



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
BASHKIA TEPELENË
SEKTORI NE&PAK
RELACION

PËR DHENIEN E NDIHMËS EKONOMIKE PËR PERDORIMIN E FONDIT TË BASHKISË PËR FAMILJET QË DO TE TRAJTOHEN ME NDIHMË EKONOMIKE PËR MUAJIN SHKURT 2024.

Në mbështetje të ligjit nr 139/2015 « Për Vetëqeverisjen Vendore », neni 21 të ligjit 57/2019, “Për asistencën sociale në Republikën e Shqipërisë”, VKM nr. 597, datë 04.09.2019, « Për percaktimin e procedurave, dokumentacionit dhe masës mujore të përfitimit të ndihmës ekonomike dhe përdorimit të fondit shtesë mbi fondin e kushtëzuar për ndihmën ekonomike » VKB nr. 88.datë 30.11.2023 “Për miratimin e buxhetit për vitin 2024”, VKB nr.3, datë.31.01.2023 « Për miratimin e kritereve procedurave, dokumentacionit dhe sistemit të pikëzimit për përdorimin e fondit të kushtëzuar mbi programin e bllok ndihmës ekonomike deri 6% ose me fondet e buxhetit vendor »

Spektori i ndihmës ekonomike nga verifikimet e kryera në terren në familjet në nevojë i propozon Këshillit të Bashkisë pe sa vijon më poshtë :

Nga problematikat e hasura nga aplikantët për ndihmën ekonomike ne zyrat tona dhe nga verifikimet e kryera ne terren vrejme, se sistemi i pikëzimit nuk shpall fitues familje në nevojë Vajzat Nëna, Gra krye familjare (të divorcuara) me një ose me shumë femije. Kryefamiljar ose familje në moshë mbi 50 vjec (që kanë problem me shëndetin dhe të paaft për punë). Kryefamiljar të penalizuar nga sistemi pikëzimit se një ose me shumë antar janë të larguar jashtë shtetit. Kryefamiljar (të braktisur), familje në nevojë që penalizohen nga zyra e punës kur një anëtar del I paregjistruar.

Aplikantët të dorëzojnë pranë zyrës së ndihmës ekonomike këto dokumenta :

1. Kartë identiteti
2. Certifikat familjare
3. Vërtetim nga kadastra
4. Vërtetim nga zyra e punës

Propozojme si administrator shoqëror që këto familje të meren në kosidertat dhe të trajtohen me ndihmë ekonomike nga ana e Bashkisë Tepelenë.

1. Të trajtohen me ndihmë ekonomike 58 familje me fond 147.000 lekë.

Sipas tabelës bashkëlidhur.

Kryefamiljare 21 familje,

Kryefamiljar të penalizuar 30 familje, të paaftë për punë të braktisur 7 familje

Konceptoi: Specialist - Armand Sala, Rovena-Mullara, Paola Demiri, Festime Elezi



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
BASHKIA TEPELENË
KËSHILLI BASHKIAK

Nr. 516/2 prot.

Tepelenë, më 25.03.2024

P / V E N D I M

Nr. , datë .03.2024

PËR DHËNIEN E NDIHMËS EKONOMIKE PËR PERDORIMIN E FONDIT TË BASHKISË PËR FAMILJET QE DO TE TRAJTOHEN ME NDIHMË EKONOMIKE PËR MUAJIN SHKURT 2024

Në mbështetje të ligjit nr 139/2015, « Për Vetëqeverisjen Vendore », neni 21 të ligjit 57/2019, « Për asistencën sociale në Republikën e Shqipërisë », dhe VKM nr 597, datë 04.09.2019, « Për përcaktimin e procedurave, dokumentacionit dhe masës mujore të përfitimit të ndihmës ekonomike dhe përdorimit të fondit shtesë mbi fondin e kushtëzuar për ndihmën ekonomike », VKB nr. 88. datë 30.11.2023, « Për miratimin e buxhetit për vitin 2024 » , VKB nr. 3. datë. 31.01.2024 « Për miratimin e kriterëve procedurave, dokumentacionit dhe sistemit të pikëzimit për përdorimin e fondit të kushtëzuar mbi programin e bllok ndihmës ekonomike deri 6% ose me fondet e buxhetit vendor », Këshilli i Bashkisë,

VENDOSI :

1. Të trajtojë me ndihmë ekonomike 58 familje me fond 147.000 lekë. Bashkëlidhur tabela.
2. Për zbatimin e këtij vendimi ngarkohet Drejtoria Ekonomike & Menaxhimit Financiar, Drejtoria e Arsimit Sportit dhe Kujdesit Shoqëror, Sektori i Ndihmës Ekonomike dhe PAK, Njësitë Administrative të Bashkisë Tepelenë.
3. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë.

JURISTI

JULINDA KARTERI

KRYETARI I KËSHILLIT

ARBEN GUMENI

BASHKIA TEPELENE

LISTE PAGESA E NDIHMES EKONOMIKE FONDE BASHKISE

SHKURT 2024 F BASHKIS

Nr	Emri e Mbledhjes				SHUMA GJITHSEJ	Nr.kartes ID	firme
1	ARTUR MAMUT ALIAJ	2000			2000	H10711015Q	
2	SABRI NUHARREM CUNA	2000			2000	G20214013A	
3	MARJOLA ILIJAS GOXHARI	4000			4000	I35601060R	
4	SIMJON SHKELQIM CUNA	3000			3000	J70915039E	
5	MIKEL NOVBUZ MECO	3000			3000	J20517033S	
6	MYZAFER LICO LICAJ	3000			3000	G60101027V	
7	KOSTANOVA AGIM BEJKO	2000			2000	J51244029V	
8	KUJTIM VELIKO HAMZAI	2000			2000	G20512115V	
9	MECO MITAT HYSNAGARAJ	3000			3000	G2091017M	
10	RUDIN VANGJEL CUNAJ	3000			3000	H30304134G	
11	PETRIT DAJLAN KARAFILI	2000			2000	F70316166U	
12	SHPETIM MUSA MUSARA	3000			3000	G00209011D	
13	JETMIRA ASLLAN HALILAJ	3000			3000	I45912023J	
14	KASTRIOT XHEVAT VARFA	3000			3000	G40626073B	
15	SHPRESA SHAQO KASA	5000			5000	F96025026G	
16	FEJZO SABRI BEJOMALA	2000			2000	F90912013R	
17	DRITA HASAN DERSHVI	2000			2000	G55222023O	
18	AURORA BARJAM AJDINI	3000			3000	I85211033R	
19	ALKETA SHEFIT KALEMI	2000			2000	H15520059K	
20	BAJAME ALI RUSMAILI	3000			3000	G85715166J	
21	SKENDER BANUSH BEGA	3000			3000	H00309096L	
22	BUJAR DILAVER ABEDINI	2000			2000	H40508027V	
23	ILIR HAJDAR DEHARI	2000			2000	H60425022T	
24	GJYLO MYFYT MERJO	2000			2000	G40616138V	
25	AGIM TAFIL CELA	2000			2000	G20704130H	
	SHUMA	66000			66000		

ADMINISTRATORI SHOQEROR

Armand Sala



NJESIA QENDER

LISTE PAGESA E NDIHMES EKONOMIKE

SHKURT 2024 F BASHKIS

Nr	Emri Atesia Mbiemri				SHUMA GJITHSEJ	Nr.kartes ID	firme
1	HISMET SADIK ZIA	3000			3000	I30610031Q	
2	AGIM MUHAMET MUCOPATA	2000			2000	F60518021A	
3	FLAMUR BALIL GJYRDEDI	2000			2000	H31101015V	
4	ILIR FEJZO GERBI	3000			3000	H80321021N	
5	ILIR HYSNI BODECI	2000			2000	H10402044V	
6	BLERTA ISMET GJOKTHOMI	2000			2000	H15415047F	
7	TATJANE PAJTIM HOXHA	2000			2000	G55528227F	
8	PERPARIM QANI AHMETI	2000			2000	G01217116W	
9	DIAMANTA RAMIS BALLIA	2000			2000	H85903017P	
10	SADIK MUSTAFA VARFI	4000			4000	G01228146H	
11	BUJAR MUHAMET BRAHA	2000			2000	H40820026N	
12	NEXHMIJE HODO XHEBRA	2000			2000	G25221012O	
13	AHMETISLAM BEQIRI	2000			2000	F90916013O	
14	VALDET LUTO SINORUKA	3000			3000	H20801038I	
15	PELLAGJI ILMI KUCA	2000			2000	F15204120Q	
16	ADRIANA RASHO SALA	2000			2000	G65823019K	
17	JULIANA ILIRJAN IMERA	3000			3000	J75724026W	
18	ARBEN BELUL GROSHI	2000			2000	H51031013Q	
19	DANILO EGZANT MURATA	3000			3000	J20924029O	
20	KLEOPARTA VIRION HAXHIA	2000			2000	J45105023U	
21	FATMIR DAUT BAZE	2000			2000	G10507037T	
22	VEZIKO SEIT BEJKO	2000			2000	I30920186B	
23	SABAJETE MUSA MALKA	2000			2000	G75821064T	
24	ZOTO IMER CANI	2000			2000	F51025081R	
25	KLODIAN MYFTAR BALLIA	2000			2000	I00312036I	
26	JETNOR SAKO BRAHA	3000			3000	H60718028S	
	SHUMA	60000			60000		

**ADMINISTRATOR SHOQEROR
ROVENA MULLARA**

NJESIA KURVELESH

LISTE PAGESA E NDIHMES EKONOMIKE

SHKURT 2024 F BASHKIS

Nr	Emri e Mbiemri				SHUMA GJITHSEJ	Nr.kartes ID	
1	BANUSH GUXH META	3000			3000		
2	DASHO LAB KUCA	3000			3000		
3	ALFRED ABEDIN LENA	3000			3000		
4	XHEVAIR BORO GUGA	3000			3000		
5					0		
6					0		
7					0		
8					0		
9					0		
10					0		
11					0		
12					0		
	SHUMA	12000	0	0	12000		

ADMINISTRATOR SHOQEROR
PAOLA DEMIRI



NJESIA LOPES

LISTE PAGESA E NDIHMES EKONOMIKE

SHKURT 2024 F. BASHKI

Nr	EMËR ATËSI MBIEMËR	PAGESA			SHUMA GJITHSEJ	Nr.kartes ID	firme
1	MATJOLA MATJAN ZERAJ	3000			3000	J96113026W	
2	FATJON MYRTEZAN SHAMETI	3000			3000	I10411028Q	
3	AXHEM HALIL HASANI	3000			3000	F70515052P	
					0		
5					0		
6					0		
7					0		
8					0		
9					0		
10					0		
11					0		
12					0		
13					0		
	SHUMA	9000	0	0	9000		

ADMINISTRATOR SHOQEROR

FESTIME ELEZI



Nr. 516
12.03.2024



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
BASHIKA TEPELENE
KESHILLI BASHKIAK

