONIKA SAFET BETA	3000			3000	H65711015I	
33	MARINELA QENDRIM CUNA	3000			3000	J95314024P	
34	KALEM ABDULLA BEQA	3000			3000	G50425039L	
	SHUMA	92000			92000		

ADMINISTRATORI SHOQEROR

Armand Sala



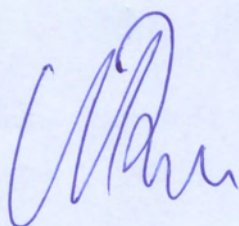
LISTE PAGESA E NDIHMES EKONOMIKE

SHKURT 2025 F BASHKISE

Nr	Emri Atesia Mbiemri		SHUMA GJITHSEJ	Nr.kartes ID	firme
1	KRISTINA ARQILE RAPI	3000	3000	I35916023F	
2	AGIM MUHAMET MUCOPATA	2000	2000	F60518021A	
3	FLAMUR BALIL GJYRDEDI	2000	2000	H31101015V	
4	ILIR FEJZO GERBI	3000	3000	H80321021N	
5	ILIR HYSNI BODECI	2000	2000	H10402044V	
6	BLERTA ISMET GJOKTHOMI	2000	2000	H15415047F	
7	TATJANE PAJTIM HOXHA	2000	2000	G55528227F	
8	PERPARIM QANI AHMETI	2000	2000	G01217116W	
9	DIAMANTA RAMIS BALLIA	2000	2000	H85903017P	
10	SADIK MUSTAFA VARFI	4000	4000	G01228146H	
11	BUJAR MUHAMET BRAHA	2000	2000	H40820026N	
12	NEXHMIJE HODO XHEBRA	2000	2000	G25221012O	
13	AHMET ISLAM BEQIRI	2000	2000	F90916013O	
14	VALDET LUTO SINORUKA	3000	3000	H20801038I	
15	PELLAGJI ILMI KUCA	2000	2000	F15204120Q	
16	FILE TAIP MUCA	2000	2000	G35124007O	
17	JULIANA ILIRJAN IMERA	3000	3000	J75724026W	
18	ARBEN BELUL GROSHI	2000	2000	H51031013Q	
19	DANILO EGZANT MURATA	3000	3000	J20924029O	
20	KLEOPARTA VIRION HAXHIA	2000	2000	J45105023U	
21	NOVRUS ASLLAN GJINUSHI	2000	2000	G50328028I	
22	VEZIKO SEIT BEJKO	2000	2000	I30920186B	
23	SABAJETE MUSA MALKA	2000	2000	G75821064T	
24	ZOTO IMER CANI	2000	2000	F51025081R	
25	FATJON HEKURAN REDHI	2000	2000	I40330207J	
26	JETNOR SAKO BRAHA	3000	3000	H60718028S	
27	TEFIK LUTFI HOXHA	2000	2000	G60504075V	
28	FATOS SULO HALILI	2000	2000	G80530116K	
29	HASKO BRAHO DURA	2000	2000	G70117103Q	
30	FATMIR DAUT BAZE	2000	2000	G10507037T	
31	KRENAR VESEL KABA	2000	2000	G80109013B	
32	ASQERI KAMBER ALA	2000	2000	G80311019T	
33	SOKRAT GUCE KASNECI	2000	2000	G60718020W	
34	PIRO LIPE XHIME	2000	2000	H00826020O	
35	ADRIATIK NESHET BEGA	2000	2000	H50725160W	
36	SHKELQIM SHERIF HAXHA	2000	2000	G31113008F	
37	BAIR KADRI FATIA	2000	2000	H80725023P	
38	YLLI LUTFI BECA	2000	2000	H20321027J	
39	SKENDER SHENASI KONDI	3000	3000	H50615044E	

40	ENGJELL HAJRO BECA	2000	2000	F70308099M	
41	FRUZELA HAXHI DERVISHI	3000	3000	I15912014H	
42	MENTOR GJOLEK KUÇI	2000	2000	H40918018P	
43	XHEVAIR BAKIR MUÇAJ	3000	3000	G30602025W	
44	MINA APOSTOL GJOKA	2000	2000	G11231013R	
45	STAVRI MYNYR GROSHI	3000	3000	J15912014H	
46	MARSIDA KOSTA ALEKSI	3000	3000	I75328026G	
	SHUMA	105000	105000		

ADMINISTRATOR SHOQEROR
ROVENA MULLARA





REPUBLIKA E SHQIPËRISE

BASHKIA TEPELENË
NJESIA ADMINISTRATIVE KURVELESH

Nr. 16 Prot

Gusmar 06/08/2025

Lenda; Lista emerore per fondin e Bashkise.

Drejtuar; Zyres se Keshillit Bashkiak.

Bashkia Tepelene.

SHKURT 2025 FONDI I BASHKISE

Nr	EMER MBIEMER				SHUMA GJITHSEJ	NR KARTES ID	
1	ALFRED ABEDIN LENA	3000			3000	H80511040V	
2	BANUSH GUXH META	3000			3000	F90308126Q	
3					0		
4					0		
5					0		
6					0		
7					0		
					0		
	SHUMA	6000	0	0	6000		

Faleminderit per mirkuptimin.