Nr. 516 Prot

Tepelene me 12.03. 2024

P/V E N D I M

Nr. ____ Datë. ____ 2024

PER

**MIRATIMIN E PARASHIKIMEVE AFATMESME TE TE ARDHURAVE
DHE TAVANET PERGATITORE TE PBA 2025-2027**

Keshilli i Bashkise Tepelene ne mbledhjen e dates ____ 2024, pasi mori ne shqyrtim materialin e paraqitur nga Kryetari i Bashkise « Per miratimin e parashikimeve aftamesme te te Ardhurave dhe Tavanet pergatitore te PBA 2025-2027 ne mbeshtetje te

- Neneve 4 dhe 24 të ligjit nr. 9936, datë 26.06.2008 “Për menaxhimin e sistemit buxhetor në Republikën e Shqipërisë” i ndryshuar
- Nenit 35, të Ligjit nr. 68, datë 27.04.2017 “Për financat e vetëqeverisjes vendore”
- Nenit 8, pika 8(b), dhe Nenit 27 të Ligji Nr. 10296/2010, datë 08.07.2010 “Për Menaxhimin Financiar dhe Kontrollin”,
- Udhëzimit nr. 23, datë 30.07.2018 të Ministrit të Financave dhe Ekonomisë “Për procedurat standarte të programit buxhetor afatmesëm të njësive të vetëqeverisjes vendore”
- Udhëzimit Nr. 3 datë 28,02,2024 të Ministrit të Financave dhe të Ekonomisë “Për Përgatitjen e Programit Buxhetor Afatmesëm Vendor 2025-2027

V E N D O S I :

1 Te miratoj numrin maksimal te punonjesve per periudhen afatmesme 2025-2025

Nr	Emertimi	2025	2026	2027
1	Nr punonjesve	240	240	240
2	Nr punonjesve kontrate	15	15	15

2. Te miratoje parashikimet afatmesme te te Ardhurave **2025-2027**

000/ leke

Nr	Emertimi I te ardhurave	2024	2025	2026	2027
1	Te ardhura te trasheguara	2,000	2,000	2,000	2,000
2	Te ardhurat e veta	63,000	63,000	65,000	67,000
3	Transferta e pakushtezuar	114,721	119,883	125,278	130,915
4	Transferta sektoriale	119,418	128,064	128,064	128,064
	TOTALI I BUXHETIT	299,139	312,947	320,342	327,979

3. Te miratoje tavanet pergatitore te shpeznimet ne nivel programi periudha afatmesme **2025-2027**

000/ leke

Nr	EMERTIMI I PROGRAMIT	Programi Buxhetor	2024	2025	2026	2027
1	Planifikimi Menaxhimi dhe Administrimi	O1110	83,028	86,307	88,437	95,558
2	Fond Rezerve	O4910	3,500	3,500	5,000	5,000
3	Fond Kontigjence	O4940	3,000	3,500	5,000	5,000
4	Kujdesi social për femijet (Çerdhe)	10140	7,606	7,582	7,582	7,582
5	Sherbime publike vendore	O6260	29,494	36,177	36,260	36,260
6	Menaxhimi I mbetjeve	O5100	35,396	18,697	20,197	20,197
7	Trashëgimia kulturore, eventet artistike dhe kulturore	O8220	12,073	10,235	10,235	10,235
8	Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor	O9120	53,305	62,392	64,176	62,176
9	Arsimi i mesëm i përgjithshëm	O9230	13,118	14,553	14,553	14,553
10	Administrimi i pyjeve dhe kullotave	O4260	10,458	15,054	13,625	13,625
11	Menaxhimi i Infrastruktues së ujitjes dhe kullimit	O4240	3,205	3,602	3,602	3,602
12	Mbrojtja nga zjarri dhe mbrojtja civile	O3280	17,428	14,889	18,077	18,077
13	Rrjeti rrugor rural	O4520	15,562	24,459	21,098	23,618
14	Mbrojtja civile	O3280	11,966	12,000	12,500	12,500
	SHUMA		299,139	312,947	320,342	327,979

4. Ngarkohet Drejtoria e Zhvillimit Ekonomik dhe Menaxhimit Financiar per zbatimin e ketij vendimi.

5. Ky vendim hyne ne fuqi sipas percaktimeve te nenit 55,pika 6 e ligjit nr 139/2015 « Per veteqeverisjen vendore ‘ te ndryshuar dhe pas konfirmimit ligjor nga Institucioni i Prefektit te Qarkut Gjirokaster .

Dr. Juridike

Julinda Karteri

Dr. Finances

Spiro Kora

Kryetari

Arben Gumeni

DREJTORIA E ZHVILLIMIT EKONOMIK & MENAXHIMIT FINANCIAR

Relacioni

Përgatitjes së parshikimeve afatmesme të të Ardhurave dhe tavanëve përgatitore të PBA 2025-2027

Te nderuarr Keshilltare !

Ne mbështetje të

- Neneve 4 dhe 24 të ligjit nr. 9936, datë 26.06.2008 “Për menaxhimin e sistemit buxhetor në Republikën e Shqipërisë” i ndryshuar
- Nenit 35, të Ligjit nr. 68, datë 27.04.2017 “Për financat e vetëqeverisjes vendore”
- Nenit 8, pika 8(b), dhe Nenit 27 të Ligji Nr. 10296/2010, datë 08.07.2010 “Për Menaxhimin Financiar dhe Kontrollin”,
- Udhëzimit nr. 23, datë 30.07.2018 të Ministrit të Financave dhe Ekonomisë “Për procedurat standarte të programit buxhetor afatmesëm të njësisë të vetëqeverisjes vendore”
- Udhëzimit Nr. _3_ datë 28.02.2024 ,të Ministrit të Financave dhe të Ekonomisë “Për Përgatitjen e Programit Buxhetor Afatmesëm Vendor 2025-2027

Bazuar në vlerësimet dhe parashikimet afatmesme të perditësura të të ardhurave dhe tërnsfertave nga Buxheti i Shtetit po ju paraqesim për miratim programin buxhetor afatmesëm 2025-2027 Ky raport i vlerësimeve dhe parashikimeve afatmesme të të ardhurave dhe shpenzimeve përmban të dhëna për dy vitet para vitit buxhetor, vitit buxhetor dhe tre vitet e radhshme buxhetore,

Në këtë raport përfshihen

- a) metodologjia e përdorur për parashikimin
- b) analiza e efekteve të politikave të reja fiskale me ndryshimin të atyre ekzistuese dhe
- c) analiza e risqeve dhe masave për përballimin e tyre

Pasqyra Nr 1

. Te miratoje parashikimet afatmesme te te Ardhurave 2025-2027

Nr	Emertimi I te ardhurave	2024	2025	2026	2027
1	Te ardhura te trasheguara	2,000	2,000	2,000	2,000
2	Te ardhurat e veta	63,000	63,000	65,000	67,000
3	Transferta e pakushtezuar	114,721	119,883	125,278	130,915
4	Transferta sektoriale	119,418	128,064	128,064	128,064
	TOTALI I BUXHETIT	299,139	312,947	320,342	327,979

Listë e programeve të shpenzimeve që përdorin Bashkia Tepelene dhe përshkrimet e tyre.

Nr.	Emri i Programit/Produktit	Përshkrimi i Produktit
1	Planifikimi, Menaxhimi dhe Administrimi (01110)	
	Shërbimi i Stafit të Administrim & Menaxhim	Këtu përfshihen shërbimet e dhëna nga Kryetari, Nënkryetarët, kabineti, sekretari i përgjithshëm, drejtuesit dhe specialistët e lidhur me funksionet mbështetëse të NJVQV si Burimet Njerëzore, Financa, IT, Juridike, Prokurime, Auditi, etj. (përfshirë QKR, QKB, NJA, kryepleqtë). Pagesa e Pagave dhe sigurime apo honorare për stafin.
	Akte te miratuara nga Këshilli Bashkiak	Shërbime të ofruara nga Këshilli Bashkiak dhe stafi i tij kundrejt administratës dhe komunitetit. Pagesa e honorareve për anëtarët e KB dhe shpenzimeve të tjera për funksionimin e KB.
	Mirëmbajtja e Infrastrukturës dhe Funksionimi i Aparatit të Bashkisë	Funksionimi dhe mirembajtja e Infrastruktures fizike te bashkise përmes sigurimit të shpenzimeve korente apo kapitale për ujë, energji elektrike, internet, telefon, mirëmbajtje, kancelari, karburant dhe mirëmbajtje për mjetet e transportit, pajisje apo furnitura të tjera IT, etj.
	Përbushja e Detyrimeve Gjyqësore	Ndjekja e çështjeve gjyqësore dhe shlyerja e detyrimeve financiare që rrjedhin nga vendimet gjyqësore.
	Nëpunës të trajnuar	Zhvillimi i burimeve njerëzore përmes trajnimeve apo programeve kualifikuese të zhvilluara nga vetë NJVQV apo palë të treta (p.sh. ASPA, projekte të ndryshme, etj.) Këtu do të përfshihen të gjitha

		shpenzimet që kanë të bëjnë me trajnimet, si p.sh. materialet, qera ambjente trajnimi, pagesa për trajnuesit, shpenzime transporti, akomodimi, dieta, etj.
	Subjekte tregtare të Inspektuara	Këtu përfshihen të gjitha aktivitetet dhe shpenzimet e lidhura me Drejtorinë e të Ardhurave (apo Taksave Vendore), duke filluar nga kostot e personelit; shpenzime korente apo kapitale për funksionimin (utilitare, karburant, kancelari, etj.) apo mirëmbajtje (automjetesh apo infrastrukture tjetër fizike); shpenzimet për dieta, transport, etj.; shpenzime për promovime apo fushata sensibilizuese; shpenzimet për barrën siguruese dhe hipotekore, urdhra bllokimi, pagesa për RBS nga Drejtoria e Taksave dhe Tarifave Vendore, etj.
	Transparenca publike	Shërbime dhe kostot përkatëse të printimit (flesa, broshura, m baner, city light, kartolina, albume), prodhim spoti promovues, mbështetje për hostimin, zhvillimin dhe mirëmbajtjen e ëbsite, promovimi i aktiviteteve në rrjetet sociale, etj.
2	Mbrojtja nga zjarri dhe mbrojtja civile (03280)	
	Shërbime të mbrojtjes civile	Ky produkt do të përfshijë aktivitetet dhe kostot përkatëse (paga, sigurime, etj.) të personelit të angazhuar në fushën e mbrojtjes civile.
	Raste të menaxhuara të zjarrit dhe shpëtimit	Ky produkt ka të bëjë me krijimin e gadishmërisë së duhur njerëzore, mjete dhe materiale për t'ju përgjigjur në kohë rasteve të zjarrit dhe shpëtimit në objekte banimi, pyje dhe kullota, aksidente në rrugë, etj. Këtu do të përfshihen njëkohësisht edhe aktivitetet dhe kostot përkatëse në lidhje me marrjen e masave parandaluese të zjarrit apo aksidenteve, përfshirë mjete apo materiale të nevojshme si dhe fushata të ndryshme sensibilizuese.
	Punonjës zjarrfikës të trajnuar	Zhvillimi i stafit në lidhje me proceset e trajtimit të rasteve të zjarrit dhe shpëtimit përmes trajnimeve apo programeve kualifikuese të zhvilluara nga vetë njësia apo palë të treta (p.sh. MB, projekte të ndryshme, etj.) Këtu do të përfshihen të gjitha shpenzimet që kanë të bëjnë me trajnimet, si p.sh. materialet, qera ambjente trajnimi, pagesa për trajnuesit, shpenzime transporti, akomodimi, dieta, etj.
	Familje të dëmshpërblyera për dëme nga fatkeqësitë natyrore	Shpenzimet e parashikuara në buxhetin e njësive të vetëqeverisjes vendore për dëmshpërblimin e familjeve të cilat preken nga fatkeqësitë e ndryshme natyrore.

	Familje të dëmshpërblyera për dëme nga zjarri	Shpenzimet nga buxheti i njësisë të vetëqeverisjes vendore për shpërblimin e familjeve të dëmtuara nga zjarri sipas legjislacionit për mbrojtjen civile
3	Menaxhimi i infrastrukturës së ujitjes dhe kullimit (04240)	
	Mirëmbajtja rutinë e kanaleve ujitëse dhe kanale kulluese	Mirëmbajtja rutinë e XX Km lineare kanale ujitës dhe YY Km lineare kanale kulluese nëpërmjet pastrimit, sistemimeve, mirëmbajtjeve, meremetimeve apo zëvendësimit të torbinove, etj. Këtu përfshihen shpenzime e personelit për ofrimin rutinë të shërbimit të menaxhimit të ujitjes dhe kullimit si energji elektrike, kancelari, mjete dhe pajisje, materiale ndërtimi, etj.
4	Administrimi i pyjeve dhe kullotave	
	Shërbimi i Stafit të menaxhimit të fondit Pyjor dhe Kullosor	Shërbimi dhe pagesa e pagave dhe sigurimeve për sektorin e monitorimit dhe mbrojtjes së tokës dhe pyjeve.
	Inspektim dhe kontroll i sipërfaqes pyjore/kullosore	Ky produkt përfshin aktivitetet e inspektimit të të gjitha hapësirave kullosore dhe pyjore për prerje të paligjshme të lëndës drusore duke marrë parasysh hapësirat e shfrytëzuara dhe ato të pashfrytëzueshme, si edhe kostove të nevojshme të lidhura me funksionimin e këtij shërbimi.
	Sipërfaqe kullotë e pastruar në NJA	Pastrimi dhe sistemimi i sipërfaqeve të kullotave për t'i bërë ato të gatshme për shfrytëzim.
	Sipërfaqe kullotë e rehabilituar	Investime dhe rehabilitime të sipërfaqeve të kullotave malore dhe fushore; pastrimi dhe sistemimi i baseneve të ujit; etj.
	Sipërfaqe pyjore e rehabilituar	Ripyllëzimi i sipërfaqeve të djegura dhe sipërfaqeve të përdorura duke investuar në pyje me standartin 1667 fidanë/ha sipas skemës 3m x 2m; sistemime malore me gabiona dhe mure guri; etj.
5	Rrjeti rrugor rural (04520)	
	Shërbimi i stafit të mirëmbajtjes Rrjetit Rrugor Rural	Shërbimi dhe pagesa e pagave dhe sigurimeve për sektorin e Rrugëve Rurale
	Rrjet Rrugor Rural i mirëmbajtur	Mirëmbajtje rutinë dhe periodike e XX Km infrastrukturës rrugore rurale. Monitorimi, mbikëqyrja dhe vlerësimi i gjendjes së infrastrukturës rrugore; Hartimi i planeve dhe i procedurave të prokurimit për ndërhyrje në mirëmbajtjen e rrugëve; sigurimi i mjeteve dhe bazës materiale për pastrim kanali, mbushjes së gropave me cakull, beton ose asfalt; etj.

	Rrjet Rrugor Rural i rehabilituar	Rehabilitimi i infrastrukturës rrugore rurale dhe lidhja e rrugëve dytësore me ato kryesore dhe nacionale. Monitorimi, mbikëqyrja dhe vlerësimi i gjendjes së infrastrukturës rrugore; Hartimi i planeve, procedurave të prokurimit dhe zbatimi i ndërhyrjeve në rehabilitimin e rrugëve përmes zëvendësimit të shtresave të asfaltit, shtrimi i shtresave shtesë, pajisja e infrastrukturës rrugore rurale me sinjalistikë horizontale dhe vertikale, etj.
6	Menaxhimi i mbetjeve (05100)	
	Shërbimi i stafit të menaxhimit të mbetjeve dhe pastrimit	Shërbimi dhe pagesa e pagave dhe sigurimeve për sektorin e Pastrimit të qytetit, NJA; mbledhjen, transportimin dhe depozitimin e mbetjeve.
	Mbledhje dhe transportim i mbetjeve nga zonat urbane	Mbetje të ngurta të mbledhura dhe të transportuara nga zonat urbane drejt vend-depozitimeve në një vit. Këtu përfshihen aktivitetet dhe shpenzimet e blerjes së karburantit për drejtimin e operacioneve të mbledhjes dhe transportimit të mbeturinave një herë në ditë për një distancë mesatare prej XX km në ditë; blerjen, mirëmbajtjen dhe dizifektimin e kontenierëve të mbetjeve; mirëmbajtjen apo ripërtëritjen e mjeteve dhe pajisjeve të transportit apo grumbullimit; etj.
	Depozitimi dhe trajtimi i mbetjeve	Mbetje të ngurta nga zonat urbane dhe rurale të depozituara dhe trajtuara në landfill-e nga vetë bashkia apo nga një subjekt i kontraktuar (kundrejt tarifës së depozitimit). Këtu përfshihen të gjitha aktivitetet dhe shpenzimet përkatëse të trajtimit të mbetjeve në vend-depozitim.
	Mbledhje dhe transportim i mbetjeve nga zonat rurale	Mbetje të ngurta të mbledhura dhe të transportuara nga zonat rurale drejt vend-depozitimeve në një vit. Këtu përfshihen aktivitetet dhe shpenzimet e blerjes së karburantit për drejtimin e operacioneve të mbledhjes dhe transportimit të mbeturinave dy herë në javë për një distancë mesatare prej YY km në ditë; blerjen, mirëmbajtjen dhe dizifektimin e kontenierëve të mbetjeve; mirëmbajtjen apo ripërtëritjen e mjeteve dhe pajisjeve të transportit apo grumbullimit; etj.
	Pastrimi i rrugëve dhe parqeve	Kjo është sipërfaqja e rrugëve urbane që fshihet/lahet çdo ditë gjatë gjithë vitit. Këtu përfshihen edhe shpenzimet për kriposjen e rrugëve apo pastrimin e tyre nga dëbora gjatë muajve të dimrit.
	Subjekte të inspektuara	Ky produkt përfshin aktivitetet dhe kostot që lidhen me inspektimin dhe kontrollin e vazhdueshëm të subjekteve apo aktiviteteve me

		qëllim mbrojtjen e mjedisit. Këtu do të përfshihen si shpenzimet e personelit, ashtu edhe ato të operimit të shërbimit.
	Promovimi i mbrojtjes së mjedisit	Realizimi i aktiviteteve të ndryshme për sensibilizimin apo impakt të drejtpërdrejtë në mbrojtjen e mjedisit.
7	Shërbimet Publike Vendore (06260)	
	Shërbimi i stafit të ndërmarrjeve publike të gjelbërimit, varrezave	Shërbimi dhe pagesa e pagave dhe sigurimeve shoqërore për sektorët e mirëmbajtjes, gjelbërimit, menaxhimit të varrezave, dekorit të qytetit.
	Mirëmbajtja e sipërfaqes së varrezave	Sipërfaqe ekzistuese e varrezave të qytetit të mirëmbajtura. Mirëmbajtja dhe sistemimi i parcelave të varrezave, rrugëve dhe trotuarëve ndarës; prokurimi i fidanëve; sistemimi i zonave të gjelberta; etj.
	Rruge urbane e mirëmbajtur dhe rehabilituar	Rruge urbane e mirëmbajtur në qytetet e NJVQV duke bërë kontrolle dhe ndërhyrje periodike për mbushjen e gropave, rregullimin e sinjalistikës; etj.
	Sipërfaqe e gjelbër e mirëmbajtur dhe rehabilituar	Mbjellje, shërbim, dhe mirëmbajtja e pemëve dekorative dhe shkurre me gjelbërime të përhershme, shërbim bari i kultivuar, natyral, tapet bari, uje, punim rrënjësh, pleherim, spërkatje me pesticide. Kryerja e kontrolleve të rregullta të mirëmbajtjes për dy makineri (2 prerëse bari)
	Trotuare të mirëmbajtur dhe rehabilituar	Sipërfaqe trotuaresh e mirëmbajtur në qytetet e NJVQV duke bërë kontrolle dhe ndërhyrje periodike për mbushjen e gropave, zëvendësimi i pllakave dhe bordurave, rregullimin e sinjalistikës; rregullimin e stolave; etj.
	Objekte publike të mirëmbajtura	Mirëmbajtja rutinë dhe periodike e objekteve të ndryshme administrative në pronësi të bashkisë, si psh. lapidare, shatërvane, etj.
	Shërbimi i stafit të mirëmbajtjes së Ndricimit Publik	Shërbimi dhe pagesa e pagave dhe sigurimeve për stafin që merret me Ndricimin Publik
	Rrjeti i ndricimit rrugor publik urban i mirëmbajtur	Rrjeti aktual i ndricimit i mirëmbajtur dhe funksional në zonat qytet të NJVQV; blerja e furnizimit me energji; prokurimi i 1000 llambave të ndricimit LED për zëvendësimin e llambave me ndricim të ngrohtë, 55 shtyllave të ndricimit, 10 km kabllo elektrik; etj.