ADMINISTRATORI SHOQEROR

PAOLA DEMIRI



ADMINISTRATORI

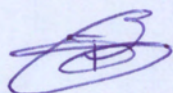
SHABAN LOCI

LISTPAGESA E NDIHMES EKONOMIKE

FONDET E BASHKIS SHKURT 2025

NR	EMRER	ATESIA	MBIEMER	ID	SHUMA	SHUMA GJITHSEJ	FIRME
1	TEKI	KASTERIOT	ELEZAJ	J00224032L	3000	3000	
2	AXHEM	HALIL	HASANI	F70515052P	3000	3000	
					SHUMA GJITHSEJ	6000	

ADMINISTRATOR SHOQEROR
FESTIME ELEZI





REPUBLIKA E SHQIPËRISË
BASHKIA TEPELENË
KËSHILLI BASHKIAK

Nr. 567 prot.

Tepelenë, më 20.03.2025

P/V E N D I M

Nr. __, datë __.03.2025

**PËR MIRATIMIN E NDIHMËS EKONOMIKE ME FOND 6% TË FONDIT TË
KUSHTËZUAR PËR MUAJIN SHKURT 2025**

Në mbështetje të Ligjit Nr 139/2015. "Për vetëqeverisjen vendore", neni 21 të ligjit nr.57/2019 "Për asistencën sociale në Republikën e Shqipërisë", VKM nr. 597 datë 04.09.2019 "Për përcaktimin e procedurave, të dokumentacionit dhe masës mujore të përfitimit të ndihmës ekonomike", nr.115/2021, "Për buxhetin e vitit 2025", Vendimit nr.597, datë 04.09.2019, të Këshillit të Ministrave "Për përcaktimin e kriterëve të procedurave, dokumentacionit dhe masës së përfitimit të ndihmës ekonomike" i ndryshuar me vendimin nr.868, datë, 29.12.2021; Vendimit të Këshillit Bashkiak Tepelenë nr.3 datë 30.01.2025 "Për miratimin e kriterëve, procedurave, dokumentacionit dhe sistemit të pikëzimit për përdorimin e fondit të kushtëzuar mbi programin e bllok- ndihmës ekonomike deri në 6% ose me fondet e buxhetit vendor", Këshilli Bashkiak pasi mori në shqyrtim materialin e përgatitur nga sektori i ndihmës ekonomike në mbledhjen e datës 27.02.2025

V E N D O S I:

1. Të përfitojnë ndihmë ekonomike 6% për muajin Shkurt **2025, 14** familje me fond **65422 lekë**, bashkëlidhur sipas tabelës

+	EMER ATËSI MBIEMËR	NR ANTARËVE NË FAMILJE	SHUMA
	BASHKIA E QYTETIT TEPELENË		
1	ROVENA ASTRIT RACO	4	10692
2	BUJAR VESEL METO	1	2178
3	ANULA KANAN MAMA	2	3703
4	JETNOR ZYBER ÇUNAJ	1	2178
5	ELTON BARJAM ÇELA	2	3267

6	MELISA ADMIRIM DULAJ	2	5940
7	MARSELA MYZAFER ISUFI	2	3703
8	BRUNILDA MYZAFER KERI	4	10692
9	ALMIRA ÇETI HAZBIA	1	2178
10	BRUNILDA RIZA MAMA	2	3703
	SHUMA		48234
	NJESIA ADM. QËNDËR		
1	ANDON VANGJEL SHUMELI	3	5227
2	SHPETIM RAIF ALLKA	3	4792
	NJESIA ADM. KURVELESH		
1	MARJETA ZAÇE VESHI	1	2178
	NJESIA ADM LOPËS		
1	YLLI MYSLYM BRAHIMI	2	4991

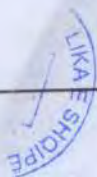
		SHUMA TOTALE	65422

- Ngarkohet Drejtoria Ekonomike & Menaxhimit Financiar, Drejtoria Arsim Sportit Kujdesit Shoqëror (sektori I ndihmës ekonomike), Njësitë Administrative të Bashkisë Tepelenë për ndjekjen e këtij vendimi.
- Ky vendim hyn në fuqi menjëherë