	Rrjeti i ndricimit rrugor publik rural i mirëmbajtur	Rrjeti aktual i ndriçimit i mirëmbajtur dhe funksional në zonat rurale të NJVQV; blerja e furnizimit me energji; prokurimi i 100 llambave të ndriçimit, 5 shtyllave të ndriçimit, 1 km kabllo elektrik; etj.
8	Furnizimi me Uje dhe Kanalizime (06370)	
9	Trashëgimia kulturore, monumentet, muzetë dhe bibliotekat (08220)	
	Shërbimet e stafit të trashëgimisë Kulturore, muzeve, bibliotekave	Ky produkt do të përfshijë aktivitetet dhe kostot përkatëse (paga, sigurime, etj.) të personelit të angazhuar në stafin që mbulon objektet e trashëgimisë kulturore, muzetë dhe bibliotekat e njësive të vetëqeverisjes vendore.
	Objekte të trashëgimisë kulturore të mirëmbajtura	Njësitë e vetëqeverisjes vendore do të përfshijnë në këtë produkt shpenzimet që lidhen me mirëmbajtjen e objekteve të trashëgimisë kulturore brenda territorit të tyre.
	Promovimi i trashëgimisë kulturore	Shpenzimet për broshura, për pika informimi, shfaqje kulturore dhe artistike për promovimin e trashëgimisë kulturore apo forma të tjera për promovimin e trashëgimisë kulturore brenda territorit të njësive të vetëqeverisjes vendore.
	Funksionimi i Bibliotekës	Shpenzimet për mirëmbajtjen, funksionimin dhe shtimin e fondit të librave për përmirësimin e cilësisë së shërbimit që ofrojnë bibliotekat në territorin e njësive të vetëqeverisjes vendore.
	Shërbimet e stafit të Artit dhe Kulturës	Ky produkt do të përfshijë aktivitetet dhe kostot përkatëse (paga, sigurime, etj.) të personelit të angazhuar në stafin që merret me aktivitetet artistike dhe kulturore të njësive të vetëqeverisjes vendore.
	Objekte të veprimtarisë kulturore dhe artistike të mirëmbajtura dhe funksionale	Njësitë e vetëqeverisjes vendore planifikojnë shpenzime në këtë produkt për mirëmbajtjen dhe sigurimin e funksionimit të plotë të objekteve të veprimtarisë kulturore dhe artistike.
	Shfaqje teatri	Në këto shpenzime përfshihen shpenzimet për materialet e nevojshme të shfaqjeve të teatrit (kostume, skena, etj.), dieta, honorare apo transporti për realizimin e shfaqjeve jashtë territorit të NJVQV, etj. Këtu do të përfshihen gjithashtu shpenzimet e njësive të vetëqeverisjes vendore për të mbuluar kostot e mirëmbajtjes dhe funksionimit të teatrit publik në pronësi bashkise.
	Shfaqje kinemaje	Shpenzimet e njësive të vetëqeverisjes vendore për të mbuluar kostot e mirëmbajtjes dhe funksionimit të kinemave publike në

		pronësi bashkise. Në këto shpenzime përfshihen shpenzimet për materialet e nevojshme të funksionimit të kinemave të bashkisë, fondi për blerjen/marrjen me qera të filmave, etj.
10	Arsimi parashkollor përfshirë arsimin bazë (09120)	
	Shërbime mbështetëse të stafit të Arsimit Bazë	Ky produkt do të përfshijë aktivitetet dhe kostot përkatëse (paga, sigurime, etj.) të personelit të angazhuar në shërbimet mbështetëse të arsimit bazë, përfshirë atë parashkollor.
	Objekte të arsimit baze dhe parashkollor të mirëmbajtura dhe funksionale	Shpenzimet në buxhetin e njësive të vetëqeverisjes vendore të planifikuara për mbulimin e kostove të mirëmbajtjes dhe funksionimit të objekteve të arsimit bazë. Mirëmbajtja ka të bëjë me atë elektrike, hidrosanitare, klasat, dyer, dritare, lyerjet, etj. Këtu do të përfshihen gjithashtu edhe shpenzimet e funksionimit dhe ruajtjes (ujë, energji elektrike, ngrohje, dizifektim, sanitare, internet, kamerat e sigurisë, kancelari për sekretaritë, etj.)
	Fëmijë që ndjekin kopshtin	Shpenzimet që planifikojnë njësitë e vetëqeverisjes vendore për materiale të ndryshme didaktike që i shërbejnë fëmijëve të kopshteve. Këtu përfshihen shpenzimet për funksionimin e kopështeve (ujë, energji elektrike, ngrohje, shpenzimet e sigurisë), shpenzimet e mirëmbajtjes, kuzhinat e trajtimit ushqimor të fëmijëve, etj.
	Edukatorë të kualifikuar/trajnuar	Shpenzimet e njësive të vetëqeverisjes vendore për të mbuluar trajnimin apo kualifikimin e edukatorëve me qëllim rritjen e kapaciteteve. Në këtë produkt përfshihen të gjitha kostot për çdo edukator të trajnuar (shpenzime kursi trajnimi, dieta, transport, etj.)
	Fëmijë që frekuentojnë qendrat kulturore të fëmijëve	Shpenzimet për funksionimin e qendrave kulturore të fëmijëve në njësitë e vetëqeverisjes vendore ku përfshihen shpenzimet për mirëmbajtjen dhe funksionimin (materiale për kurset, ujë, energji elektrike, ngrohje, etj.) e këtyre qendrave, pagesat për ekspertët e jashtëm, zhvillimin e kurseve të ndryshme të baletit, kitarës, pikturës, etj.
	Objekte të arsimit bazë dhe parashkollor të rikonstruktura	Shpenzimet që planifikojnë njësitë e vetëqeverisjes vendore për rikonstruksionin e objekteve të arsimit parashkollor si pasojë e amortizimit.
11	Arsimi i mesëm i përgjithshëm(09230)	

	Sherbime Mbeshtesese të stafit të Arsimit të Mesëm të Përgjithshëm	Ky produkt do të përfshijë aktivitetet dhe kostot përkatëse (paga, sigurime, etj.) të personelit të angazhuar në shërbimet mbështetëse të arsimit të mesëm të përgjithshëm.
	Objekte të arsimit të mesëm të mirëmbajtura dhe funksionale	Shpenzimet në buxhetin e njësive të vetëqeverisjes vendore të planifikuara për mbulimin e kostove të mirëmbajtjes dhe funksionimit të objekteve të arsimit të mesëm të përgjithshëm. Mirëmbajtja ka të bëjë me atë elektrike, hidrosanitare, klasat, dyer, dritare, lyerjet, etj. Këtu do të përfshihen gjithashtu edhe shpenzimet e funksionimit dhe ruajtjes (ujë, energji elektrike, ngrohje, dizifektim, sanitare, internet, kamerat e sigurisë, kancelari për sekretaritë, etj.)
	Nxënës të akomoduar në konvikt	Shpenzimet që planifikojnë njësitë e njevetëqeverisjes vendore për konviketet e arsimit të mesëm duke ju referuar numrit të nxënësve në këto objekte. Këto shpenzime përfshin rinovimin e paisjeve, rregullimet e brendshme, shpenzimet utilitare, të sigurisë, mençat dhe ushqimin për fëmijët konviktorë, etj. Përfshirë këtu shpenzimet për nxënësit e komuniteti rom të akomoduar në konvikte.
	Nxënës të trajtuar me bursë	Shpenzimet për trajtimin e nxënësve të arsimit të mesëm të përgjithshëm me bursë sipas kriterëve të përcaktuara. Shpenzimet do të lidhen më numrin e nxënësve që do të jenë përfitues
	Konvikte të rikonstruktura	Shpenzimet e planifikuara për rikonstrukcionin e konvikteve të arsimit të mesëm të përgjithshëm nga njësitë e vetëqeverisjes vendore.
12	Përkujdesja Sociale (10430)	
	Shërbimi i stafit të Kujdesit për Fëmijët dhe Familjet	Ky produkt do të përfshijë aktivitetet dhe kostot përkatëse (paga, sigurime, etj.) të personelit të angazhuar në kujdesin social të familjeve dhe fëmijëve në nevojë.
	Fëmijë që përfitojnë nga shërbimi social	Shpenzimet buxhetore për mbulimin e fëmijëve që përfitojnë shërbimet të caktuara nga qendrat e shërbimit social apo shtëpitë e foshnjës në administrimin e njësive të vetëqeverisjes vendore. Referuar numrit të fëmijëve që përfitojnë shërbim pranë këtyre funksioneve do të përlogariten shpenzimet e planifikuara për realizimin e këtij produkti.
	Fëmijë që frekuentojnë çerdhet	Shpenzimet e njësive të vetëqeverisjes vendore që lidhen me fëmijët të cilët frekuentojnë çerdhet publike në administrimin e tyre. Kosto e këtij produkti do të jetë sa vlera e parashikuar e mbështetjes buxhetore për veprimtarinë operacionale, furnizimin

		me ujë, energji elektrike, ngrohje, shërbimet e sigurisë, trajtimi ushqimor, etj.
	Familje dhe individë në nevojë që përfitojnë nga skema e NE	Shpenzimet që planifikojnë njësitë e vetëqeverisjes vendore në buxhetin e tyre për mbështetjen e familjeve dhe individëve në nevojë që përfitojnë nga skemat e Ndihmës Ekonomike.
	Objekte të shërbimit të kujdesit social për familje dhe fëmijë të mirëmbajtura	Të gjitha shpenzimet që lidhen me mirëmbajtjen e godinave të njësive të vetëqeverisjes vendore të cilat janë në funksion të kujdesit social për familje dhe fëmijë.
	Shërbimi i Stafit të Kujdesit Social	Ky produkt do të përfshijë aktivitetet dhe kostot përkatëse (paga, sigurime, etj.) të personelit të angazhuar në fushën e kujdesit social për personat e sëmurë dhe me aftësi të kufizuara nën administrimin e njësive të vetëqeverisjes vendore.
	Persona që përfitojnë kujdesin social	Shpenzimet që lidhen me qendrat ditore të kujdesit social për personat e sëmurë dhe me aftësi të kufizuara. Të gjitha shpenzimet e mirëmbajtjes dhe kostot e tjera të funksionimit të këtyre qendrave përfshihen në këtë produkt. Përfshirë këtu treguesit e grave, të moshuarve dhe fëmijëve të asistuar me shërbim social.
	Individë AK që përfitojnë trajtim	Fondi e veta në dispozicion të njësive të vetëqeverisjes vendore për të mbështetur shërbimet ndaj individëve me aftësi të kufizuara. Shpenzimet lidhen me numrin e individëve që përfitojnë trajtim me fondin mbi aftësitë e kufizuara.

METODOLOGJIA E BUXHETIMIT NË BAZË PROGRAMI DHE PERFORMANCE PËR HARTIMIN E PBA Buxhetimi mbi bazë Programi dhe Performance

Buxhetimi mbi bazë Programi dhe Performance (BPP) tregon lidhjet midis burimeve publike (inputeve), produkteve dhe rezultateve të arritura .

Modeli bazë i BPP-së (modeli BURIME – PRODUKTE – REZULTATE) Për qëllime të planifikimit (strategjik), për çdo funksion të Bashkisë zhvillohet një program buxhetor për të cilin duhet të identifikohet qartë i gjithë zinxhiri, nga burimet e përdorura deri tek rezultati e arritura, për të siguruar një shkallë të lartë efiençe dhe efektiviteti të ndërhyrjes së Bashkisë dhe për të siguruar rezultatin më të mirë të mundshëm për objektivin e synuar kundrejt përdorimit sa më të ulët të mundshëm të burimeve (input-eve). Gjithashtu, për qëllime monitorimi dhe vlerësimi, do të analizohet i gjithë zinxhiri për të shqyrtuar burimet e përdorura për arritjen e objektivave të programit deri tek produktet dhe rezultatet e arritura.

REZULTATET (Objektivat e përmbushuara)

INPUTET (burimet e caktuara)

AKTIVITETET (masat e marra)

PRODUKTET (shërbimet e ofruara)

Rëndësia Efektiviteti Ekonomia Efikasiteti

Përkufizimi i elementëve kryesorë të modelit bazë të BPP-së (ELEMENTI SHPJEGIMI)

Burime (Inpute) Inputet janë burimet në dispozicion të qeverisë për të ndërmarrë aktivitete dhe për të zbatuar politika të ndryshme. Inputet mund të jenë pasuri fizike, si ndërtesa, pajisje, kontribute njerëzore, si dhe kontribute financiare (siç janë financimi i programit nga qeveria) për të financuar pagat, investimet dhe transfertat e nevojshme për politikën në fjalë. Aktiviteti Aktiviteti mund të përkufizohet si instrument i qeverisë për të arritur një produkt të caktuar. Shembull i një aktiviteti është kryerja e shërbimeve të kujdesit të specializuar shëndetësor. Produktet Produktet janë mallrat dhe shërbimet e prodhuara nga qeveria me qëllim arritjen e rezultateve dhe objektivave të përcaktuara. Shembuj të produkteve janë: inspektimeve të kryera, çështjeve penale të hetuara, nxënës që ndjekin sistemin arsimor, etj. Rezultatet Rezultatet janë efekti pozitiv ose negativ i produkteve mbi përfituesit e synuar. Rezultatet janë të natyrës së menjëhershme ose afatshkurtër. Rezultatet maten me tregues kyç të performancës. Shembuj të rezultateve janë: përqindja e fëmijëve të vaksinuar ndaj numrit të përgjithshëm të fëmijëve, zvogëlimi i kohës së udhëtimit për shkak të ndërtimit të një autostrade të re, etj. Impakti Impakti nënkupton rezultatin afatmesëm ose afatgjatë të një politike publike në shoqëri. Impaktet formulohen si ndryshime që shkaktohen mbi gjendjen e përgjithshme të mirëqenies në shoqëri, gjë të cilën aspirojnë të arrijnë qeveritë. Impakti matet me tregues kyç të performancës..

Efiçenca Efiçenca formulohet si marrëdhënia ndërmjet produkteve dhe inputeve.

Efektiviteti Efektiviteti është marrëdhënia midis rezultateve dhe produkteve

GMS i Bashkise mbeshtetur ne transferten e pakushtezuar dhe transfertave sektoriale te derguar nga Ministrai e Financave dhe Ekonomise, parashikim e te ardhurave ne periudhen afatmesem ,niveli i realizimit te buxhetit ne periudhat paraaardhese , mbajtjen e sherbimeve publike ne nivle optimal si dhe permbushja e te gjitha detyrimeve qe rrjedhin nga veprimtaria normale e Bashkise kemi te parashikuar te ardhurat e shpenzimet (tavanet pergatitore) te programit Buxhetor afatmesem 2025-2027 ne nivel programi

TAVANET PERGATITORE TE PBA 2025-2027

000/leke

Tavanet pergatitore sipas programeve buxhetore per periudhen afatmesme 2025-2027

Nr	EMERTIMI I PPROGRAMIT	Programi Buxhetor	2024	2025	2026	2027
1	Planifikimi Menaxhimi dhe Administrimi	O1110	83,028	86,307	88,437	95,558
2	Fond Rezerve	O4910	3,500	3,500	5,000	5,000
3	Fond Kontigjence	O4940	3,000	3,500	5,000	5,000
4	Kujdesi social për femijet (Çerdhe)	10140	7,606	7,582	7,582	7,582
5	Sherbime publike vendore	O6260	29,494	36,177	36,260	36,260
6	Menaxhimi I mbetjeve	O5100	35,396	18,697	20,197	20,197
7	Trashëgimia kulturore, eventet artistike dhe kulturore	O8220	12,073	10,235	10,235	10,235
8	Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor	O9120	53,305	62,392	64,176	62,177
9	Arsimi i mesëm i përgjithshëm	O9230	13,118	14,553	14,553	14,553
10	Administrimi i pyjeve dhe kullotave	O4260	10,458	15,054	13,625	13,625
11	Menaxhimi i Infrastruktues së ujitjes dhe kullimit	O4240	3,205	3,602	3,602	3,602
12	Mbrojtja nga zjarri dhe mbrojtja civile	O3280	17,428	14,889	18,077	18,077
13	Rrjeti rrugor rural	O4520	15,562	24,459	21,098	23,613
14	Mbrojtja civile	O3280	11,966	12,000	12,500	12,500
TOTALI I BUXHETIT			299,139	312,947	320,342	327,979

Pesha specifike qe ze cdo program buxhetor kundrej tavanaeve te programuara

Nr	EMERTIMI I PPROGRAMIT	Programi	2024	2025	2026	2027
1	Planifikimi Menaxhimi dhe Administrimi	O1110	28	28	28	29
2	Fond Rezerve	O4910	1	1	2	2
3	Fond Kontigjence	O4940	1	1	2	2
4	Kujdesi social për femijet (Çerdhe)	10140	3	2	2	2
5	Sherbime publike vendore	O6260	10	12	11	11
6	Menaxhimi I mbetjeve	O5100	12	6	6	6
7	Trashëgimia kulturore, eventet artistike dhe kulturore	O8220	4	3	3	3
8	Arsimi bazë përfshirë arsimin parashkollor	O9120	18	20	20	19
9	Arsimi i mesëm i përgjithshëm	O9230	4	5	5	4
10	Administrimi i pyjeve dhe kullotave	O4260	3	5	4	4
11	Menaxhimi i Infrastruktues së ujitjes dhe kullimit	O4240	1	1	1	1

12	Mbrojtja nga zjarri dhe mbrojtja civile	03280	6	5	6	6
13	Rrjeti rrugor rural	04520	5	8	7	7
14	Mbrojtja civile		4	4	4	4
BUXHETI			100	100	100	100

Shpenzimet sipas klasifikimit ekonomik per periudhen afatmesme 2025-2027

Nr	Emertimi I shpenzimit	Llog ekon	2024	2025	2026	2027
1	Pagat	600	167,286	175,742	175,742	175,742
2	Sigurime shoqerore	601	27,173	26,126	26,585	26,585
3	Shpenzime operative	602	57,199	45,929	45,177	48,029
4	Transferta te Brendeshme	604	5,650	5,150	5,150	5,150
6	Transferta te Individ	606	3,000	4,000	4,000	4,000
7	Fondi rezereve	609	3,500	3,500	5,000	5,000
8	Fondi kontigjences	609	3,000	3,500	5,000	5,000
6	Shpenzime kapitale	231	20,365	37,000	41,188	45,973
	Mbrojtja civile	609	11,966	12,000	12,500	12,500
BUXHETI			299,139	312,947	320,342	327,979

Pesha specifike qe ze cdo shpenzim kundrejt tavane buxhetore te programuara.

Nr	Emertimi I shpenzimit	Llog ekon	2024	2025	2026	2027
1	Pagat	600	56	56	55	54
2	Sigurime shoqerore	601	9	8	8	8
3	Shpenzime operative	602	19	15	14	15
4	Transferta te Brendeshme	604	2	2	2	2
6	Transferta te Individ	606	1	1	1	1
7	Fondi rezereve	609	1	1	2	2
8	Fondi kontigjences	609	1	1	2	2
6	Shpenzime kapitale	231	7	12	13	14
	Mbrojtja civile	609	4	4	4	4
BUXHETI			100	100	100	100

Programi buxhetor afatmesëm 2025-2027 synon ;

- Shlyerja e nje pjese te konsiderueshme te detyrimeve te viteve kaluar me objektiv per te mos krijuar asnje detyrim te ri ne fund te vitit buxhetor.
- Shperndarja dhe perdorimi ekonomik I burimeve financiare, transparencja, pergjegjesia dhe respektimi me rigorozitet I buxhetit, jane parimet kryesore qe Bashkia Tepelene merr parasysh ne hartimin e buxhetit.

Disa nga sfidat kryesore të zhvillimit janë .

- Zhvillimi i qëndrueshem ekonomik dhe finaciar
- Konsolidimi fiskal e financiar
- Përmirësimi i cilësisë së shërbimeve publike dhe shtrirja e tyre në të gjithë territorin e Bashkisë
- Zhvillimi cilësor e mbështetja e bujqësisë
- Rritja e peshës së shpenzimeve kapitale në raport me të gjithë shpenzimet.
- Mbështetja e zhvillimit të turizmit mbetet një nga prioritet kryesore
- Rritja e transparencës ndaj komunitetit, bashkëpunimi dhe aktivizimi i tij deri në shkallën më të lartë të vendimmarrjes së përbashkët.
- Krijimi i kushteve për të thithur investime bazuar në studime dhe projekte konkrete për përmirësimin e infrastrukturës, për të plotësuar kështu nevojat e biznesit, industrisë dhe për të përmirësuar kushtet e jetesës.
- Krijimi i kushteve të domosdoshme për përmirësimin e mëtejshëm të shërbimit arsimor, kulturor, sportiv dhe shëndetësor.
- Cilësi e lartë e jetesës dhe zhvillimin urban

Ju faleminderit !

DREJTORI (N/Zbatues)

Spiro Kora





REPUBLIKA E SHQIPËRISË
KËSHILLI I BASHKISË
TEPELENË

Nr. _____,

Tepelenë më, ____ . ____ . 2024

P/V E N D I M

Nr ____ .Datë. ____ .03.2024

“MIRATIMIN NË PARIM TË RRUGËS SË KALIMIT (SERVITUT) PUBLIK, NDODHUR NË FSHATIN NIVICE, ZONA KADASTRALE NR. 2807 PASURIA NR.821/3-A, SIPAS PLANVENDOSJES”

Bazuar në: Nenin 8, pika 2, nenin 9, pika 1/1.1, shkronja "b" dhe pika 1/1.2, nenin 27, pika 5, nenin 36, nenit 54, shkronja "e", nenit 55, pikat 4 dhe 6 të Ligjit nr. 139/2015, datë 17.12.2015 "Për vetëqeverisjen vendore", e ndryshuar; Ligj in nr. 115/2014, datë 31.07.2014 "Për ndarjen administrativo-territoriale të njësisë të qeverisjes vendore në Republikën e Shqipërisë", e ndryshuar; Ligjin nr. 8743, datë 22.02.2001 "Për pronat e paluajtshme të shtetit", e ndryshuar; Ligjin nr. 8744, datë 22.02.2001 "Për transferimin e pronave të paluajtshme të shtetit në njësitë e qeverisjes vendore", e ndryshuar; Vendimin e Këshillit të Ministrave nr. 6, datë 06.01.2011 "Për miratimin e listës përfundimtare të pronave të paluajtshme publike, shtetërore që transferohen në pronësi ose në përdorim të Bashkisë Tepelenë të Qarkut të Gjirokastrës"; Vendimin e Këshillit të Ministrave nr. 430, datë 11.07.2018 "Për krijimin e bazës së të dhënave shtetërore për sistemin elektronik të lejeve (e-Leje)"; Ligjin nr. 107/2014, datë 31.07.2014 "Për planifikimin dhe zhvillimin e territorit" të ndryshuar; Vendimin e Këshillit të Ministrave nr. 408, datë 13.05.2015 "Për miratimin e rregullores së zhvillimit të territorit", të ndryshuar; Vendimin e Këshillit të Ministrave nr. 686, datë 22.11.2017 "Për miratimin e rregullores së planifikimit të territorit", të ndryshuar; VKM nr.386 datë 25.05.2011 "Për miratimin e listës përfundimtare të transferimit në pronësi ose përdorim të pasurive të komunës Kurvelesh Tepelenë, të Qarkut Gjirokastrë"; Dokumenteve të paraqitura, si dhe Propozimin e Kryetarit të Bashkisë, Këshilli Bashkiak Tepelenë,

V E N D O S I:

1. Miratimin në parim të Rrugës së kalimit (Servitut) Publik, ndodhur në Fshatin Nivicë, Zona Kadastrale nr. 2807, pasuria nr.821/3-A, sipas planvendosjes bashkëlidhur.
2. Ky vendim hyn në fuqi sipas përcaktimeve të pikës 6 të nenit 55 të ligjit nr. 139/2015 për "Vetëqeverisjen vendore" dhe pas konfirmimit ligjor nga Institucioni i Prefektit të Qarkut Gjirokastrë.