JURISTI



KRYETARI I KËSHILLIT BASHKIAK
ARBEN GUMENI



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
BASHKIA TEPELENË

SEKTORI I NE & P.A.K

RELACION

**PËR MIRATIMIN E NDIHMËS EKONOMIKE ME FOND 6% TË FONDIT TË
KUSHTËZUAR PËR MUAJIN SHKURT 2025**

Në mbështetje të Ligjit Nr.139/2015, "Për vetëqeverisjen vendore", neni 21 të ligjit nr 57/2019 "Për asistencën sociale në Republikën e Shqipërisë", VKM nr.597, date 04.09.2019" Për përcaktimin e procedurave, të dokumentacionit dhe masës mujore të përfitimit të ndihmës ekonomike", nr.115/2021, "Për buxhetin e vitit 2025", Vendimit nr. 597, datë 04.09.2019 të Këshillit të Ministrave "Për përcaktimin e kriterëve të procedurave, dokumentacionit dhe masës së përfitimit të ndihmës ekonomike" i ndryshuar me vendimin nr 868 datë 29.12.2021; Vendimit të Këshillit Bashkiak Tepelenë nr.3 datë 30.01.2025 "Për miratimin e kriterëve, procedurave, dokumentacionit dhe sistemit të pikëzimit për përdorimin e fondit të kushtëzuar mbi programin e bllok- ndihmës ekonomike deri në 6% ose me fondet e buxhetit vendor" Këshilli Bashkiak pasi mori në shqyrtim materialin e përgatitur nga sektori i ndihmës ekonomike në mbledhjen e datës ____ . 03.2025

NR	NJESIA ADMINISTRATIVE	FAMILJE TE SKUALIFIKUARA	FONDI FAKTIK LEKE
		NR FAMILJEVE	
1	B. QYTETIT TEPELENË	7	30494
2	NJËSIA ADM. QËNDËR	4	21262
3	NJESIA ADM. KURVELESH	2	10456
4	NJESIA ADM. LOPËS		-----
	TOTALI		62212

Konceptoi: Administratori Shoqëror: Armand Sala, Paola Demiri, Rovena Mullara, Festime Elezi

SISTEMI I PIKEZIMIT PER PROGRAMIN E FONDIT TE KUSHTEZUAR MBI PROGRAMIN E BLOK NDIHMES EKONOMIKE
DERI NE 6% OSE ME FONDE TE BUXHETIT VENDOR

FAMILJET E MUJIT **SHKURT** QE NUK KAM MAR PIKET E PA MJAFUESHME NGA SISTEMI I PIKEZIMIT **2025**

FAMILJET E MUJIT SHKURT QE NUK KAM MAR PIKET E PA MJAFOESHME NGA SISTEMI TË KREZIT 2008														
	Emri, Atesia, Mbiemri	Perberja familjare (nr I frymeve)	1		2		3	4	5	6	7	8	9	10
			vleresim social ekonomik familjes		statusi civil familjar		mosh a e femij eve							
			rurale /urbane	pasuri e paluajtshme(shtepi/ toke bujq)	ive/divorcuar/vecuar	k/familjar ose familjar PAK								
							mbi/ nen 18 vjec	Nr pikve sipas antarve	pune kerkues	Te ardhurat mbi /nen 8000 leke	kushtet e jeteses	permbledhje e pikezimit	TOTALI	Shuma e perfituit
1	ILIR HAJDER DEHARI	2	5	5	10	0	10	4	5	10	10	59		3703
2	JULIANA XHEVDET RACA	3	5	5	10	0	10	6	5	10	10	61		5228
3	MARINELA QENDRIM CUNA	3	5	5	10	0	10	6	5	10	10	61		4356
4	MERZELINDA LULEZIM SULAJ	2	5	5	10	0	10	4	5	10	10	59		3267
5	MIRELA MUHAMETMEMAJ	3	5	5	10	0	10	6	5	10	10	61		4356
6	MONIKA SAFET BETA	3	5	5	10	0	10	6	5	10	10	61		4356
7	XHEVAIR QAZIM META	3	5	5	10	0	10	6	5	10	10	61		5228
														30494

NJESIA ADMINISTRATIVE LOPS

0

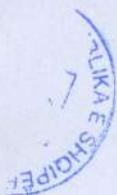
NJESIA ADMINISTRATIVE QENDER

1	FERDINAND XHEMIL VARFI	3	5	5	10	0	10	6	5	10	10	61		4771
2	HISMET SADIK ZIA	5	5	5	10	0	10	10	5	10	10	65		6949
3	XHEVAIR BAKIR MUCAJ	3	5	5	10	0	10	6	5	10	10	61		4771
4	YLLI TASIM RUKA	3	5	5	10	0	10	6	5	10	10	61		4771
														21262

NJESIA ADMINISTRATIVE KURVELESH

1	DRAGUA RIZO MEMA	4	5	5	10	0	10	8	5	10	10	63		6753
2	KASTRIOT SELMAN HITAJ	2	5	5	10	0	10	4	5	10	10	59		3703
														10456

TE ARDHURAT



0

MBI 800/5 PIKE

NEN 800/10 PIKE

PIKEZIMI

GJENDJA FAMILJARE

ME FEMIJE NEN 18 VJEC 10 PIKE
ME FEMIJE MBI 18 VJEC 5 PIKE
IVE/DIVORCUAR/VECUAR 10 PIKE
PAK K/FAMILJAR 10 PIKE
PAK FAMILJAR 5 PIKE
cdo antar familje 2 pike

VLERESIMI SOCIAL EKONOMIK

FAMIJE RURALE 5 PIKE
FAMILJE URBANE 5 PIKE
ME PASURI PALUAJTSHME 5 PIKE
PA PASURI PALUAJTSHME 10 PIKE

ADMINISTRATOR SHOQEROR ARMAND SALA FESTIME ELEZI ROVENA MULLARA PAOLA DEMIRI