Jurist

Julinda Karteri

KRYETAR

Arben Gumeni



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
BASHKIA TEPELENË

Tepelenë më, 27.03.2024

RELACION

“Miratimin në parim të rrugës së kalimit (servitut) publik, ndodhur në fshatin Nivicë, zona kadastrale nr. 2807 pasuria nr.821/3-A, sipas planvendosjes”

Drejtuar: Këshillit Bashkiak Tepelenë.

Bazuar në: Nenin 8, pika 2, nenin 9, pika 1/1.1, shkronja "b" dhe pika 1/1.2, nenin 27, pika 5, nenin 36, nenit 54, shkronja "e", nenit 55, pikat 4 dhe 6 të Ligjit nr. 139/2015, datë 17.12.2015 "Për vetëqeverisjen vendore", e ndryshuar; Ligj nr. 115/2014, datë 31.07.2014 "Për ndarjen administrativo-territoriale të njësisë të qeverisjes vendore në Republikën e Shqipërisë", e ndryshuar; Ligjin nr. 8743, datë 22.02.2001 "Për pronat e paluajtshme të shtetit", e ndryshuar; Ligjin nr. 8744, datë 22.02.2001 "Për transferimin e pronave të paluajtshme të shtetit në njësitë e qeverisjes vendore", e ndryshuar; Vendimin e Këshillit të Ministrave nr. 6, datë 06.01.2011 "Për miratimin e listës përfundimtare të pronave të paluajtshme publike, shtetërore që transferohen në pronësi ose në përdorim të Bashkisë Tepelenë të Qarkut të Gjirokastrës"; Vendimin e Këshillit të Ministrave nr. 430, datë 11.07.2018 "Për krijimin e bazës së të dhënave shtetërore për sistemin elektronik të lejeve (e-Leje)"; Ligjin nr. 107/2014, datë 31.07.2014 "Për planifikimin dhe zhvillimin e territorit" të ndryshuar; Vendimin e Këshillit të Ministrave nr. 408, datë 13.05.2015 "Për miratimin e rregullores së zhvillimit të territorit", të ndryshuar; Vendimin e Këshillit të Ministrave nr. 686, datë 22.11.2017 "Për miratimin e rregullores së planifikimit të territorit", të ndryshuar; VKM nr.386 datë 25.05.2011 "Për miratimin e listës përfundimtare të transferimit në pronësi ose përdorim të pasurive të komunës Kurvelesh Tepelenë, të Qarkut Gjirokastrë"; Dokumenteve të paraqitura, kërkesave të subjektit "ALBVIL" Shpk për rrugë kalimi drejtuar bashkisë, me numër aplikimi AL012008-075024-TPL datë 25.03.2024.

PROPOZJMË:

Miratimin në parim të Rrugës së kalimit (Servitut) Publik, ndodhur në Fshatin Nivicë, Zona Kadastrale nr. 2807, pasuria nr.821/3-A, sipas planvendosjes bashkëlidhur.

Grupi i Punës:

1. Maksim Shehu

2. Gëzim Shehu



REPUBLIKA E SHQIPËRISË

BASHKIA TEPELENË

Tepelenë më, 27.03.2024

PROPOZIM

“MIRATIMIN NË PARIM TË RRUGËS SË KALIMIT (SERVITUT) PUBLIK, NDODHUR NË FSHATIN NIVICË, ZONA KADASTRALE NR. 2807 PASURIA NR.821/3-A, SIPAS PLANVENDOSJES”

Drejtuar: Këshillit Bashkiak Tepelenë.

Bazuar në: Nenin 8, pika 2, nenin 9, pika 1/1.1, shkronja "b" dhe pika 1/1.2, nenin 27, pika 5, nenin 36, nenit 54, shkronja "e", nenit 55, pikat 4 dhe 6 të Ligjit nr. 139/2015, datë 17.12.2015 "Për veteqeverisjen vendore", e ndryshuar; Ligj in nr. 115/2014, datë 31.07.2014 "Për ndarjen administrativo-territoriale të njërive të qeverisjes vendore në Republikën e Shqipërisë", e ndryshuar; Ligjin nr. 8743, datë 22.02.2001 "Për pronat e paluajtshme të shtetit", e ndryshuar; Ligjin nr. 8744, datë 22.02.2001 "Për transferimin e pronave të paluajtshme të shtetit në njësitë e qeverisjes vendore", e ndryshuar; Vendimin e Këshillit të Ministrave nr. 6, datë 06.01.2011 "Për miratimin e listës përfundimtare të pronave të paluajtshme publike, shtetërore që transferohen në pronësi ose në përdorim të Bashkisë Tepelenë të Qarkut të Gjirokastrës"; Vendimin e Këshillit të Ministrave nr. 430, datë 11.07.2018 "Për krijimin e bazës së të dhënave shtetërore për sistemin elektronik të lejeve (e-Leje)"; Ligjin nr. 107/2014, datë 31.07.2014 "Për planifikimin dhe zhvillimin e territorit" të ndryshuar; Vendimin e Këshillit të Ministrave nr. 408, datë 13.05.2015 "Për miratimin e rregullores së zhvillimit të territorit", të ndryshuar; Vendimin e Këshillit të Ministrave nr. 686, datë 22.11.2017 "Për miratimin e rregullores së planifikimit të territorit", të ndryshuar; VKM nr.386 datë 25.05.2011 "Për miratimin e listës përfundimtare të transferimit në pronësi ose përdorim të pasurive të komunës Kurvelesh Tepelenë, të Qarkut Gjirokastrë"; Dokumenteve të paraqitura, kërkesave të subjektit "ALBVIL" Shpk për rrugë kalimi drejtuar bashkisë, me me numër aplikimi AL012008-075024-TPL datë 25.03.2024.

PROPOZIJ:

Miratimin në parim të Rrugës së kalimit (Servitut) Publik, ndodhur në Fshatin Nivicë, Zona Kadastrale nr. 2807, pasuria nr.821/3-A, sipas planvendosjes bashkëlidhur.

KRYETARI I BASHKISË

Tërmet Peçi

Adresa: Sheshi "Lord Bajron" Tepelenë

web: www.tepelena.gov.al

E-mail: info@tepelena.gov.al

PLAN RILEVIMI PER PUNIME KADASTRALE

PRONARI :BASHKIA TEPELENE

DATE 27 /03/2024

QELLIMI: PER AZHORNIM

VENDNDODHJA

BASHKIA TEPELENE

DVAKSH/ZVAKSH

ZONA KADASTRALE 2807

NUMURI PASURISE 821/3-A

INDEKS HARTE: K-34-136-(77-C+D)

TE DHENAT E PASURISE

LLOJI I PASURISE : RRUGE

SIP.PASURISE = 310 m²

SIP. GJURMES NDERTIMIT= m²

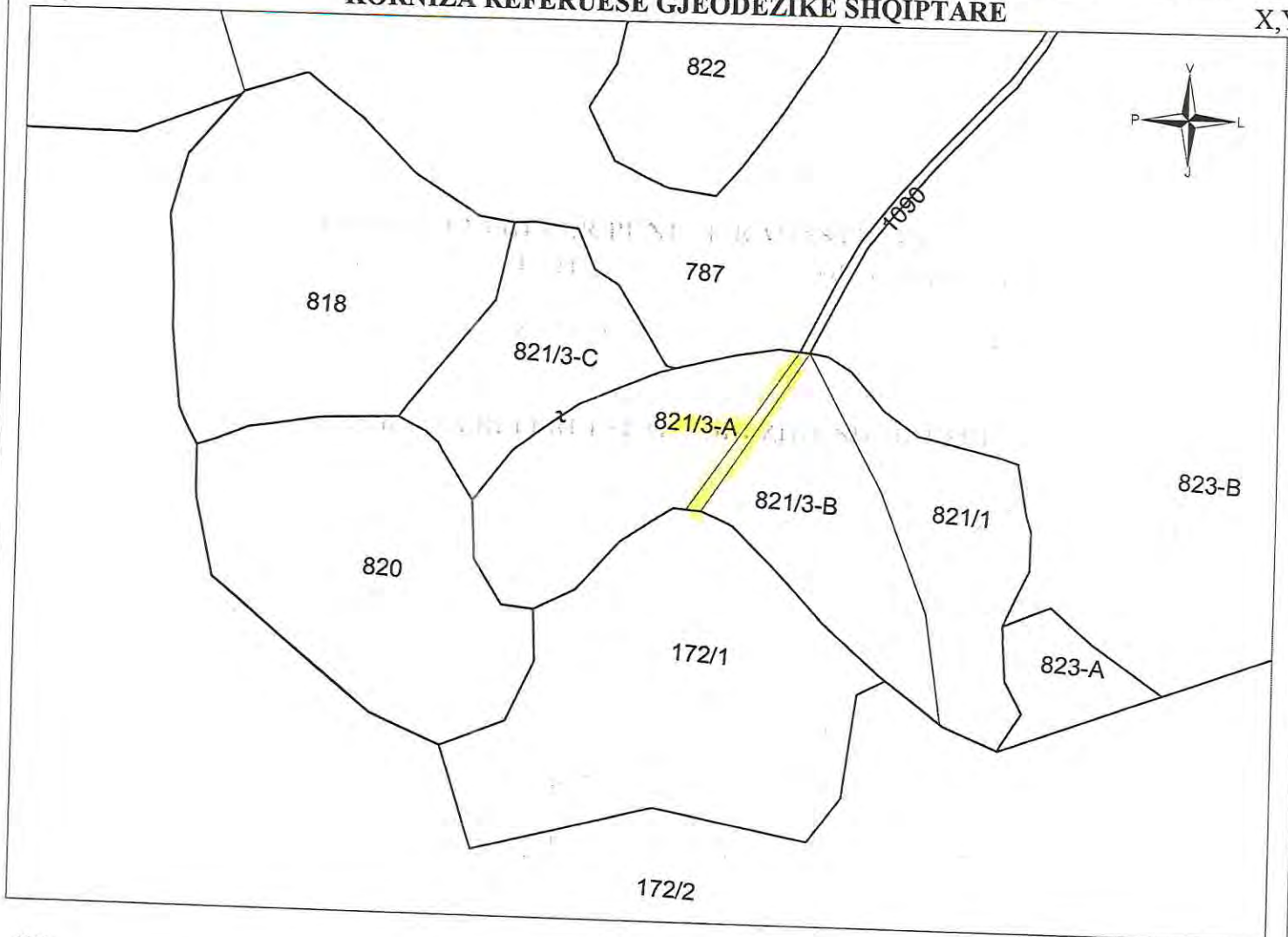
NR. KATEVE

NR.PEMEVE

X,Y

KORNIZA REFERUESE GJEODEZIKE SHQIPTARE

X,Y



X,Y

SHK. 1:2500

X,Y

Nr.	ORIENTIMI	PERDORIMI	TIPI KUFIRIT	KUFITARI	ID/NIPT	SHENIME TE REALIZUESIT
1	VERIU		KUFI TOKESOR			
2	JUGU					
3	LINDJA					
4	PERENDIMI					

REALIZOI PER BASHKINE TEPELENE

EMRI: MAKSIM SHEHU

LICENCA NR. T.0025/3

NENESHKRIMI

KONFIRMOI

PERGJEGJESI/DREJTORI

NENESHKRIMI / VULA

TEKNOLOGJIA E MATJEVE : Z- Zyre

PERCAKTIMI I KUFIRIT : HK- Harta Kadastrale

SHENIME TE VECANTA: P.NR. 821/3-A RRUGA KALON NE P.NR. 821/3, ARE, SIP=16100 m², DHE ZE NJE SIP=310 m²

PRONARI/BASHKEPRONARET-DEKLARIMI MBI MARREDHENIET ME KUFITARET

EMRI: BASHKIA TEPELENE

NENESHKRIMI





REPUBLIKA E SHQIPËRISË
BASHKIA TEPELENË

FORMULAR APLIKIMI

Nr Aplikimi AL012008-075024-TPL , datë 25/03/2024

SEKSIONI A: INFORMACION MBI APLIKANTIN

1.NIPT	172420027u	2.Emri i Subjektit	ALBVIL
3.Forma ligjore	Shoqeri me pergjegjesi te kufizuar	4.Statusi	Aktiv
5. NID		6.Administratori	
7.Tipi i aktivitetit			
8. E-mail		9.Cel/Tel	0692280575
10. Adresa			

SEKSIONI B: INFORMACION MBI APLIKIMIN

Bazuar në: Kodin e Procedurave Administrative dhe Ligjin nr.119/2014 datë 18.09.2014 “Për të drejtën e informimit”.

1. Kodi i shërbimit: AL012008

2. Tarifa:

3. Shërbimi: Kërkesë e përgjithshme

4. Arsyeja e aplikimit

I nderuar Z. Kryetar ,

Në pasurin që kam marrë me qira në emër të Shoqërisë Albvil Shpk , me nr. 172-B, nr.818 nr.820 në zonën kadastrale 2807 , gjenden pasuri të tjera në emër të Bashkisë. Në mënyrë që të përdor pronat e marra me qira sipas kontrates kam nevoj të kem një rrugë kalimi përmes këtyre pronave. Për këtë arsye kërkoj të jepet nga Bashkia një servitut kalimi. Ju faleminderit për bashkëpunimin .

SEKSIONI C: DOKUMENTACIONI I PARAQITUR

1. Fotografi ne varesi te kerkeses

2. Dokument identifikimi i kërkuesit dhe personit të autorizuar
3. Certificate pronesie
4. Vertetim banimi

Nënshkrimi i Aplikantit
ALBVIL

Astrid Lindeberg
ASTRID CAROLINE LINDBERG

Nënshkrimi i Specialistit
Aurora Goxha

[Signature]

Kërkesë

25.03.2024

Kërkesë: Albvil shpk, me NUIS
përfajësor nga administrataja
Astrid Lindberg

Objekti: Kërken për servitut kullimi në parcelë
e marrë në firm nga Bashkia Tepelare.

I ndehur z. Kryetar,

Në parafundim që kam marrë në firm në emër të
Shoqërisë Albvil shpk, me nr. 172-B, nr. 818,
nr. 820 në zonën kadastrale 2807, gjenden parcelë
të tjera në emër të bashkisë.

Në mënyrë që të përdor pronat e marra në firm
sipas kontraktit, kam nevojë të kam një rrugë
kullimi përmes kësaj pronave.

Për këtë arsye, kërkoj të më jepet nga Bashkia
një servitut kullimi.

Ju falënderoj për bashkëpunimin.

Me respekt,
Albvil shpk
Përfajësor nga
Astrid Lindberg.



REPUBLIKA E SHQIPËRISË

MINISTRIA E FINANCËVE DHE EKONOMISË
QENDRA KOMBËTARE E BIZNESIT

EKSTRAKT I REGJISTRIT TREGTAR PËR TË DHËNAT E SUBJEKTIT "SHOQËRI ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR"

GJENDJA E REGJISTRIMIT

1. Numri unik i identifikimit te subjektit (NUIS)	L72420027U
2. Data e Regjistrimit	20/12/2017
3. Emri i Subjektit	ALBVIL
4. Forma ligjore	SHPK
5. Data e themelimit	17/11/2017
6. Kohëzgjatja	Nga: 17/11/2017
7. Zyra qendrore e shoqërisë në Shqipëri	Tirane Tirane TIRANE Rruga Abdi Toptani, Torre Drin, Kati:4, Ap. 10, prane HM&H, Tirane, Shqiperi.
8. Kapitali	13.400,00
8.1 Numri i përgjithshëm i kuotave	1,00
9. Objekti i aktivitetit	"Shoqeria ka per objekt te saj kryerjen e te gjitha aktiviteteve qe nje shoqeri me pergjegjesi te kufizuar mund te ushtroje ne baze te legjislacionit shqiptar, brenda ose jashte territorit te Republikes se Shqiperise; duke perfshire por pa u kufizuar ne: Investime, Administrim, Veprimtari turistike, Keshillim. Ne menyre me specifike, objekti i aktivitetit te shoqerise do te jete agroturizmi, ne perputhje me VKM nr. 22, date 12.01.2018, ofrimi i sherbimeve akomoduese, restoranteve dhe rekreative te lidhura me fermen. Perpunimi i produkteve bujqesore, blegtorale, te cilat jane te pershtatshme per zhvillimin e veprimtarive te agroturizmit, blerja, marrja me qira, administrimi i arave, tokave te mbjella me kultura bujqesore. Menaxhimi i fermave blegtorale, staneve etj. sherbim ushqimi, restaurant, import-eksport, veprimtari ne fushen e hoteleri-turizmit. Gjithashtu shoqeria mund te kryeje cdo aktivitet tjeter te lidhur, ndihmes me qellim te permbushe ose te jete i dobishem per permbushjen e objektit te saj".



REPUBLIKA E SHQIPËRISË

AGJENCIA SHTETËRORE E KADASTRËS

ÇERTIFIKATË REGJISTRIMI

PËRDORIMI

PËRFITUESI I SË DREJTËS	
<i>Përdorues</i>	
Emri(emër, atësi dhe mbiemër)/ emri i personit juridik	Nr. Personal ID/NIPT
BASHKIA TEPELENË	K493225290

Numri i pasurisë	821		
Kodi Unik i Pasurisë	2807004238		
Zona Kadastrale	2807		
Lloji i Pasurisë	Arë		
Sipërfaqja e Pasurisë	16057 m ²		
Sipërfaqja, ose pjesa takuese e pasurisë, që është objekt i të drejtës reale			
Afati i të drejtës	-		
Adresa e pasurisë	Nivicë, Tepelenë		
Pronari/Bashkëpronarët (qeradhënës, enfiteozësdhënës, etj)	Emër, atësi, mbiemër, ose emri i personit juridik	Nr. Personal ID/NIPT	Pjesa (-/-)
	-	-	-

DREJTORI

Pëllumb MILORI

Pëllumb

Milori

Digitally signed by Pëllumb Milori
Date: 2021.05.31 10:13:33 +02'00'

Data e lëshimit 31/05/2021



Vulosur elektronikisht nga Drejtoria
Vendore Tepelenë
Date: 2021/05/31 10:13:33 +02'00'
K4932252902021053110132607014

Shënim : Ky dokument është gjeneruar dhe vulosur me anë
të një procedure automatike nga një sistem elektronik (Drejtoria
Vendore Tepelenë)



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
AGJENCIA SHTETËRORE E KADASTRËS

KARTELA E PASURISË SË PALUAJTSHME

Kodi Unik 2807004238

(Nga _____, Në _____)

A - TË DHËNAT E PASURISË

Zona Kadastrale Nr. 2807 , Lloji i Pasurisë: ARE , Nr. i Pasurisë: 821 , Sipërfaqja Totale 16057 m²,
(Nga të Cilat Truall 0 m²; Ndërtesë 0 m²)

Indeksi i Hartës Kadastrale K-34-136 (78-A,C) , Numri i Pemëve: 0 ,

Adresa e Pasurisë: Bashkia TEPELENE , Rruga NIVICE , Ndërtesa Nr. _____ , SH/K _____ , Apartamenti
Nr. _____

Vlera e Pasurisë:

Fillestare _____ Leke (Akti Nr. _____ , Dt. _____) , Rivlerësim _____ (Akti Nr. _____ , Dt. _____)

B – TË DHËNAT E TITULLIT TË PRONËSISË

Pronari: SHTET , Nr. Identifikimi/NIPT 00000SHTET , Pjesa Takuese 1/1, Lloji i Pronësisë: I

Adresa e Pronarit: Bashkia TEPELENE , Rruga _____ , Ndërtesa Nr. _____ , SH/K _____ , Apartamenti Nr.

Akti i Fitimit të Pronësisë: Emërtimi: _____ , Nr. _____ , Datë: _____

Regjistruar: Nr. LN TETOR 2 , Datë: 12/11/2001

**Pjesëmarrës në Bashkëpronësi të Detyrueshme për Pasurinë Nr. _____ , me Kod Unik _____*

B/1 – TË DHËNAT E REGJISTRIMIT PARAPRAK

Akti Paraparak i Fitimit të Pronësisë: Emërtimi: _____ , Nr. _____ , Datë: _____

Përshkrimi i Objektit të Aktit: _____

Regjistruar: Nr. _____ , Datë: _____



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
AGJENCIA SHTETËRORE E KADASTRËS

KARTELA E PASURISË SË PALUAJTSHME

C-TË DREJTAT REALE

Nr. Regjistrimi	Dt. Regjistrimi	Lloji i të Drejtës	Të Dhënat e Aktit			Afati i Vlefshmërisë	Përfitues	
			Emërtim	Nr.	Datë		Emër Atësi Mbiemër	Nr. Identifikimi/ NIPT
00000246	27/05/2021		NE BAZE TE VKM NR 386 DT 25.05.2011 KJO PASURI KALON NE PERDORIM TE BASHKISE TEPELENE VKM NR 386			0		

D - KUFIZIMET E PRONËSISË

Nr. Regjistrimi	Dt. Regjistrimi	Lloji i Kufizimit	Të Dhënat e Aktit			Afati i Kufizimit	Përfitues/Kërkues	
			Emërtim	Nr.	Datë		Emër Atësi Mbiemër	Nr. Identifikimi/ NIPT

E - INFORMACIONE TË TJERA PËR PRONËN

Lloji i Informacionit: _____, Emërtimi i Aktit: _____, Nr. _____, Datë: _____

Regjistruar: Nr. _____, Datë: _____

Përshkrimi: _____

DREJTORI
Pëllumb Milori

Digitally signed by:
Pëllumb Milori
Date: 2021.05.31
10:12:09 +02'00'

Data e lëshimit 31/05/2021



Vulosur elektronikisht nga Drejtoria
Vendore Tepelene
Date: 2021/05/31 10:10:00 +02'00'
K49322529O2021053110095363ASHK

Shënim : Ky dokument është gjeneruar dhe vulosur me anë
të një procedure automatike nga një sistem elektronik (Agjencia Shtetërore e Kadastrës)

REPUBLIKA E SHQIPËRISË
AGJENCIA SHTETËRORE E KADASTRËS

FRAGMENT I HARTËS KADASTRALE

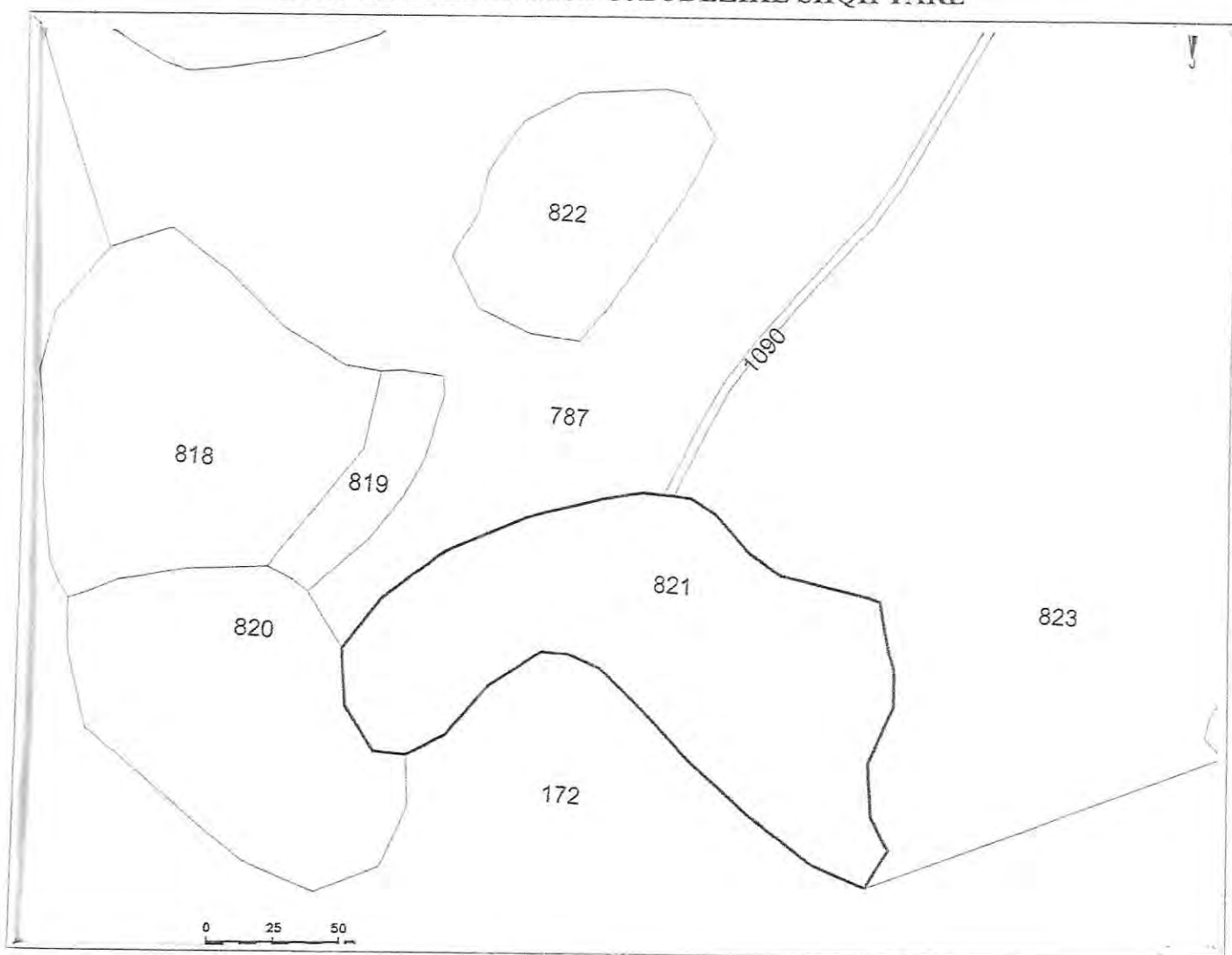
ZONA KADASTRALE 2807

KODI UNIK 2807004238

NUMRI I PASURISË 821

INDEKSI I HARTËS K-34-136(F8-A,C)

KORNIZA REFERUESE GJEODEZIKE SHQIPTARE



SH 1 : 1:500

DREJTORI
Pëllumb Milori

Pëllumb
Milori

Digitally signed by Pëllumb Milori
Date: 2021.05.31 10:13:21 +02'00'

Data e Lëshimit 31.05.2021



Vulosur elektronikisht nga Drejtoria
Vendore Tepelenë
Date: 2021/05/31 10:14:02 +02'00'
K4932252902021053110135389014

SHpjegues

☐ PARCELA

☐ NDËRTESA

Shënim : Ky dokument është gjeneruar dhe vulosur me anë
të një procedure automatike nga një sistem elektronik (Drejtoria
Vendore Tepelenë)



REPUBLIKA E SHQIPËRISË

BASHKIA TEPELENË

Nr.516/1 prot.

Tepelenë, më 25.03.2024

P/V E N D I M

Nr. , datë . .2024

PËR MIRATIMIN E NDIHMËS EKONOMIKE ME FOND 6% TË FONDIT TË KUSHTËZUAR PËR MUAJIN SHKURT 2024

Në mbështetje të Ligjit Nr 139/2015 "Për vetëqeverisjen vendore", neni 21 të ligjit nr 57/2019 "Për asistencën sociale në Republikën e Shqipërisë" VKM nr 597 datë 04.09.2019 "Për përcaktimin e procedurave, të dokumentacionit dhe masës mujore të përfitimit të ndihmës ekonomike" nr. 115/2021, "Për buxhetin e vitit 2024", Vendimit nr. 597, datë 04.09.2019, të Këshillit të Ministrave "Për përcaktimin e kriterëve të procedurave, dokumentacionit dhe masës së përfitimit të ndihmës ekonomike" i ndryshuar me vendimin nr.868, datë, 29.12.2021; Vendimit të Këshillit Bashkiak Tepelenë nr.3 datë 31.01.2024 "Për miratimin e kriterëve, procedurave, dokumentacionit dhe sistemit të pikëzimit për përdorimin e fondit të kushtëzuar mbi programin e bllok- ndihmës ekonomike deri në 6% ose me fondet e buxhetit vendor", Këshilli Bashkiak pasi mori në shqyrtim materialin e përgatitur nga sektori i ndihmës ekonomike në mbledhjen e datës 29.03.2024

V E N D O S I:

1. Të përfitojnë ndihmë ekonomike 6% për muajin **Shkurt 2024**, **15** familje me fond **74726 lekë**, bashkëlidhur sipas tabelës.

+	EMER ATËSI MBIEMËR	NRANTARËVE NË FAMILJE	SHUMA
	BASHKIA E QYTETIT TEPELENË		
1	ROVENA ASTRIT RACO	4	10692
2	BUJAR VESEL METO	1	2178
3	ANULA KANAN MAMA	2	3703
4	JETNOR ZYBER ÇUNAJ	1	2178
5	ELTON BARJAM ÇELA	2	3267
6	MONIKA SAFET BETA	3	7920
7	MARSELA MYZAFER ISUFI	2	3703

8	BRUNILDA MYZA FER KERI	4	10692
9	ALMIRA ÇETI HAZBIA	1	2178
10	BRUNILDA RIZA MAMA	2	3703
11	MELISA ADMIRIM DULAJ	2	5940
	SHUMA		56154
	NJESIA ADM. QËNDËR		
1	HEDO YMER GOXHA	3	5227
2	ANDON VANGJEL SHUMELI	3	5227
	SHUMA		10454
	NJESIA ADM. KURVELESH		
1	MARJETA ZAÇE VESHI	1	2178
	NJESIA ADM LOPËS		
1	KLODJANA ZENEL SULAJ	2	5940

	SHUMA		5940
		SHUMA TOTALE	74726

2. Ngarkohet Drejtoria Ekonomike & Menaxhimit Financiar, Drejtoria Arsim Sportit Kujdesit Shoqëror (sektori I ndihmës ekonomike), Njësitë Administrative të Bashkisë Tepelenë për ndjekjen e këtij vendimi.
3. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë

JURISTI
JULINDA KARTERI

KRYETAR
ARBEN GUMENI



REPUBLIKA E SHQIPËRISË

BASHKIA TEPELENË

SEKTORI I NE & P.A.K

RELACION

**PËR MIRATIMIN E NDIHMËS EKONOMIKE ME FOND 6% TË FONDIT TË
KUSHTËZUAR PËR MUAJIN SHKURT 2024**

Në mbështetje të Ligjit Nr.139/2015 "Për vetëqeverisjen vendore", neni 21 të ligjit nr 57/2019 "Për asistencën sociale në Republikën e Shqipërisë", VKM nr.597, date 04.09.2019'' Për përcaktimin e procedurave, të dokumentacionit dhe masës mujore të përfitimit të ndihmës ekonomike'', nr.115/2021, "Për buxhetin e vitit 2023" Vendimit nr. 597, datë 04.09.2019 të Këshillit të Ministrave "Për përcaktimin e kriterëve të procedurave, dokumentacionit dhe masës së përfitimit të ndihmës ekonomike" i ndryshuar me vendimin nr 868 datë 29.12.2021; Vendimit të Këshillit Bashkiak Tepelenë nr. 3 datë 31.01.2024 "Për miratimin e kriterëve, procedurave, dokumentacionit dhe sistemit të pikëzimit për përdorimin e fondit të kushtëzuar mbi programin e bllok- ndihmës ekonomike deri në 6% ose me fondet e buxhetit vendor'' Këshilli Bashkiak pasi mori në shqyrtim materialin e përgatitur nga sektori i ndihmës ekonomike në mbledhjen e datës 29.03.2024.

NR	NJESIA ADMINISTRATIVE	FAMILJE TE SKUALIFIKUARA	
		NR FAMILJEVE	FONDI FAKTIK LEKE
1	B. QYTETIT TEPELENË	9	40949
2	NJËSIA ADM. QËNDËR	2	7898
3	NJESIA ADM. KURVELESH	0	
4	NJESIA ADM. LOPËS	1	3703
	TOTALI		52550

Administratori Shoqëror: Armand Sala, Paola Demiri, Rovenë Mullara, Festime Elezi